

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA  
FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL  
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA INFORMÁTICA**



**“DESARROLLO DE UN SISTEMA INFORMÁTICO PARA  
MEJORAR EL PROCESO DE ADJUDICACIÓN DE DOCENTES DE  
LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL (UGEL)  
CHULUCANAS”**

**Presentada por:**

**Bach. MARCOS PAÚL MARCELO MAZA**

**TESIS PARA OPTAR EL TÍTULO DE  
INGENIERO INFORMÁTICO**

**PIURA – PERÚ, 2018**

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA  
FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL  
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA INFORMÁTICA**



**TESIS**

**“DESARROLLO DE UN SISTEMA INFORMÁTICO PARA  
MEJORAR EL PROCESO DE ADJUDICACIÓN DE DOCENTES DE  
LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL (UGEL)  
CHULUCANAS”**

---

**Bach. MARCELO MAZA, MARCOS PAÚL**

**Tesista**

---

**Dr. REQUENA FLORES, RIGO FÉLIX**

**Asesor**

---

**Dr. SAAVEDRA ARANGO, MOISÉS DAVID**

**Co-Asesor**

## TESIS DE INVESTIGACIÓN



### **“DESARROLLO DE UN SISTEMA INFORMÁTICO PARA MEJORAR EL PROCESO DE ADJUDICACIÓN DE DOCENTES DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL (UGEL) CHULUCANAS”**

#### **TESIS PARA OPTAR EL TÍTULO DE INGENIERO INFORMÁTICO**

APROBADA POR LOS

**JURADOS:**

---

**Dr. REUCHER CORREA MOROCHO**  
**PRESIDENTE**

---

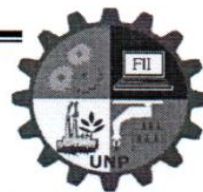
**Dr. FRANCISCO JAVIER CRUZ VILCHEZ**  
**VOCAL**

---

**Dr. PEDRO ANTONIO CRIOLLO GONZALES**  
**SECRETARIO**



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA**  
**FACULTAD DE INGENIERIA INDUSTRIAL**  
**DECANATO**



**ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS**

Los Miembros del Jurado Calificador de la Tesis denominada: «**DESARROLLO DE UN SISTEMA INFORMÁTICO PARA MEJORAR EL PROCESO DE ADJUDICACION DE DOCENTES DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL (UGEL)CHULUCANAS**», presentado por **MARCOS PAUL MARCELO MAZA**, Bachiller en **INGENIERÍA INFORMÁTICA**, asesorado por el **Dr. RIGO FELIX REQUENA FLORES** y co asesorado por el **Dr. MOISES DAVID SAAVERA ARANGO** ; reunidos para la sustentación de ésta y luego de escuchar su exposición y las respuestas a las preguntas formuladas, la declaran:

Con el Calificativo:

Aprobada  
Buena

En consecuencia el sustentante se encuentra **apto** para recibir el título profesional de **INGENIERO INFORMÁTICO** conforme a Ley.

Piura, 09 de Marzo del 2018

  
Dr. REUCHER CORREA MOROCHO  
PRESIDENTE – JURADO CALIFICADOR

  
Dr. FRANCISCO JAVIER CRUZ VILCHEZ  
VOCAL – JURADO CALIFICADOR

  
Dr. PEDRO ANTONIO CRIOLLO GONZALES  
SECRETARIO – JURADO CALIFICADOR

## **DEDICATORIA**

Dedico este trabajo de investigación a Dios, quien es el que me permite despertar día a día para seguir construyendo el camino que me conducirá hacia mis metas. A mis padres, por siempre enseñarme que a base de esfuerzo, sacrificio y trabajo se cumplen los más grandes sueños. Y a mi querida prima Gladys, por su apoyo incondicional y por siempre aconsejarme y ayudarme a ser una mejor persona cada día.

## **AGRADECIMIENTOS**

A la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) Chulucanas por darme las facilidades necesarias que permitieron poder llevar a cabo éste proyecto de investigación.

A mis padres y hermanas por su apoyo incondicional en todo momento, quienes son mis más grandes motivos en mi vida.

Al Doctor Rigo Félix Requena Flores por haber aceptado ser mi asesor y brindar su valioso tiempo en el desarrollo de mi investigación.

Al Doctor Moisés David Saavedra Arango por ser una de las personas que me incentivó y motivó para empezar el desarrollo de mi investigación. Por su apoyo incondicional, por su tiempo, por sus enseñanzas en mi persona para crecer y forjar un buen perfil profesional.

A mis amigos, en especial a una de mis primas quien me apoyó siempre hasta el último momento.

A los docentes que con sus enseñanzas contribuyeron a mi formación profesional.

A todos ellos, un agradecimiento infinito.

## **RESUMEN**

En el proceso de adjudicación docente de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) Chulucanas la información que se maneja en cada una de sus etapas es de gran importancia. Las etapas para este proceso son cuatro, en las cuales participan docentes que han sido evaluados por el Ministerio de Educación (MINEDU) y docentes mediante la evaluación de su expediente. En la presente investigación se tuvo como objetivo general desarrollar un sistema informático para mejorar el proceso de adjudicación docente y como hipótesis general demostrar que mediante el desarrollo del sistema informático se puede mejorar dicho proceso, mediante una reducción de tiempos que normalmente se emplean para la realización de este proceso. Para dicha implementación se utilizó el Proceso Unificado Racional (RUP, por sus siglas en inglés Rational Unified Process), el cual es una metodología estándar muy utilizada para el análisis, implementación y documentación de sistemas orientados a objetos. Con el desarrollo del sistema informático se logró que la información este organizada y que sea accesible por las personas que forman parte de la comisión encargada de realizar el proceso de adjudicación, registrar la asignación de plazas a los docentes y los puntajes de la evaluación de expedientes, consultar datos de plazas asignadas y la generación de reportes de manera rápida y oportuna cuando sean necesarios.

**Palabras clave: Sistema Informático, RUP, mejora de proceso.**

## **ABSTRACT**

In the process of teaching adjudication of the Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) Chulucanas, the information that is handled in each of its stages is of great importance. The stages for this process are four, in which teachers participate who have been evaluated by the Ministerio de Educación (MINEDU) and teachers by evaluating their file. In the present investigation, the general objective was to develop a computer system to improve the process of teacher adjudication and as a general hypothesis to demonstrate that by developing the computer system this process can be improved, by reducing the time normally used to complete it of this process. For this implementation the Rational Unified Process (RUP) was used, which is a standard methodology widely used for the analysis, implementation and documentation of object-oriented systems. With the development of the computer system, the information was organized and accessible by the people who are part of the commission responsible for carrying out the award process, recording the allocation of places to teachers and the evaluation scores of the files, consult data of assigned places and the generation of reports in a fast and timely manner when needed.

**Keywords: Computer System, RUP, process improvement.**



## ÍNDICE GENERAL

DEDICATORIA.....	IV
AGRADECIMIENTOS .....	V
RESUMEN .....	VI
ABSTRACT.....	VII
INTRODUCCIÓN .....	XIV
CAPÍTULO I: EL PROBLEMA DE LA INVESTIGACIÓN.....	15
1.1. DESCRIPCIÓN Y PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA .....	15
1.1.1. Descripción del problema.....	15
1.1.2. Formulación del problema.....	18
1.2. OBJETIVOS .....	18
1.2.1. Objetivo general.....	18
1.2.2. Objetivos específicos.....	18
1.3. JUSTIFICACIÓN, IMPORTANCIA Y BENEFICIARIOS .....	18
1.3.1. Justificación .....	18
1.3.2. Importancia.....	19
1.3.3. Beneficiarios.....	19
1.4. HIPÓTESIS .....	20
1.4.1. Hipótesis general.....	20
1.4.2. Hipótesis nula.....	20
1.4.3. Hipótesis específicas .....	20
1.5. IDENTIFICACIÓN Y OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES .....	20
1.5.1. Variable independiente .....	20
1.5.2. Variable dependiente.....	20
1.5.3. Variable interviniente.....	20
1.6. INDICADORES .....	21
CAPÍTULO II: REVISIÓN DE LITERATURA Y BASES TEÓRICAS .....	24
2.1. MARCO REFERENCIAL.....	24
2.1.1. Reseña histórica .....	24
2.1.2. Visión.....	25
2.1.3. Misión .....	25
2.1.4. Organigrama.....	26
2.2. BASES TEÓRICAS .....	27
2.3. ANTECEDENTES .....	34
CAPÍTULO III: MARCO METODOLÓGICO .....	36

3.1.	TIPO DE INVESTIGACIÓN .....	36
3.2.	NIVEL DE INVESTIGACIÓN .....	36
3.3.	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN .....	36
3.4.	DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN .....	37
3.5.	MÉTODOS E INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN O RECOLECCIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN .....	37
3.5.1.	Métodos .....	37
3.5.2.	Instrumentos .....	37
3.6.	HERRAMIENTAS .....	38
3.7.	FASES DE LA INVESTIGACIÓN .....	39
3.7.1.	Inicio .....	39
3.7.1.1.	Modelado del negocio .....	39
3.7.1.2.	Requerimientos .....	53
3.7.2.	Elaboración .....	72
3.7.2.1.	Diagrama de Colaboraciones .....	72
3.7.2.2.	Diagrama de actores del sistema.....	78
3.7.2.3.	Especificación de los casos de uso de actores del sistema.....	78
3.7.3.	Construcción .....	80
3.7.3.1.	Diagrama de secuencia .....	80
3.7.3.2.	Diagrama de clases .....	91
3.7.3.3.	Diagrama de despliegue.....	92
3.7.3.4.	Diagrama de componentes .....	93
3.7.3.5.	Diseño de la base de datos .....	94
3.7.3.6.	Interfaces del sistema .....	95
3.7.4.	Transición .....	109
3.7.4.1.	Pruebas.....	109
CAPÍTULO IV: PRESENTACIÓN Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS .....		122
3.1.	TIEMPO PROMEDIO DE REGISTRAR LOS PARTICIPANTES .....	122
3.2.	TIEMPO PROMEDIO EN LA GENERACIÓN DE REPORTES .....	124
3.3.	PROMEDIO DE PLAZAS ADJUDICADAS POR DÍA.....	125
3.4.	TIEMPO PROMEDIO EN LA BÚSQUEDA DE PLAZAS ADJUDICADAS .....	127
CONCLUSIONES.....		130
RECOMENDACIONES.....		131
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS .....		132
ANEXOS.....		135

## ÍNDICE DE TABLAS

<b>Tabla N° 1: Indicadores .....</b>	<b>21</b>
<b>Tabla N° 2: Operacionalización: Identificación de Variables, Indicadores e Instrumentos... ..</b>	<b>23</b>
<b>Tabla 3: Gestión Registro de Participantes .....</b>	<b>43</b>
<b>Tabla 4: Gestión de Consultas .....</b>	<b>43</b>
<b>Tabla 5: Gestión Asignar Plazas .....</b>	<b>44</b>
<b>Tabla 6: Gestión de Registro de Puntajes .....</b>	<b>45</b>
<b>Tabla 7: Generación de Reportes.....</b>	<b>46</b>
<b>Tabla 8: Mantenedor de Usuarios.....</b>	<b>47</b>
<b>Tabla 9: Gestión de Información de Plazas .....</b>	<b>47</b>
<b>Tabla 10: Gestión de Información de Docentes .....</b>	<b>48</b>
<b>Tabla 11: Mantenedor de Participantes.....</b>	<b>60</b>
<b>Tabla 12: Verificar Plaza .....</b>	<b>61</b>
<b>Tabla 13: Mantenedor de Plazas.....</b>	<b>61</b>
<b>Tabla 14: Consultar Datos .....</b>	<b>62</b>
<b>Tabla 15: Consultar Participantes .....</b>	<b>63</b>
<b>Tabla 16: Consultar Plazas .....</b>	<b>63</b>
<b>Tabla 17: Listar Participantes Adjudicados .....</b>	<b>64</b>
<b>Tabla 18: Listar Participantes sin Adjudicar .....</b>	<b>64</b>
<b>Tabla 19: Listar Plazas Adjudicadas .....</b>	<b>65</b>
<b>Tabla 20: Listar Plazas Disponibles.....</b>	<b>65</b>
<b>Tabla 21: Verificar Participante .....</b>	<b>66</b>
<b>Tabla 22: Verificar Disponibilidad de Plaza.....</b>	<b>67</b>
<b>Tabla 23: Generar Reportes.....</b>	<b>67</b>
<b>Tabla 24: Listar Plazas.....</b>	<b>68</b>
<b>Tabla 25: Listar Usuarios.....</b>	<b>69</b>
<b>Tabla 26: Listar Participantes .....</b>	<b>69</b>
<b>Tabla 27: Mantenedor de Usuarios.....</b>	<b>70</b>
<b>Tabla 28: Mantenedor de Información.....</b>	<b>71</b>
<b>Tabla 29: Caso de Uso de Actores del Sistema .....</b>	<b>78</b>
<b>Tabla 30: Caso de Prueba de Acceso al Sistema .....</b>	<b>110</b>
<b>Tabla 31: Prueba de Funcionalidad de Acceso Al Sistema.....</b>	<b>110</b>
<b>Tabla 32: Caso de Prueba Registro de un nuevo Usuario .....</b>	<b>111</b>
<b>Tabla 33: Prueba de Funcionalidad de Registro de un nuevo Usuario .....</b>	<b>112</b>
<b>Tabla 34: Caso de Prueba de Asignación de Plaza .....</b>	<b>112</b>
<b>Tabla 35: Prueba de Funcionalidad para Asignar Plaza.....</b>	<b>113</b>
<b>Tabla 36: Caso de Prueba para Consultar Plazas Adjudicadas .....</b>	<b>113</b>
<b>Tabla 37: Prueba de Funcionalidad para Consultar Plazas Adjudicadas .....</b>	<b>114</b>
<b>Tabla 38: Caso de Prueba para Consultar Plazas Libres.....</b>	<b>115</b>
<b>Tabla 39: Prueba de Funcionalidad para Registrar Docente MINEDU .....</b>	<b>115</b>
<b>Tabla 40: Caso de Prueba para Registrar un Docente Evaluado por el MINEDU .....</b>	<b>116</b>
<b>Tabla 41: Prueba de Funcionalidad para Registrar un Docente Evaluado por el MINEDU .....</b>	<b>117</b>
<b>Tabla 42: Caso de Prueba para Registrar un Docente para ser Evaluado Mediante su Expediente .....</b>	<b>117</b>
<b>Tabla 43: Prueba de Funcionalidad para Registrar un Docente Evaluado Mediante su Expediente .....</b>	<b>118</b>
<b>Tabla 44: Caso de Prueba para Generar un Reporte de Plazas Adjudicadas .....</b>	<b>119</b>

<b>Tabla 45: Prueba de Funcionalidad para Generar un Reporte de Plazas Adjudicadas .....</b>	<b>120</b>
<b>Tabla 46: Caso de Prueba para Generar un Reporte de Plazas Libres .....</b>	<b>120</b>
<b>Tabla 47: Prueba de Funcionalidad para Generar un Reporte de Plazas Libres .....</b>	<b>121</b>

## ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1: Estructura Orgánica de la UGEL Chulucanas .....	26
Figura 2: Tipos de Sistema de Información .....	28
Figura 3: La Plataforma Java .....	31
Figura 4: Fases de RUP .....	34
Figura 5: Caso de Uso del Negocio.....	42
Figura 6: Diagrama de Registro de Participante.....	48
Figura 7: Diagrama de Gestión de Consultas .....	49
Figura 8: Diagrama de Gestión de Asignar Plazas .....	49
Figura 9: Diagrama de Gestión de Registro de Puntaje .....	50
Figura 10: Diagrama de Generación de Reportes .....	50
Figura 11: Diagrama de Mantenedor de Usuarios .....	50
Figura 12: Diagrama de Gestión de Información de Plazas .....	51
Figura 13: Diagrama de Gestión de Información de Participantes.....	51
Figura 14: DON Gestión de proceso de adjudicación de docentes .....	52
Figura 15: Diagrama de Registro de Participantes .....	54
Figura 16: Diagrama de Asignar Plazas .....	55
Figura 17: Diagrama de Consultar Datos.....	56
Figura 18: Diagrama de Adjudicar Participantes .....	57
Figura 19: Diagrama de Mantenedor de Participantes .....	57
Figura 20: Diagrama de Generación de Reportes .....	58
Figura 21: Diagrama de Mantenimiento de Usuarios .....	58
Figura 22: Diagrama de Gestión de Información de Plazas .....	59
Figura 23: Diagrama de Mantenedor de Información .....	59
Figura 24: Diagrama de Gestión de Participantes.....	59
Figura 25: Diagrama Mantenedor Participante .....	72
Figura 26: Diagrama Consultar Participante.....	72
Figura 27: Diagrama de Asignar Plaza.....	73
Figura 28: Diagrama de Mantenedor de Registro de Puntaje.....	74
Figura 29: Diagrama de Generar Reporte.....	74
Figura 30: Diagrama Mantenedor de Usuarios .....	75
Figura 31: Diagrama de Mantenedor de Secretaria .....	75
Figura 32: Diagrama de Mantenedor de Encargado de UPDI.....	76
Figura 33: Diagrama de Mantenedor Administrador .....	76
Figura 34: Diagrama de Mantenedor de Participantes .....	77
Figura 35: Diagrama de Mantenedor de Plazas .....	77
Figura 36: Diagrama de Actores del Sistema.....	78
Figura 37: DS Mantenedor Participante .....	80
Figura 38: DS Consultar Participante .....	81
Figura 39: DS Asignar Plazas .....	82
Figura 40: DS Mantenedor Registro de Puntaje .....	83
Figura 41: DS Generar Reporte.....	84
Figura 42: DS Mantenedor Usuarios .....	85
Figura 43: DS Mantenedor Secretaria.....	86
Figura 44: DS Mantenedor Encargado UPDI.....	87
Figura 45: DS Mantenedor Administrador .....	88
Figura 46: DS Mantenedor Participante .....	89

<b>Figura 47: DS Mantenedor de Plazas .....</b>	<b>90</b>
<b>Figura 48: Diagrama de Clases .....</b>	<b>91</b>
<b>Figura 49: Diagrama de Despliegue .....</b>	<b>92</b>
<b>Figura 50: Diagrama de Componentes .....</b>	<b>93</b>
<b>Figura 51: Diseño de la Base de Datos .....</b>	<b>94</b>
<b>Figura 52: Interfaz de Inicio de Sesión .....</b>	<b>95</b>
<b>Figura 53: Menú Principal del Sistema.....</b>	<b>95</b>
<b>Figura 54: Participantes.....</b>	<b>96</b>
<b>Figura 55: Datos Personales.....</b>	<b>96</b>
<b>Figura 56: Docente MINEDU .....</b>	<b>97</b>
<b>Figura 58: Control.....</b>	<b>97</b>
<b>Figura 58: Control de Etapa .....</b>	<b>98</b>
<b>Figura 59: Renuncia de Participantes.....</b>	<b>98</b>
<b>Figura 60: Menú Principal Sistema Administrador .....</b>	<b>99</b>
<b>Figura 61: Consultar .....</b>	<b>99</b>
<b>Figura 62: Plazas Adjudicadas.....</b>	<b>100</b>
<b>Figura 63: Plazas Renunciadas .....</b>	<b>100</b>
<b>Figura 64: Reportes.....</b>	<b>101</b>
<b>Figura 65: Reporte de Plazas Libres.....</b>	<b>101</b>
<b>Figura 66: Reporte de Cuadro de Mérito Expediente .....</b>	<b>101</b>
<b>Figura 67: Menú Principal Adjudicador .....</b>	<b>102</b>
<b>Figura 68: Adjudicación.....</b>	<b>102</b>
<b>Figura 69: Asignación de Plazas .....</b>	<b>103</b>
<b>Figura 70: Interfaz de Plazas Adjudicadas.....</b>	<b>103</b>
<b>Figura 71: Interfaz de Plazas Adjudicadas.....</b>	<b>104</b>
<b>Figura 72: Interfaz Plazas Libres .....</b>	<b>104</b>
<b>Figura 73: Interfaz de Plazas Renunciadas .....</b>	<b>105</b>
<b>Figura 74: Acta de Adjudicación .....</b>	<b>105</b>
<b>Figura 75: Contrato.....</b>	<b>106</b>
<b>Figura 76: Descarga de Reporte.....</b>	<b>106</b>
<b>Figura 77: Menú Principal Encargado UPDI.....</b>	<b>107</b>
<b>Figura 78: Participantes.....</b>	<b>107</b>
<b>Figura 79: Interfaz de Datos Personales .....</b>	<b>108</b>
<b>Figura 80: Evaluación .....</b>	<b>108</b>
<b>Figura 81: Asignar Puntaje a Participante .....</b>	<b>109</b>
<b>Figura 82: Tiempos de Comparación.....</b>	<b>123</b>
<b>Figura 83: Tiempos de Comparación.....</b>	<b>125</b>
<b>Figura 84: Cantidad Promedio de Plazas Adjudicadas .....</b>	<b>127</b>
<b>Figura 85: Tiempos de Comparación.....</b>	<b>128</b>

## INTRODUCCIÓN

La Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) Chulucanas es la encargada de velar por cumplir con la carga académica para las instituciones educativas de los distritos de La Matanza, Frías y Chulucanas los cuales son los que tiene a cargo la UGEL Chulucanas. El Área de Gestión Institucional (AGI) actualmente Unidad de Planeamiento y Desarrollo Institucional (UPDI), es la encargada de llevar a cabo el proceso de adjudicación de docentes, en donde la información que se maneja en cada una de sus etapas es de gran importancia. Toda esta información se almacenaba en archivos de *Excel* y al momento de integrarla se les hace muy difícil poderlo realizar, debido a las diferentes copias de información que se creaban.

El desarrollo del sistema informático permitió tener un mejor control con el almacenamiento de los datos que se manejan en el proceso de adjudicación, sean datos de las personas que participan en el proceso, plazas asignadas, renunciadas y vacantes, además de los puntajes de la evaluación de expedientes y así poder tener un mejor acceso a la información cuando se necesite, logrando así reducir el tiempo en generar algún reporte, además de ofrecer una importante y notable satisfacción en los usuarios que lo utilizan debido a su facilidad de uso. A través de las mejoras que realiza el sistema de adjudicación docente UPDI podrá cumplir con el cronograma de actividades establecidas para cada etapa de adjudicación. Además que las personas que participan de este proceso tendrán una mejor expectativa de la UGEL Chulucanas con lo que respecta al uso de las tecnologías de información.

El presente proyecto de investigación tuvo como objetivo desarrollar un sistema informático para mejorar el proceso de adjudicación de docentes de la UGEL Chulucanas, donde es de gran importancia para la comisión encargada de llevar el proceso de adjudicación, debido a que ahora se tiene un mejor manejo de la información y podrán tenerla a tiempo.

# **CAPÍTULO I**

## **EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN**

### **1.1. DESCRIPCIÓN Y PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

#### **1.1.1. Descripción del problema**

La Unidad de Planeamiento y Desarrollo Institucional (UPDI) de la UGEL Chulucanas<sup>1</sup>, es el organismo que se encarga de supervisar la adjudicación<sup>2</sup> de plazas a las diferentes instituciones educativas<sup>3</sup>, dichas plazas se encuentran registradas en el sistema Nexus<sup>4</sup>, este sistema muestra la información de las plazas que se necesitan cubrir, así como el área y la institución específica.

Actualmente el proceso de adjudicación de plazas es realizada por una comisión, de la cual resaltan las labores de tres personas que la conforman, la primera se encarga de anotar en la hoja de trabajo en el lugar donde se encuentra la plaza disponible el nombre del docente ganador. La segunda se encarga de realizar el contrato del docente. Finalmente, la tercera prepara el acta de adjudicación. Los otros miembros de la comisión también brindan su aporte ya sea en la realización de reportes que pueden ser en función de los puntajes obtenidos durante la evaluación; de las plazas adjudicadas, no adjudicadas o renunciadas; así como también de los participantes u otro tipo de necesidad que el proceso requiera durante su desarrollo. Todos los procesos son supervisados por los jefes de la comisión quienes se encargan de que se cumplan las funciones establecidas sin originar desorden al momento de realizar la ejecución de la adjudicación. Sin embargo este proceso requiere demasiado tiempo porque se deben reunir a las personas participantes para regularizar el proceso.

---

<sup>1</sup> UGEL Chulucanas es una organización que se encarga de velar por el bienestar de las diferentes instituciones educativas de nivel inicial, primario y secundario de su región.

<sup>2</sup> Adjudicación este proceso consiste en asignar una plaza vacante para cada docente.

<sup>3</sup> Institución Educativa de nivel inicial, primario, secundario, inicial-intermedio, básico especial, avanzada y técnico productivo.

<sup>4</sup> Sistema para la Administración y Control de Plazas docentes, administrativos del sector educación.



El proceso consta de cuatro etapas, las cuales son evaluadas siempre y cuando haya plazas disponibles ya que se puede dar el caso que por la gran cantidad de participantes, las plazas se asignen completamente en dos o tres etapas, en cada una de estas participan docentes que son separados por modalidades. En la primera etapa participan los docentes que son evaluados por el MINEDU, esta organización brinda la información de méritos que el docente ha obtenido en su proceso de evaluación, así como su puntaje final y el área específica en la que fue evaluado.

En la segunda etapa ingresan los docentes que vienen de otras UGEL pero de la misma región porque no lograron obtener una plaza, estos llegan con un puntaje, con lo que se les realiza un cuadro de méritos de acuerdo su especialidad, esto puede ser verificado en la página del MINEDU. Una vez inscrito el postulante se le imprime una constancia la cual sirve para indicar que el postulante ha sido inscrito. Es aquí donde se empieza a notar el problema de duplicidad de datos, ya que al no tener un buen registro que sea flexible a cambios, el margen de error es mayor, pues se deben tomar en cuenta también las plazas que fueron renunciadas o abandonadas en la primera etapa.

En la tercera etapa ingresan por evaluación de expediente, este proceso es evaluado por el jefe de la Unidad de Planeamiento y Desarrollo Institucional (UPDI) siguiendo los criterios establecidos en la ley 30328<sup>5</sup>, los cuales son: la formación profesional, las capacitaciones y la experiencia laboral.

Y finalmente la cuarta etapa consiste en realizar el mismo procedimiento de la etapa anterior pero con el propósito de cubrir las plazas libres o a las que los docentes han renunciado, tomando en cuenta a los docentes que tengan alguna especialización como puede ser, educación primaria, inicial, secundaria o en algunas materias, además

---

<sup>5</sup> Ley30328: Establece las disposiciones que regulan la contratación del servicio docente en los programas educativos y en las instituciones públicas de educación básica y técnico productivas y la comisión que se designa.

estudiantes y egresados universitarios o técnicos que estén en la capacidad de poder enseñar en la especialidad que se requiera. El proceso de evaluación de expediente es tardío ya que el encargado de esta evaluación debe registrar el puntaje obtenido de la evaluación y de acuerdo a la especialidad, además de los datos del docente.

Los datos de los docentes obtenidos son registrados en una hoja de trabajo, luego de tener todo lo requerido son digitalizados en una hoja de *Excel*, aun así, esto viene originando problemas como lo es la duplicidad de datos, ya sea en plazas o docentes. El docente no puede tener dos plazas asignadas, excepto sea para completar su carga académica, la cual puede ser de 24 horas en EBR<sup>6</sup> Secundaria o EBA<sup>7</sup> Avanzada, o 30 horas de acuerdo a la modalidad, nivel a la que pertenecen. En el proceso de evaluación de expedientes trae demoras excesivas, debido a la gran concentración de expedientes presentados por los docentes. Otro problema es que no se toman en cuenta a los docentes que han sido evaluados por alguna institución que tienen convenio con la iglesia, los cuales deberían ser asignados en la institución que los solicita, lo cual se omite en algunas ocasiones, haciendo que estos docentes queden para la etapa siguiente o a veces se queden sin plaza.

Toda la información es almacenada en archivos de *Excel*, correspondientes a cada etapa, la cual depende una de otra, lo que origina la creación de varias copias de información, y que su integración sea dificultosa, además que al tratar de generar algún reporte, este demora mucho tiempo, ya que no se pueden encontrar los registros con facilidad debido a los constantes cambios que se realizan en la asignación de plazas y la diferente información que se tiene que registrar, todo esto trae como consecuencia que no se cumplan los cronogramas de actividades establecidos para cada etapa de adjudicación.

---

<sup>6</sup> Educación Básica Regular

<sup>7</sup> Educación Básica Alternativa

### **1.1.2. Formulación del problema**

¿El desarrollo de un sistema informático ayudará a mejorar el proceso de adjudicación de docentes en la UGEL Chulucanas?

## **1.2. OBJETIVOS**

### **1.2.1. Objetivo general**

Desarrollar un sistema informático para mejorar el proceso de adjudicación de docentes de la Unidad de Gestión Educativa local (UGEL) Chulucanas.

### **1.2.2. Objetivos específicos**

**OE1:** Analizar el proceso de adjudicación de docentes para identificar los puntos de aplicación del sistema informático.

**OE2:** Diseñar el sistema con los puntos de aplicación encontrados en el análisis.

**OE3:** Implementar el sistema para el proceso de adjudicación de las plazas a los docentes.

## **1.3. JUSTIFICACIÓN, IMPORTANCIA Y BENEFICIARIOS**

### **1.3.1. Justificación**

Conscientes de la importancia que hoy en día tiene el uso de tecnologías de información lo cual permite una fácil administración de los datos y en lo cual estos son un recurso muy importante para la UGEL Chulucanas, es que se desarrolló el sistema informático.

El desarrollo del sistema informático permitió tener un mejor control con el almacenamiento de los datos que se manejan en el proceso de adjudicación, sean datos de las personas que participan en el proceso, plazas asignadas, renunciadas y vacantes, además de los puntajes de la evaluación de expedientes y así poder tener un mejor acceso a la

información cuando se necesite, logrando así reducir el tiempo en generar algún reporte, además de ofrecer una importante y notable satisfacción en los usuarios que lo utilizan debido a su facilidad de uso. A través de las mejoras que realiza el sistema de adjudicación de docentes UPDI podrá cumplir con el cronograma de actividades establecidas para cada etapa de adjudicación. Además que las personas que participan de este proceso tendrán una mejor expectativa de la UGEL Chulucanas con lo que respecta al uso de las tecnologías de información.

### **1.3.2. Importancia**

Lo que se buscó a través del desarrollo del sistema informático para adjudicación de docentes es una aplicación sencilla, amena y de fácil utilización, que permita obtener de manera rápida y confiable la información acerca de datos de docentes, plazas vacantes, renunciadas o adjudicadas y puntajes de evaluación de expedientes, logrando así reducir el tiempo cuando necesite generar algún reporte. Además el desarrollo de este sistema permitió que UPDI pueda brindar una mejor atención a las personas que participan del proceso de adjudicación en todas sus etapas y mejoró la imagen de la institución gracias al uso de las tecnologías de la información.

### **1.3.3. Beneficiarios**

Los beneficiarios después de desarrollar el sistema para la adjudicación de docentes de la UGEL Chulucanas son:

#### **Directos**

- ❖ El área encargada de realizar la adjudicación de docentes de UGEL Chulucanas.

#### **Indirectos**

- ❖ Las personas (docentes, estudiantes, egresados) que participan del proceso de adjudicación de plazas.

## **1.4. HIPÓTESIS**

### **1.4.1. Hipótesis general**

Un sistema informático permitirá mejorar el proceso de adjudicación de docentes de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) Chulucanas.

### **1.4.2. Hipótesis nula**

Un sistema informático no permitirá mejorar el proceso de adjudicación de docentes de la Unidad de Gestión Educativa local (UGEL) Chulucanas.

### **1.4.3. Hipótesis específicas**

- a) Se logrará analizar el proceso de adjudicación de docentes para identificar los puntos de aplicación del sistema informático.
- b) Se logrará diseñar el sistema con los puntos de aplicación encontrados en el análisis.
- c) Se podrá implementar el sistema para el proceso de adjudicación de las plazas a los docentes.

## **1.5. IDENTIFICACIÓN Y OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES**

### **1.5.1. Variable independiente**

Sistema informático para adjudicación de docentes.

### **1.5.2. Variable dependiente**

Proceso de adjudicación de docentes.

### **1.5.3. Variable interviniente**

Metodología RUP

## 1.6. INDICADORES

Tabla N° 1: Indicadores

Ítem	Indicador	Definición Conceptual	Definición Operacional	Unidad	Técnica	Instrumento
I1	Tiempo promedio de registro de participantes.	Es la medida de tiempo promedio en que tarda en registrar a los participantes.	$T_{prP} = \frac{\sum_{k=1}^n (Tf - Ti)}{NR}$ <p>Tf: Tiempo final del registro del participante.            Ti: Tiempo inicial del registro del participante.            NR: Número de registros realizados.</p>	Segundos	Observación	Guía de observación N° 01
I2	Tiempo promedio de generación de reportes.	Es la medida de tiempo promedio que se tarda en la generación de reportes.	$T_{prR} = \frac{\sum_{k=1}^n (Tf - Ti)}{NR}$ <p>Tf: Tiempo final de generación de reportes            Ti: Tiempo inicial de generación de reportes.            NR: Número de reportes realizados.</p>	Segundos	Observación	Guía de observación N° 02

<b>I3</b>	Cantidad de plazas asignadas diariamente.	Es la cantidad medida de plazas que se asignan en un día.	$TPa = \sum_{i=1}^n (Tp)$ <p>Tp: Plazas asignadas</p>	Unidades	Observación	Guía de observación N° 03
<b>I4</b>	Tiempo promedio para la búsqueda de plazas asignadas.	Es la medida de tiempo que se requiere para buscar plazas que han sido asignadas.	$TprB = \frac{\sum_{k=1}^n (Tf - Ti)}{NPA}$ <p>Tf: Tiempo final de la visualización de los datos al realizar la búsqueda.  Ti: Tiempo inicial al iniciar la búsqueda.  NPA: Número de Plazas Asignadas consultadas.</p>	Segundos	Observación	Guía de observación N° 04

(Elaboración propia)

**Tabla N° 2: Operacionalización: Identificación de Variables, Indicadores e Instrumentos**

<b>VARIABLES</b>	<b>DEFINICIÓN CONCEPTUAL</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>INSTRUMENTOS</b>
<b>VARIABLE INDEPENDIENTE</b>	Para Kendall (2007) un sistema informático como todo, es el conjunto de partes interrelacionadas, hardware, software y de recurso humano que permite almacenar y procesar información.	Tiempo promedio en la asignación de plazas. Tiempo promedio en la generación de un reporte Cantidad de plazas adjudicadas diariamente. Tiempo promedio en la búsqueda de plazas asignadas.	Guías de observación.
Sistema informático de adjudicación de plazas			
<b>VARIABLE DEPENDIENTE</b>	Son los procesos que se realizan en un determinado sistema informático.	Documentación de análisis y diseño del proceso de adjudicación de plazas. Los diagramas del proceso de negocio basado en UML.	Entrevistas Documentos de trabajo. Reglamentos.
Proceso de asignación de plazas			
<b>VARIABLE INTERVINIENTE</b>	Para Amaya (2003) RUP es una metodología de desarrollo de software que está basado en componentes e interfaces bien definidas, y junto con el Lenguaje Unificado de Modelado (UML), constituye la metodología estándar más utilizada para el análisis, implementación y documentación de sistemas orientados a objetos.		Fichas bibliográficas y de lectura
Metodología RUP			

(Elaboración propia)



## **CAPÍTULO II**

### **REVISIÓN DE LITERATURA Y BASES TEÓRICAS**

#### **2.1. MARCO REFERENCIAL**

##### **2.1.1. Reseña histórica**

La UGEL Chulucanas, con categoría de Ejecutora, es una instancia de ejecución descentralizada del Gobierno Regional de Piura en el ámbito de su competencia, tiene como finalidad proporcionar el apoyo pedagógico, institucional y administrativo a las I.E de su jurisdicción; siendo su misión primordial, el garantizar un servicio educativo de calidad en todos los sus niveles y modalidades, promoviendo la formación y el desarrollo integral de los educandos con participación de la comunidad educativa y el gobierno local.

En respuesta a esta finalidad, en el presente año las diferentes actividades y proyectos se han programado considerando los principios rectores de las políticas nacionales y de gestión regional, en particular el de subsidiariedad, según el cual el gobierno más cercano a la población es el más idóneo para ejercer las distintas funciones que le competen al estado. En tal sentido, el proceso se ha orientado a establecer una adecuada articulación de la Ejecutora 303 Educación Alto Piura con las instituciones educativas del ámbito y con los gobiernos locales, como aliados estratégicos.

En el marco del proceso de modernización de la gestión del estado, la UGEL de Chulucanas, en concordancia con el DS N° 015-2002-ED, Reglamento de Organización y Funciones de las Direcciones Regionales de Educación y las Unidades de Gestión Educativa Local, así como la Ley N° 28044, Ley General de Educación, sus modificatorias y sus Reglamentos y el DS N° 009-2005-ED, Reglamento de la Gestión del Sistema Educativo; con el propósito de garantizar el logro de la misión, visión y objetivos, orientados a brindar un servicio educativo de calidad

en el marco de las políticas del sector y los requerimientos de la comunidad.

### **2.1.2. Visión**

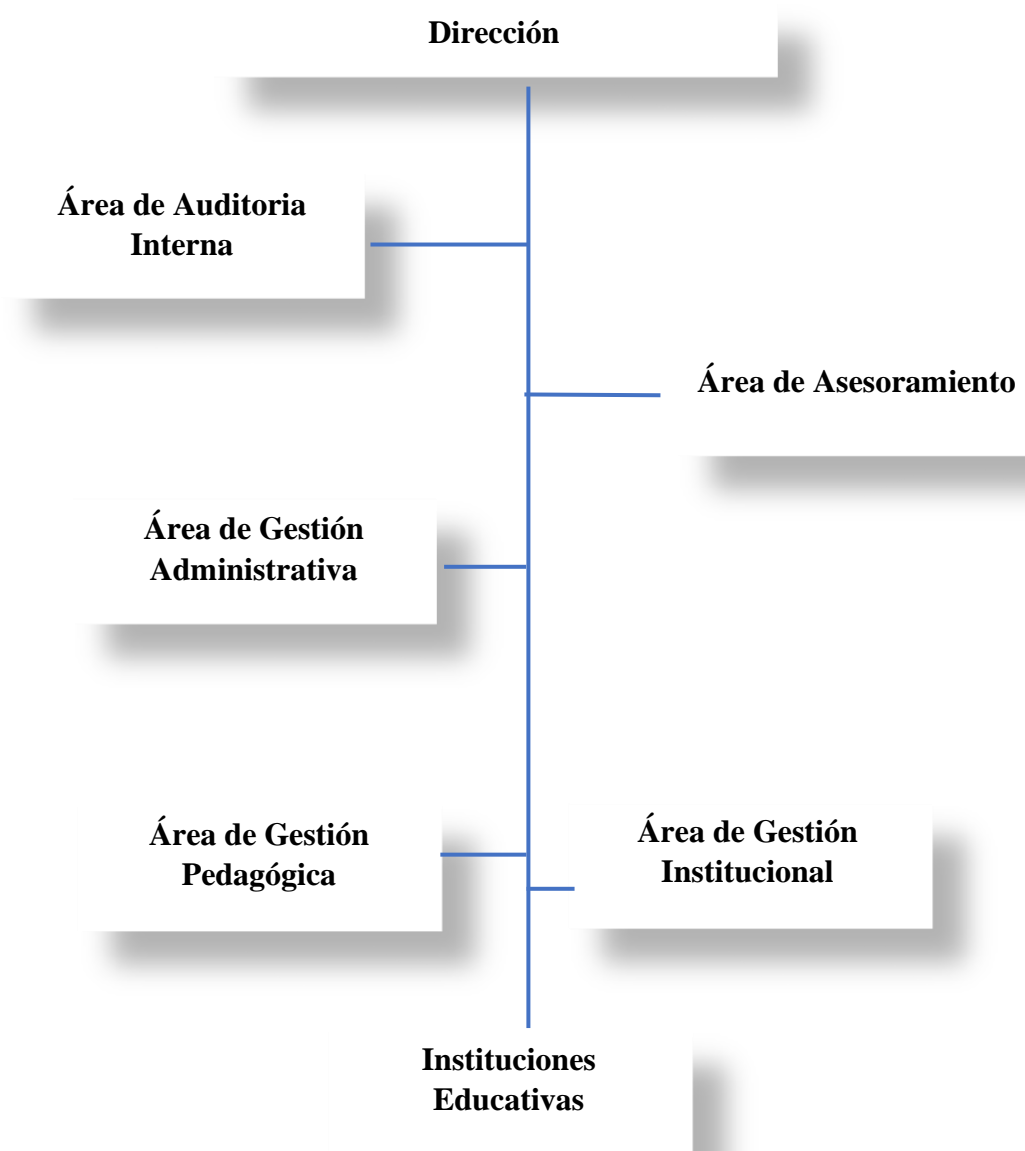
Al 2017 la UGEL Chulucanas es un referente de la Región Piura que brinda asesoramiento técnico, acompañamiento y monitoreo a las instituciones educativas para lograr aprendizajes de calidad y equidad con el propósito de formar ciudadanos y ciudadanas que asuman su identidad consoliden su proyecto de vida y aporten al desarrollo humano en el marco de una gestión descentralizada, democrática e inclusiva, con enfoque territorial y práctica de rendición de cuentas.

### **2.1.3. Misión**

Somos una UGEL descentralizada del Gobierno Regional de Piura con autonomía administrativa, pedagógica e institucional que promueve un servicio educativo de calidad y equidad a través de la aplicación de políticas educativas priorizadas y lineamientos estratégicos orientados a optimizar los aprendizajes de los estudiantes en los distritos de Chulucanas, La Matanza y Frías en el marco de un sistema democrático, una cultura de paz y un desarrollo sostenido.

#### 2.1.4. Organigrama

**Figura 1: Estructura Orgánica de la UGEL Chulucanas**



**FUENTE: UGEL Chulucanas (2005)**

## 2.2. BASES TEÓRICAS

En la UGEL Chulucanas se lleva a cabo el proceso de adjudicación el cual consiste en la asignación de un contrato para la prestación de servicios, en este caso para el sector educación, en lo cual las contrataciones se basan de acuerdo a la ley 30328 donde establecen las disposiciones que regulan la contratación del servicio docente en los programas educativos y en las instituciones públicas de educación básica y técnico productivas. El proceso de adjudicación se divide en 4 etapas, en la primera etapa participan docentes evaluados por el MINEDU, quien envía cuadros de méritos de acuerdo a la especialidad que postuló, en la segunda etapa participan docentes que provienen de otra UGEL debido a que no lograron tener una plaza en su respectiva UGEL, en la tercera participan docentes que postulan mediante evaluación de expediente y en la cuarta etapa participan docentes que tengan alguna especialización como pueden ser profesores de primaria que tengan una especialización en educación inicial, además estudiantes y egresados universitarios o institutos que estén en la capacidad de poder enseñar en la especialidad que se requiera. Durante el proceso existen docentes propuestos por instituciones educativas que tienen convenio con la iglesia, lo cual permite que estos docentes sean adjudicados en las plazas que han sido propuestos.

La razón más frecuente para la creación de un sistema informático es la necesidad de resolver un problema o de simplificar una operación compleja, para esta investigación se realizará un sistema informático de manera que pueda realizar las tareas para lo cual se desarrollará. Para Kendall (2007) *un sistema informático como todo, es el conjunto de partes interrelacionadas, hardware, software y de recurso humano que permite almacenar y procesar información.* El hardware lo constituye toda la parte física de una computadora, como por ejemplo monitor, procesadores, memoria, entre otros. El software incluye al sistema operativo, *firmware* y aplicaciones, siendo especialmente importante los sistemas de gestión de bases de datos. Por último el soporte humano incluye al personal técnico que crean y mantienen el sistema (analistas, programadores, operarios, etc.) y los usuarios que lo utilizan.

Estos sistemas sirven como sistemas de información, un sistema de información es un conjunto de elementos interrelacionados entre sí que recolectan, almacenan, procesan y distribuyen información para el apoyo en la toma de decisiones, la administración y el control en una organización.

Existen varios tipos de Sistemas de Información, desde el punto de vista administrativo éstos se pueden clasificar en una forma de pirámide.

**Figura 2: Tipos de Sistema de Información**



**FUENTE: Clasificación de los sistemas de información**

Se dividen en cuatro tipos de sistemas de información: 1) Nivel operativo Se utilizan para realizar un seguimiento de las actividades y operaciones básicas de una organización. Dentro de este nivel se encuentra el sistema de procesamiento de transacciones (TPS) Recolectan, almacenan, modifican y recuperan la información generada por las transacciones producidas en una organización. Si durante una transacción se produce un error, el TPS debe ser capaz de deshacer las operaciones realizadas hasta ese momento. Es muy útil para el procesamiento de transacciones on-line. 2) Nivel de conocimiento Se utilizan para el mejoramiento de la calidad de los servicios de la organización y aporte de nuevos conocimientos, además de incrementar la productividad de los usuarios del sistema. Dentro de este nivel se encuentra el sistemas de conocimiento (KWS) Auxilian a los trabajadores en la creación e integración de nuevo conocimiento en la organización. Están diseñados para aumentar la productividad de los trabajadores. 3) Nivel administrativo son utilizados por los administradores de nivel medio en la toma de decisiones. Tratan y comparan

resultados relevantes para la compañía, y estudian sus trayectorias. En este nivel se encuentran los sistemas de información gerencial (MIS) que son el resultado de interacción colaborativa entre personas, tecnologías y procedimientos. Apoyan a nivel administrativo entregando información útil para el planteamiento, control y toma de decisiones. 4) Nivel estratégico están basados en los resultados estratégicos a largo plazo de la compañía, son útiles para poder hacer frente a los impactos producidos por cambios en los negocios. En este nivel se encuentran dos tipos de sistemas; sistemas de soporte gerencial (SSG) Trabajan con información interna y externa a la organización y están diseñados para abordar la toma de decisiones que requieren juicio, evaluación y comprensión. Es una aplicación informática capaz de solucionar un conjunto de problemas que exigen un gran conocimiento sobre un determinado tema. Emulan el comportamiento de un experto en un dominio concreto y en ocasiones son usados por éstos. Con los sistemas expertos se busca una mejor calidad y rapidez en las respuestas dando así lugar a una mejora de la productividad del experto.

Se empleó un SGBD<sup>8</sup> que permitió definir una base de datos, donde se almacena toda la información que se maneja en el proceso de adjudicación y así poder manipular toda la información, es decir poder realizar consultas, actualización de datos y generar informes. Según, Silberschatz, F. Korth & Sudarshan (2002), *un SGBD consiste en una colección de datos interrelacionados y un conjunto de programas para acceder a dichos datos*. La colección de datos, normalmente denominada base de datos, contiene información relevante para una empresa u organización. El objetivo principal de un SGBD es proporcionar una forma de almacenar y recuperar la información de una base de datos de manera que sea tanto práctica como eficiente.

Como gestor de base de datos se utilizó MySQL, por ser uno de los gestores muy utilizados por diferentes organizaciones, por ser capaces de soportar gran cantidad de datos y por ser de código libre. Gilfillan, A. (2003) *MySQL es un sistema de administración de bases de datos relacional (RDBMS). Se trata de un programa capaz de almacenar una enorme cantidad de datos de gran variedad y de distribuirlos para cubrir las necesidades de cualquier tipo*

---

<sup>8</sup> Sistema de Gestor de Base de Datos

*de organización, desde pequeños establecimientos comerciales a grandes empresas y organismos administrativos.*

MySQL es el SGBD de código abierto más popular del mundo. *Código abierto* significa que todo el mundo puede acceder al *código fuente*, es decir, al código de programación de MySQL. Todo el mundo puede contribuir para incluir elementos, arreglar problemas, realizar mejoras o sugerir optimizaciones. Por lo tanto, su rápido desarrollo se debe a la contribución de mucha gente al proyecto, así como a la dedicación del equipo de MySQL.

A través de UML se consiguió visualizar, especificar y documentar cada parte que comprende el desarrollo del sistema informático. Según Fowler y Scott (1999) *el lenguaje unificado de modelado o UML (Unified Modeling Language) es el sucesor de la oleada de métodos de análisis y diseño orientados a objetos (OOA&D) que surgió a finales de la década de 1980*. Se puede decir, que el UML es un lenguaje de modelado, y no un método.

La mayor parte de los métodos consisten, al menos en principio, en un lenguaje y en un proceso para modelar. El lenguaje de modelado es la notación (principalmente gráfica) de que se valen los métodos para expresar los diseños. El proceso es la orientación que dan sobre los pasos a seguir para hacer el diseño.

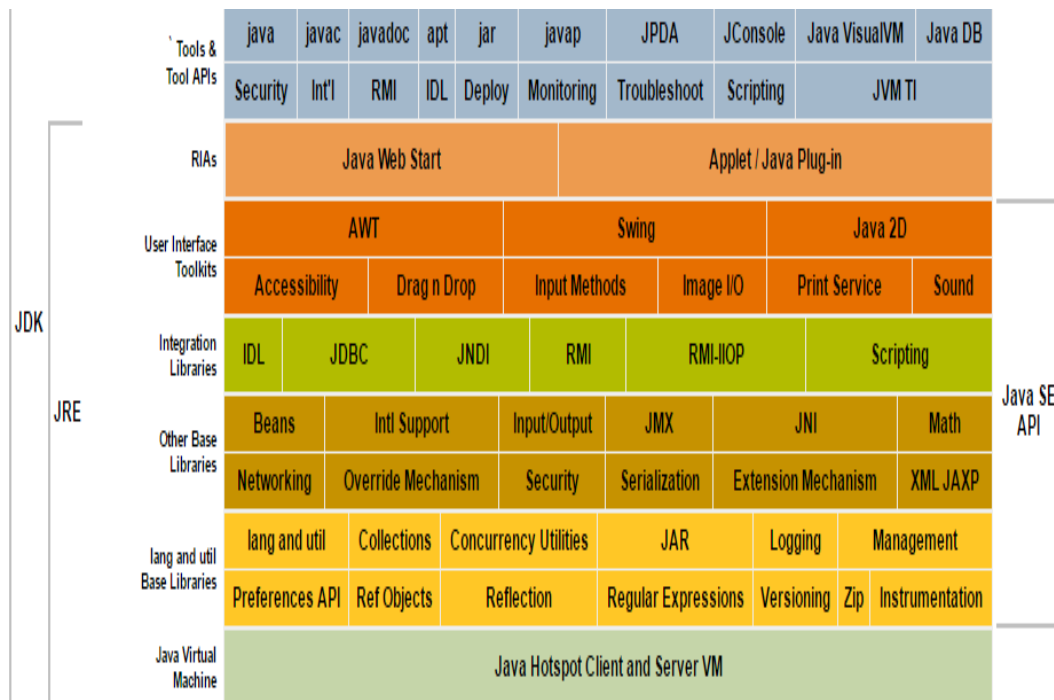
Para el desarrollo se utilizó el lenguaje de programación Java y el IDE<sup>9</sup> NetBeans como entorno de desarrollo, Calendamaia, (2014) *NetBeans es un entorno de desarrollo gratuito y de código abierto que permite el uso de un amplio rango de tecnologías de desarrollo tanto para escritorio, como aplicaciones Web, o para dispositivos móviles*. Da soporte a las siguientes tecnologías, entre otras: Java, PHP, Groovy, C/C++, HTML5 además puede instalarse en varios sistemas operativos: Windows, Linux, Mac OS. Se utiliza Netbeans porque simplifica alguna de las tareas que, sobre todo en proyectos grandes, son tediosas, asiste (parcialmente) en la escritura de código, aunque no libra de aprender el lenguaje de programación, ayuda en la navegación de las clases predefinidas en la plataforma (miles). (Ginemo. & Gonzáles, 2010/2011). Lenguaje Java, es un lenguaje de programación orientado a objetos lo cual

---

<sup>9</sup> Es un entorno de desarrollo integrado, en inglés Integrated Development Environment (IDE)

permite simplificar el código y evita la necesidad de copiar y pegar muchas veces un mismo procedimiento.

**Figura 3: La Plataforma Java**



**FUENTE: Java SE 6 Documentation**

La principal característica de Java es la de ser un lenguaje compilado e interpretado. Todo programa en Java ha de compilarse y el código que se genera *bytecodes* es interpretado por una máquina virtual. De este modo se consigue la independencia de la máquina, el código compilado se ejecuta en máquinas virtuales que si son dependientes de la plataforma. (Belmonte, 2004).

Para las herramientas y librerías que necesita Netbeans se instaló el paquete JDK: Java Development Kit (Kit de desarrollo de Java). Se trata de un conjunto de herramientas (programas y librerías) que permite desarrollar (compilar, ejecutar, generar documentación, etc.) programas en lenguaje Java.



A continuación se listan algunas de las utilidades que se pueden encontrar en el JDK<sup>10</sup>: javac<sup>11</sup>, java<sup>12</sup>, appletviewer<sup>13</sup> y javadoc<sup>14</sup>, este contiene: javap<sup>15</sup>, jar<sup>16</sup>, JRE<sup>17</sup> (Java, s.f)

Se precisó utilizar una metodología para estructurar y controlar los procesos de desarrollo, para Pressman (2009), *una metodología de desarrollo de software se refiere a un framework que es usado para estructurar, planear y controlar el proceso de desarrollo en sistemas de información.*

En esta investigación se empleó RUP (Proceso Unificado de Desarrollo de Software) debido a que esta metodología se caracteriza por ser iterativa e incremental, estando centrada en la arquitectura y guiada por casos de usos. *RUP es una metodología de desarrollo de software que está basado en componentes e interfaces bien definidas, y junto con el Lenguaje Unificado de Modelado (UML), constituye la metodología estándar más utilizada para el análisis, implementación y documentación de sistemas orientados a objetos* (Anaya 2003). Es un proceso que puede especializarse para una gran variedad de sistemas de software, en diferentes áreas de aplicación, diferentes tipos de organizaciones, diferentes niveles de aptitud y diferentes tamaños de proyecto.

Las principales características de esta metodología son: a) Guiado/Manejado por caso de uso: *La razón de ser de un sistema de software es servir a usuarios (humanos u otros sistemas). Un caso de uso es una facilidad que el software debe proveer a sus usuarios.* (Kruchten 2003) b) Centrado en arquitectura: *La arquitectura involucra los elementos más significativos del sistema y está influenciada entre otros por plataformas de software, sistemas operativos, manejadores de base de datos, protocolos, consideraciones de desarrollo como sistemas heredados y requerimientos no funcionales.* (Gibbs

---

<sup>10</sup> El Kit de Desarrollo de Java (Java Development Kit)

<sup>11</sup> Es el compilador de Java. Se encarga de convertir el código fuente escrito en Java a bytecode.

<sup>12</sup> Es el intérprete de Java. Ejecuta el bytecode a partir de los archivos class.

<sup>13</sup> Es un visor de applets. En la mayoría de las ocasiones puede utilizarse en lugar de un Navegador Web.

<sup>14</sup> Se utiliza para crear documentación en formato HTML a partir del código fuente Java.

<sup>15</sup> Es un desensamblador de Java

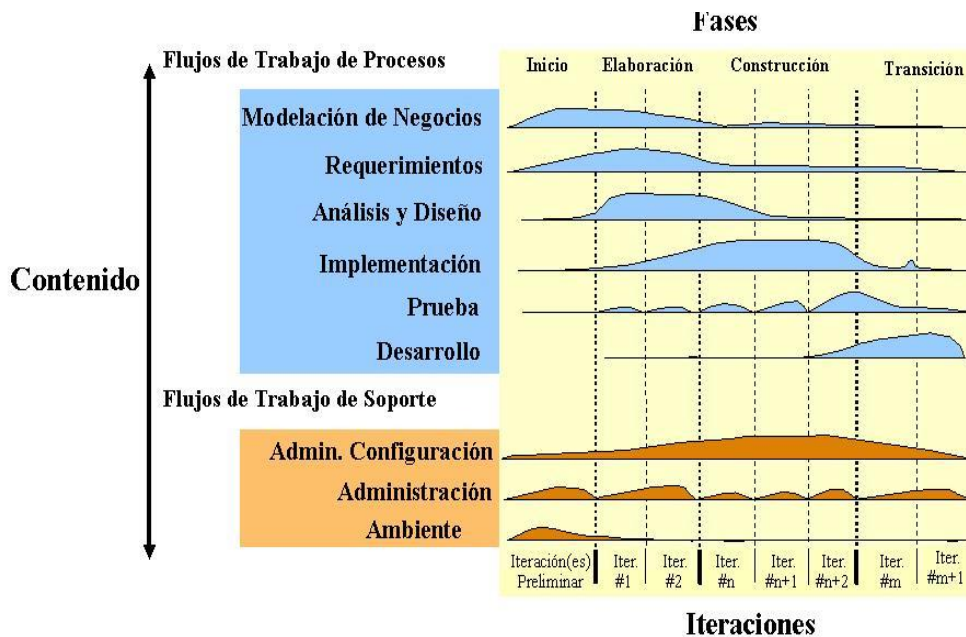
<sup>16</sup> Es una herramienta utilizada para trabajar con los archivos JAR.

<sup>17</sup> Java Runtime Environment (JRE) es lo que se obtiene al descargar el software de Java. JRE está formado por Java Virtual Machine (JVM), clases del núcleo de la plataforma Java y bibliotecas de la plataforma Java de soporte. JRE es la parte de tiempo de ejecución del software de Java, que es todo lo que necesita para ejecutarlo en el explorador web.

2006) c) Iterativo e Incremental: *Para hacer más manejable un proyecto se recomienda dividirlo en ciclos. Para cada ciclo se establecen fases de referencia, donde cada una es considerada como un mini proyecto cuyo núcleo fundamental está constituido por una o más iteraciones de las actividades principales básicas de cualquier proceso de desarrollo.* (Kruchten 2003) d) Utilización de un único lenguaje de modelado: *UML es adoptado como único lenguaje de modelado para el desarrollo de todos los modelos.* (Kruchten 2003).

Esta metodología cuenta con cuatro fases la primera es la fase de inicio, Torossi (2004) *es aquí donde se desarrolla una descripción del producto final, y se presenta el análisis del negocio. En esta fase se identifican y priorizan los riesgos más importantes.* El objetivo de esta fase es ayudar a decidir cuáles son los verdaderos objetivos del proyecto; la segunda fase es la de elaboración, (Torossi) *se especifica en detalle la mayoría de los casos de uso del producto y se diseña la arquitectura.* El resultado de esta fase es la línea base de la arquitectura, donde se construyen el cuerpo básico del software en forma de un prototipo, los casos de prueba, la mayoría de casos de uso que describan la funcionalidad del sistema; la tercera fase es la de construcción (Torossi) *se crea el producto, la línea base de la arquitectura crece hasta convertirse en el sistema completo.* Al final de esta fase, el producto contiene los casos de usos implementados, pero puede ser que contenga algún defecto, es aquí donde se obtiene el sistema, los casos de prueba y los manuales para el usuario; por ultimo tenemos la fase de transición (Torossi) *cubre el periodo durante el cual el producto se convierte en la versión beta.* Es aquí donde se han alcanzado los objetivos fijados en la fase de inicio y el usuario está satisfecho.

**Figura 4: Fases de RUP**



**FUENTE: Administración de proyectos**

### 2.3. ANTECEDENTES

- **COLOMA BARDALES, M. (2015)** realizó su tesis para optar el Título Profesional de Ingeniero Informático titulado “Implementación de un Sistema de Información de apoyo al proceso de evaluación de cursos para una Institución de Educación Informática”. PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ. El objetivo general de la tesis era Analizar, diseñar e implementar un sistema de información para una organización dedicada a la educación informática que permita gestionar el proceso de evaluación de los cursos que ésta ofrece. Se implementó un sistema el cual permitió asignar evaluadores a las evaluaciones de los diferentes colegios, logrando así reducir el tiempo en que se realizaba la asignación, subir las evaluaciones realizadas, gestionar el pago de forma ordenada a los evaluadores, evitar que un evaluador sea asignado el mismo día y hora en dos o más colegios, cambiar de evaluador luego que ha sido comunicado y este informe que no podrá asistir. Además de generar reportes de los evaluadores sin disponibilidad, como también evaluarlos y ordenarlos de acuerdo a los criterios de evaluación.

- **ORTEGA BULNES, M. (2010)** realizó su tesis para optar por el Título de Ingeniero Informático titulado “Desarrollo de un Sistema de Gestión de servicios de Taxis que optimiza rutas de Transporte”. PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ. Implementó un sistema para atender y asignar de manera eficiente un taxi al usuario que lo solicite, demorar menos tiempo en lo que implica la trayectoria del servicio, generar reportes de todos los servicios solicitados y poder asignar a cada auto un conductor, proporcionando una mejor calidad de atención a los clientes que soliciten el servicio de taxi.
- **CANTILLO LOZANO, E., RUEDA GÓMEZ, M. & JAVIER FUQUENE, O. (2007)** realizaron una tesis para optar por el Título de Ingenieros de Sistemas titulado “Diseño e implementación de un Sistema de Información para la Asignación de citas de consulta externa en las áreas de Medicina General, Odontología y Psicología”. FUNDACIÓN UNIVERSITARIA KONRAD LORENZ. El objetivo general de la tesis era diseñar y desarrollar un sistema de información WEB capaz de tramitar, asignar y programar el servicio de citas médicas de Medicina General, Odontología y Psicología a los pacientes usuarios de una entidad privada prestadora de servicios de salud. Lo que se logró con el sistema de información es que sea útil y de fácil manejo para la asignación de citas de consultas externas en una entidad prestadora de servicios de salud haciendo innecesario el uso del teléfono o la atención personalizada para la asignación de citas.

## **CAPÍTULO III**

### **MARCO METODOLÓGICO**

#### **3.1. TIPO DE INVESTIGACIÓN**

El tipo de investigación que se empleó es aplicada tecnológica, porque se hizo uso de la tecnología de la información a través del desarrollo de un sistema informático. Según, Santos (S/A), *“La investigación aplicada tecnológica, se entiende como aquella que genera conocimientos o métodos dirigidos al sector productivo de bienes y servicios, ya sea con el fin de mejorarlo y hacerlo más eficiente”*. Entonces a través del desarrollo del sistema informático lo que se hizo fue mejorar el proceso de adjudicación de docentes de la UGEL Chulucanas.

#### **3.2. NIVEL DE INVESTIGACIÓN**

El nivel de investigación que se utilizó es la descriptiva, porque se realizó el análisis de todos los datos recogidos en la UGEL Chulucanas con lo que respecta al proceso de adjudicación de docentes. Según, Tamayo (2003), *la investigación descriptiva comprende la descripción, registro, análisis e interpretación de la naturaleza actual, y la composición o proceso de los fenómenos. El enfoque se hace sobre conclusiones dominantes o sobre grupo de personas, grupo o cosas, se conduce o funciona en presente*. Entonces a través de la investigación descriptiva se interpretó la situación actual en la que se encontraba el proceso de adjudicación de docentes de la UGEL Chulucanas.

#### **3.3. METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN**

En esta investigación se aplicó la metodología RUP (Proceso Unificado de Desarrollo de Software) debido a que esta metodología se caracteriza por ser iterativa e incremental, estando centrada en la arquitectura y guiada por casos de usos. Se puede decir que RUP es una metodología de desarrollo de software que está basado en componentes e interfaces bien definidas, y junto con el Lenguaje Unificado de Modelado (UML), constituye la metodología estándar más utilizada para el análisis, implementación y documentación de sistemas orientados a objetos. Es un proceso que puede especializarse para una gran

variedad de sistemas de software, en diferentes áreas de aplicación, diferentes tipos de organizaciones, diferentes niveles de aptitud y diferentes tamaños de proyecto.

### **3.4. DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN**

Debido a que se desarrolló un sistema informático, se empleó un diseño no experimental de investigación, la cual consiste en observar fenómenos tal y como se dan en su contexto natural, para después analizarlos. Según, Kerlinger & Lee (2002), *“La investigación no experimental o ex-post-facto es cualquier investigación en la que resulta imposible manipular variables o asignar aleatoriamente a los sujetos o a las condiciones”*. Entonces en la UGEL Chulucanas en UPDI se observaron las situaciones reales, es decir situaciones tal y como suceden en el proceso de adjudicación y no provocadas intencionalmente por el investigador, y después se realizó el análisis correspondiente de estas situaciones reales.

### **3.5. MÉTODOS E INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN O RECOLECCIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN**

#### **3.5.1. Métodos**

- ❖ **Observación:** Según, Puente (2000). *La observación es una técnica que consiste en observar atentamente el fenómeno, hecho o caso, tomar información y registrarla para su posterior análisis. La observación es un elemento fundamental de todo proceso investigativo, en ella se apoya el investigador para obtener el mayor número de datos.*

#### **3.5.2. Instrumentos**

- ❖ **Guías de observación:** A través de las guías de observación lo que se realizó es tomar los tiempos al registrar los participantes, generar reportes, realizar la búsqueda de plazas adjudicadas y obtener la cantidad de plazas adjudicadas por día, antes de utilizar el sistema informático, como también cuando se utilizó y así generar la base de comparación y poder contrastar la hipótesis general.

### 3.6. HERRAMIENTAS

- a) **StarUML:** Con esta herramienta se realizaron los diagramas de caso de uso del software, y la razón porque se utilizó es debido al uso de la metodología RUP, con ambas se realiza el análisis, implementación y documentación de sistemas orientados a objetos.
- b) **SGBD MySQL:** Este manejador de base de datos permitió construir la base de datos relacional, el cual es rápido, multiusuario y robusto. Soporta los tipos de dato y características para el desarrollo del presente proyecto y es de uso gratuito.
- c) **Entorno de desarrollo Netbeans:** Es un entorno de desarrollo integrado libre y gratuito sin restricciones de uso, hecho principalmente para el lenguaje de programación Java, el cual brinda un editor para nuestro código fuente, un compilador y herramientas gráficas. Además permite ahorrar cientos de horas de tiempo al realizar la implementación e integrar componentes como *iReports* para la generación de reportes.
- d) **iReports:** Es un software para el diseño de informes visuales poderoso, intuitivo y fácil de usar que puede ser mostrado en formato PDF, *OpenOffice*, DOCX y muchos más. Para ello hace uso de *JasperReports*, la librería de reportes para Java más popular y de código abierto. De esta manera si *iReports* facilita diseñar reportes, *JasperReports* permite ejecutar y generar en una aplicación hecha en Java. Esta herramienta fue utilizada en el sistema para generar el contrato del docente, constancia de inscripción de participantes de otra UGEL y para su acta de adjudicación
- e) **OpenOffice:** Es una suite de oficina de código abierto para el procesamiento de palabras, hojas de cálculo, presentaciones, gráficos. Se utilizó realizar la documentación del proyecto de investigación.

### **3.7. FASES DE LA INVESTIGACIÓN**

#### **3.7.1. Inicio**

##### **3.7.1.1. Modelado del negocio**

El sistema de adjudicación de plazas está basado en resolver los problemas que se han definido en esta investigación, con la finalidad de mejorar los procesos que se realizan en la adjudicación de plazas.

Los participantes que llegan a inscribirse al proceso de adjudicación, debe brindar sus datos personales a la secretaria los cuales serán registrados al sistema, así como también dejar su expediente el cual debe estar visado por la misma institución.

El adjudicador asigna las plazas a los docentes que ya han sido evaluados por el MINEDU el cual envía el cuadro de méritos de acuerdo a su puntaje obtenido, esto pasa en la primera etapa, en la segunda etapa se empieza a asignar plazas a los docentes que vienen de otras UGEL previamente evaluados por esta misma. Una vez terminada la adjudicación estos docentes, el adjudicador procede a adjudicar a los docentes que han sido evaluados de acuerdo a su expediente.

El proceso para los participantes de la tercera y cuarta etapa comienza cuando estos se acercan a la institución para su inscripción llevando su expediente el cual es recibido por la secretaria quien registra sus datos personales. Luego estos expedientes son revisados por el encargado de UPDI el que le asigna un puntaje total y luego se procede a asignar las plazas correspondientes.

Se puede dar el caso que las plazas sean cubiertas completamente en dos o tres etapas, ya sea por la poca cantidad de plazas o por gran cantidad de participantes en las primeras etapas.



Para finalizar el proceso, el adjudicador debe evaluar que todas las plazas estén asignadas ya que se da el caso que algunos participantes renuncian a su plaza por que no se adaptan a sus horarios o por motivos particulares.

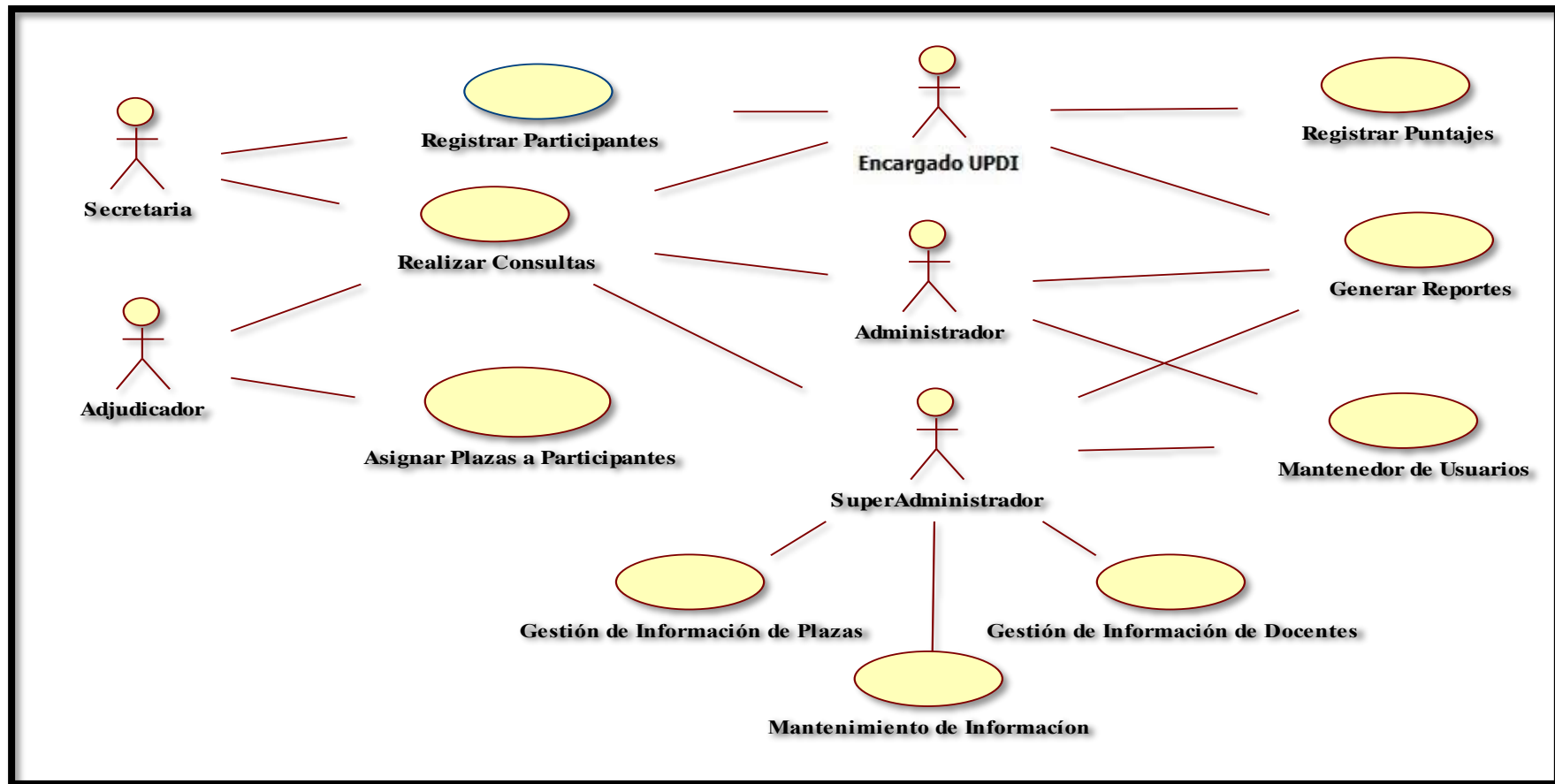
### **Reglas de negocio**

- ❖ El proceso de adjudicación consta de cuatro etapas donde se toma en cuenta la modalidad de cada participante.
- ❖ Los participantes deben ser separados de acuerdo a su modalidad en cada una de las etapas correspondientes.
- ❖ En la primera etapa deben ser adjudicados los docentes que han sido evaluados por el MINEDU.
- ❖ En la segunda etapa deben ser adjudicados los docentes que llegan de otras UGEL pero solo las que pertenecen a la misma región, los cuales al inscribirse se les otorga una constancia de inscripción.
- ❖ En la tercera etapa se adjudican los participantes de acuerdo al puntaje obtenido después de la evaluación de expedientes.
- ❖ En la cuarta etapa se adjudican las plazas que aún no se han asignado así como las que hayan sido renunciadas en las etapas anteriores.
- ❖ Las plazas pueden ser cubiertas en solo dos o tres etapas.
- ❖ Los participantes deberán brindar sus datos personales a la secretaria para su registro y dejar su currículum vitae.
- ❖ El currículum que los usuarios presentan debe estar visado por la misma institución.

- ❖ Para la evaluación de los expedientes se debe tomar en cuenta el puntaje máximo establecido para cada criterio de evaluación.
- ❖ La información de las plazas que se necesitan cubrir sólo son proporcionadas por MINEDU a través del sistema Nexus.
- ❖ La secretaria será la encargada de registrar a los participantes.
- ❖ Para registrar el puntaje del participante, este debe estar registrado en el sistema.
- ❖ El encargado del UPDI es quien evalúa los currículos y registra los puntajes a cada uno de los participantes.
- ❖ El adjudicador será encargado de asignar las plazas a los docentes.
- ❖ El encargado de UPDI, administrador y superadministrador tendrán acceso a la realización de reportes.

## Diagrama de caso de uso del negocio

Figura 5: Caso de Uso del Negocio



(Elaboración propia)

### **Especificación de los casos de uso del negocio**

- ❖ La tabla N° 3 muestra las especificaciones del Caso de Uso del Negocio Gestión Registro de Participantes.

**Tabla 3: Gestión Registro de Participantes**

<b>USE CASE 01</b>	<b>Gestión Registro de Participantes</b>
<b>Actor</b>	Secretaria, Encargado de UPDI
<b>Propósito</b>	Registrar los datos personales de las personas que participan del proceso de evaluación de expedientes así como también los que provienen de otra UGEL, lo cual permitirá un mejor control de los datos personales de estos.
<b>Descripción</b>	1. Registrar los datos personales de los participantes del proceso de evaluación de expedientes, como también los datos de los provenientes de otra UGEL. Si existen los datos personales entonces validar dichos datos.

**(Elaboración propia)**

- ❖ La tabla N° 4 muestra las especificaciones del Caso de Uso del Negocio Gestión Consultas.

**Tabla 4: Gestión de Consultas**

<b>USE CASE 02</b>	<b>Gestión Consultas</b>
<b>Actor</b>	Secretaria, Encargado UPDI, Adjudicador, Administrador, SuperAdministrador.
<b>Propósito</b>	Consultar información del proceso de adjudicación como los puntajes obtenidos de la evaluación de expedientes de los participantes y de los que provienen de otra UGEL, además la información de las plazas disponibles o no adjudicadas.

<b>Descripción</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Listar datos de los participantes adjudicados y sin adjudicar.</li> <li>2. Listar plazas que estén disponibles.</li> <li>3. Listar plazas adjudicadas.</li> <li>4. Listar plazas renunciadas.</li> <li>5. Listar puntajes obtenidos de evaluación de expediente de los participantes.</li> <li>6. Listar puntajes de los docentes provenientes de otra UGEL.</li> <li>7. Listar puntajes de los participantes que han postulado a la UGEL Chulucanas.</li> </ol>
--------------------	--

(Elaboración propia)

- ❖ La tabla N° 5 muestra las especificaciones del Caso de Uso del Negocio Gestión Asignar Plazas.

**Tabla 5: Gestión Asignar Plazas**

<b>USE CASE 03</b>	<b>Gestión Asignar Plazas</b>
<b>Actor</b>	Adjudicador.
<b>Propósito</b>	Realizará la asignación de plazas a los participantes ganadores, además de poder liberar plaza cuando algún participante renuncie a la asignación de plaza.
<b>Descripción</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lista y busca datos de participante para adjudicar, si el proceso se encuentra en la I Etapa mostrará los participantes que han sido evaluados por el MINEDU y han postulado a la UGEL Chulucanas, si el proceso se encuentra en la II Etapa mostrará los participantes que también han sido evaluados por el MINEDU y que corresponden a otras UGEL de la región, si el proceso se encuentre en la III Etapa se mostrará los participantes que se han inscrito para la evaluación de sus expedientes</li> </ol>

	<p>y en el caso de la última etapa se mostrará una ventana de dialogo preguntando que participantes de las etapas anteriores quiere mostrar.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Lista y busca datos de plaza para asignar al participante ganador.</li> <li>3. Lista y liberar plaza, participante en la adjudicación que se haya realizado, debido a la renuncia del participante o docente.</li> <li>4. Generar e Imprimir contrato realizado de la adjudicación, además de su acta de adjudicación y su oficio de contrato dirigido al jefe del personal.</li> </ol>
--	--

(Elaboración propia)

- ❖ La tabla N° 6 muestra las especificaciones del Caso de Uso del Negocio Gestión Registro Puntajes.

**Tabla 6: Gestión de Registro de Puntajes**

<b>USE CASE 04</b>	<b>Gestión Registro Puntajes</b>
<b>Actor</b>	Encargado UPDI
<b>Propósito</b>	Registrar el puntaje correspondiente a cada participante que entran a la revisión de su expediente.
<b>Descripción</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Registrar puntaje obtenido de la evaluación de expediente a cada participante. Verificar si los datos personales del participante se encuentra registrado.</li> </ol>

(Elaboración propia)

- ❖ La tabla N° 7 muestra las especificaciones del Caso de Uso del Negocio Generación de reportes.

**Tabla 7: Generación de Reportes**

<b>USE CASE 05</b>	<b>Generación de reportes</b>
<b>Actor</b>	Encargado UPDI, Administrador, SuperAdministrador.
<b>Propósito</b>	Realizar reportes de las evaluaciones de expedientes el cual sería el cuadro de mérito de acuerdo a las especialidades, para su posterior publicación en la página web de la institución. Generar reporte de los participantes de la evaluación de expedientes. Generar reportes de la información del proceso de adjudicación.
<b>Descripción</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizar reporte de cuadro de méritos de participantes evaluados por su expediente.</li> <li>2. Generar reportes de los participantes del proceso de evaluación de expedientes.</li> <li>3. Generar reporte de plazas que estén disponibles.</li> <li>4. Generar reporte de plazas adjudicadas.</li> <li>5. Generar reporte de plazas renunciadas.</li> <li>6. Generar reporte de puntajes obtenidos de evaluación de expediente de los participantes.</li> <li>7. Generar reporte de puntajes de los participantes provenientes de otra UGEL.</li> <li>8. Generar reporte de puntajes de los participantes que han postulado a la UGEL Chulucanas.</li> </ol>

**(Elaboración propia)**

- ❖ La tabla N° 8 muestra las especificaciones del Caso de Uso del Negocio Mantenedor de usuarios.

**Tabla 8: Mantenedor de Usuarios**

<b>USE CASE 06</b>	<b>Mantenedor de usuarios.</b>
<b>Actor</b>	Administrador, SuperAdministrador.
<b>Propósito</b>	Registrar los datos de los usuarios para que puedan acceder al sistema.
<b>Descripción</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Registrar datos de los usuarios para que puedan acceder al sistema. Si existe los datos del usuario entonces validar sus datos.</li> <li>2. Listar datos de usuarios registrados.</li> <li>3. Actualizar datos del usuario.</li> <li>4. Dar de baja a usuario.</li> <li>5. Resetear contraseña cuando es olvidada por algún usuario.</li> </ol>

**(Elaboración propia)**

- ❖ La tabla N° 19 muestra las especificaciones del Caso de Uso del Negocio Gestión de información de plazas.

**Tabla 9: Gestión de Información de Plazas**

<b>USE CASE 07</b>	<b>Gestión de información de plazas</b>
<b>Actor</b>	SuperAdministrador, Administrador.
<b>Propósito</b>	Gestionar la información de las plazas en el sistema la cual proviene del sistema Nexus, y la cual es necesitada para el proceso de adjudicación del año en curso.
<b>Descripción</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Registrar plazas, si ya se encuentra registrada verificar información.</li> <li>2. Actualizar plazas.</li> <li>3. Eliminar plazas.</li> </ol>

**(Elaboración propia)**



- ❖ La tabla N° 10 muestra las especificaciones del Caso de Uso del Negocio Gestión de información de Participantes

**Tabla 10: Gestión de Información de Docentes**

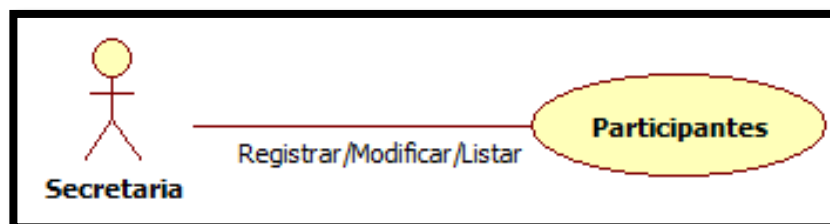
<b>USE CASE 08</b>	<b>Gestión de información de participantes</b>
<b>Actor</b>	SuperAdministrador, Administrador, Secretaria.
<b>Propósito</b>	Gestionar la información de los participantes que son evaluados por el MINEDU en el sistema para empezar el proceso de adjudicación en el año en curso.
<b>Descripción</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Registrar datos de los participantes evaluados por el MINEDU, si existe docente entonces verificar su información.</li> <li>2. Actualizar datos de docentes.</li> <li>3. Eliminar datos de docentes.</li> </ol>

(Elaboración propia)

### Diagrama de Objetos del Negocio

- ❖ Diagrama de Objeto de Negocio de la Figura N° 6 muestra la Gestión de Registro de Participante.

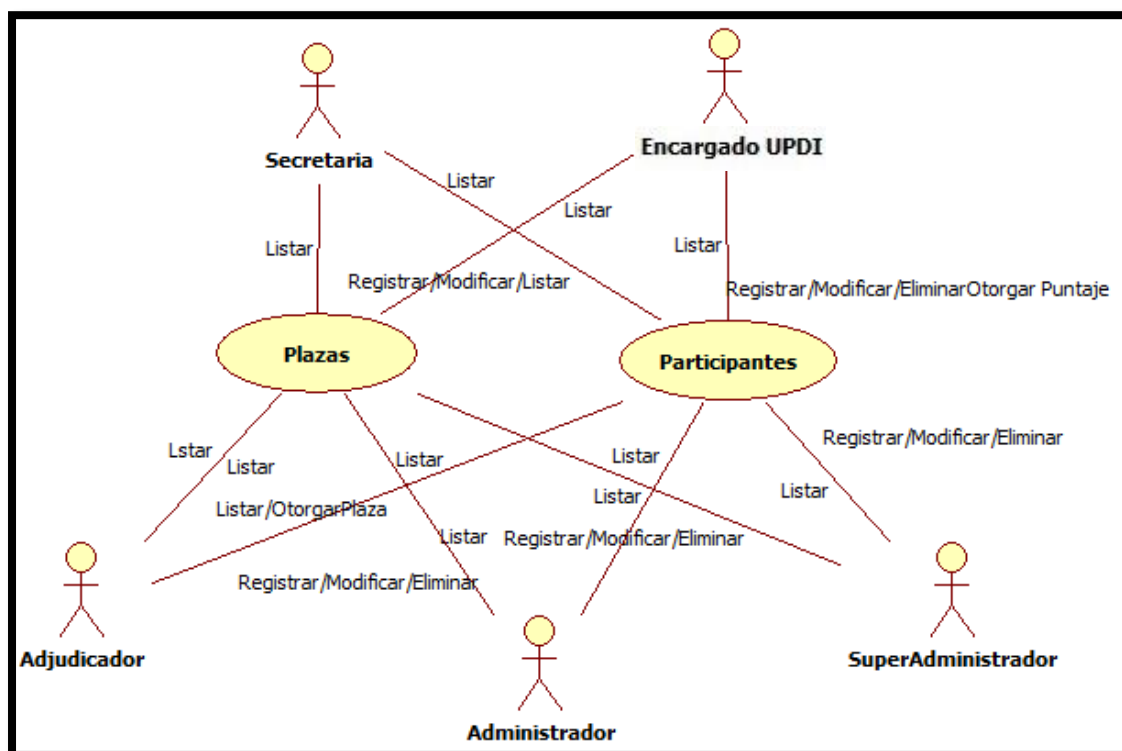
**Figura 6: Diagrama de Registro de Participante**



(Elaboración propia)

- ❖ Diagrama de Objeto de Negocio de la Figura N° 7 muestra la Gestión Consultas

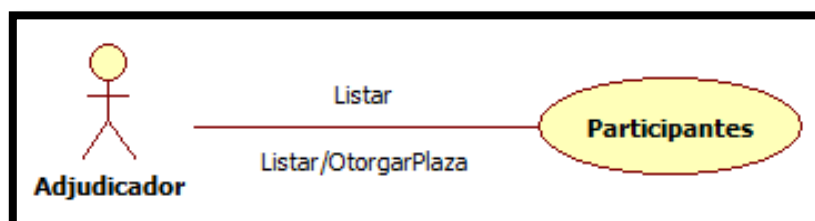
**Figura 7: Diagrama de Gestión de Consultas**



(Elaboración propia)

- ❖ Diagrama de Objeto de Negocio de la Figura N° 8 muestra la Gestión de Asignar Plazas

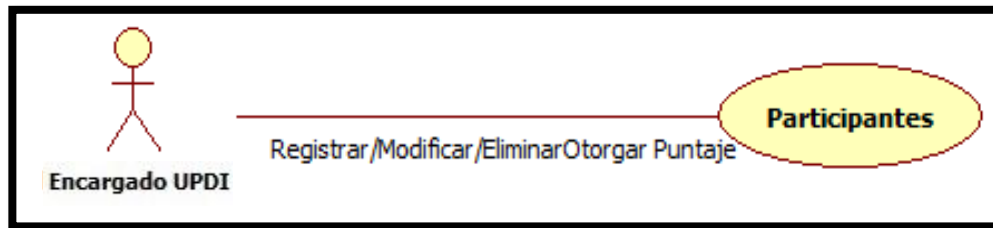
**Figura 8: Diagrama de Gestión de Asignar Plazas**



(Elaboración propia)

- ❖ Diagrama de Objeto de Negocio de la Figura N° 9 muestra la Gestión de Registro Puntaje.

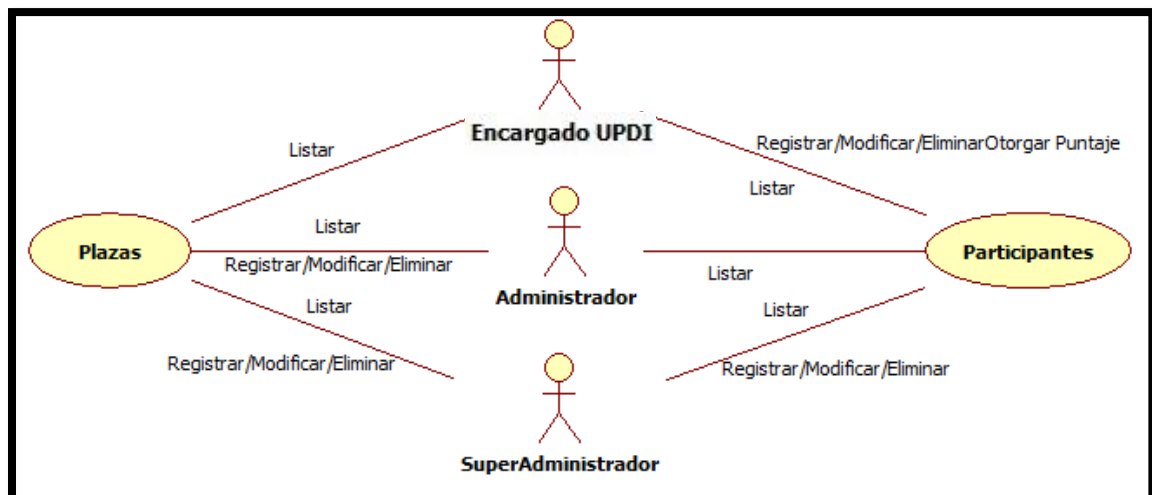
**Figura 9: Diagrama de Gestión de Registro de Puntaje**



(Elaboración propia)

- ❖ Diagrama de Objeto de Negocio del Figura N° 10 muestra la Generación de Reportes.

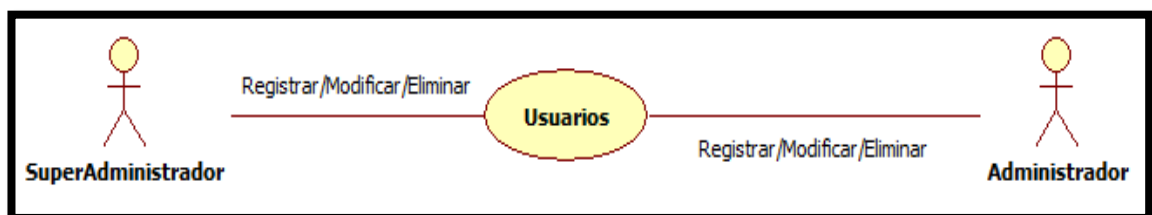
**Figura 10: Diagrama de Generación de Reportes**



(Elaboración propia)

- ❖ Diagrama de Objeto de Negocio de la Figura N° 11 muestra el Mantenedor de Usuarios.

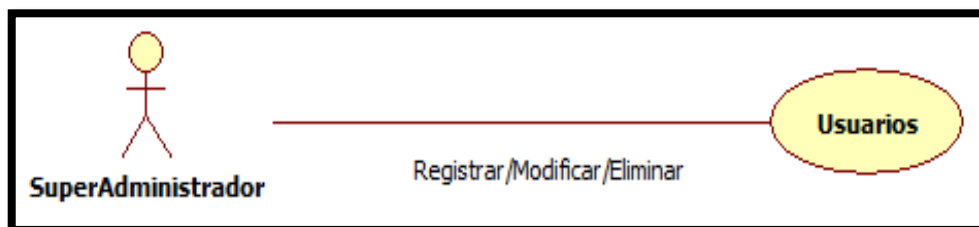
**Figura 11: Diagrama de Mantenedor de Usuarios**



(Elaboración propia)

- ❖ Diagrama de Objeto de Negocio de la Figura N° 12 muestra la Gestión de Información de Plazas

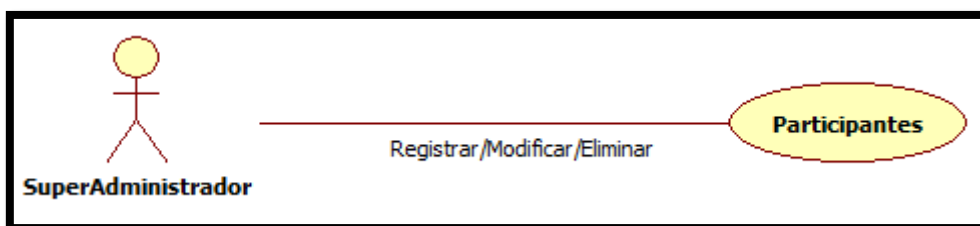
**Figura 12: Diagrama de Gestión de Información de Plazas**



(Elaboración propia)

- ❖ Diagrama de Objeto de Negocio de la Figura N° 13 muestra la Gestión de Información de Participantes

**Figura 13: Diagrama de Gestión de Información de Participantes**

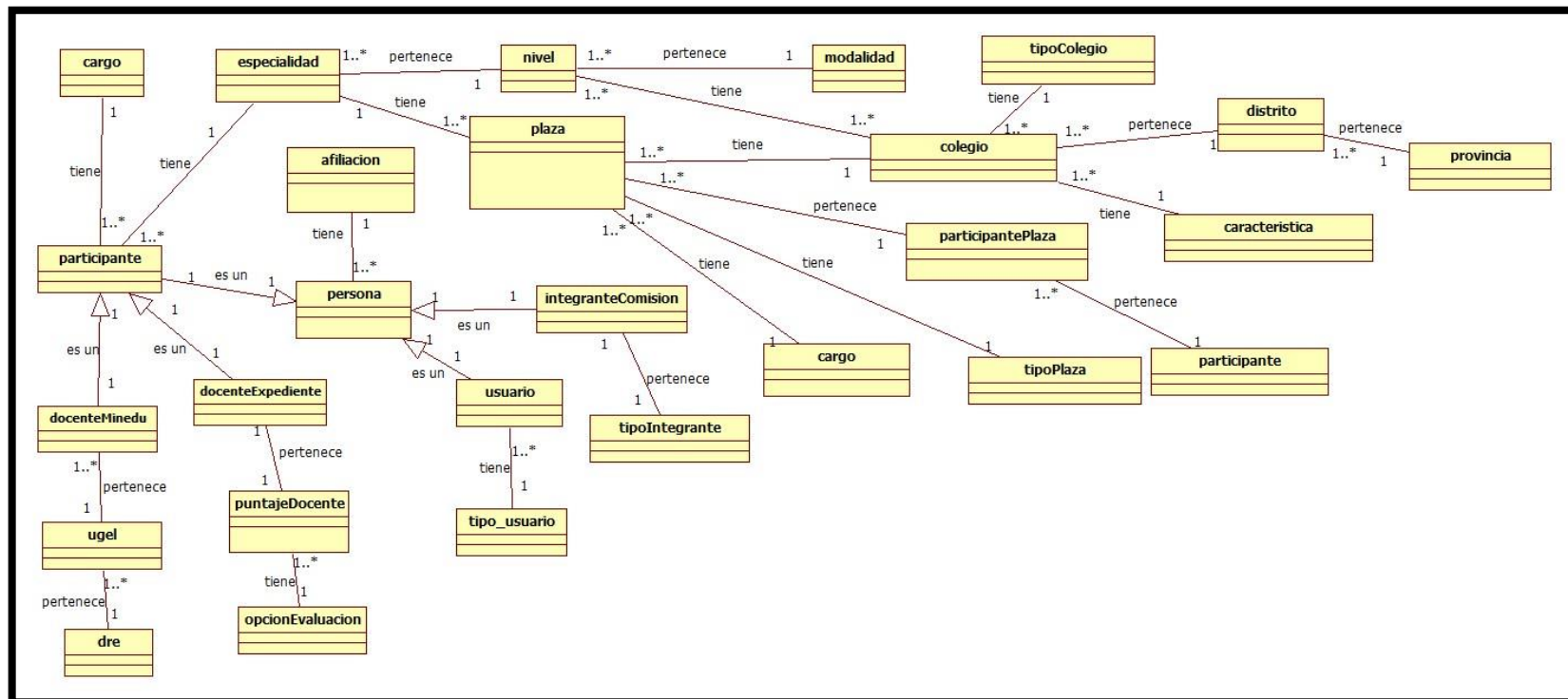


(Elaboración propia)

## Diagrama del Modelo del Dominio

El diagrama muestra los tipos de objetos o clases más importantes en el contexto del sistema del proceso de adjudicación de docentes de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) Chulucanas. Los objetos del dominio representan las cosas que existen en el entorno en que trabaja el sistema.

**Figura 14: DON Gestión de proceso de adjudicación de docentes**



(Elaboración propia)

### **3.7.1.2. Requerimientos**

#### **✓ Requerimientos funcionales**

- Registrar los datos de los participantes que postulan en el proceso.
- Consultar las plazas que se desea cubrir en la UGEL Chulucanas.
- Procesar la asignación de plazas a los participantes.
- Mantener los registros de las plazas asignadas.
- Otorgar permisos a los usuarios del sistema en la UGEL Chulucanas.
- Generar reportes solicitados.

#### **✓ Requerimientos no funcionales.**

- El sistema a desarrollar debe ser fácil de comprender, aprender y usar por parte del usuario.
- La información que el sistema mostrará será el reflejo fiel de lo que almacena la base de datos.
- El sistema debe ser desarrollado en una arquitectura cliente servidor.
- El sistema contará con el manual de ayuda que permita a los usuarios del sistema tener conocimiento del funcionamiento del mismo.
- Se busca que el sistema tenga la fiabilidad necesaria que garantice el buen funcionamiento del mismo.

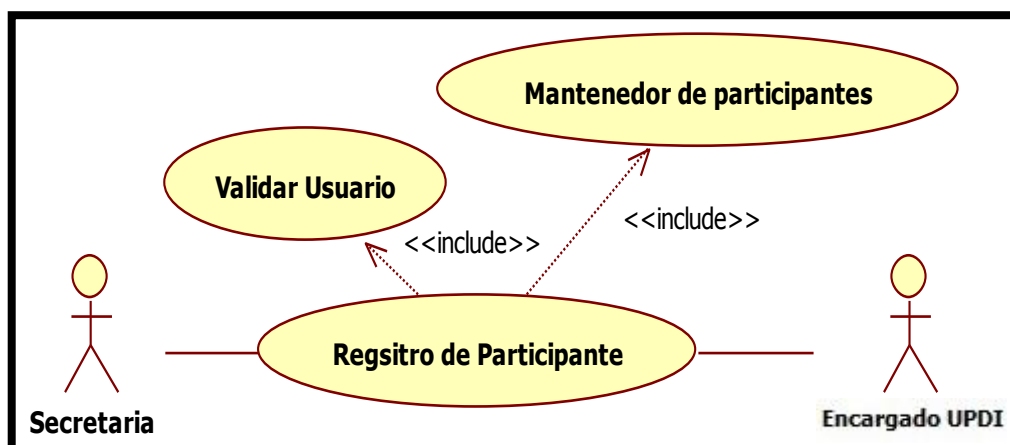
- Se busca que el sistema tenga los niveles mínimos de rendimiento al recuperar y guardar la información. Con la mayor parte del rendimiento cubierta por el hardware, software y el servidor donde resida el sistema.
- Mejorar la imagen y prestigio, buscando optimizar los costos de diseño rediseño y mantenimiento.

### Diagramas de casos de uso de requerimientos (DUC)

Los diagramas de caso de uso que a continuación de desarrollaran representan los requerimientos de los usuarios del sistema, y especifican la funcionalidad y comportamiento de los elementos del sistema cuando interactúan entre ellos. Estos diagramas son importantes en el modelado y la organización del comportamiento del sistema.

- ❖ El diagrama de Caso de Uso de la Figura N° 12 muestra la funcionalidad de Registro de participante.

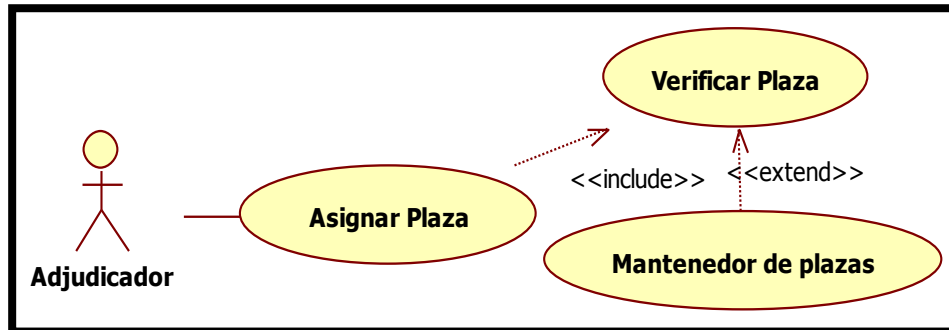
**Figura 15: Diagrama de Registro de Participantes**



(Elaboración propia)

- ❖ El diagrama de Caso de Uso de la Figura N° 16 muestra la funcionalidad de Asignar plaza.

**Figura 16: Diagrama de Asignar Plazas**

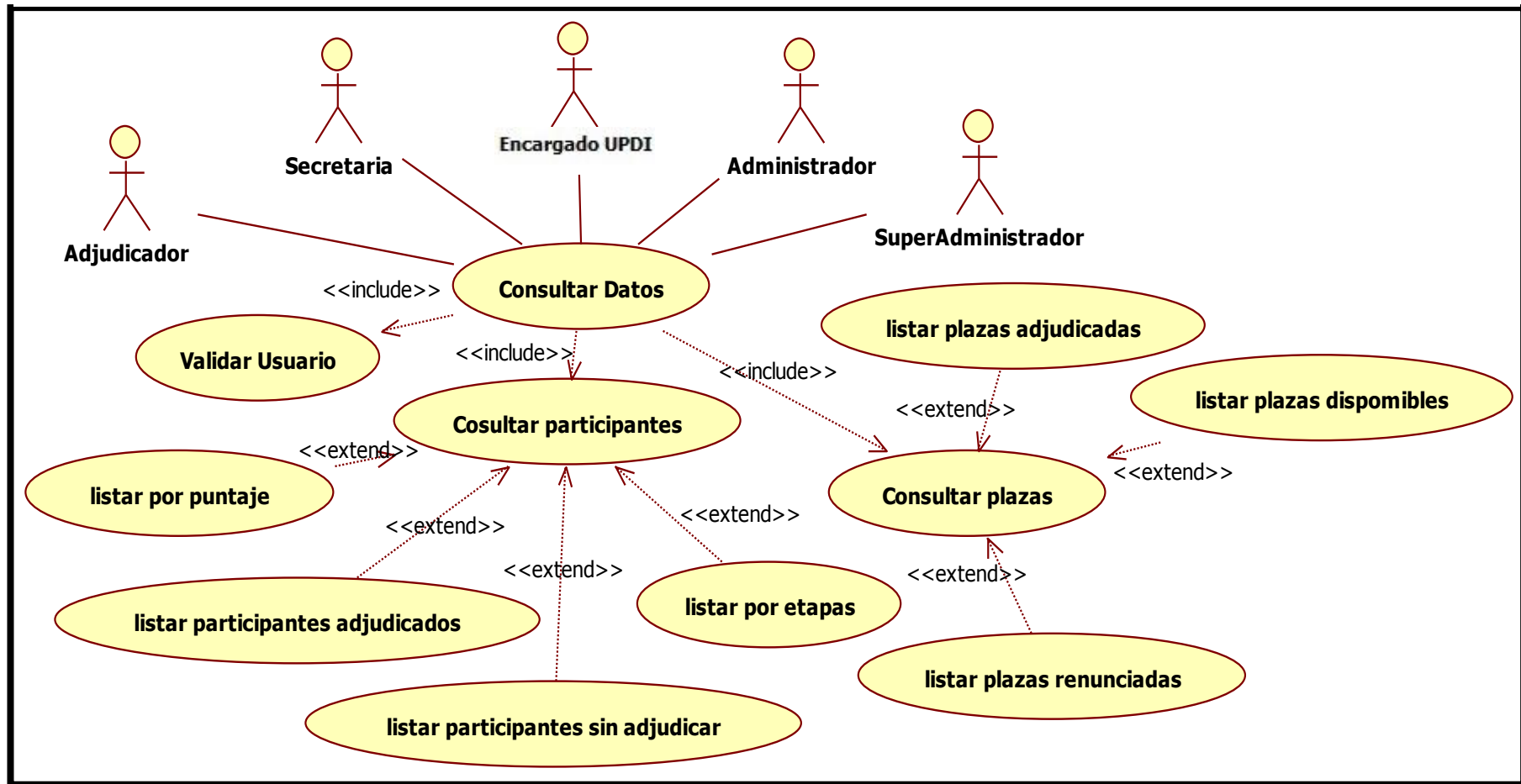


(Elaboración propia)



❖ El diagrama de Caso de Uso de la Figura N° 17 muestra la funcionalidad de Realizar consultas.

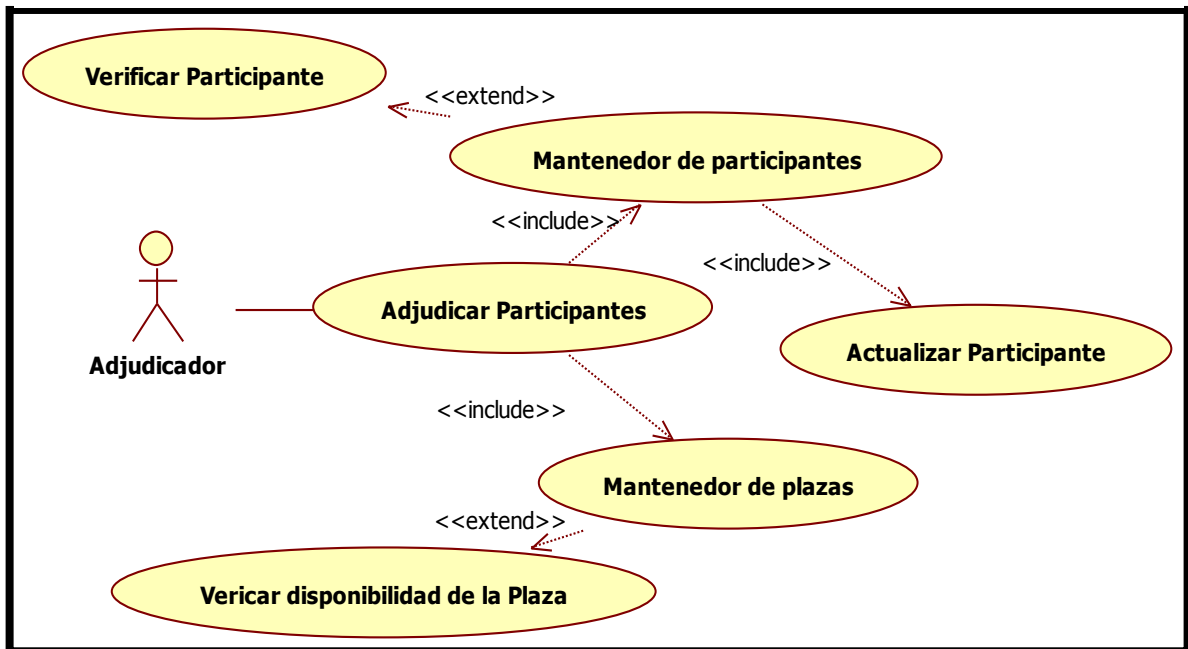
**Figura 17: Diagrama de Consultar Datos**



(Elaboración propia)

- ❖ El diagrama de Caso de Uso de la Figura N° 18 muestra la funcionalidad de Adjudicar Participantes.

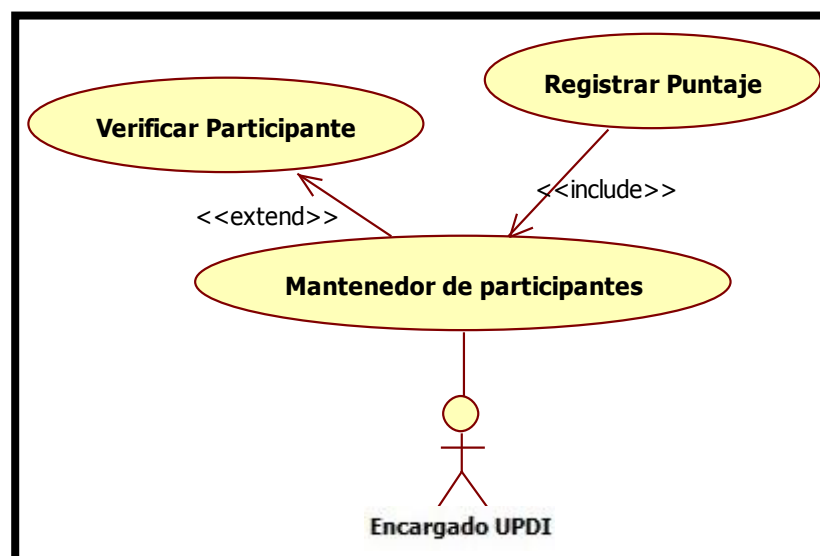
**Figura 18: Diagrama de Adjudicar Participantes**



(Elaboración propia)

- ❖ El diagrama de Caso de Uso de la Figura N° 19 muestra la funcionalidad de Registrar Puntajes.

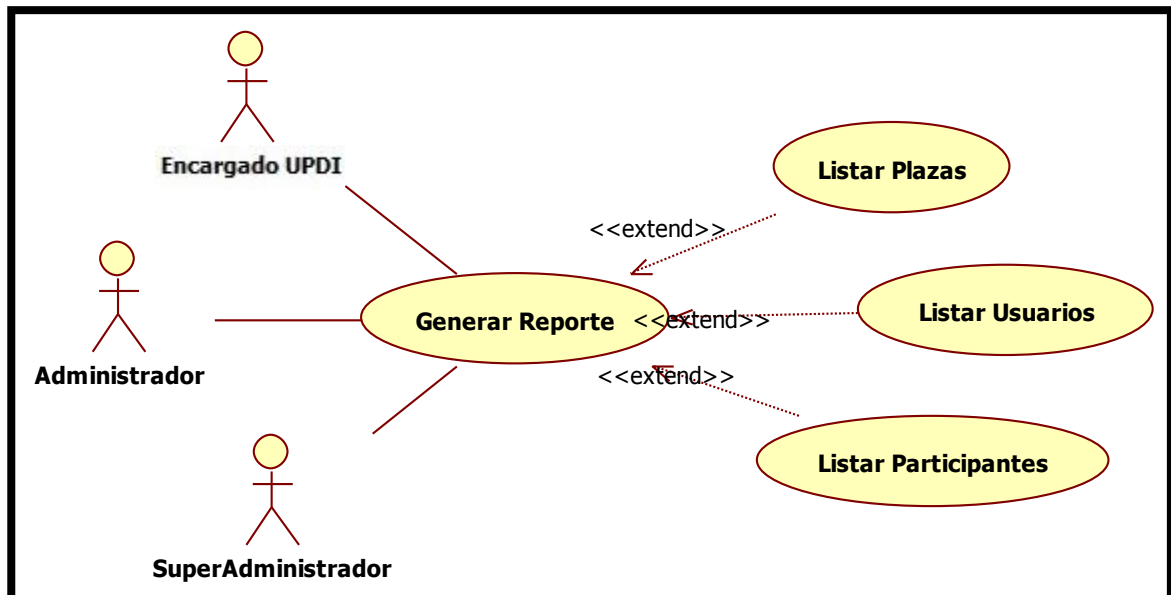
**Figura 19: Diagrama de Mantenedor de Participantes**



(Elaboración propia)

- ❖ El diagrama de Caso de Uso de la Figura N° 20 muestra la funcionalidad de Generar Reportes.

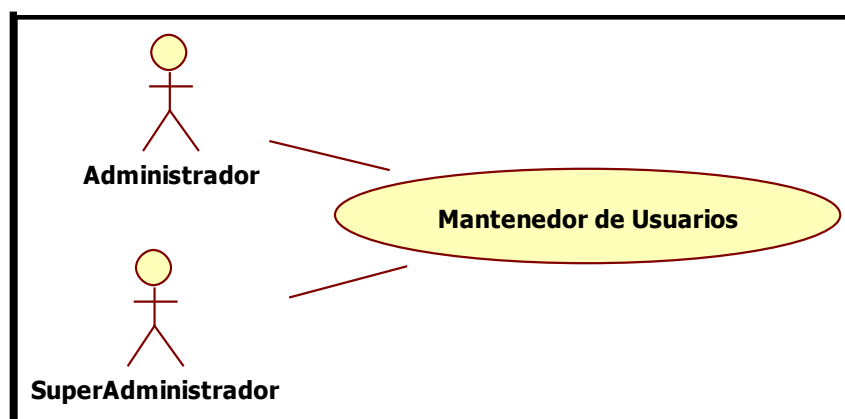
**Figura 20: Diagrama de Generación de Reportes**



(Elaboración propia)

- ❖ El diagrama de Caso de Uso de la Figura N° 21 muestra la funcionalidad de Mantenimiento de Usuarios.

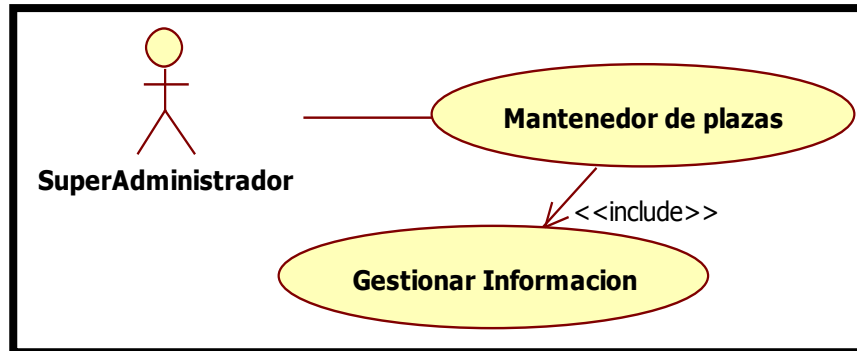
**Figura 21: Diagrama de Mantenimiento de Usuarios**



(Elaboración propia)

- ❖ El diagrama de Caso de Uso de la Figura N° 22 muestra la funcionalidad de Gestión de Información de Plazas.

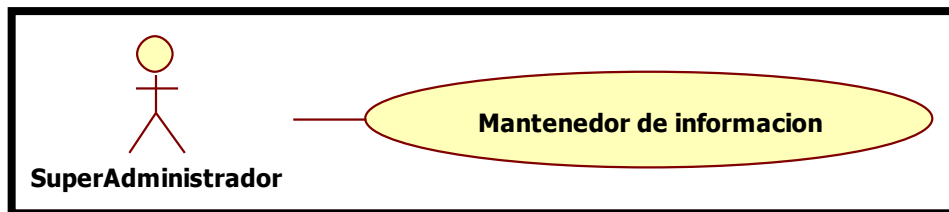
**Figura 22: Diagrama de Gestión de Información de Plazas**



(Elaboración propia)

- ❖ El diagrama de Caso de Uso de la Figura N° 23 muestra la funcionalidad de Mantenimiento de Información.

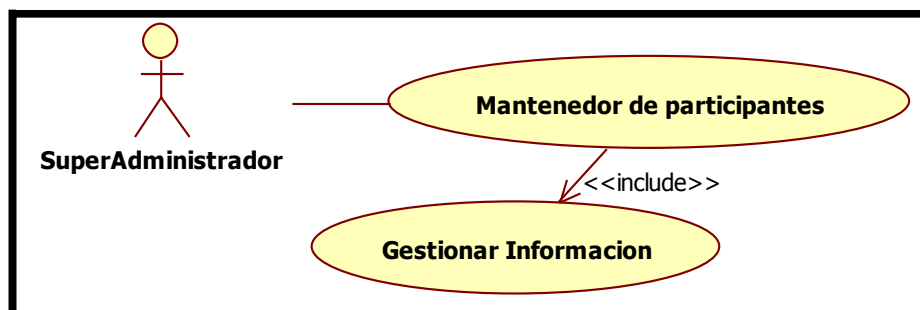
**Figura 23: Diagrama de Mantenedor de Información**



(Elaboración propia)

- ❖ El diagrama de Caso de Uso de la Figura N° 24 muestra la funcionalidad de Gestión de Información de participantes.

**Figura 24: Diagrama de Gestión de Participantes**



(Elaboración propia)

## Especificación del caso de uso

### ❖ Gestión Registro de participante

En la tabla 11 se muestra el caso de uso de requerimiento: Mantenedor de participantes

**Tabla 11: Mantenedor de Participantes**

USE CASE	MANTENEDOR DE PARTICIPANTES
<b>Actor</b>	Secretaria, Encargada de UPDI
<b>Objetivos</b>	Permite crear, buscar, modificar, eliminar los datos del participante.
<b>Pre – Condición</b>	Tener acceso al módulo gestión registro de participante
<b>Flujo principal</b>	<p>Al seleccionar en el menú Mantenimiento de participantes, la secretaria puede elegir crear uno nuevo o buscar uno existente para modificarlo o eliminarlo.</p> <p>Si se eligió crear uno nuevo se solicitara llenar los datos necesarios</p> <p>Si se eligió buscar y se muestra resultados la secretaria podrá modificar o eliminar el registro de participantes.</p> <p>Si eligió modificar la secretaria puede actualizar los campos y registrar los cambios.</p> <p>Si se eligió eliminar la secretaria tendrá que confirmar la orden para eliminar el registro.</p>
<b>Flujos alternativos</b>	Si se cancela terminara todo proceso en curso.
<b>Excepciones</b>	<p>E-1 Si no se encuentra el participante se recibirá un mensaje.</p> <p>E-2 Si no existe conexión con el servidor o la Base de Datos</p>

(Elaboración propia)

❖ Asignar Plazas

En la tabla 12 se muestra el caso de uso de requerimiento: Verificar plaza

**Tabla 12: Verificar Plaza**

USE CASE	VERIFICAR PLAZA
<b>Actor</b>	Adjudicador
<b>Objetivos</b>	Permitir listar las plazas
<b>Pre – Condición</b>	Tener acceso al módulo de asignación
<b>Flujo principal</b>	Si se selecciona esta opción de verificar devolverá todos los registros que contenga la Base de Datos. (E-1)
<b>Flujos alternativos</b>	Si se cancela terminara todo proceso en curso.
<b>Excepciones</b>	E-1 Si no existe conexión con el servidor o la Base de Datos se avisara al usuario.

(Elaboración propia)

En la tabla 13 se muestra el caso de uso de requerimiento: Mantenedor de plazas

**Tabla 13: Mantenedor de Plazas**

USE CASE	MANTENEDOR DE PLAZAS
<b>Actor</b>	Administrador, SuperAdministrador
<b>Objetivos</b>	Permite crear, buscar, modificar, eliminar los datos de la plaza.
<b>Pre – Condición</b>	Tener acceso a la opción mantenimiento
<b>Flujo principal</b>	Al seleccionar en el menú Mantenimiento de plaza, se puede elegir crear una nueva o buscar una existente para modificarla o eliminarla.  Si se eligió crear una nueva se solicitara llenar los datos necesarios.

	<p>Si se eligió buscar y se muestra resultados se podrá modificar o eliminar el registro de plaza.</p> <p>Si eligió modificar se puede actualizar los campos y registrar los cambios.</p> <p>Si se eligió eliminar se tendrá que confirmar la orden para eliminar el registro.</p>
<b>Flujos alternativos</b>	Si se cancela terminara todo proceso en curso.
<b>Excepciones</b>	<p>E-1 Si no se encuentra la plaza se recibirá un mensaje.</p> <p>E-2 Si no existe conexión con el servidor o la Base de Datos</p>

(Elaboración propia)

❖ Realizar consultas

En la tabla 14 se muestra el caso de uso de requerimiento: Consultar datos

**Tabla 14: Consultar Datos**

<b>USE CASE</b>	<b>CONSULTAR DATOS</b>
<b>Actor</b>	Adjudicador, Secretaria, Encargado UPDI, Administrador, SuperAdministrador
<b>Objetivos</b>	Permitir consultar todos los tipos de datos existentes en la institución.
<b>Pre – Condición</b>	Tener acceso al módulo de consultas de datos
<b>Flujo principal</b>	Se selecciona del menú principal la opción Búsqueda de archivos el cual contendrá todos los registros que contenga la Base de Datos (E-1) (E-2)
<b>Flujos alternativos</b>	Si se cancela terminara todo proceso en curso.
<b>Excepciones</b>	<p>E-1 Si no se encuentra el dato se recibirá un mensaje.</p> <p>E-2 Si no existe conexión con el servidor o la Base de Datos</p>

(Elaboración propia)

En la tabla 15 se muestra el caso de uso de requerimiento: Consultar participantes

**Tabla 15: Consultar Participantes**

USE CASE	CONSULTAR PARTICIPANTES
<b>Actor</b>	Adjudicador, Secretaria, Encargado UPDI, Administrador, SuperAdministrador
<b>Objetivos</b>	Permitir consultar todos los tipos de participantes existentes en la institución
<b>Pre – Condición</b>	Tener acceso al módulo de participantes
<b>Flujo principal</b>	Se selecciona del menú principal la opción participantes el cual contendrá todos los registros que contenga la Base de Datos (E-1) (E-2)
<b>Flujos alternativos</b>	Si se cancela terminara todo proceso en curso.
<b>Excepciones</b>	E-1 Si no se encuentra el dato se recibirá un mensaje. E-2 Si no existe conexión con el servidor o la Base de Datos

(Elaboración propia)

En la tabla 16 se muestra el caso de uso de requerimiento: Consultar plazas

**Tabla 16: Consultar Plazas**

USE CASE	CONSULTAR PLAZAS
<b>Actor</b>	Adjudicador, Secretaria, Encargado UPDI, Administrador, SuperAdministrador
<b>Objetivos</b>	Permitir consultar todos los tipos de plazas existentes en la institución.
<b>Pre – Condición</b>	Tener acceso al módulo de consultas plazas
<b>Flujo principal</b>	Se selecciona del menú principal la opción Búsqueda de plazas el cual contendrá todos los registros que contenga la Base de Datos (E-1) (E-2)



<b>Flujos alternativos</b>	Si se cancela terminara todo proceso en curso.
<b>Excepciones</b>	E-1 Si no se encuentra la plaza se recibirá un mensaje. E-2 Si no existe conexión con el servidor o la Base de Datos

(Elaboración propia)

En la tabla 17 se muestra el caso de uso de requerimiento: Listar participantes adjudicados

**Tabla 17: Listar Participantes Adjudicados**

<b>USE CASE</b>	<b>LISTAR PARTICIPANTES ADJUDICADOS</b>
<b>Actor</b>	Adjudicador, Secretaria, Encargado UPDI, Administrador, SuperAdministrador
<b>Objetivos</b>	Permitir listar el participante adjudicado
<b>Pre – Condición</b>	Tener acceso al módulo participantes adjudicados
<b>Flujo principal</b>	Si selecciona esta opción devolverá todos los registros de los archivos que contengan la Base de Datos. (E-1) (E-2)
<b>Flujos alternativos</b>	Si se cancela terminara todo proceso en curso.
<b>Excepciones</b>	E-1 Si no se encuentra el participante se recibirá un mensaje. E-2 Si no existe conexión con el servidor o la Base de Datos

(Elaboración propia)

En la tabla 18 se muestra el caso de uso de requerimiento: Listar participantes sin adjudicados

**Tabla 18: Listar Participantes sin Adjudicar**

<b>USE CASE</b>	<b>LISTAR PARTICIPANTES SIN ADJUDICAR</b>
<b>Actor</b>	Adjudicador, Secretaria, Encargado UPDI, Administrador, SuperAdministrador
<b>Objetivos</b>	Permitir listar el participante sin adjudicar
<b>Pre – Condición</b>	Tener acceso al módulo participantes sin adjudicar

<b>Flujo principal</b>	Si selecciona esta opción devolverá todos los registros de los archivos que contengan la Base de Datos. (E-1) (E-2)
<b>Flujos alternativos</b>	Si se cancela terminara todo proceso en curso.
<b>Excepciones</b>	E-1 Si no se encuentra el participante se recibirá un mensaje. E-2 Si no existe conexión con el servidor o la Base de Datos

(Elaboración propia)

En la tabla 19 se muestra el caso de uso de requerimiento: Listar plazas adjudicadas

**Tabla 19: Listar Plazas Adjudicadas**

<b>USE CASE</b>	<b>LISTAR PLAZAS ADJUDICADAS</b>
<b>Actor</b>	Adjudicador, Secretaria, Encargado UPDI, Administrador, SuperAdministrador
<b>Objetivos</b>	Permitir listar plazas adjudicadas
<b>Pre – Condición</b>	Tener acceso al módulo plazas adjudicadas
<b>Flujo principal</b>	Si selecciona esta opción devolverá todos los registros de los archivos que contengan la Base de Datos. (E-1) (E-2)
<b>Flujos alternativos</b>	Si se cancela terminara todo proceso en curso.
<b>Excepciones</b>	E-1 Si no se encuentra la plaza se recibirá un mensaje. E-2 Si no existe conexión con el servidor o la Base de Datos

(Elaboración propia)

En la tabla 20 se muestra el caso de uso de requerimiento: Listar plazas disponibles

**Tabla 20: Listar Plazas Disponibles**

<b>USE CASE</b>	<b>LISTAR PLAZAS DISPONIBLES</b>
<b>Actor</b>	Adjudicador, Secretaria, Encargado UPDI, Administrador, SuperAdministrador
<b>Objetivos</b>	Permitir listar las plazas disponibles

<b>Pre – Condición</b>	Tener acceso al módulo plazas disponibles
<b>Flujo principal</b>	Si selecciona esta opción devolverá todos los registros de los archivos que contengan la Base de Datos. (E-1) (E-2)
<b>Flujos alternativos</b>	Si se cancela terminara todo proceso en curso.
<b>Excepciones</b>	E-1 Si no se encuentra la plaza se recibirá un mensaje. E-2 Si no existe conexión con el servidor o la Base de Datos

(Elaboración propia)

#### ❖ Adjudicar Participantes

En la tabla 21 se muestra el caso de uso de requerimiento: Verificar participante

**Tabla 21: Verificar Participante**

<b>USE CASE</b>	<b>VERIFICAR PARTICIPANTE</b>
<b>Actor</b>	Adjudicador
<b>Objetivos</b>	Permitir listar los participantes
<b>Pre – Condición</b>	Tener acceso al módulo de participante
<b>Flujo principal</b>	Si se selecciona esta opción de verificar devolverá todos los registros que contenga la Base de Datos. (E-1)
<b>Flujos alternativos</b>	Si se cancela terminara todo proceso en curso.
<b>Excepciones</b>	E-1 Si no existe conexión con el servidor o la Base de Datos se avisara al usuario.

(Elaboración propia)

En la tabla 22 se muestra el caso de uso de requerimiento: Verificar disponibilidad de la plaza

**Tabla 22: Verificar Disponibilidad de Plaza**

USE CASE	VERIFICAR DISPONIBILIDAD DE LA PLAZA
<b>Actor</b>	Adjudicador
<b>Objetivos</b>	Permitir listar las plazas
<b>Pre – Condición</b>	Tener acceso al módulo de plazas
<b>Flujo principal</b>	Si se selecciona esta opción de verificar devolverá todos los registros que contenga la Base de Datos. (E-1)
<b>Flujos alternativos</b>	Si se cancela terminara todo proceso en curso.
<b>Excepciones</b>	E-1 Si no existe conexión con el servidor o la Base de Datos se avisará al usuario.

(Elaboración propia)

❖ Generar Reportes

En la tabla 23 se muestra el caso de uso de requerimiento: Generar reporte

**Tabla 23: Generar Reportes**

USE CASE	GENERAR REPORTE
<b>Actor</b>	Administrador, SuperAdministrador
<b>Objetivos</b>	Permite realizar reportes.
<b>Pre – Condición</b>	Tener acceso al módulo de Reportes.
<b>Flujo principal</b>	Al seleccionar en el menú Reportes, se puede elegir generar reporte sobre plazas adjudicadas, renunciadas, libres, participantes y cuadro de méritos.  Si no se eligió filtros de búsqueda se mostrará todos los datos existentes.

	<p>Si se eligió buscar y se muestra resultados se habilitará el botón para generar el Excel previamente a elegir en donde se desea almacenar.</p> <p>Si se eligió buscar y no se muestran resultados se mostrará un mensaje que no se encontraron resultados.</p>
<b>Flujos alternativos</b>	Si se cancela terminara todo proceso en curso.
<b>Excepciones</b>	<p>E-1 Si no se encuentra el registro se recibirá un mensaje.</p> <p>E-2 Si no existe conexión con el servidor o la Base de Datos</p>

(Elaboración propia)

En la tabla 24 se muestra el caso de uso de requerimiento: Listar plazas

**Tabla 24: Listar Plazas**

<b>USE CASE</b>	<b>LISTAR PLAZAS</b>
<b>Actor</b>	Administrador, SuperAdministrador
<b>Objetivos</b>	Permitir listar plazas
<b>Pre – Condición</b>	Tener acceso al módulo plazas
<b>Flujo principal</b>	Si selecciona esta opción devolverá todos los registros de los archivos que contengan la Base de Datos. (E-1) (E-2)
<b>Flujos alternativos</b>	Si se cancela terminara todo proceso en curso.
<b>Excepciones</b>	<p>E-1 Si no se encuentra la plaza se recibirá un mensaje.</p> <p>E-2 Si no existe conexión con el servidor o la Base de Datos</p>

(Elaboración propia)

En la tabla 25 se muestra el caso de uso de requerimiento: Listar usuarios

**Tabla 25: Listar Usuarios**

USE CASE	LISTAR USUARIOS
<b>Actor</b>	Administrador, SuperAdministrador
<b>Objetivos</b>	Permitir listar usuarios
<b>Pre – Condición</b>	Tener acceso al módulo usuarios
<b>Flujo principal</b>	Si selecciona esta opción devolverá todos los registros de los archivos que contengan la Base de Datos. (E-1) (E-2)
<b>Flujos alternativos</b>	Si se cancela terminara todo proceso en curso.
<b>Excepciones</b>	E-1 Si no se encuentra la plaza se recibirá un mensaje. E-2 Si no existe conexión con el servidor o la Base de Datos

(Elaboración propia)

En la tabla 26 se muestra el caso de uso de requerimiento: Listar participante

**Tabla 26: Listar Participantes**

USE CASE	LISTAR PARTICIPANTE
<b>Actor</b>	Encargado UPDI, Administrador, SuperAdministrador, Secretaria
<b>Objetivos</b>	Permitir listar participantes
<b>Pre – Condición</b>	Tener acceso al módulo participantes
<b>Flujo principal</b>	Si selecciona esta opción devolverá todos los registros de los archivos que contengan la Base de Datos. (E-1) (E-2)
<b>Flujos alternativos</b>	Si se cancela terminará todo proceso en curso.
<b>Excepciones</b>	E-1 Si no se encuentran participantes se recibirá un mensaje. E-2 Si no existe conexión con el servidor o la Base de Datos

(Elaboración propia)

❖ Mantenimiento de Usuarios

En la tabla 27 se muestra el caso de uso de requerimiento: Mantenedor de usuarios

**Tabla 27: Mantenedor de Usuarios**

USE CASE	MANTENEDOR DE USUARIOS
<b>Actor</b>	Administrador, SuperAdministrador.
<b>Objetivos</b>	Permite crear, buscar, modificar, eliminar los datos de los usuarios.
<b>Pre – Condición</b>	Tener acceso al módulo de usuarios
<b>Flujo principal</b>	<p>Al seleccionar en el menú Mantenimiento de usuarios, el administrador puede elegir crear uno nuevo o buscar uno existente para modificarlo o eliminarlo.</p> <p>Si se eligió crear uno nuevo se solicitara llenar los datos necesarios</p> <p>Si se eligió buscar y se muestra resultados el administrador podrá modificar o eliminar el registro de plaza.</p> <p>Si eligió modificar el administrador puede actualizar los campos y registrar los cambios.</p> <p>Si se eligió eliminar el administrador tendrá que confirmar la orden para eliminar el registro.</p>
<b>Flujos alternativos</b>	Si se cancela terminara todo proceso en curso.
<b>Excepciones</b>	<p>E-1 Si no se encuentra el usuario se recibirá un mensaje.</p> <p>E-2 Si no existe conexión con el servidor o la Base de Datos</p>

(Elaboración propia)

❖ Mantenimiento de Información

En la tabla 28 se muestra el caso de uso de requerimiento: Mantenedor de información

**Tabla 28: Mantenedor de Información**

USE CASE	MANTENEDOR DE INFORMACIÓN
<b>Actor</b>	SuperAdministrador.
<b>Objetivos</b>	Permite crear, buscar, modificar, eliminar los datos de la información.
<b>Pre – Condición</b>	Tener acceso al módulo de información
<b>Flujo principal</b>	<p>Al seleccionar en el menú Mantenimiento de información, el administrador puede elegir crear uno nuevo o buscar uno existente para modificarlo o eliminarlo.</p> <p>Si se eligió crear uno nuevo se solicitara llenar los datos necesarios</p> <p>Si se eligió buscar y se muestra resultados el SuperAdministrador podrá modificar o eliminar el registro de plaza.</p> <p>Si eligió modificar el SuperAdministrador puede actualizar los campos y registrar los cambios.</p> <p>Si se eligió eliminar el SuperAdministrador tendrá que confirmar la orden para eliminar el registro.</p>
<b>Flujos alternativos</b>	Si se cancela terminara todo proceso en curso.
<b>Excepciones</b>	<p>E-1 Si no se encuentra la información se recibirá un mensaje.</p> <p>E-2 Si no existe conexión con el servidor o la Base de Datos</p>

(Elaboración propia)



### 3.7.2. Elaboración

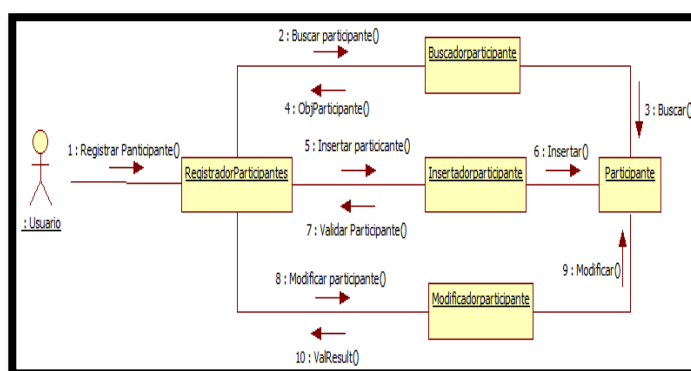
#### 3.7.2.1. Diagrama de Colaboraciones

Los diagramas de colaboraciones, muestran la organización estructural de los objetos que envían y reciben mensajes.

##### ❖ Gestión Registro de Participantes

En la Figura N° 25 se muestra el diagrama de colaboraciones: Mantenedor Participante.

**Figura 25: Diagrama Mantenedor Participante**

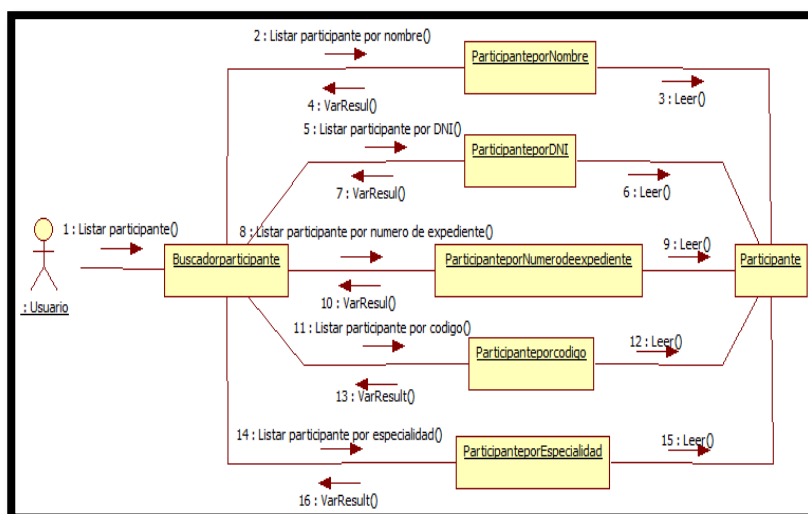


(Elaboración propia)

##### ❖ Gestión Consultas

En la Figura N° 26 se muestra el diagrama de colaboraciones: Consultar Participante

**Figura 26: Diagrama Consultar Participante**

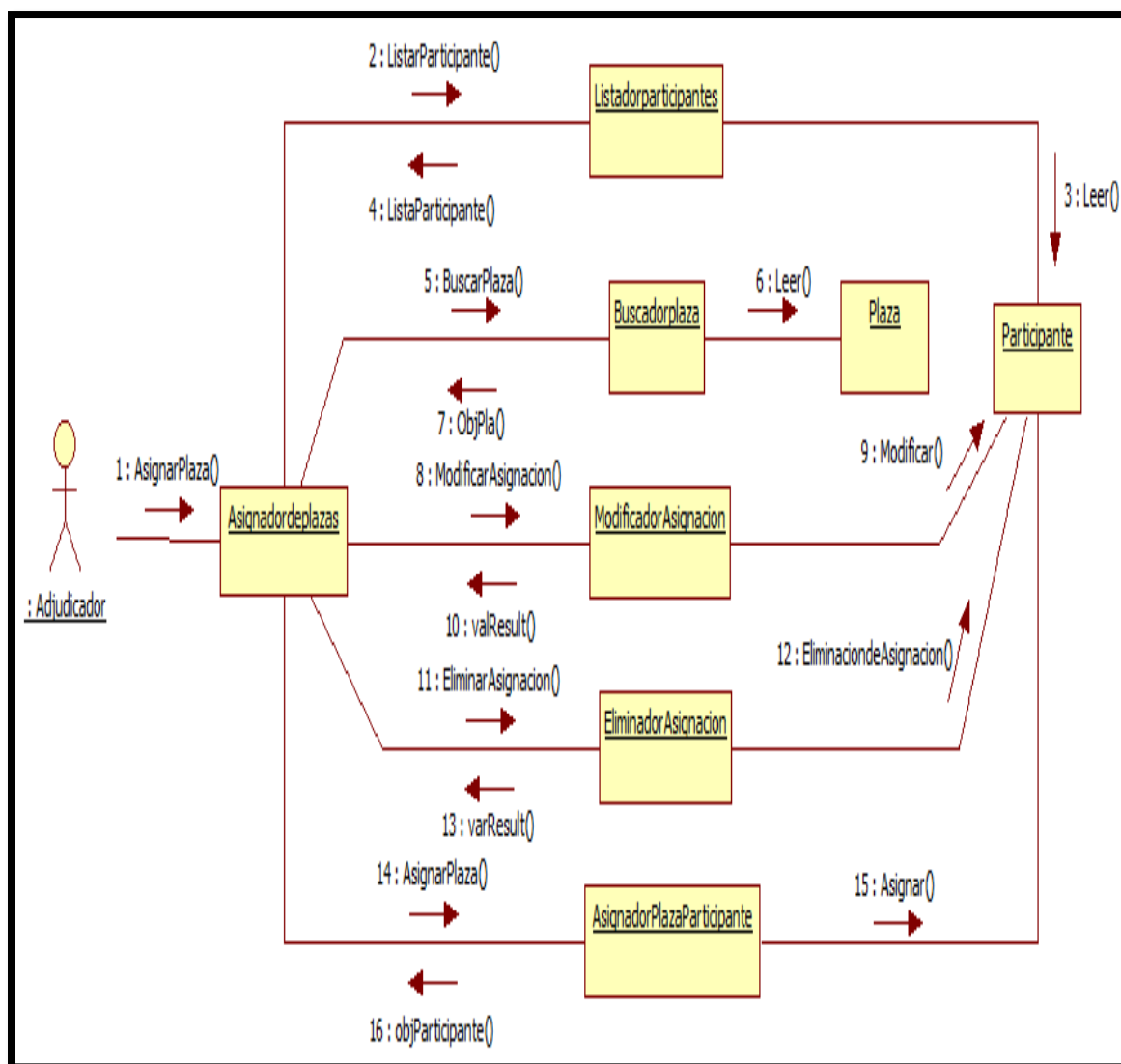


(Elaboración propia)

## ❖ Gestión Asignar Plazas

En la Figura N° 27 se muestra el diagrama de colaboraciones: Asignar Plaza

**Figura 27: Diagrama de Asignar Plaza**

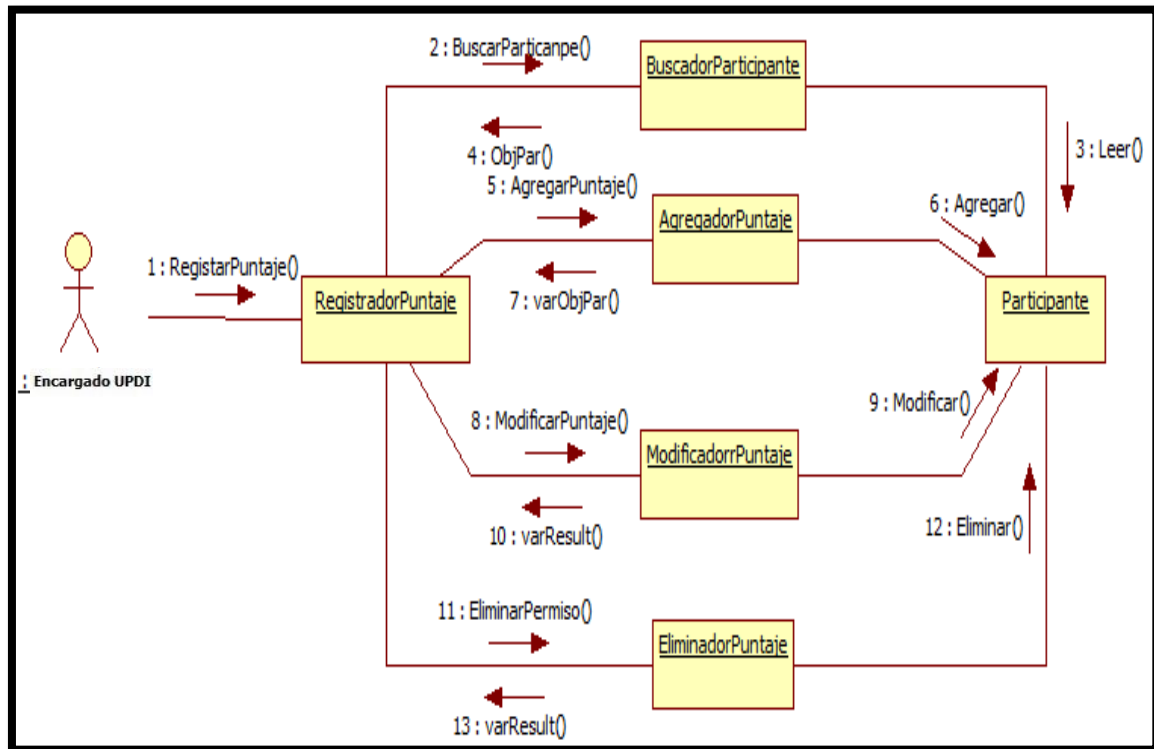


(Elaboración propia)

## ❖ Gestión Registro de Puntajes

En la Figura N° 28 se muestra el diagrama de colaboraciones: Mantenedor registro de Puntaje

**Figura 28: Diagrama de Mantenedor de Registro de Puntaje**

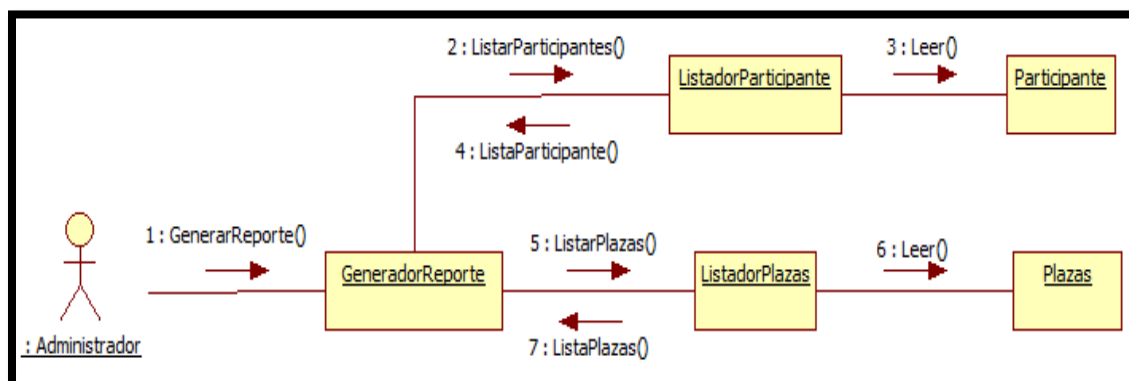


(Elaboración propia)

## ❖ Generación de Reportes

En la Figura N° 29 se muestra el diagrama de colaboraciones: Generar Reportes

**Figura 29: Diagrama de Generar Reporte**

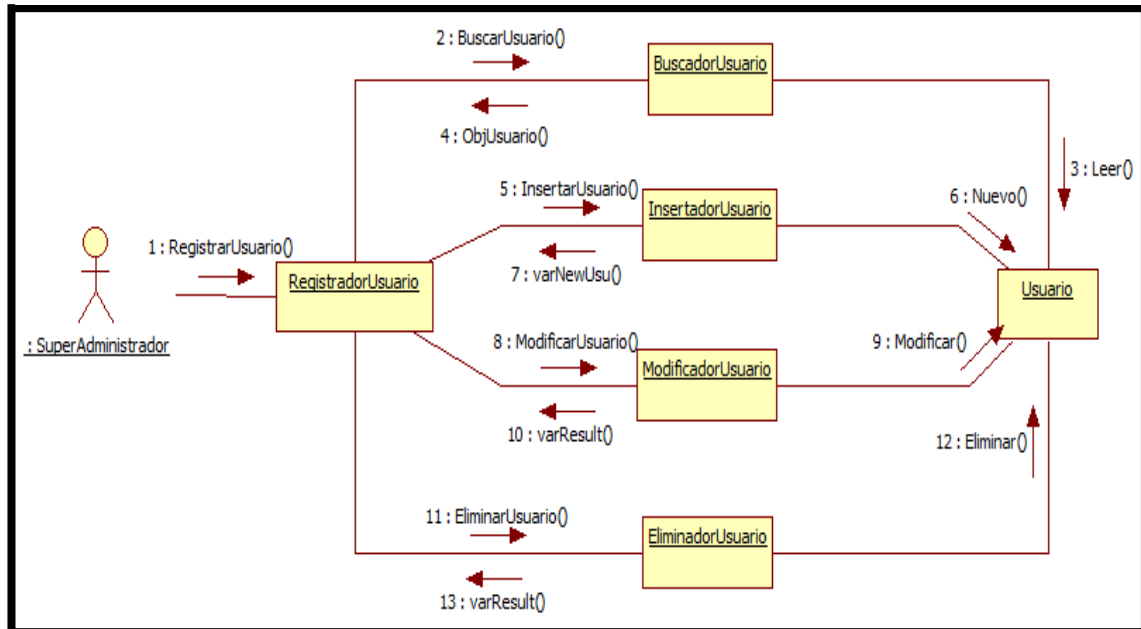


(Elaboración propia)

## ❖ Mantenedor de Usuarios

En la Figura N° 30 se muestra el diagrama de colaboraciones: Mantenedor de Usuarios

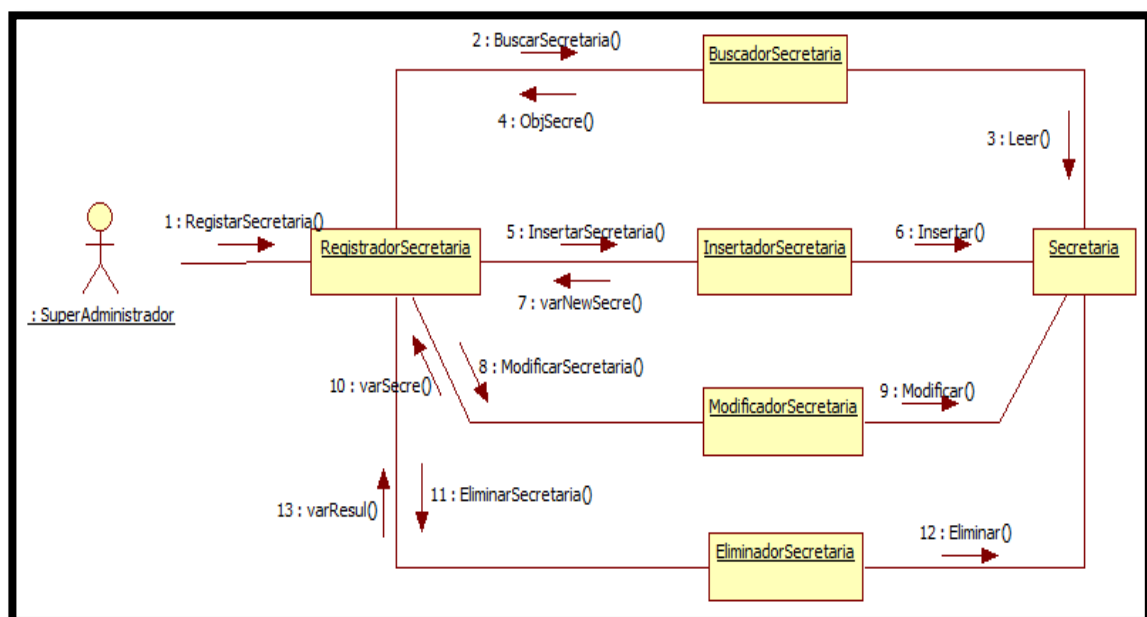
**Figura 30: Diagrama Mantenedor de Usuarios**



(Elaboración propia)

En la Figura N° 31 se muestra el diagrama de colaboraciones: Mantenedor Secretaria

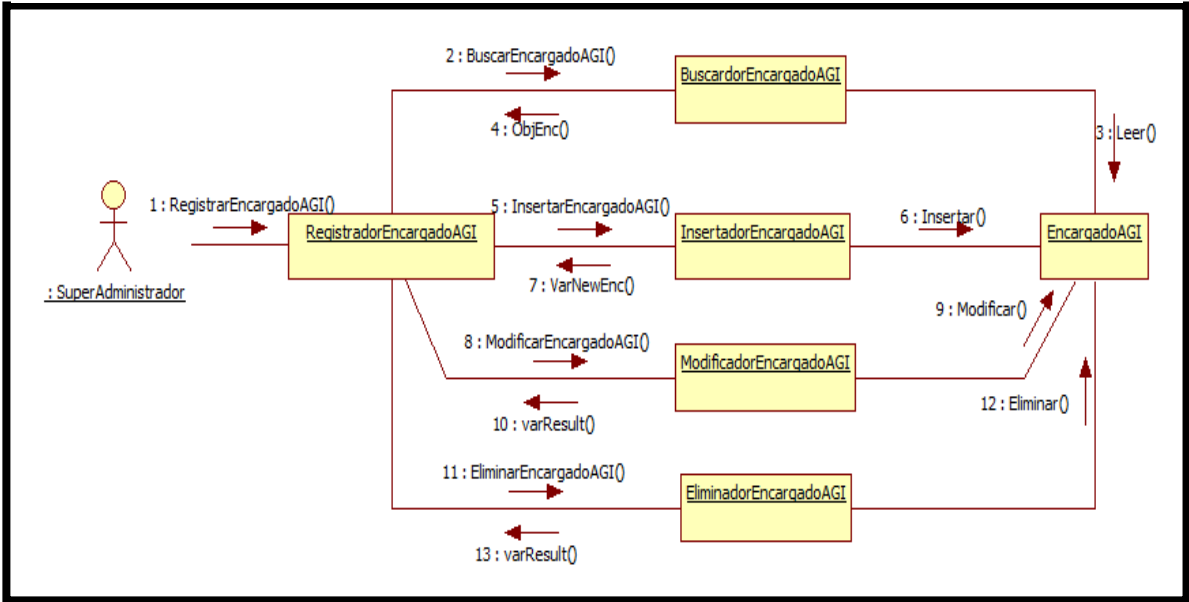
**Figura 31: Diagrama de Mantenedor de Secretaria**



(Elaboración propia)

En la Figura N° 32 se muestra el diagrama de colaboraciones: Mantenedor Encargado UPDI

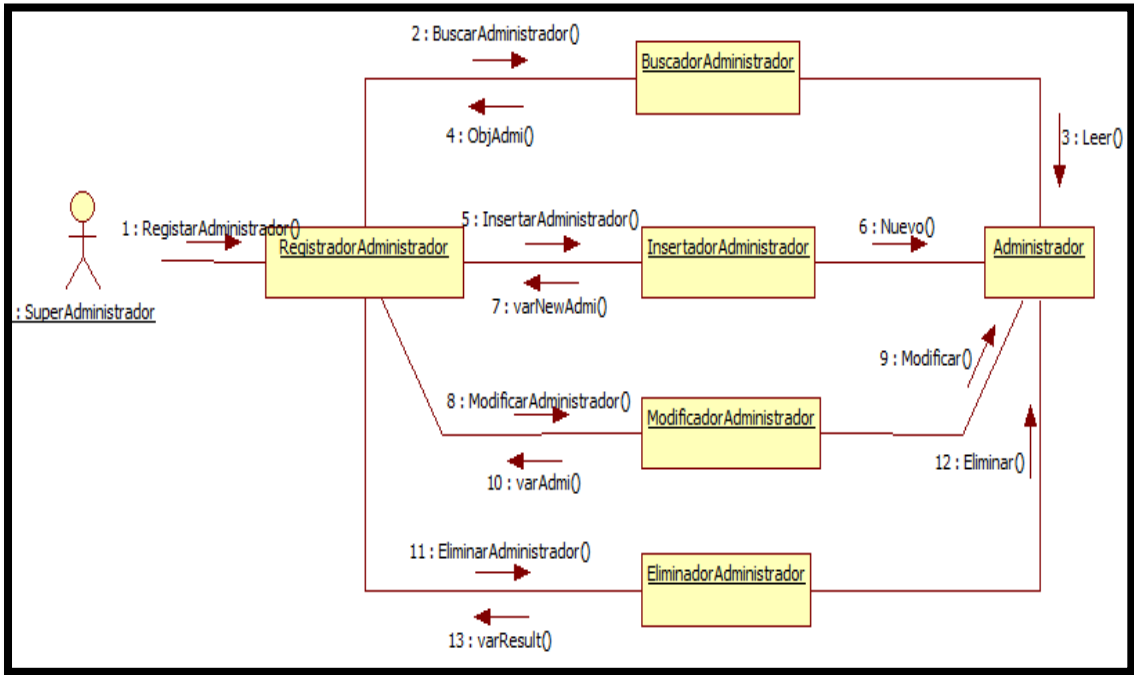
**Figura 32: Diagrama de Mantenedor de Encargado de UPDI**



(Elaboración propia)

En la Figura N° 33 se muestra el diagrama de colaboraciones: Mantenedor Administrador

**Figura 33: Diagrama de Mantenedor Administrador**

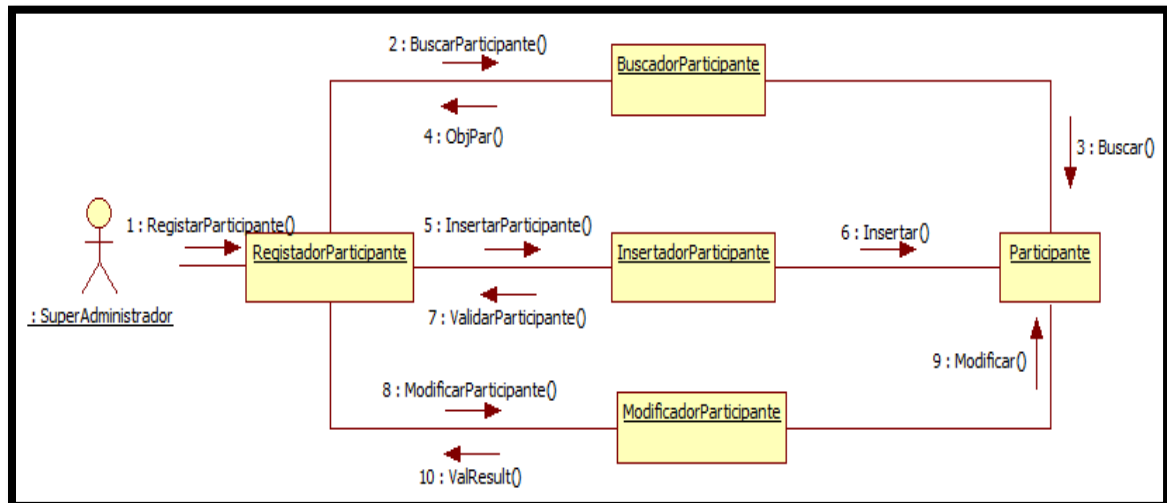


(Elaboración propia)

❖ Gestión información de participantes

En la Figura N° 34 se muestra el diagrama de colaboraciones: Mantenedor de Participante

**Figura 34: Diagrama de Mantenedor de Participantes**

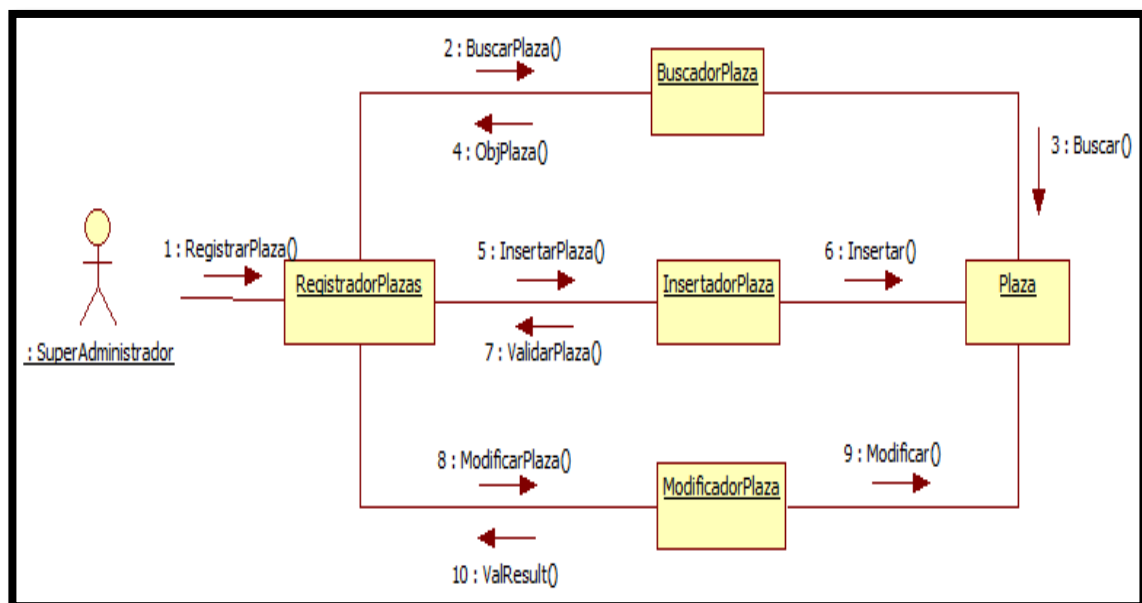


(Elaboración propia)

❖ Gestión Información de Plazas

En la Figura N° 35 se muestra el diagrama de colaboraciones: Mantenedor de Plaza

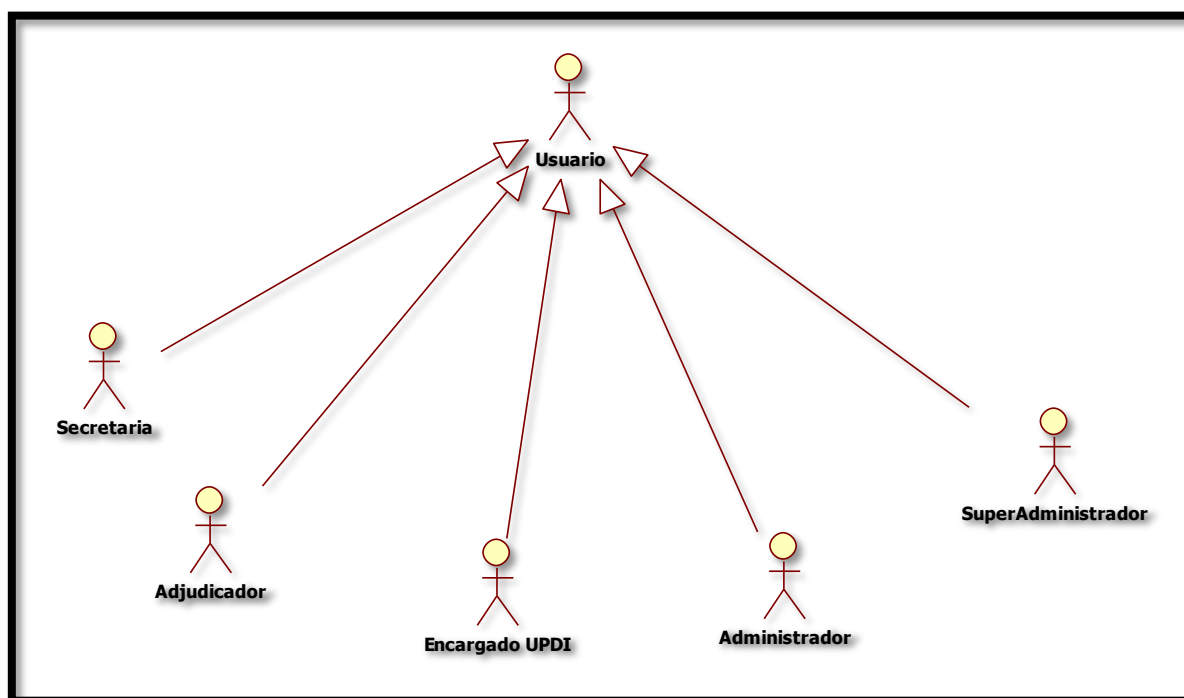
**Figura 35: Diagrama de Mantenedor de Plazas**



(Elaboración propia)

### 3.7.2.2. Diagrama de actores del sistema

Figura 36: Diagrama de Actores del Sistema



(Elaboración propia)

### 3.7.2.3. Especificación de los casos de uso de actores del sistema

La tabla N° 29 muestra las especificaciones del Caso de Uso de los actores del sistema.

Tabla 29: Caso de Uso de Actores del Sistema

USE CASE 09	
Actor	Función
Secretaria	Encargada de registrar los datos de las personas participantes en el proceso de evaluación de expedientes, así como también de consultar puntajes obtenidos y las plazas disponibles.
Adjudicador	Se encarga de consultar datos de los participantes, las plazas disponibles y adjudicadas, así mismo realiza la asignación de plaza al participante, también se encarga de las actualizaciones de datos en el proceso de adjudicación.

<b>Encargado UPDI</b>	Responsable de registrar los puntajes correspondientes de cada participante de acuerdo a su expediente, consultar información de los participantes, realizar y generar reportes (cuadro de mérito).
<b>Administrador</b>	Responsable de realizar y generar reportes, así mismo responsable de registrar usuarios para que accedan al sistema, consultar información del proceso de adjudicación.
<b>SuperAdministrador</b>	Encargado de gestionar la información de las plazas, gestionar información de los participantes evaluados por el MINEDU. Realizar y generar reportes.

(Elaboración propia)



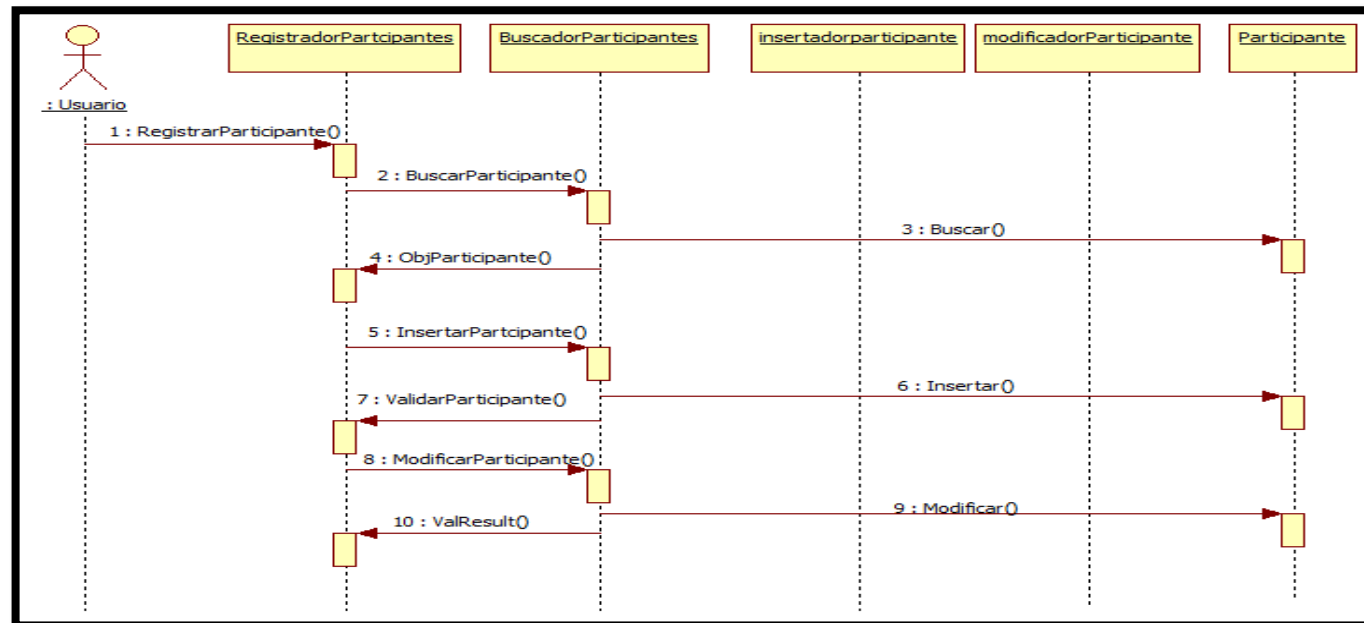
### 3.7.3. Construcción

#### 3.7.3.1. Diagrama de secuencia

Los diagramas de secuencia muestran los detalles de los casos de uso al nivel de los mensajes intercambiados por los objetos.

En la figura N° 37 se muestra el diagrama de secuencia: Mantenedor Participante.

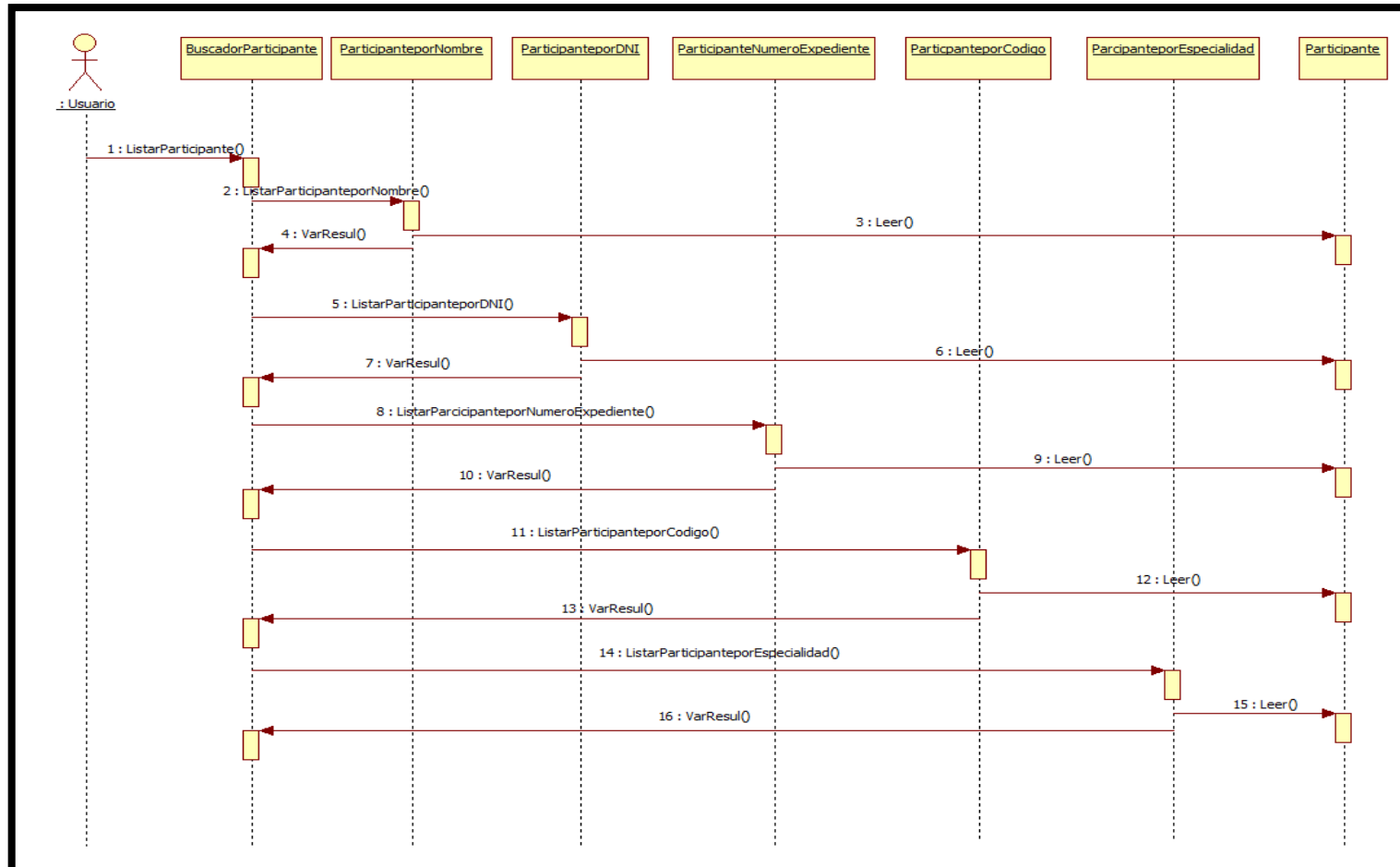
**Figura 37: DS Mantenedor Participante**



(Elaboración propia)

En la Figura N° 38 se muestra el diagrama de secuencia: Consultar Participante

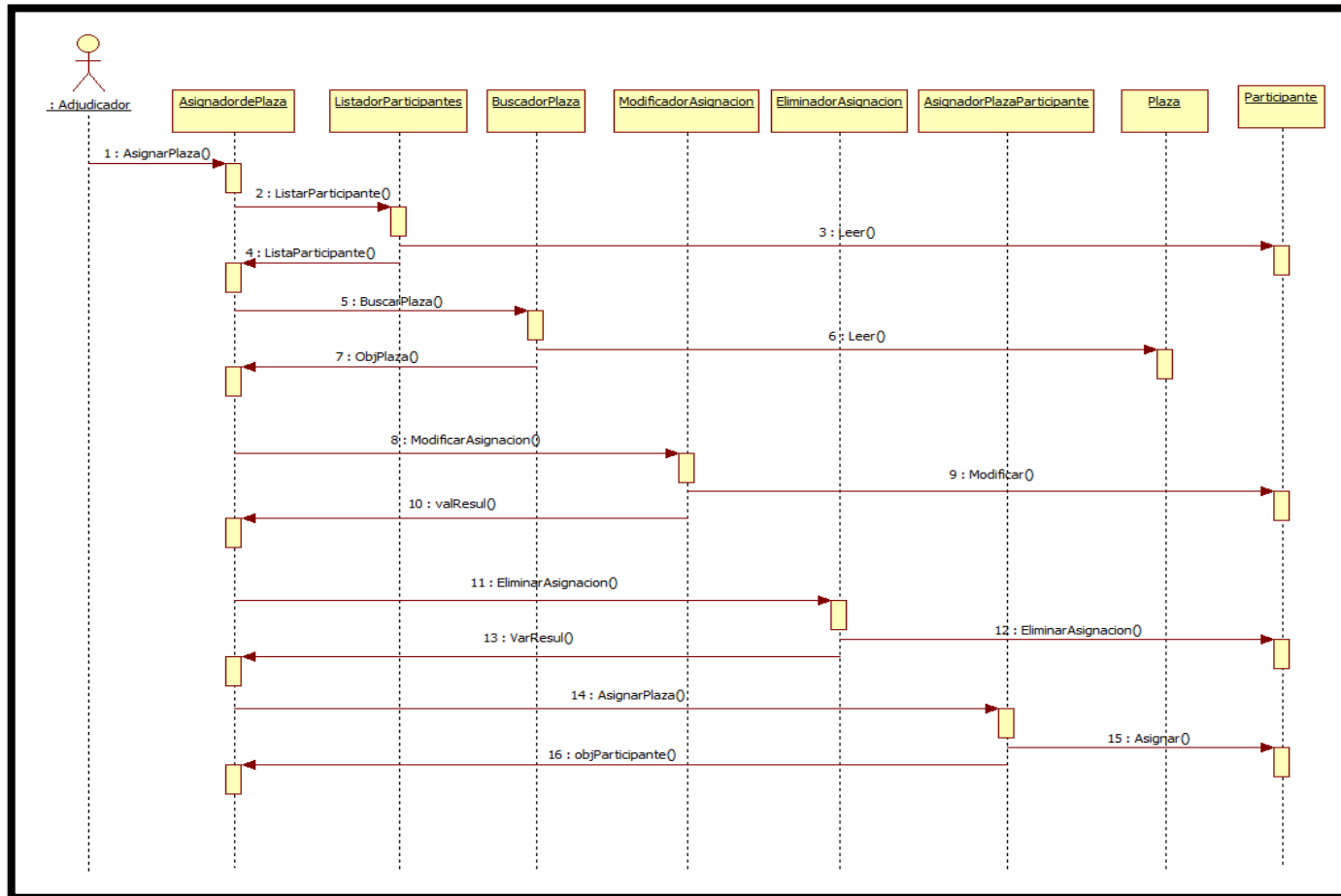
**Figura 38: DS Consultar Participante**



(Elaboración propia)

En la Figura N° 39 se muestra el diagrama de secuencia: Asignar Plaza

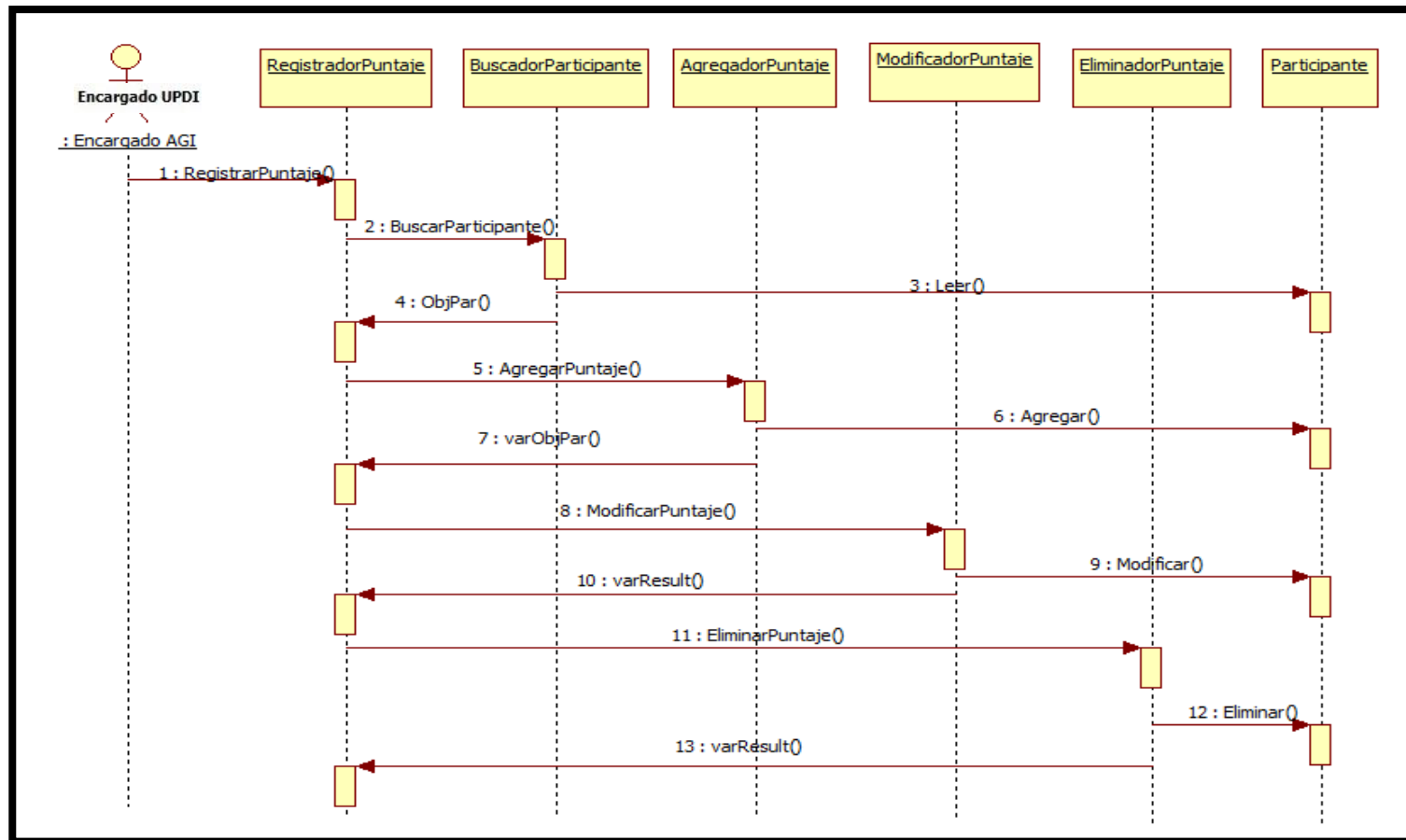
**Figura 39: DS Asignar Plazas**



(Elaboración propia)

En la Figura N° 40 se muestra el diagrama de secuencia: Mantenedor registro de Puntaje

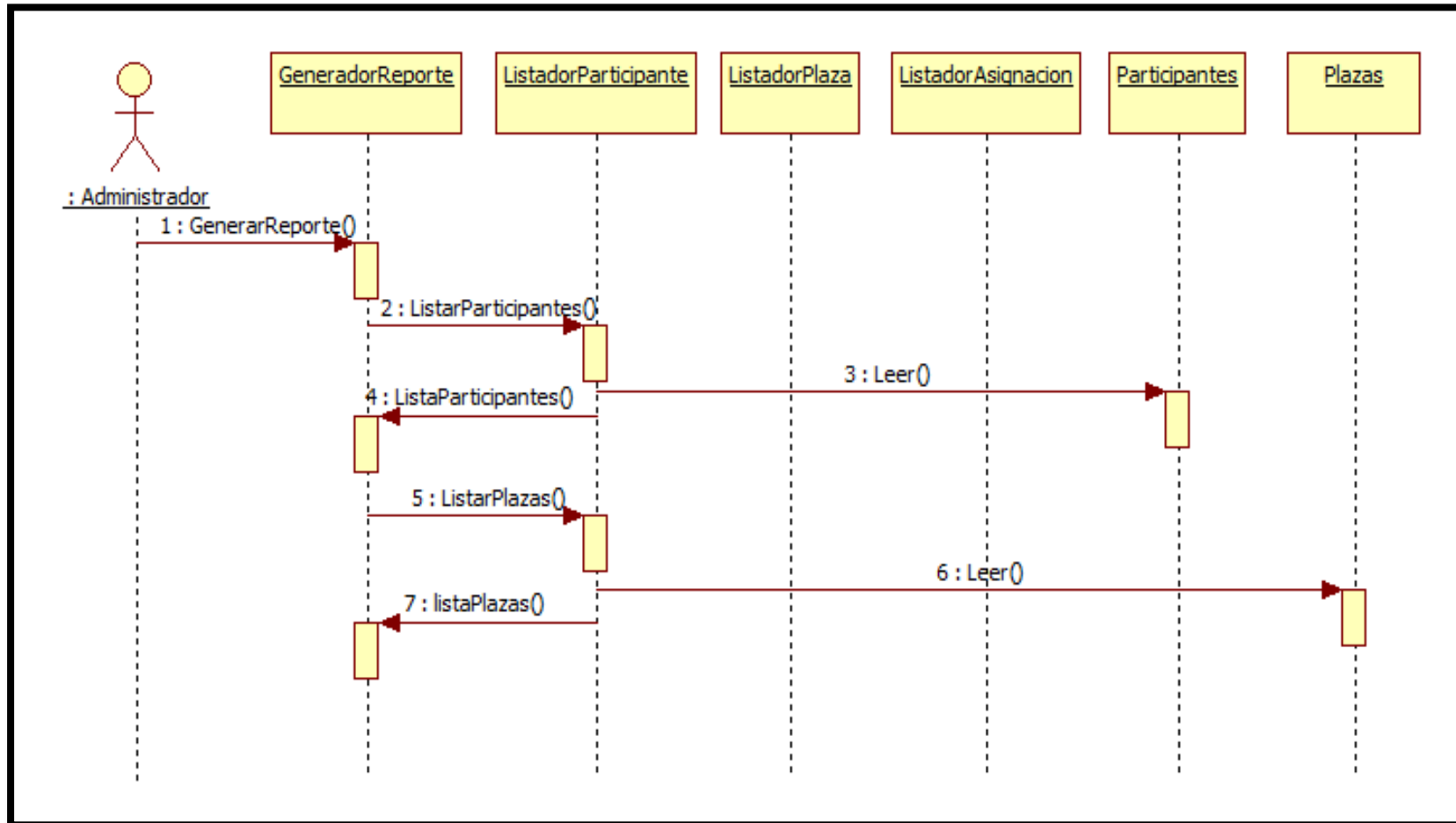
**Figura 40: DS Mantenedor Registro de Puntaje**



(Elaboración propia)

En la Figura N° 41 se muestra el diagrama de secuencia: Generar Reportes

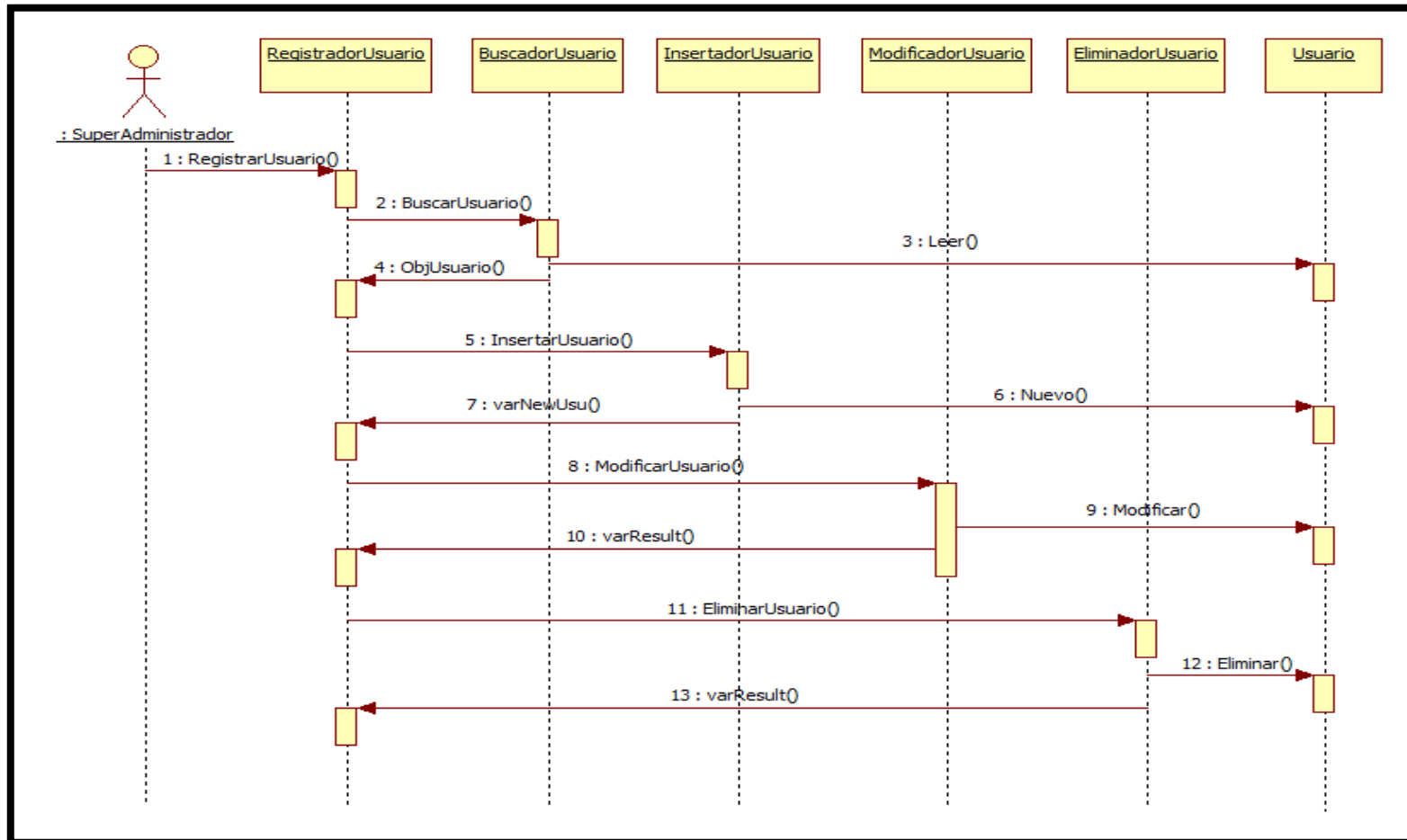
**Figura 41: DS Generar Reporte**



(Elaboración propia)

En la Figura N° 42 se muestra el diagrama de secuencia: Mantenedor de Usuarios

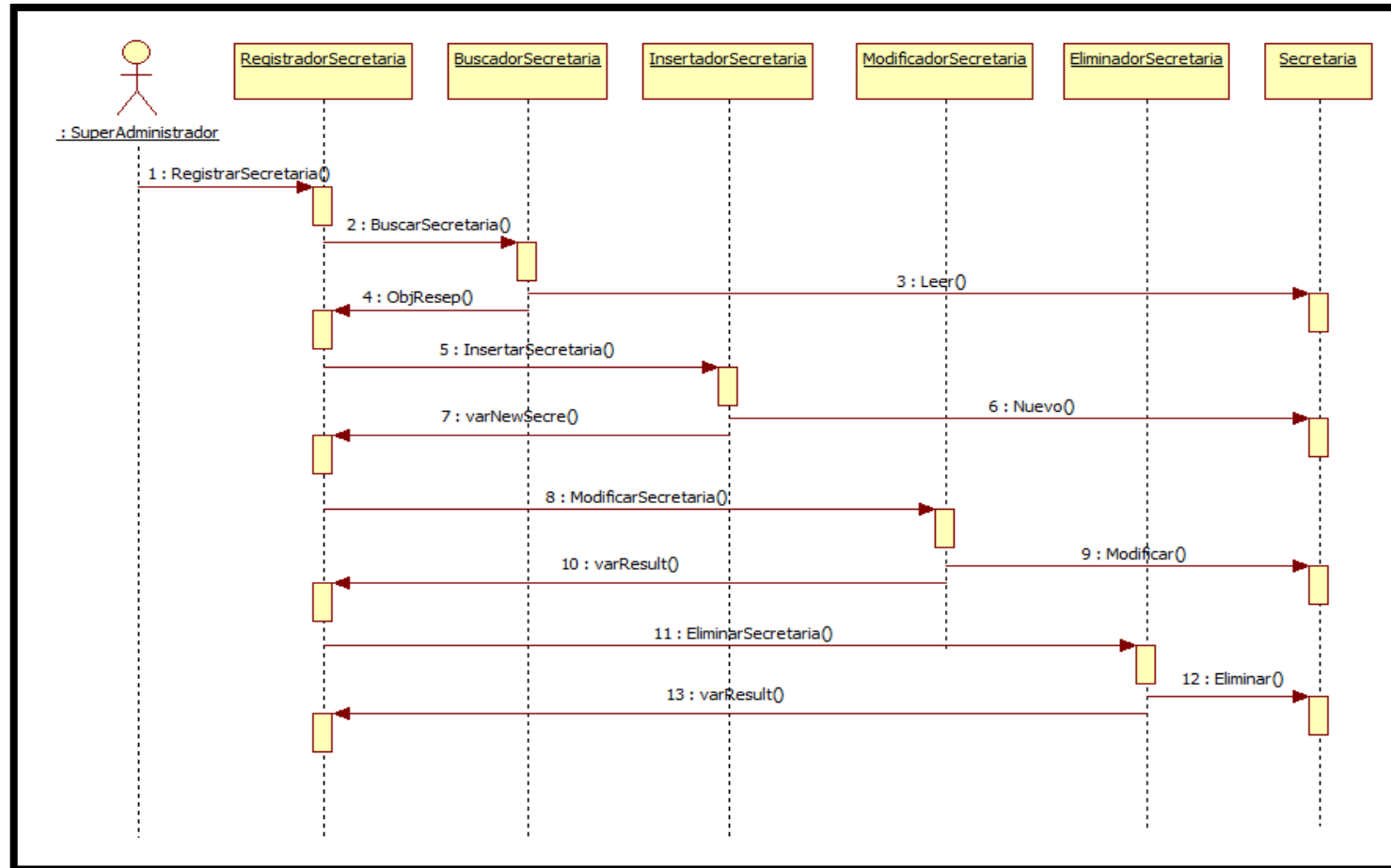
**Figura 42: DS Mantenedor Usuarios**



(Elaboración propia)

En la Figura N° 43 se muestra el diagrama de secuencia: Mantenedor Secretaria

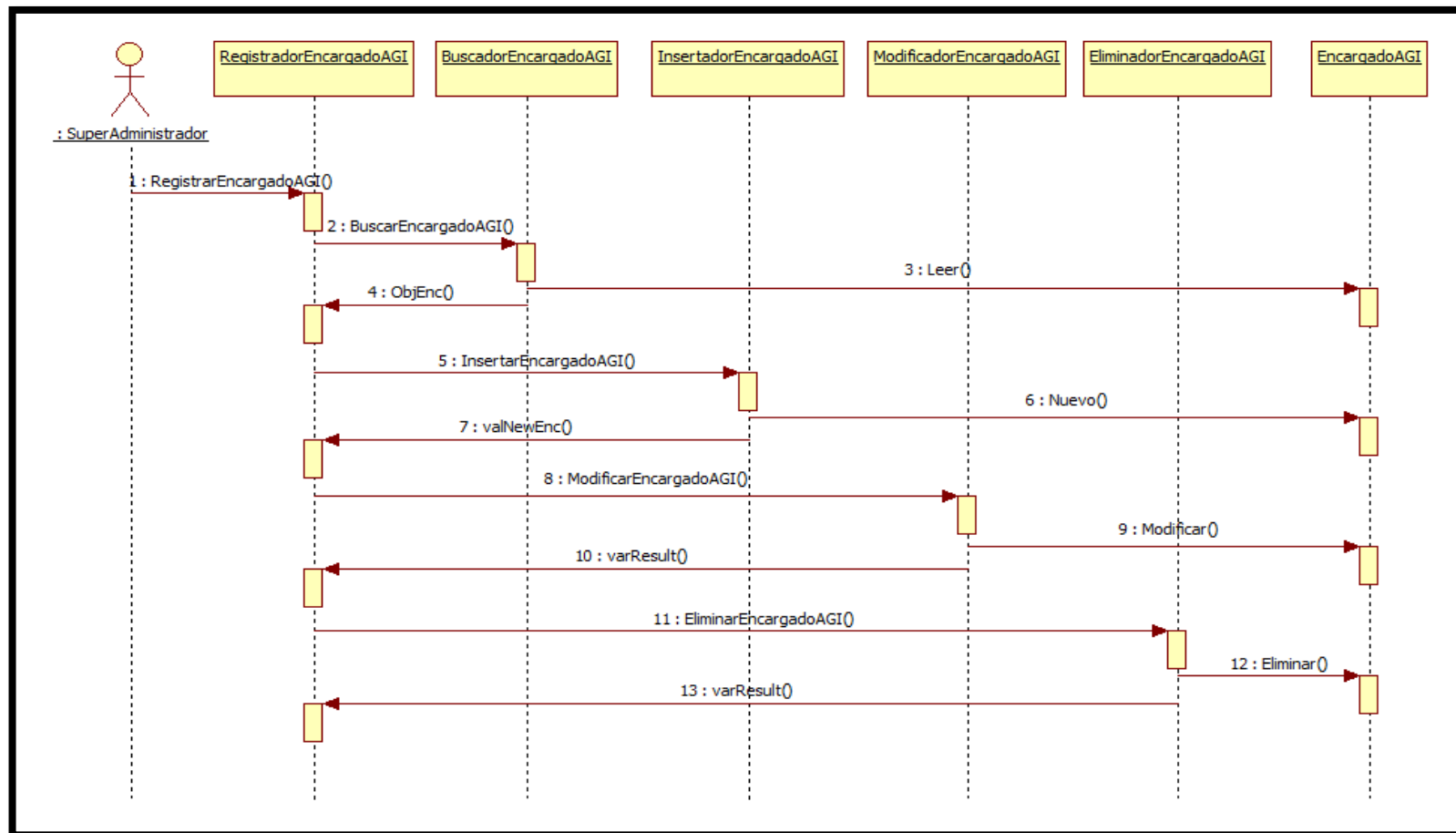
**Figura 43: DS Mantenedor Secretaria**



(Elaboración propia)

En la Figura N° 44 se muestra el diagrama de secuencia: Mantenedor Encargado UPDI

**Figura 44: DS Mantenedor Encargado UPDI**

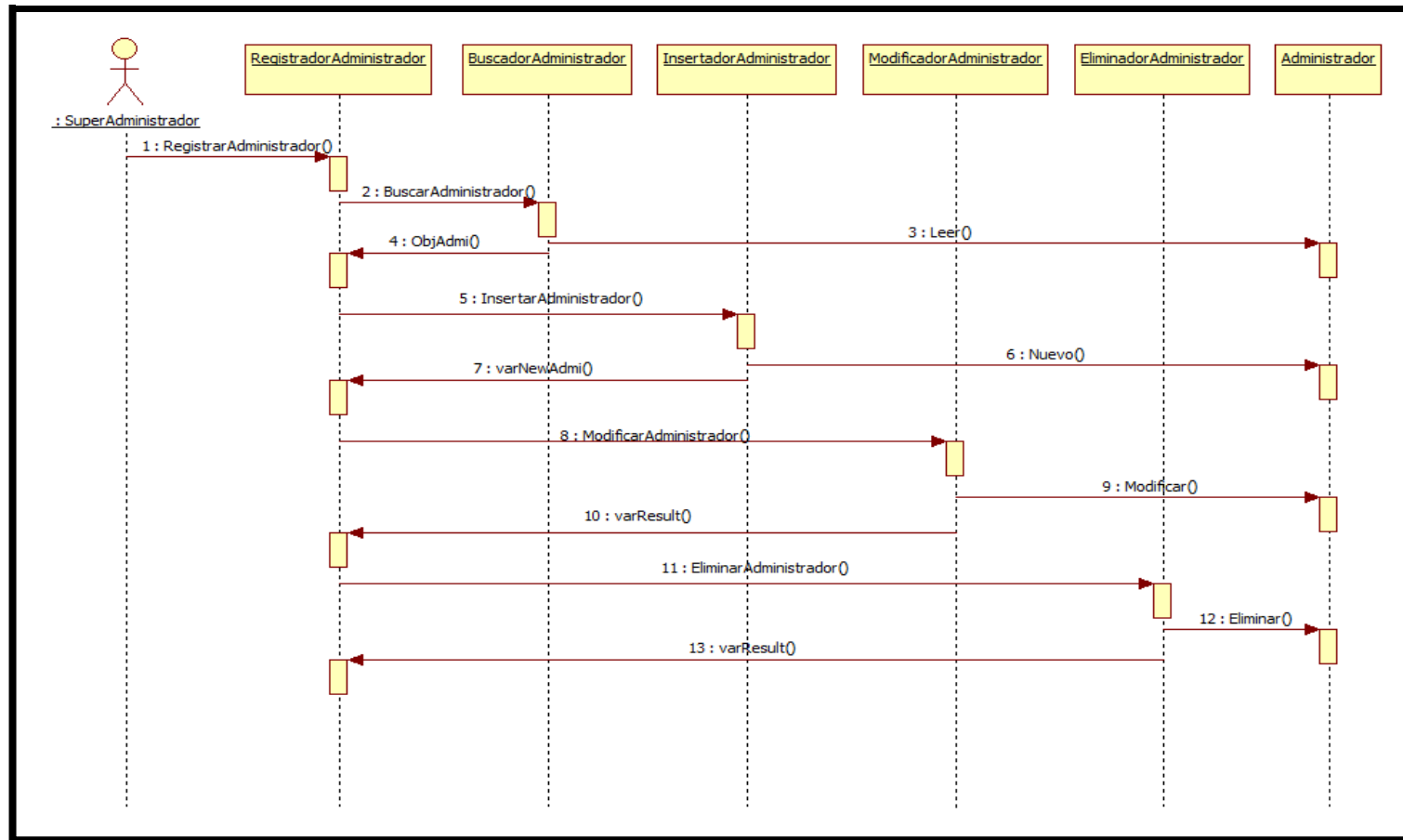


(Elaboración propia)



En la Figura N° 45 se muestra el diagrama de secuencia: Mantenedor Administrador

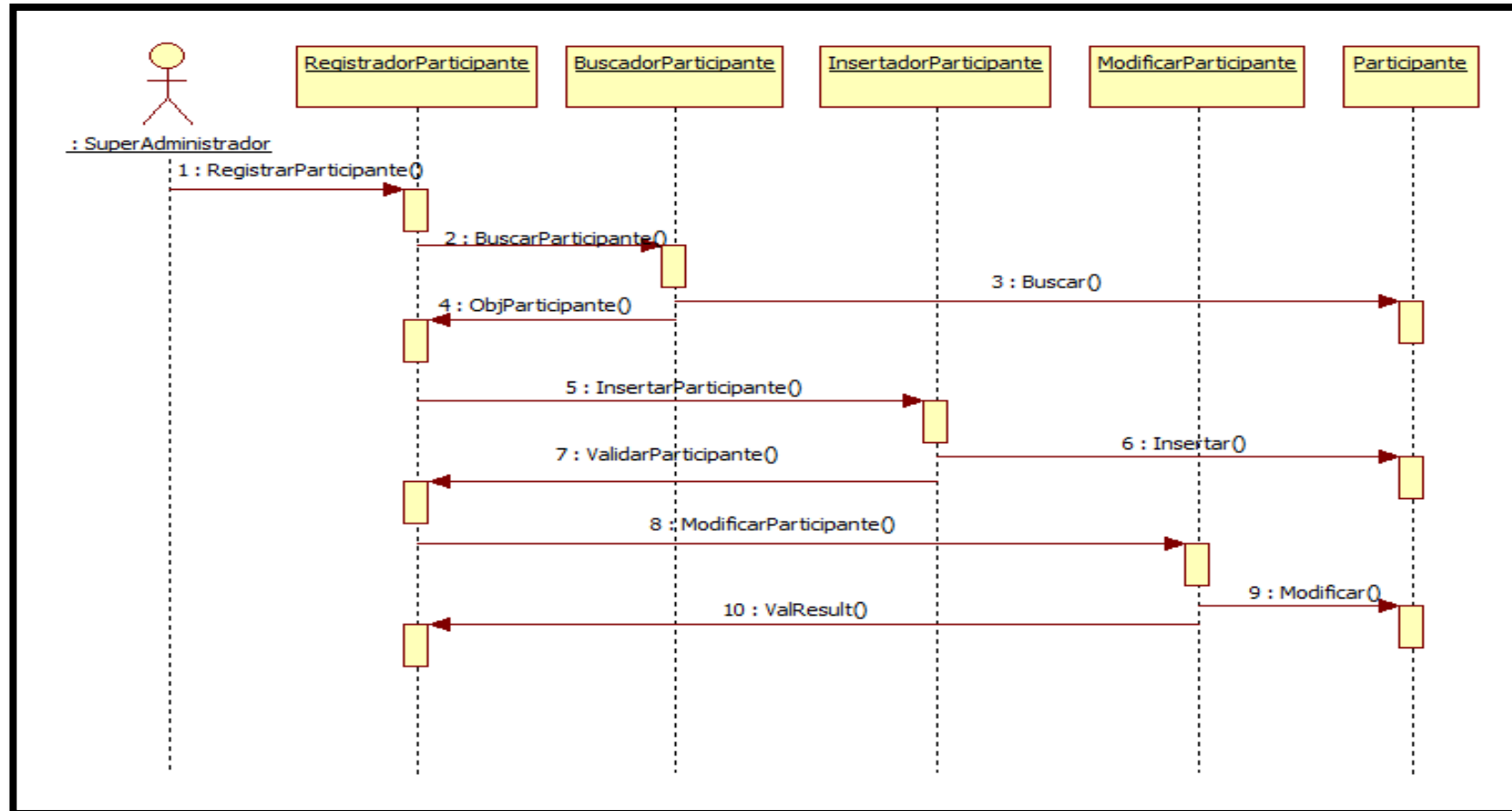
**Figura 45: DS Mantenedor Administrador**



(Elaboración propia)

En la Figura N° 46 se muestra el diagrama de secuencia: Mantenedor de Participante

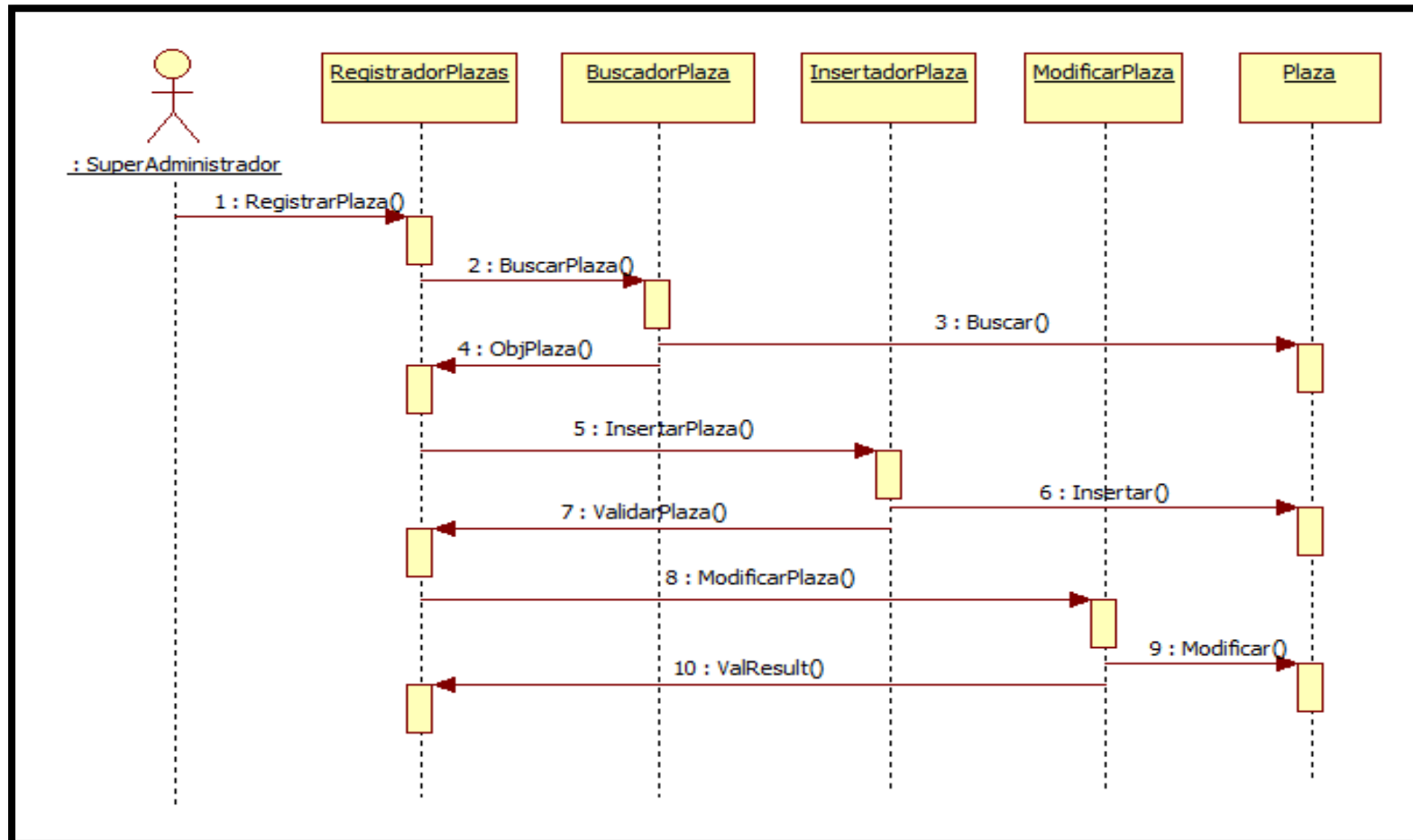
**Figura 46: DS Mantenedor Participante**



(Elaboración propia)

En la Figura N° 47 se muestra el diagrama de secuencia: Mantenedor de Plazas

**Figura 47: DS Mantenedor de Plazas**

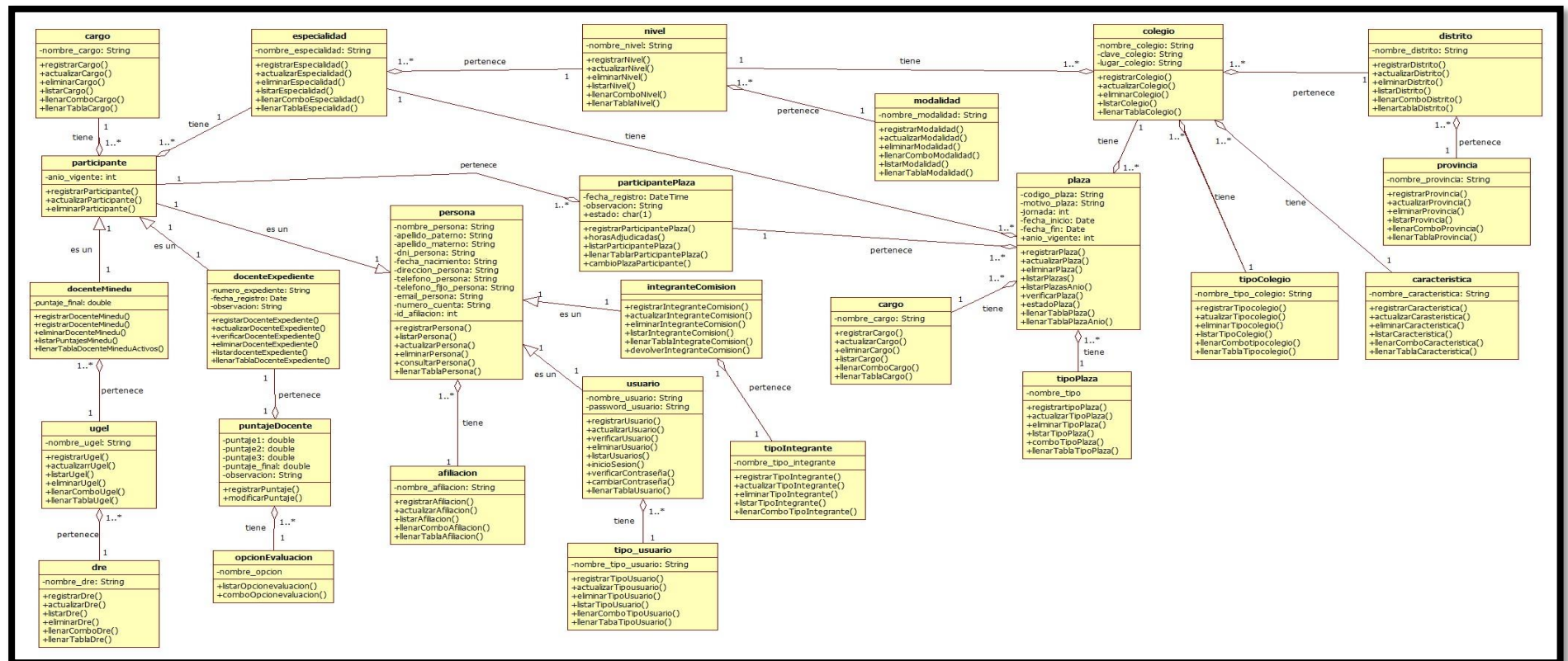


(Elaboración propia)

### 3.7.3.2. Diagrama de clases

En la Figura N° 48 se muestra las clases, que intervienen en el sistema de proceso de adjudicación de docentes y como se relacionan entre sí para cumplir con los objetivos del sistema. El diagrama de clases representa la vista de diseño estática de un sistema.

**Figura 48: Diagrama de Clases**

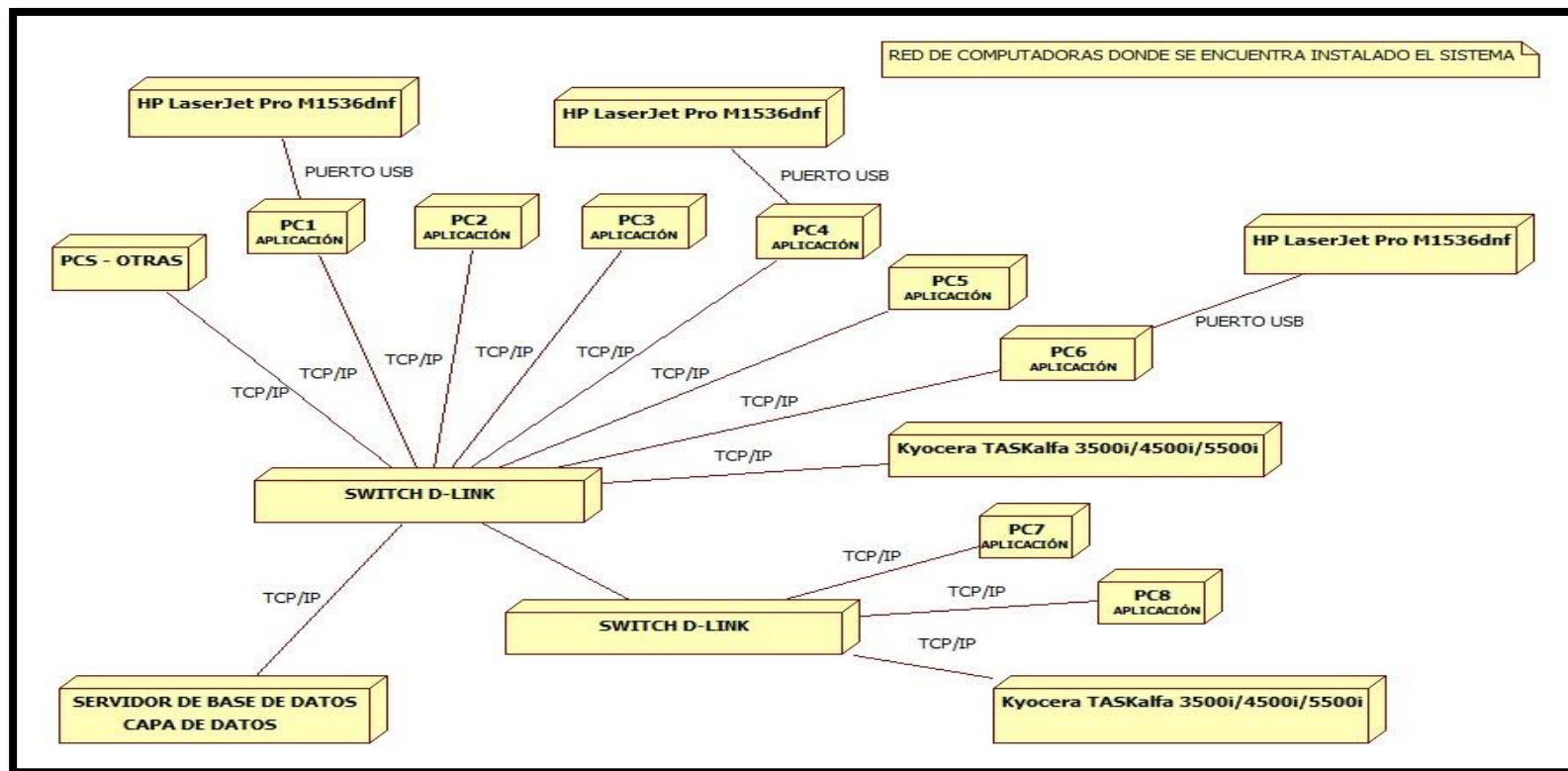


**(Elaboración propia)**

### 3.7.3.3. Diagrama de despliegue

El diagrama muestra la topología de hardware sobre la que se ejecuta el sistema del proceso de adjudicación de docentes de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) Chulucanas.

**Figura 49: Diagrama de Despliegue**

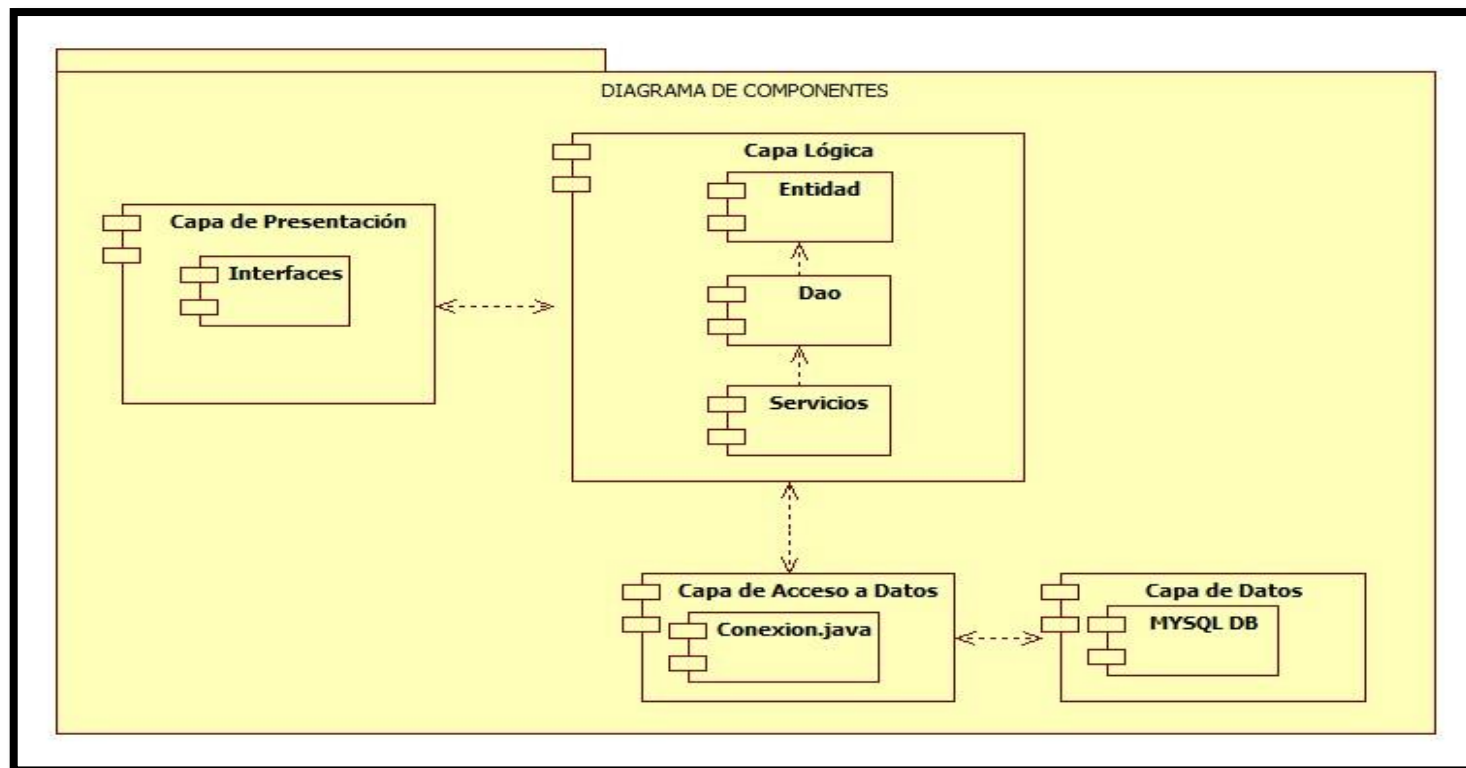


(Elaboración propia)

#### 3.7.3.4. Diagrama de componentes

El diagrama muestra la organización de dependencia entre los componentes del sistema del proceso de adjudicación de docentes de la unidad de gestión educativa local (UGEL) Chulucanas.

**Figura 50: Diagrama de Componentes**

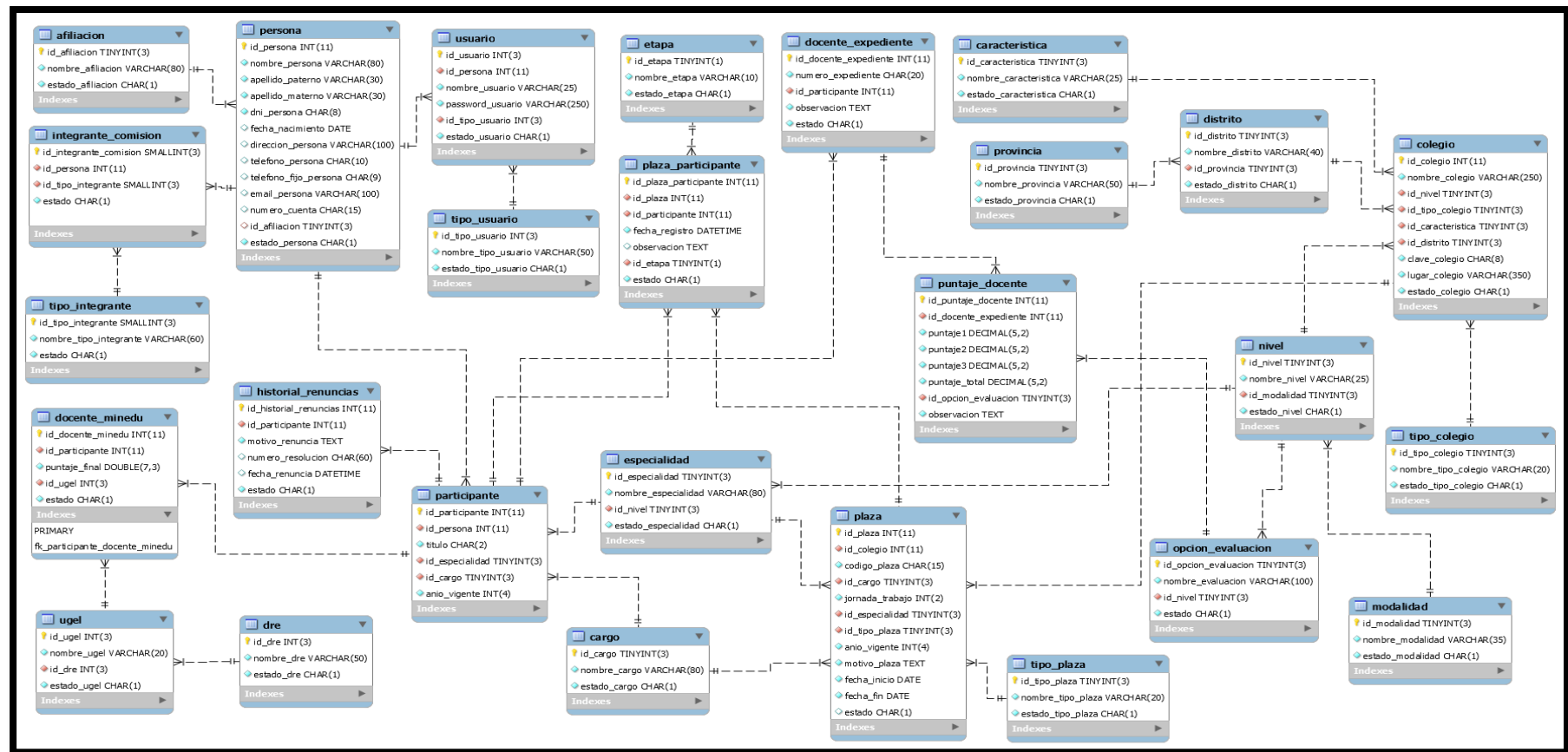


(Elaboración propia)

### 3.7.3.5. Diseño de la base de datos

El diagrama muestra el modelo de la base de datos física, la cual describe todo el proceso y almacenamiento para el módulo de adjudicación de docentes de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) Chulucanas.

### Figura 51: Diseño de la Base de Datos




**(Elaboración propia)**

### 3.7.3.6. Interfaces del sistema

#### Interfaz inicio de sesión


En la Figura N° 52 se muestra la interfaz el inicio de sesión. Se hace la validación de usuario a través del nombre del usuario y su contraseña.

**Figura 52: Interfaz de Inicio de Sesión**




UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CHULUCANAS  
SISTEMA DE CONTRATACIÓN DOCENTE

Versión 1.0



USUARIO

CONTRASEÑA

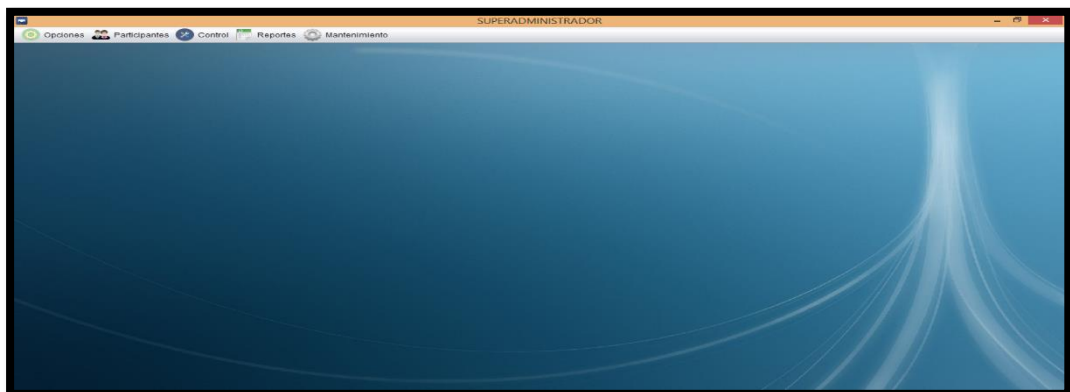
 

(Elaboración propia)

#### Menú del sistema - SUPERADMINISTRADOR

En la Figura N° 53 se muestra la ventana del menú principal del SuperAdministrador que contiene: Opciones, Participantes, Control, Reportes y Mantenimiento.

**Figura 53: Menú Principal del Sistema**



(Elaboración propia)



## INTERFAZ PARTICIPANTES

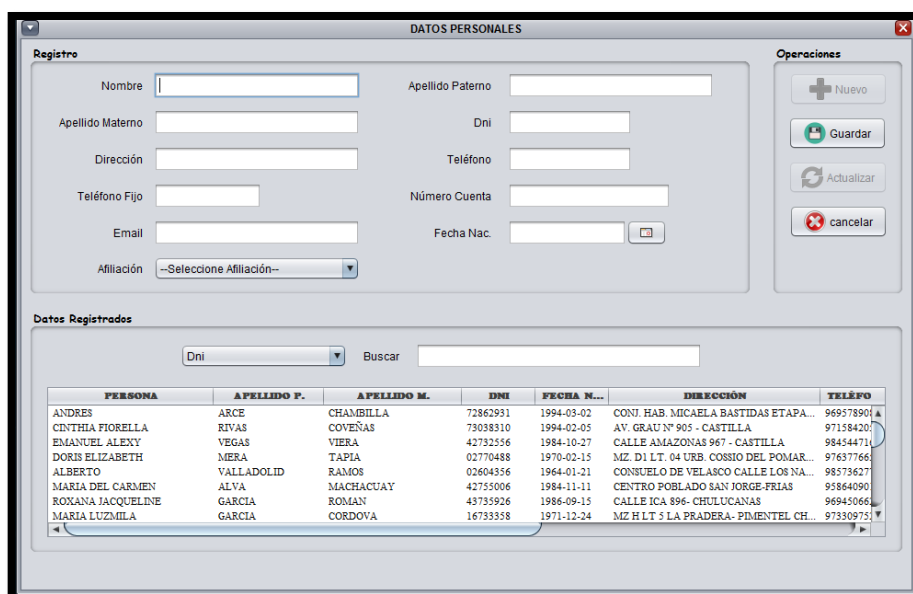
En la Figura N° 54 se muestra la pestaña participantes en ella se muestra los Datos Personales, Docentes MINEDU y Docentes Expedientes, en la Figura N° 55 se muestra la interfaz de los datos personales, se registran los datos del participante, luego se guarda, así mismo se puede hacer una búsqueda de los que ya se encuentran registrados. En la Figura N° 56 se muestra los docentes MINEDU, es aquí donde se selecciona su nivel, la Ugel a la que pertenecen y se completan los demás datos.

**Figura 54: Participantes**



(Elaboración propia)

**Figura 55: Datos Personales**



PERSONA	APELLIDO P.	APELLIDO M.	DNI	FECHA N...	DIRECCIÓN	TELÉFONO
ANDRES	ARCE	CHAMBILLA	72862931	1994-03-02	CONJ. HAB. MICAELA BASTIDAS ETAPA...	969578904
CINTHIA FIORELLA	RIVAS	COVEÑAS	73038310	1994-02-05	AV. GRAU N° 905 - CASTILLA	971584207
EMANUEL ALEXY	VEGAS	VIERA	42732556	1984-10-27	CALLE AMAZONAS 967 - CASTILLA	984544711
DORIS ELIZABETH	MEIRA	TAPIA	02770488	1970-02-15	MZ. D1 LT. 04 URB. COSSIO DEL POMAR...	976377665
ALBERTO	VALLADOLID	RAMOS	02604356	1964-01-21	CONSUELO DE VELASCO CALLE LOS NA...	985736277
MARIA DEL CARMEN	ALVA	MACHACUAY	42755006	1984-11-11	CENTRO POBLADO SAN JORGE-FRIAS	95864090
ROXANA JACQUELINE	GARCIA	ROMAN	43735926	1986-09-15	CALLE ICA 896- CHULUCANAS	969450666
MARIA LUZMILA	GARCIA	CORDOVA	16733358	1971-12-24	MZ H LT 5 LA PRADERA- PIMENTEL CH...	973309731

(Elaboración propia)

**Figura 56: Docente MINEDU**

NOMBRE	APELLIDO P.	APELLIDO M.	DNI	ESPECIALIDAD	NIVEL	AÑO	PUNTAJE	Chk
ROSA FIORELLA	GUERRERO	VILCHEZ	43605384	INGLÉS	SECUNDARIA	2017	0.000	Chk
VIRGINIA ELIZABETH	BERNUY	PANGALIMA	42275774	INGLÉS	SECUNDARIA	2017	0.000	Chk
JACKELINE DEL MILAGRO	SANTA CRUZ	SEMINARIO	47110269	INGLÉS	SECUNDARIA	2017	0.000	Chk
ESTEFANE RAQUEL	PALOMINO	FARFAN	45662148	INGLÉS	SECUNDARIA	2017	0.000	Chk
INGRID KATHERINE	RAMOS	RIVAS	43471395	INGLÉS	SECUNDARIA	2017	0.000	Chk
FLORA HERMELINDA	MOGOLLON	ARRAIZA	08853653	INGLÉS	SECUNDARIA	2017	0.000	Chk
YORDY ESMITH	RAMOS	CHAVEZ	70544941	INGLÉS	SECUNDARIA	2017	0.000	Chk
ADA ARABELLA	ALZAMORA	ZAPATA	45568657	INGLÉS	SECUNDARIA	2017	0.000	Chk
PATRICIA LIDIA	AVILA	WESTON	03896872	INGLÉS	SECUNDARIA	2017	0.000	Chk
DANITZA JESUS	TABOADA	ROJAS	02812283	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO	SECUNDARIA	2017	0.000	Chk

(Elaboración propia)

## INTERFAZ CONTROL

En la Figura N° 57 se muestra la pestaña Control en ella se muestra Control de Etapa, Control de Usuarios, Tipo Usuario, Antecedentes de Docentes, Renuncias de Participantes e Integrante Comisión, en la Figura N° 58 se muestra la interfaz de Control de Etapa, se registran los datos de esta, luego se guarda, así mismo se puede hacer una búsqueda de las que ya se encuentran registradas, también se pueden activar y desactivar. En la Figura N° 59 se muestra las Renuncias de Participantes, es aquí donde se actualiza el motivo de la renuncia.

**Figura 57: Control**



(Elaboración propia)

**Figura 58: Control de Etapa**

**Registro de Etapa**

Nombre:

**Operaciones**

**Datos Registrados**

Buscar:

ETAPA	ESTADO
ETAPA I	INACTIVO
ETAPA II	INACTIVO
ETAPA III	ACTIVO
ETAPA IV	INACTIVO

(Elaboración propia)

**Figura 59: Renuncia de Participantes**

**RENUNCIAS DE PARTICIPANTES**

**Datos de Renuncia**

Motivo Renuncia:

Número de Resolución:

**Operaciones**

Dni:  Buscar:

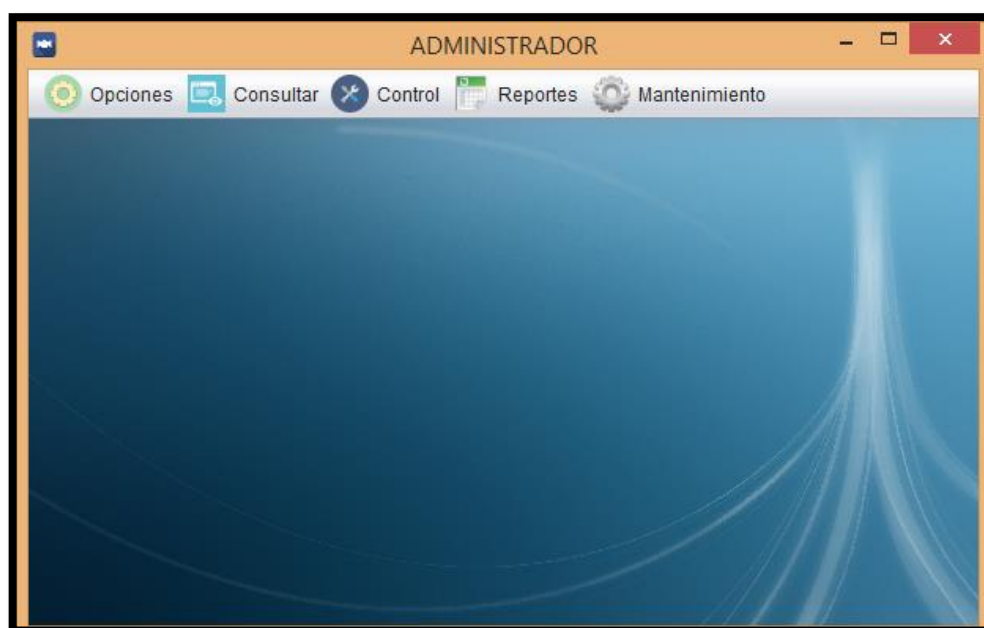
DNI	APELLIDOS	NOMBRE	COD.PIAZA	IE
40925945	GUTIERREZ OTERO	SUSANA MERCEDES	525401219117	PROGRAMAS NO ESCOLARIZADOS DE EDUC.
41129650	ZELADA FERIA	LUCY ELVIRA	525401211111	14619
43654670	INGA PANTA	TRIXE SOLEDAD	523471212119	14349
42922853	FERREÁWAN YAPAPASCA	GICELA JUDITH	525451212118	15022 JUAN PALACIOS PINTADO
41318465	YARLEQUE DUQUE	MARITA ELIZABETH	525481214115	14624 MARIA ALBINA BACA LEON
03878611	MENDOZA PEÑA	ALEIANDRINA	523401214117	14236
03895717	INFANTE BANCAYAN	DARWIN DOMINGO	524491816115	15476
40615321	PULACHE ANCAJIMA	RUSMERY	523491212115	AMAUTA
45651359	GRANDA JIMENEZ	FLOR ELIZABETH	523441212115	14331
41300629	BERECHE ALZAMORA	NEPTALI	523461212117	14342
03351989	ZAPATA ORTEGA	MANUEL EDILBERTO	521471416114	15306

(Elaboración propia)

## Menú del sistema - ADMINISTRADOR

En la Figura N° 60 se muestra la ventana del menú principal del Administrador que contiene: Opciones, Consultas, Control, Reportes y Mantenimiento.

**Figura 60: Menú Principal Sistema Administrador**



(Elaboración propia)

## INTERFAZ CONSULTAR

En la Figura N° 61 se muestra la pestaña Consultar en ella se muestra las Plazas Adjudicadas, Plazas Libres, Plazas Renunciadas y Puntaje MINEDU, en la Figura N° 62 se muestra la interfaz Plazas adjudicadas, se muestra las plazas ya asignadas con sus datos respectivos. En la Figura N° 63 se muestra la interfaz Plazas Renunciadas, aquí se muestra las plazas que han sido renunciadas por algún docente con sus respectivos datos.

**Figura 61: Consultar**



(Elaboración propia)

**Figura 62: Plazas Adjudicadas**

Plazas Adjudicadas

Dni:  Buscar

DNI	APELLIDOS	NOMBRE	DIRECCION	COD.PLAZA	IE	FORMACION
48485702	CARRASCO ALVARADO	JOSE JAZIEL	PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - MORROPON	BOLSADEHORAS	AMAUTA	FORMACION G
48485702	CARRASCO ALVARADO	JOSE JAZIEL	PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - MORROPON	BOLSADEHORAS	SAN RAMON	EDUCACION P
40529541	NAVARRO LOZADA	WILLIAM MARTIN		52441819115	JOSE DE MAYO	EDUCACION P
72862931	ARCE CHAMBILLA	ANDRES	CONJ. HAB. MICHAELA BASTIDAS ETAPA IV MZ. C2 LT.	521431818112	JOSE GALVEZ EGURQUIZA	MATEMATICA
73038310	RIVAS COVEÑAS	CINTHIA FIORELLA	AV. GRAU N° 905 - CASTILLA	BOLSADEHORAS	HORACIO ZEVALLOS GAMEZ	TUTORIA
73038310	RIVAS COVEÑAS	CINTHIA FIORELLA	AV. GRAU N° 905 - CASTILLA	BOLSADEHORAS	HORACIO ZEVALLOS GAMEZ	PERSONA FAM
73038310	RIVAS COVEÑAS	CINTHIA FIORELLA	AV. GRAU N° 905 - CASTILLA	BOLSADEHORAS	HORACIO ZEVALLOS GAMEZ	FORMACION G
73038310	RIVAS COVEÑAS	CINTHIA FIORELLA	AV. GRAU N° 905 - CASTILLA	BOLSADEHORAS	HORACIO ZEVALLOS GAMEZ	TUTORIA
73038310	RIVAS COVEÑAS	CINTHIA FIORELLA	AV. GRAU N° 905 - CASTILLA	BOLSADEHORAS	HORACIO ZEVALLOS GAMEZ	HISTORIA GEC
03382042	CARRASCO MEDINA	NESTOR EMILIO	JR. APURIMAC 509 - CHULUCANAS	BOLSADEHORAS	14996	TUTORIA
42732556	VEGAS VIERA	EMANUEL ALEX	CALLE AMAZONAS 967 - CASTILLA	521481818111	MARIA AUXILIADORA	MATEMATICA
45471395	RAMOS RIVAS	INGRID KATHERINE	JR. LIMA 734-CHULUCANAS	521421818117	JOSE PINTADO BERRU	INGLES
02770488	MEZA TAPIA	DORIS ELIZABETH	MZ. D1 LT. 04 URB. COSMO DEL POMAR - CASTILLA	525401219117	PROGRAMAS NO ESCOLARIZADOS DE EDUCAC. INICI.	EDUCACION I
02604356	VALLADOLID RAMOS	ALBERTO	CONSUELO DE VELASCO CALLE LOS NARANJOS MZ. ...	525471214119	20206	EDUCACION P
03130466	PIZARRO FLORES	ROBERTO CARLOS	AV. LAS PALMERAS 214-FRIAS	BOLSADEHORAS	MISQUIZ	MATEMATICA
42755006	ALVA MACHACUAY	MARIA DEL CARMEN	CENTRO POBLADO SAN JORGE-FRIAS	521481817118	15109	MATEMATICA

(Elaboración propia)

**Figura 63: Plazas Renunciadas**

Plazas Renunciadas

Dni:  Buscar

DNI	APELLIDOS	NOMBRE	DIRECCION	COD.PLAZA	IE	FORMACION
71084226	TORRES ROJAS	PIERINA MARIA ELIZABETH	AA. HH. SAN MARTIN C44 LT. 1 - PIURA	521421818117	JOSE PINTADO BERRU	INGLES
47686174	MORALES ADANAQUE	CLARITZA DE CRISTAL		20EVO1710009	1577	EDUCACION I
45028990	CABALLERO BRUNO	LINBETH JULISSA	CAS. KM.0.2 SANTA ROSA- CHULUCANAS	525481213117	381 MAX INGA ADANAQUE	EDUCACION I
45095629	CARLEN JUAREZ	DIANA CAROLINA	CHULUCANAS ANCAH	20EVO1710010	1577	EDUCACION I
03368281	PALOMINO LEON	DIANA CECILIA	AV. RAMON CASTILLA MZ-A LOTE-29 CHULUCANAS	BOLSADEHORAS	SAN RAMON	TUTORIA
03368281	PALOMINO LEON	DIANA CECILIA	AV. RAMON CASTILLA MZ-A LOTE-29 CHULUCANAS	BOLSADEHORAS	SAN RAMON	EDUCACION P
42334504	CORDOVA MONTALBAN	AURORA	A.H.28 DE JULIO - FRIAS	20EVO1710006	1575 SAN LUIS	EDUCACION P
44402997	CORDOVA MONTALBAN	ELIBERTA	FRIAS LOS JASMINES	20EVO1710004	1575 CAHINGARA	EDUCACION I
45583536	FLORES PATINO	ANA LUCIA	CALLE AREQUIPA 214-FRIAS	20EVO1710005	1574 LOS CHEECHES	EDUCACION I
03361719	PALACIOS PALACIOS	ALINE DEL MILAGRO	AV. RAMON CASTILLA 820- CHULUCANAS	524411819110	15372	COMUNICACI
02812672	SILVA ALBINEZ	EDMUNDO	JR. CUXZCO448 CATACAOS	524421816111	14996	HISTORIA GEC
03094845	CORDOVA LOPEZ	RIGOBERTO	PECHUQUIZ (FRENTE COLEGIO) FRIAS	524491816114	15306	EDUCACION P
80613003	CHIROQUE ADRIANZEN	CARLA YESSSENIA	CAS.PALO BLANCO BAJO M. A LT. 75	524491816114	15306	EDUCACION P
45254633	FARFAN PALACIOS	ZULMI NATHALI	AA- HH ANDRES AVELINO CACAERES MZ E LT.11-PI...	521491812112	AMAUTA	COMUNICACI
45254633	FARFAN PALACIOS	ZULMI NATHALI	AA- HH ANDRES AVELINO CACAERES MZ E LT.11-PI...	521491812118	AMAUTA	COMUNICACI
47228238	CRISANTO SILVA	JACK HELI		521431818112	JOSE GALVEZ EGURQUIZA	MATEMATICA

(Elaboración propia)

## INTERFAZ REPORTES

En la Figura N° 64 se muestra la pestaña Reportes en ella se muestra Plazas Adjudicadas, Plazas Libres, Puntaje MINEDU, Cuadro de Mérito MINEDU, Cuadro de Mérito Expediente, Participante Expediente, renunciadas y Plazas, en la Figura N° 65 se muestra la interfaz de Reportes Plazas Libres, se hace una búsqueda del nivel, especialidad y el año, también se puede descargar. En la Figura N° 66 se muestra las Reporte Cuadro de Mérito Expediente, es aquí donde se realiza una búsqueda del nivel, especialidad y el año, también se puede descargar.

**Figura 64: Reportes**



(Elaboración propia)

**Figura 65: Reporte de Plazas Libres**

REPORTES PLAZAS LIBRES											
Nivel: INICIAL		Especialidad: EDUCACIÓN INICIAL		Año: 2017		<input type="button" value="Buscar"/>					
COLEGIO	MODALIDAD	NIVEL	CARACTERIS...	TIP. COLEGIO	CÓDIGO PLAZA	CARGO	JORNADA	ESPECIALIDAD	TIP. PLAZA	LUGAR	MOTIVO PLAZA
381 MAX INGA...	EDUCACIÓN BA...	INICIAL	ESTATAL	POLIDOCENTE ...	525481213117	PROFESOR(FUN...	30	EDUCACIÓN INI...	ORGANICA	LA ENCANTADA	REASIGNACION ...
1578	EDUCACIÓN BA...	INICIAL	ESTATAL	MULTIGRADO	20EVO1710012	PROFESOR	30	EDUCACIÓN INI...	EVENTUAL	NUEVO PROGRE...	OFICIO N° 153-2...
1581	EDUCACIÓN BA...	INICIAL	ESTATAL	MULTIGRADO	20EVO1710015	PROFESOR	30	EDUCACIÓN INI...	EVENTUAL	EL MOGOTE	OFICIO N° 153-2...

(Elaboración propia)

**Figura 66: Reporte de Cuadro de Mérito Expediente**

REPORTES CUADRO MÉRITO EXPEDIENTE										
Nivel: SECUNDARIA		Especialidad: EPT-COMPUTACIÓN		Año: 2017		<input type="button" value="Buscar"/>				
MÉRITO	N° Exp.	DNI	APELL Y NOMBRES	ESPECIALIDAD	FORM-FE...	ACTU-CA...	EXPE-LAB	PUNTAJE...	AÑO	RUBRO
1	4815	03376487	MIRANDA MONTERO MARIO MARTIN	EPT-COMPUTACIÓN	20.00	6.00	12.00	38.00	2017	TITULO EN INICIAL
2	4936	43995990	RAMIREZ YARQUE CHRISTOPHER C.	EPT-COMPUTACIÓN	4.00	6.00	20.00	30.00	2017	TITULO EN INICIAL
3	4800	46035828	ALAMA ALZAMORA JAMES FRANCK	EPT-COMPUTACIÓN	10.00	10.00	8.00	28.00	2017	TITULO EN INICIAL
4	5102	03380861	GUARNIZO CORDOVA GODOFREDO	EPT-COMPUTACIÓN	15.00	4.00	1.60	20.60	2017	TITULO EN INICIAL
5	4384	44083427	CHUINGA TAMAYO RAUL	EPT-COMPUTACIÓN	20.00	0.00	0.00	20.00	2017	TITULO EN INICIAL
6	5484	77658973	PAZ VASQUEZ ANGHY SOLANHHY	EPT-COMPUTACIÓN	9.00	10.00	0.00	19.00	2017	TITULO EN INICIAL
7	5085	03882341	COLONIA GOMEZ CARMEN ROSALINA	EPT-COMPUTACIÓN	4.00	10.00	4.00	18.00	2017	TITULO EN INICIAL
8	5283	42800368	MENDOZA VALDIVIEZO WILMER IVAN	EPT-COMPUTACIÓN	5.00	0.00	12.20	17.20	2017	TITULO EN INICIAL
9	5275	80541258	YSLA VALVERDE RAMIRO OCTAVIO	EPT-COMPUTACIÓN	4.00	10.00	0.00	14.00	2017	TITULO EN INICIAL
10	4834	73047572	CASTILLO VIGNOLO MARLON FABIAN	EPT-COMPUTACIÓN	5.00	8.00	0.00	13.00	2017	TITULO EN INICIAL
11	4478	70384844	AGUILAR CASTILLO NEYSER	EPT-COMPUTACIÓN	4.00	8.00	0.00	12.00	2017	TITULO EN INICIAL
12	4912	42878594	MENDOZA MONTERO JOSE ALFREDO	EPT-COMPUTACIÓN	4.00	4.00	3.60	11.60	2017	TITULO EN INICIAL
13	4318	77370742	RUAREZ GALLO MERLY SOLEDAD	EPT-COMPUTACIÓN	0.00	10.00	0.00	10.00	2017	TITULO EN INICIAL
14	4496	48092545	GARCIA HERNANDEZ OSCAR	EPT-COMPUTACIÓN	0.00	10.00	0.00	10.00	2017	TITULO EN INICIAL
15	5350	76430034	RIVAS CAMPOS ADOLFO ENRIQUE	EPT-COMPUTACIÓN	0.00	10.00	0.00	10.00	2017	TITULO EN INICIAL
16	4829	48574177	GARCIA AMBULAY YORLY	EPT-COMPUTACIÓN	4.00	4.00	0.00	8.00	2017	TITULO EN INICIAL
17	5159	47363095	VELASQUEZ CAMPOVERDE MARCOS J.	EPT-COMPUTACIÓN	4.00	4.00	0.00	8.00	2017	TITULO EN INICIAL
18	5113	47146670	RAMOS GUANAY MARIA LINDA	EPT-COMPUTACIÓN	4.00	4.00	0.00	8.00	2017	TITULO EN INICIAL

(Elaboración propia)

## Menú del sistema – ADJUDICADOR

En la Figura N° 67 se muestra la ventana del menú principal del Administrador que contiene: Opciones, Participantes, Adjudicación, Control, Consultar y Reportes.

**Figura 67: Menú Principal Adjudicador**

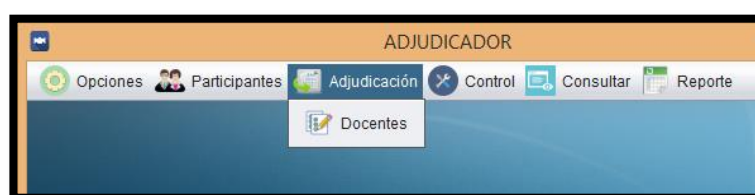


(Elaboración propia)

## INTERFAZ ADJUDICACIÓN

En la Figura N° 68 se muestra la interfaz de Adjudicación en ella se muestra Docentes, en la Figura N° 69 se registran los datos del docente, de la plaza, luego se asigna y se guarda, así mismo se puede hacer una búsqueda acerca de la asignación. También se puede renunciar a la plaza asignada, imprimir el contrato, el acta y el oficio de contrato.

**Figura 68: Adjudicación**



(Elaboración propia)

**Figura 69: Asignación de Plazas**

**ASIGNACIÓN DE PLAZAS**

**Datos Docente**

Docente Nivel

Nombres  DNI

Apellido Paterno  Direccion

Apellido Materno  Etapa

Especialidad

**Datos Plaza**

Plaza Nivel

Codigo Plaza  Área Curricular

Cargo  I.E.

Observaciones

Dni  Buscar Asignación

DNI	APELLIDOS	NOMBRE	DIRECCION	COD.PLAZA	IE	FORMACIÓN
48485702	CARRASCO ALVARADO	JOSE JAZIEL	PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - MORROPON	BOLSADERHORAS	AMAUTA	FORMACIÓN
48485702	CARRASCO ALVARADO	JOSE JAZIEL	PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - MORROPON	BOLSADERHORAS	SAN RAMON	EDUCACIÓN
40329541	NAVARRO LOZADA	WILLIAM MARTIN		524441819115	DOS DE MAYO	EDUCACIÓN
72862951	ARCE CHAMBILLA	ANDRES	CONJ. HAB. MICAELA BASTIDAS ETAPA IV MZ. C2 LT...	521451818112	JOSE GALVEZ EGUSQUIZA	MATEMÁTICA
73038310	RIVAS COVEÑAS	CINTHIA FIORELLA	AV. GRAU N° 905 - CASTILLA	BOLSADERHORAS	HORACIO ZEVALLOS GAMEZ	TUTORÍA
73038310	RIVAS COVEÑAS	CINTHIA FIORELLA	AV. GRAU N° 905 - CASTILLA	BOLSADERHORAS	HORACIO ZEVALLOS GAMEZ	PERSONA F
73038310	RIVAS COVEÑAS	CINTHIA FIORELLA	AV. GRAU N° 905 - CASTILLA	BOLSADERHORAS	HORACIO ZEVALLOS GAMEZ	FORMACIÓN
73038310	RIVAS COVEÑAS	CINTHIA FIORELLA	AV. GRAU N° 905 - CASTILLA	BOLSADERHORAS	HORACIO ZEVALLOS GAMEZ	TUTORÍA
73038310	RIVAS COVEÑAS	CINTHIA FIORELLA	AV. GRAU N° 905 - CASTILLA	BOLSADERHORAS	HORACIO ZEVALLOS GAMEZ	HISTORIA G
03382042	CARRASCO MEDINA	NESTOR EMILIO	JR. APURIMAC 509 - CHULUCANAS	BOLSADERHORAS	14996	TUTORÍA

(Elaboración propia)

## INTERFAZ CONSULTAR

En la Figura N° 70 se muestra la interfaz de Consultar en ella se muestra Plazas Adjudicadas, Plazas Libres, Plazas Renunciadas y Antecedentes de Docentes, en la Figura N° 71 se muestra las plazas adjudicadas, aquí también se puede realizar la búsqueda por DNI, código Nexus y colegio.

**Figura 70: Interfaz de Plazas Adjudicadas**

**ADJUDICADOR**

Opciones Participantes Adjudicación Control Consultar Reporte

- Plazas Adjudicadas
- Plazas Libres
- Plazas Renunciadas
- Antecedentes de Docentes

(Elaboración propia)



**Figura 71: Interfaz de Plazas Adjudicadas**

DNI	APELLIDOS	Colegio	DIRECCION	COD.PLAZA	EX	FORMACIÓN
48485702	CARRASCO ALVARADO	JOSE JAZIEL	BLO JOVEN SANTA ROSA - MORROPON	BOLSADEHORAS	AMAUTA	FORMACIÓN Q
48485702	CARRASCO ALVARADO	JOSE JAZIEL	PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - MORROPON	BOLSADEHORAS	SAN RAMON	EDUCACIÓN P
40329541	NAVARRO LOZADA	WILLIAM MARTIN		524441819115	DOS DE MAYO	EDUCACIÓN F
72862931	ARCE CHAMBILLA	ANDRES	CONJ. HAB. MICHAELA BASTIDAS ETAPA IV MZ. C2 LT...	521431818112	JOSE GALVEZ EGUQUIZA	MATEMÁTICA
73038310	RIVAS COVENAS	CINTHIA FIORELLA	AV. GRAU N° 905 - CASTILLA	BOLSADEHORAS	HORACIO ZEVALLOS GAMEZ	TUTORIA
73038310	RIVAS COVENAS	CINTHIA FIORELLA	AV. GRAU N° 905 - CASTILLA	BOLSADEHORAS	HORACIO ZEVALLOS GAMEZ	PERSONA FAM
73038310	RIVAS COVENAS	CINTHIA FIORELLA	AV. GRAU N° 905 - CASTILLA	BOLSADEHORAS	HORACIO ZEVALLOS GAMEZ	FORMACION Q
73038310	RIVAS COVENAS	CINTHIA FIORELLA	AV. GRAU N° 905 - CASTILLA	BOLSADEHORAS	HORACIO ZEVALLOS GAMEZ	TUTORIA
73038310	RIVAS COVENAS	CINTHIA FIORELLA	AV. GRAU N° 905 - CASTILLA	BOLSADEHORAS	HORACIO ZEVALLOS GAMEZ	HISTORIA GEO
03382042	CARRASCO MEDINA	NESTOR EMILIO	JR. APURIMAC 509 - CHULUCANAS	BOLSADEHORAS	14996	TUTORIA
42732556	VEGAS VIERA	EMANUEL ALEXY	CALLE AMAZONAS 967 - CASTILLA	521481818111	MARIA AUXILIADORA	MATEMÁTICA
43471395	RAMOS RIVAS	INGRID KATHERINE	JR. LIMA 734-CHULUCANAS	521421818117	JOSE PINTADO BERRU	INGLES
02770488	MEZA TAPIA	DORIS ELIZABETH	MZ. DI LT. 04 URB. COSMO DEL POMAR - CASTILLA	523401219117	PROGRAMAS NO ESCOLARIZADOS DE EDUCAC. INICI...	EDUCACIÓN D
02604056	VALLADOLID RAMOS	ALBERTO	CONSEJO DE VELASCO CALLE LOS NARANJOS MZ. ...	523471214119	20206	EDUCACIÓN P
03130466	PIZARRO FLORES	ROBERTO CARLOS	AV LAS PALMERAS 214-FRIAS	BOLSADEHORAS	MINQUIZ	MATEMÁTICA
42755006	ALVA MACHACUAY	MARIA DEL CARMEN	CENTRO POBLADO SAN JORGE-FRIAS	521481817118	15109	MATEMÁTICA

(Elaboración propia)

## INTERFAZ PLAZAS LIBRES

En la Figura N° 72 se muestra la cantidad de plazas libres, aquí también se puede realizar la búsqueda por nombre de colegio o código Nexus.

**Figura 72: Interfaz Plazas Libres**

COLEGIO	NIVEL	CARACTEREL.	TIPO COLEGIO	CÓDIGO NEXUS	CA
381 MAX INGA ADANAQUE	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	525481219117	PROFESOR(FUNC)
14619	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	PRIMARIA	ESTATAL	525401211111	PROFESOR
14632 MARIANO MELGAR	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	PRIMARIA	ESTATAL	20EVO1705384	PROFESOR-EDUC
JOSVE ROMEL TIMANA RAMIREZ	EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA	INICIAL-INTERMEDIA	ESTATAL	20EVO1512322	PROFESOR
CHULUCANAS	EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVA	TÉCNICO PRODUCTIVA	ESTATAL	521421817116	PROFESOR
SAN RAMON	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	SECUNDARIA	ESTATAL	521411818115	PROFESOR
DOS DE MAYO	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	SECUNDARIA	ESTATAL	521411818115	PROFESOR
DOS DE MAYO	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	SECUNDARIA	ESTATAL	521411818115	PROFESOR
DOS DE MAYO	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	SECUNDARIA	ESTATAL	521411818115	PROFESOR
SAN RAMON	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	SECUNDARIA	ESTATAL	521411818115	PROFESOR
15298	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	SECUNDARIA	ESTATAL	521411818115	PROFESOR
ANDRES AVELINO CACERES	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	SECUNDARIA	ESTATAL	521411818115	PROFESOR
14341	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	SECUNDARIA	ESTATAL	521411818115	PROFESOR
14341	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	SECUNDARIA	ESTATAL	521411818115	PROFESOR
14345	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	SECUNDARIA	ESTATAL	521411818115	PROFESOR
15372	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	SECUNDARIA	ESTATAL	521411818115	PROFESOR

(Elaboración propia)

## INTERFAZ PLAZAS RENUNCIADAS

En la Figura N° 73 se muestra la cantidad de plazas renunciadas, aquí también se puede realizar la búsqueda por DNI, código de colegio o Nexus.

**Figura 73: Interfaz de Plazas Renunciadas**

DNI	APELLIDOS	NOMBRE	DIRECCION	COD.PLAZA	IE
71084226	TORRES ROJAS	PIERINA MARIA ELIZABETH	AA.HH. SAN MARTIN C44 LT. 1 - PIURA	521421818117	JOSE PINTADO BERRU
47686174	MORALES ADANAQUE	CLARITZA DE CRISTAL		20EVO1710009	1577
45028990	CABALLERO BRUNO	LISBETH JULISSA	CAS. KM.0 2 SANTA ROSA- CHULUCANAS	525481213117	381 MAX INGA ADANAQUE
45095629	CARMEN JUAREZ	DIANA CAROLINA	CHULUCANAS ANCASH	20EVO1710010	1577
03568281	PALOMINO LEON	DIANA CECILIA	AV. RAMON CASTILLA MZ-A LOTE-29 CHULUCANAS	BOLSADEHORAS	SAN RAMON
03568281	PALOMINO LEON	DIANA CECILIA	AV. RAMON CASTILLA MZ-A LOTE-29 CHULUCANAS	BOLSADEHORAS	SAN RAMON
42334504	CORDOVA MONTALBAN	AURORA	A.H.28 DE JULIO - FRIAS	20EVO1710006	1573 SAN LUIS
44402997	CORDOVA MONTALBAN	ELIBERTA	FRIAS LOS JARDINES	20EVO1710004	1573 CAHINGARA
45583856	FLORES PATIÑO	ANA LUCIA	CALLE AREQUIPA 214-FRIAS	20EVO1710005	1574 LOS CHECHES
03561719	PALACIOS PALACIOS	ALNE DEL MLAGRO	AV. RAMON CASTILLA 820- CHULUCANAS	524411819110	15372
02812672	SILVA ALBINES	EDMUNDO	R.CUXZCO448 CATACAOS	524421816111	14996
03094945	CORDOVA LOPEZ	RIGOBERTO	PECHUQUIZ (FRENTE COLEGIO) FRIAS	524491816114	15306
80613003	CHIROQUE ADRIANZEN	CARLA YESENIA	CAS PALO BLANCO BAJO M. A LT. 75	524491816114	15306
45254633	FARFAN PALACIOS	ZULMI NATHALI	AA- HH ANDRES AVELINO CACAERES MZ E LT.11-PL...	521491812112	AMAUTA
45254633	FARFAN PALACIOS	ZULMI NATHALI	AA- HH ANDRES AVELINO CACAERES MZ E LT.11-PL...	521491812118	AMAUTA
47228338	CRISANTO SILVA	JACK HELI		521491818112	JOSE GALVEZ EGUSQUIZA

(Elaboración propia)

## INTERFAZ DEL ACTA DE ADJUDICACIÓN

En la Figura N° 74 se muestra el acta de adjudicación, cuando ya se asignó la plaza.

**Figura 74: Acta de Adjudicación**

**GOBIERNO REGIONAL PIURA**  
**DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PIURA**  
**Unidad de Gestión Educativa Local Chulucanas**

**ACTA DE ADJUDICACIÓN**

De conformidad con el resultado obtenido en el proceso de Contratación de Docentes, regulado por el Decreto Supremo Nº 002-2009-AMH, se adjudica el cargo vacante a:

**DATOS PERSONALES**

APELLIDO PATERNO: MONTERO  
 APELLIDO MATERNO: ZETA  
 NOMBRE: MANUEL  
 DNI: 02832556  
 PUNTAJE: 192.3

**DATOS VACANTES**

CARGO: PROFESOR  
 CODIGO NEXUS: 20EVO1620171  
 MOTIVO DE VACANCIA: R.30- 189-2015-MINEDU (MEMORANDUM N° 085-2015-MINEDU OFE UPE)

INSTITUCIÓN EDUCATIVA: 15362  
 LUGAR: SAUSAL  
 ÁREA CURRICULAR: EDUCACIÓN PRIMARIA  
 ESPECIALIDAD: EDUCACIÓN PRIMARIA  
 NIVEL/CICLO: Primaria  
 MODALIDAD/FORMA: Educación Básica Regular  
 DISTRITO: Chulucanas  
 PROVINCIA: Piura  
 UGEL: CHULUCANAS  
 DRE: PIURA

Chulucanas, 02 enero 2017 11:30 PM

PROF. JUAN CARLOS CARRASCO (FIRMADO)  
 PROF. JUAN CARLOS CARRASCO (FIRMADO)  
 PROF. JUAN CARLOS CARRASCO (FIRMADO)

PROF. JUAN CARLOS CARRASCO (FIRMADO)  
 PROF. JUAN CARLOS CARRASCO (FIRMADO)  
 PROF. JUAN CARLOS CARRASCO (FIRMADO)

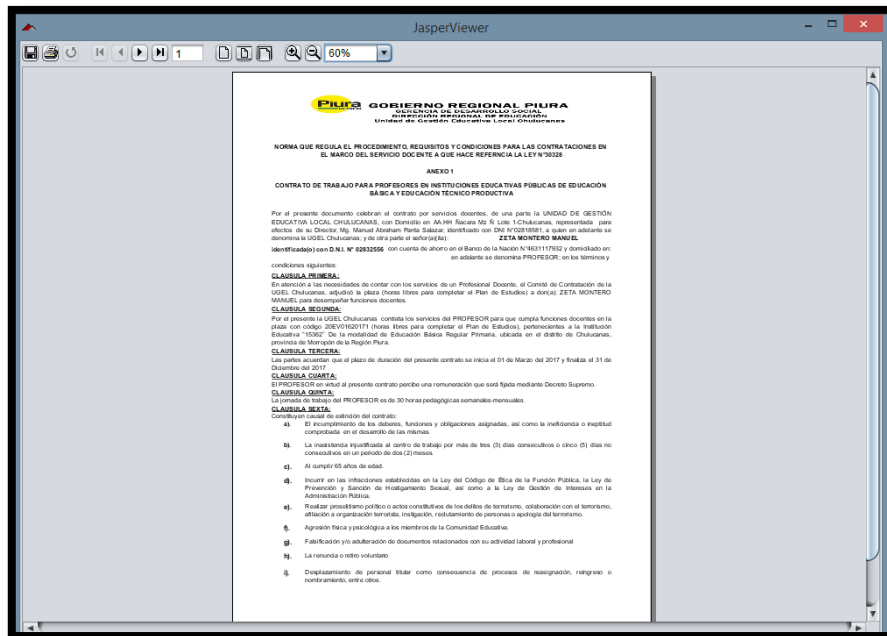
PROF. JUAN CARLOS CARRASCO (FIRMADO)  
 PROF. JUAN CARLOS CARRASCO (FIRMADO)  
 PROF. JUAN CARLOS CARRASCO (FIRMADO)

(Elaboración propia)

## INTERFAZ DEL CONTRATO

En la Figura N° 75 se muestra el contrato, cuando ya se asignó la plaza.

**Figura 75: Contrato**



(Elaboración propia)

## INTERFAZ DESCARGA DEL REPORTE

En la Figura N° 76 se muestra la descargar del reporte en formato de Excel.

**Figura 76: Descarga de Reporte**

	A	B	C	D	E	F
	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CÓDIGO PLAZA	I.E.	LUGAR	
1						
2	02832556	ZETA MONTERO MANUEL	20EV01512311	20037 SANTISIMA CRUZ	CHULUCANAS	
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						

(Elaboración propia)

## Menú del sistema – ENCARGADO UPDI

En la Figura N° 77 se muestra la ventana del menú principal del Encargado de UPDI que contiene: Opciones, Participantes, y Evaluación.

**Figura 77: Menú Principal Encargado UPDI**



(Elaboración propia)

## INTERFAZ PARTICIPANTES

En la Figura N° 78 se muestra la pestaña Participantes en ella se muestra Datos Personales y Docentes Expedientes, en la Figura N° 79 se muestra la interfaz Datos Personales, se registran los datos del participante, luego se guarda, así mismo se puede hacer una búsqueda de los que ya se encuentran registrados.

**Figura 78: Participantes**



(Elaboración propia)

**Figura 79: Interfaz de Datos Personales**

**DATOS PERSONALES**

**Registro**

Nombre  Apellido Paterno

Apellido Materno  Dni

Dirección  Teléfono

Teléfono Fijo  Número Cuenta

Email  Fecha Nac.

Afiliación

**Operaciones**

+ Nuevo

Guardar

Actualizar

cancelar

**Datos Registrados**

Dni  Buscar

PERSONA	APELLIDO P.	APELLIDO M.	DNI	FECHA N...	DIRECCIÓN	TELÉFO
ANDRES	ARCE	CHAMBILLA	72862931	1994-03-02	CONJ. HAB. MICHAELA BASTIDAS ETAPA...	969578901
CINTHIA FIORELLA	RIVAS	COVENAS	73038310	1994-02-05	AV. GRAU N° 905 - CASTILLA	971584207
EMANUEL ALEXY	VEGAS	VIERA	42732556	1984-10-27	CALLE AMAZONAS 967 - CASTILLA	984544711
DORIS ELIZABETH	MEIRA	TAPIA	02770488	1970-02-15	MZ. D1 LT. 04 URB. COSSIO DEL POMAR...	976377667
ALBERTO	VALLADOLID	RAMOS	02604356	1964-01-21	CONSUELO DE VELASCO CALLE LOS NA...	985736277
MARIA DEL CARMEN	ALVA	MACHACUAY	42755006	1984-11-11	CENTRO POBLADO SAN JORGE-FRIAS	95864090
ROXANA JACQUELINE	GARCIA	ROMAN	43735926	1986-09-15	CALLE ICA 896- CHULUCANAS	969450662
MARIA LUZMILA	GARCIA	CORDOVA	16733358	1971-12-24	MZ H LT 5 LA PRADERA- PIMENTEL CH...	973309751

(Elaboración propia)

## INTERFAZ EVALUACIÓN

En la Figura N° 80 se muestra la pestaña Evaluación en ella se muestra Asignar Puntaje y Modificar Puntaje, en la Figura N° 81 se muestra la interfaz de Asignar Puntaje, se hace una búsqueda por DNI, N° de Expediente y nombre, al seleccionarlo se le podrá asignar el puntaje

**Figura 80: Evaluación**



(Elaboración propia)

**Figura 81: Asignar Puntaje a Participante**

NOMBRE	APELLIDO F.	APELLIDO M.	DNI	ESPECIALIDAD	NIVEL	AÑO	N° EXPEDE...	OBSERVACIÓN
JACKLYN DE JESUS	GUAYLUPO	SARANGO	41323558	EDUCACIÓN INICIAL	INICIAL	2017	3086	NINGUNO
MERLY BEATRIZ	CONQUERA	ROA	41450120	EDUCACIÓN INICIAL	INICIAL	2017	5106	NINGUNO
NESTOR LUIS	GUARDEAS	BARTRA	42552686	EDUCACIÓN PRIMARIA	PRIMARIA	2017	4670	NINGUNO
FLOR DE MARIA	PAUCAR	LUNA	40569484	EDUCACIÓN FÍSICA	SECUNDARIA	2017	4662	NINGUNO
BRESCIA MARLY	NIMA	GIRON	76681490	EPT-COMPUTACIÓN	SECUNDARIA	2017	5283	NINGUNO
SINDY POLE	VEGAS	ORDENOLA	72138447	MATEMÁTICA	SECUNDARIA	2017	4771	NINGUNO
CESAR AUGUSTO	CALLE	FARIAS	43553298	MATEMÁTICA	SECUNDARIA	2017	5184	NINGUNO

(Elaboración propia)

### 3.7.4. Transición

#### 3.7.4.1. Pruebas

Para la realización de pruebas se utilizó la técnica de caja negra, en donde la funcionalidad se verifica sin tomar en cuenta la estructura interna del código, detalles de implementación o escenarios de ejecución internos en el software.

Se refiere a las pruebas que se llevan a cabo en la interfaz del software buscando comprobar la funcionalidad, comportamiento en la entrada y salida de datos así como la integridad de la información enviada y recibida. (Presman, 2010)

A continuación se mostrará las pruebas de funcionalidad realizadas al Acceso del Sistema, Registro de usuario, Asignación de plazas a los docentes, Registro de Docentes, consulta de plazas libres y adjudicadas y a los reportes de plazas libres y adjudicadas.

**Tabla 30: Caso de Prueba de Acceso al Sistema**

<b>Objetivo de la prueba:</b> Verificar el correcto acceso al sistema.				
<b>Flujo de pasos de la prueba</b>				
Nº	Instrucción	Resultado Esperado	Resultado Obtenido	Observación
1	Ejecutar el sistema de Contratación Docente	El sistema muestra la interfaz de Inicio de Sesión.	El sistema mostró la interfaz de Inicio de Sesión.	Ninguna
2	Se ingresan los campos Usuario y Contraseña.	El sistema verifica los datos ingresados y muestra la interfaz principal dependiendo el tipo de usuario.	Se mostró la interfaz principal.	Ninguna
3	No se completaron los datos solicitados.	El sistema muestra mensaje que no se ingresó usuario y/o contraseña.	Se mostró el mensaje que no se ingresó usuario y/o contraseña correctamente.	Ninguna
4	El usuario decide cancelar la operación de iniciar sesión.	El sistema cierra la interfaz de iniciar sesión.	Se cerró la interfaz de iniciar sesión	Ninguna.
<b>Estado caso de prueba:</b>		Ejecutado exitosamente.		
<b>Resultado general obtenido:</b>		Se realizó exitosamente el acceso al sistema, se corrigieron los problemas encontrados.		

(Elaboración propia)

Se muestran los resultados de la prueba de funcionalidad.

**Tabla 31: Prueba de Funcionalidad de Acceso Al Sistema**

Nº	USUARIO	CONTRASEÑA	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO	RESULTADO
1	47064525	123	CREDENCIALES INCORRECTAS	CREDENCIALES INCORRECTAS	EXITOSO
2	47064525		NO INGRESÓ USUARIO Y/O CONTRASEÑA	CREDENCIALES INCORRECTAS	FALLIDO
3		123	NO INGRESÓ USUARIO Y/O CONTRASEÑA	NO INGRESÓ USUARIO Y/O CONTRASEÑA	EXITOSO
4			NO INGRESÓ USUARIO Y/O CONTRASEÑA	NO INGRESÓ USUARIO Y/O CONTRASEÑA	EXITOSO
5	47064525	47064525	MENÚ PRINCIPAL	MENÚ PRINCIPAL	EXITOSO

(Elaboración propia)

Después de obtener los resultados de la prueba de funcionalidad de acceso al sistema se corrigieron los problemas encontrados.

**Tabla 32: Caso de Prueba Registro de un nuevo Usuario**

<b>Objetivo de la prueba:</b> Verificar el correcto registro de un nuevo usuario.				
<b>Flujo de pasos de la prueba</b>				
<b>Nº</b>	<b>Instrucción</b>	<b>Resultado Esperado</b>	<b>Resultado Obtenido</b>	<b>Observación</b>
<b>1</b>	Ingresa al sistema con las credenciales de Administrador o SuperAdministrador.	El sistema muestra la interfaz principal.	El sistema mostró la interfaz principal.	Ninguna
<b>2</b>	Hacer clic en la opción de menú Control luego en la subopción Usuarios.	El sistema muestra la interfaz Registro de Usuarios.	Se mostró la interfaz de Registro de Usuarios satisfactoriamente.	Ninguna
<b>3</b>	Hacer clic en el botón Nuevo.	El sistema habilita los campos que deberán ser seleccionados por el usuario	Se habilitaron los campos a seleccionar de forma manual correctamente.	Ninguna
<b>4</b>	Se selecciona la persona a quien se le creará el usuario en el botón persona (en el caso de no encontrarse se creará el registro) y se seleccionará el tipo de usuario. Hacer clic en el botón Guardar.	El sistema registra los datos ingresados y muestra mensaje de éxito "Usuario registrado correctamente".	Se registraron los datos y se mostró mensaje de éxito.	Ninguna
<b>5</b>	No se completan todos los datos solicitados	El sistema muestra mensajes de validación de campos vacíos	Se mostró el mensaje de validación de campos vacíos correctamente.	Ninguna
<b>Estado caso de prueba:</b>		Ejecutado exitosamente.		
<b>Resultado general obtenido:</b>		Se realizó exitosamente el acceso al sistema, no se presentaron dificultades.		

(Elaboración propia)

Para esta prueba se muestran los resultados de la prueba de funcionalidad, no se presentaron problemas y se pudo registrar correctamente.



**Tabla 33: Prueba de Funcionalidad de Registro de un nuevo Usuario**

Nº	IDPERSONA	IDTIPOUSUARIO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO	RESULTADO
1	5	1	USUARIO REGISTRADO CORRECTAMENTE	USUARIO REGISTRADO CORRECTAMENTE	EXITOSO
2	5		DEBE SELECCIONAR TIPO DE USUARIO	DEBE SELECCIONAR TIPO DE USUARIO	EXITOSO
3		1	DEBE SELECCIONAR PERSONA	DEBE SELECCIONAR PERSONA	EXITOSO
4			SE MUESTRA VALIDACIONES	SE MOSTRARON LAS VALIDACIONES	EXITOSO
5	5	1	EXISTE USUARIO REGISTRADO CON LOS DATOS DE PERSONA SELECCIONADA	EXISTE USUARIO REGISTRADO CON LOS DATOS DE PERSONA SELECCIONADA	EXITOSO

(Elaboración propia)

**Tabla 34: Caso de Prueba de Asignación de Plaza**

<b>Objetivo de la prueba:</b> Verificar el correcto acceso al sistema.				
<b>Precondición:</b> Para asignar las plazas a los docentes el usuario deberá iniciar sesión				
<b>Flujo de pasos de la prueba</b>				
Nº	Instrucción	Resultado Esperado	Resultado Obtenido	Observación
1	Ingresar a la opción Adjudicación y seleccionar la subopción Docentes.	El sistema muestra la interfaz para la adjudicación de plazas a docentes.	El sistema mostró la interfaz de adjudicación de plazas a docentes.	Ninguna
2	Se selecciona el docente y la plaza para asignar. Hacer click en el botón Asignar.	El sistema verifica los datos seleccionados y muestra mensaje “Asignación realizada correctamente”.	Se mostró la interfaz principal.	Ninguna
3	No se completaron los datos solicitados.	El sistema muestra mensaje que no se seleccionó plaza y/o docente.	Se mostró el mensaje que no se seleccionó plaza y/o docente correctamente.	Ninguna.
4	El usuario decide cancelar la operación de asignar plaza.	El sistema cancela la operación y no guarda ningún registro	Se canceló la operación correctamente.	Ninguna.
<b>Estado caso de prueba:</b>		Ejecutado exitosamente.		
<b>Resultado general obtenido:</b>		Se realizó exitosamente el acceso al sistema, se corrigieron los problemas encontrados.		

(Elaboración propia)

Se muestra los resultados de la prueba de funcionalidad.

**Tabla 35: Prueba de Funcionalidad para Asignar Plaza**

Nº	IDPLAZA	HORAS	IDDOCENTE	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO	RESULTADO
1	5	30	34	ASIGNACIÓN REALIZADA CORRECTAMENTE	ASIGNACIÓN REALIZADA CORRECTAMENTE	EXITOSO
2	6	30		NO SELECCIONÓ PLAZA Y/O DOCENTE	NO SELECCIONÓ PLAZA Y/O DOCENTE	EXITOSO
3			50	NO SELECCIONÓ PLAZA Y/O DOCENTE	NO SELECCIONÓ PLAZA Y/O DOCENTE	EXITOSO
4				NO SELECCIONÓ PLAZA Y/O DOCENTE	NO SELECCIONÓ PLAZA Y/O DOCENTE	EXITOSO
5	25	30	34	DOCENTE YA COMPLETO SU CARGA ACADÉMICA PERMITIDA	ASIGNACIÓN REALIZADA CORRECTAMENTE	FALLIDO
6	50	24	110	ASIGNACIÓN REALIZADA CORRECTAMENTE	ASIGNACIÓN REALIZADA CORRECTAMENTE	EXITOSO
7	65	4	110	ASIGNACIÓN REALIZADA CORRECTAMENTE	ASIGNACIÓN REALIZADA CORRECTAMENTE	EXITOSO
8	83	24	110	DOCENTE YA COMPLETO SU CARGA ACADÉMICA PERMITIDA	ASIGNACIÓN REALIZADA CORRECTAMENTE	FALLIDO

(Elaboración propia)

Después de obtener los resultados de la prueba de funcionalidad realizada a la asignación de plazas se procedió a corregir los problemas encontrados.

**Tabla 36: Caso de Prueba para Consultar Plazas Adjudicadas**

<b>Objetivo de la prueba:</b> Consultar las plazas adjudicadas.				
<b>Precondición:</b> Para consultar las plazas adjudicadas el usuario deberá iniciar sesión				
<b>Flujo de pasos de la prueba</b>				
Nº	Instrucción	Resultado Esperado	Resultado Obtenido	Observación
1	Ingresar a la opción Consultar y seleccionar la subopción Plazas adjudicadas.	El sistema muestra la interfaz con el listado de las plazas adjudicadas.	El sistema mostró la interfaz con el listado de las plazas adjudicadas.	Ninguna
2	Selecciona el filtro por la cual desea buscar e ingresa dato de	El sistema hará una búsqueda sensitiva y mostrará las coincidencias de la búsqueda.	Se mostraron todas las coincidencias de la búsqueda.	Ninguna

	búsqueda según el filtro elegido.			
3	El dato ingresado en la opción Buscar no tiene coincidencias	El sistema no muestra coincidencias de búsqueda.	El sistema no mostró coincidencias de la búsqueda.	Ninguna.
<b>Estado caso de prueba:</b>		Ejecutado exitosamente.		
<b>Resultado general obtenido:</b>		Se realizó la búsqueda exitosamente de las plazas adjudicadas, no se presentaron dificultades ni problemas con los datos.		

(Elaboración propia)

Se muestran los resultados de la prueba de funcionalidad realizada para las consultas de plazas adjudicadas, no se presentó algún problema para mostrar los datos.

**Tabla 37: Prueba de Funcionalidad para Consultar Plazas Adjudicadas**

Nº	DNI	CÓDIGO PLAZA	COLEGIO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO	RESULTADO
1	42732556			SE MUESTRAN LAS COINCIDENCIAS ENCONTRADAS	SE MUESTRAN LAS COINCIDENCIAS ENCONTRADAS	EXITOSO
2		521498723698		SE MUESTRAN LAS COINCIDENCIAS ENCONTRADAS	SE MUESTRAN LAS COINCIDENCIAS ENCONTRADAS	EXITOSO
3			044	SE MUESTRAN LAS COINCIDENCIAS ENCONTRADAS	SE MUESTRAN LAS COINCIDENCIAS ENCONTRADAS	EXITOSO
4				SE MUESTRAN TODAS LAS PLAZAS ADJUDICADAS	SE MUESTRAN TODAS LAS PLAZAS ADJUDICADAS	EXITOSO
5	47064525			NO SE MUESTRAN COINCIDENCIAS DE LA BÚSQUEDA	NO SE MUESTRAN COINCIDENCIAS DE LA BÚSQUEDA	EXITOSO
6		521478963258		NO SE MUESTRAN COINCIDENCIAS DE LA BÚSQUEDA	NO SE MUESTRAN COINCIDENCIAS DE LA BÚSQUEDA	EXITOSO
7			222 CARLOS OLSON	NO SE MUESTRAN COINCIDENCIAS DE LA BÚSQUEDA	NO SE MUESTRAN COINCIDENCIAS DE LA BÚSQUEDA	EXITOSO

(Elaboración propia)

**Tabla 38: Caso de Prueba para Consultar Plazas Libres**

<b>Objetivo de la prueba:</b> Consultar las plazas libres.				
<b>Precondición:</b> Para consultar las plazas libres el usuario deberá iniciar sesión				
<b>Flujo de pasos de la prueba</b>				
Nº	Instrucción	Resultado Esperado	Resultado Obtenido	Observación
1	Ingresa a la opción Consultar y seleccionar la subopción Plazas Libres.	El sistema muestra la interfaz con el listado de las plazas libres.	El sistema mostró la interfaz con el listado de las plazas libres.	Ninguna
2	Selecciona el filtro por el cual desea buscar e ingresa dato de búsqueda según el filtro elegido.	El sistema hará una búsqueda sensitiva y mostrará las coincidencias de la búsqueda.	Se mostraron todas las coincidencias de la búsqueda.	Ninguna
3	El dato ingresado en la opción Buscar no tiene coincidencias	El sistema no muestra coincidencias de búsqueda.	El sistema no mostró coincidencias de la búsqueda.	Ninguna.
<b>Estado caso de prueba:</b>		Ejecutado exitosamente.		
<b>Resultado general obtenido:</b>		Se realizó la búsqueda exitosamente de las plazas adjudicadas, no se presentaron dificultades ni problemas con los datos.		

(Elaboración propia)

Se muestran los resultados de la prueba de funcionalidad realizada a las consultas de plazas libres, no se presentó algún problema para mostrar los datos.

**Tabla 39: Prueba de Funcionalidad para Registrar Docente MINEDU**

Nº	CÓDIGO PLAZA	COLEGIO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO	RESULTADO
1		ALFONSO UGARTE	SE MUESTRAN LAS COINCIDENCIAS ENCONTRADAS	SE MUESTRAN LAS COINCIDENCIAS ENCONTRADAS	EXITOSO
2	521498723698		NO SE MUESTRAN COINCIDENCIAS DE LA BÚSQUEDA	NO SE MUESTRAN COINCIDENCIAS DE LA BÚSQUEDA	EXITOSO
3		044	NO SE MUESTRAN COINCIDENCIAS DE LA BÚSQUEDA	NO SE MUESTRAN COINCIDENCIAS DE LA BÚSQUEDA	EXITOSO
4	521478963258		SE MUESTRAN LAS COINCIDENCIAS ENCONTRADAS	SE MUESTRAN LAS COINCIDENCIAS ENCONTRADAS	EXITOSO
5			SE MUESTRAN TODAS LAS PLAZAS LIBRES	SE MUESTRAN TODAS LAS PLAZAS LIBRES	EXITOSO

(Elaboración propia)

**Tabla 40: Caso de Prueba para Registrar un Docente Evaluado por el MINEDU**

<b>Objetivo de la prueba:</b> Verificar el correcto registro de un docente evaluado por el MINEDU.				
<b>Precondición:</b> Para realizar el registro el usuario deberá iniciar sesión				
<b>Flujo de pasos de la prueba</b>				
Nº	Instrucción	Resultado Esperado	Resultado Obtenido	Observación
1	Ingresar a la opción Participantes y seleccionar la subopción Docentes MINEDU.	El sistema muestra la interfaz de Registro de Docentes MINEDU.	El sistema mostró la interfaz de Registro de Docentes MINEDU.	Ninguna
2	Hacer clic en el botón Nuevo.	El sistema habilita los campos que deberán ser ingresados por el usuario	Se habilitaron los campos a ingresarse de forma manual correctamente.	Ninguna
3	Se ingresa los campos Datos Personales, Nivel, Cargo, Ugel, Especialidad y su puntaje. Hacer click en el botón Guardar.	El sistema registra los datos ingresados y muestra mensaje de éxito “Docente registrado correctamente”.	Se registraron los datos y se mostró mensaje de éxito.	Ninguna.
4	No se completan todos los datos solicitados.	El sistema muestra mensajes de advertencia de los campos que faltan completar.	Se mostró el mensaje de advertencia de los campos que faltan completar correctamente.	Ninguna
5	El usuario decide cancelar la operación y hace click en el botón Cancelar.	El sistema cancela la operación y no guarda ningún registro	El sistema cancela la operación y no guarda ningún registro	Ninguna
<b>Estado caso de prueba:</b>		Ejecutado exitosamente.		
<b>Resultado general obtenido:</b>		Se realizó el registro de docente exitosamente, se corrigieron los problemas encontrados.		

**(Elaboración propia)**

Se muestran los resultados de la prueba de funcionalidad.

**Tabla 41: Prueba de Funcionalidad para Registrar un Docente Evaluado por el MINEDU**

Nº	IDPERSONA	IDCARGO	IDUGEL	IDESPECIALIDAD	PUNTO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO	RESULTADO
1	928	1	181	16	154	DOCENTE REGISTRADO CORRECTAMENTE	DOCENTE REGISTRADO CORRECTAMENTE	EXITOSO
2	984	1	181	16	-125.4	PUNTAJE NO PUEDE SER NEGATIVO	PUNTAJE NO ES DECIMAL	FALLIDO
3	984	1	181	16	125.4	DOCENTE REGISTRADO CORRECTAMENTE	DOCENTE REGISTRADO CORRECTAMENTE	EXITOSO
4	1599	1	181	16	99,4	PARA INGRESAR UN NÚMERO DECIMAL UTILICE PUNTO	ERROR DE LA BASE DE DATOS	EXITOSO
5						SE MUESTRAN LAS ADVERTENCIAS DE CAMPOS VACÍOS	SE MUESTRAN LAS ADVERTENCIAS DE CAMPOS VACÍOS	EXITOSO

(Elaboración propia)

Después de realizar la prueba de funcionalidad para registrar un docente evaluado por el MINEDU, se lograron corregir los problemas encontrados.

**Tabla 42: Caso de Prueba para Registrar un Docente para ser Evaluado Mediante su Expediente**

<b>Objetivo de la prueba:</b> Verificar el correcto registro de un docente para ser evaluado mediante su expediente.					
<b>Precondición:</b> Para realizar el registro el usuario deberá iniciar sesión					
<b>Flujo de pasos de la prueba</b>					
Nº	Instrucción	Resultado Esperado	Resultado Obtenido	Observación	
1	Ingresar a la opción Participantes y seleccionar la subopción Docentes Expediente.	El sistema muestra la interfaz de Registro de Docentes Expediente.	El sistema mostró la interfaz de Registro de Docentes Expediente.	Ninguna	
2	Hacer clic en el botón Nuevo.	El sistema habilita los campos que deberán ser ingresados por el usuario	Se habilitaron los campos a ingresarse de forma manual correctamente.	Ninguna	

3	Se ingresa los campos Datos Personales, Nivel, Cargo, Especialidad y su número de expediente. Hacer click en el botón Guardar.	El sistema registra los datos ingresados y muestra mensaje de éxito “Docente registrado correctamente”.	Se registraron los datos y se mostró mensaje de éxito.	Ninguna.
4	No se completan todos los datos solicitados.	El sistema muestra mensajes de advertencia de los campos que faltan completar.	Se mostró el mensaje de advertencia de los campos que faltan completar correctamente.	Ninguna
5	El usuario decide cancelar la operación y hace click en el botón Cancelar.	El sistema cancela la operación y no guarda ningún registro	El sistema cancela la operación y no guarda ningún registro	Ninguna
<b>Estado caso de prueba:</b>		Ejecutado exitosamente.		
<b>Resultado general obtenido:</b>		Se realizó el registro de docente exitosamente, se corrigieron los problemas encontrados.		

(Elaboración propia)

Se muestran los resultados de la prueba de funcionalidad.

**Tabla 43: Prueba de Funcionalidad para Registrar un Docente Evaluado Mediante su Expediente**

Nº	IDPERSONA	IDCARGO	IDESPEDIENTE	Nº EXP.	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO	RESULTADO
1	1477	1	8	4261	DOCENTE REGISTRADO CORRECTAMENTE	DOCENTE REGISTRADO CORRECTAMENTE	EXITOSO
2	1654	1	17	4264.00	NÚMERO DE EXPEDIENTE NO DEBE CONTENER DECIMALES	DOCENTE REGISTRADO CORRECTAMENTE	FALLIDO
3	1654	1	17	-4264	NÚMERO DE EXPEDIENTE NO DEBE SER NEGATIVO	DOCENTE REGISTRADO CORRECTAMENTE	FALLIDO
4	1599	1	16	99,4	NÚMERO DE EXPEDIENTE NO DEBE CONTENER DECIMALES	DOCENTE REGISTRADO CORRECTAMENTE	FALLIDO
5					SE MUESTRAN LAS ADVERTENCIAS DE CAMPOS VACÍOS	SE MUESTRAN LAS ADVERTENCIAS DE CAMPOS VACÍOS	EXITOSO

(Elaboración propia)

Después de realizar la prueba de funcionalidad para registrar los docentes que participan mediante la evaluación de su expediente, se procedió a corregir los problemas encontrados

**Tabla 44: Caso de Prueba para Generar un Reporte de Plazas Adjudicadas**

<b>Objetivo de la prueba:</b> Verificar la correcta generación de un reporte de plazas adjudicadas.				
<b>Precondición:</b> Para realizar el registro el usuario deberá iniciar sesión				
<b>Flujo de pasos de la prueba</b>				
Nº	Instrucción	Resultado Esperado	Resultado Obtenido	Observación
1	Ingresar a la opción Reportes y seleccionar la subopción Plazas adjudicadas.	El sistema muestra la interfaz de Reporte de Plazas Adjudicadas.	El sistema mostró la interfaz de Reportes de Plazas adjudicadas.	Ninguna
2	Selecciona los filtros por la cual desea obtener los datos. Hacer click en el botón Buscar.	El sistema muestra los datos encontrados según los filtros de búsqueda y habilita el botón Descargar Excel.	El sistema mostró los datos encontrados según los filtros de búsqueda y habilitó el botón Descargar Excel.	Ninguna
3	Se selecciona el botón Descargar Reporte.	El sistema muestra una interfaz para elegir donde guardar el archivo a generar.	El sistema mostró una interfaz para elegir donde guardar el archivo a generar correctamente.	Ninguna.
4	Se elige donde se guardará el archivo y se da click en el botón Aceptar.	El sistema muestra mensaje que el archivo ha sido generado correctamente. Y al dar click en aceptar el archivo se abrirá automáticamente.	El sistema mostró el mensaje que el archivo ha sido generado correctamente. Y al dar click en aceptar el archivo se abrió automáticamente.	Ninguna
5	El usuario decide cancelar la operación y hace click en el botón Cancelar.	El sistema cancela la operación y no genera el reporte.	El sistema cancela la operación y no genera ningún reporte	Ninguna
<b>Estado caso de prueba:</b>		Ejecutado exitosamente.		
<b>Resultado general obtenido:</b>		Se realizó exitosamente la generación de reporte de plazas adjudicadas, no se encontrados problemas.		

(Elaboración propia)

Se muestran los resultados de la prueba de funcionalidad, no se encontraron problemas para generar reportes de plazas adjudicadas.



**Tabla 45: Prueba de Funcionalidad para Generar un Reporte de Plazas Adjudicadas**

Nº	NIVEL	ESPECIALIDAD	AÑO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO	RESULTADO
1				SE MUESTRAN TODAS LAS ADJUDICACIONES REALIZADAS	SE MUESTRAN TODAS LAS ADJUDICACIONES REALIZADAS	EXITOSO
2	INICIAL			SE MUESTRAN TODAS LAS ADJUDICACIONES REALIZADAS EN EL NIVEL SELECCIONADO	SE MUESTRAN TODAS LAS ADJUDICACIONES REALIZADAS EN EL NIVEL SELECCIONADO	EXITOSO
3			2017	SE MUESTRAN TODAS LAS ADJUDICACIONES REALIZADAS EN EL AÑO SELECCIONADO	SE MUESTRAN TODAS LAS ADJUDICACIONES REALIZADAS EN EL AÑO SELECCIONADO	EXITOSO
4	SECUNDARIA	INGLÉS		SE MUESTRAN TODAS LAS ADJUDICACIONES REALIZADAS EN EL NIVEL Y ESPECIALIDAD SELECCIONADA	SE MUESTRAN TODAS LAS ADJUDICACIONES REALIZADAS EN EL NIVEL Y ESPECIALIDAD SELECCIONADA	EXITOSO
5	SECUNDARIA	ARTE	2017	SE MUESTRAN TODAS LAS ADJUDICACIONES REALIZADAS EN EL NIVEL, ESPECIALIDAD Y AÑO SELECCIONADO	SE MUESTRAN TODAS LAS ADJUDICACIONES REALIZADAS EN EL NIVEL, ESPECIALIDAD Y AÑO SELECCIONADO	EXITOSO
6			2018	EL SISTEMA NO MUESTRA DATOS DEL AÑO SELECCIONADO	EL SISTEMA NO MUESTRA DATOS DEL AÑO SELECCIONADO	EXITOSO

(Elaboración propia)

**Tabla 46: Caso de Prueba para Generar un Reporte de Plazas Libres**

<b>Objetivo de la prueba:</b> Verificar la correcta generación de un reporte de plazas libres.				
<b>Precondición:</b> Para realizar el registro el usuario deberá iniciar sesión				
<b>Flujo de pasos de la prueba</b>				
Nº	Instrucción	Resultado Esperado	Resultado Obtenido	Observación
1	Ingresar a la opción Reportes y seleccionar la subopción Plazas Libres.	El sistema muestra la interfaz de Reporte de Plazas libres.	El sistema mostró la interfaz de Reportes de Plazas libres.	Ninguna
2	Selecciona los filtros por la cual desea obtener los datos. Hacer click en el botón Buscar.	El sistema muestra los datos encontrados según los filtros de búsqueda y habilita el botón Descargar Excel.	El sistema mostró los datos encontrados según los filtros de búsqueda y habilitó el botón Descargar Excel.	Ninguna
3	Se selecciona el botón Descargar Reporte.	El sistema muestra una interfaz para elegir	El sistema mostró una interfaz para elegir donde guardar el	Ninguna.

		donde guardar el archivo a generar.	archivo a generar correctamente.	
4	Se elige donde se guardará el archivo y se da click en el botón Aceptar.	El sistema muestra mensaje que el archivo ha sido generado correctamente. Y al dar click en aceptar el archivo se abrirá automáticamente.	El sistema mostró el mensaje que el archivo ha sido generado correctamente. Y al dar click en aceptar el archivo se abrió automáticamente.	Ninguna
5	El usuario decide cancelar la operación y hace click en el botón Cancelar.	El sistema cancela la operación y no genera el reporte.	El sistema cancela la operación y no genera ningún reporte	Ninguna
<b>Estado caso de prueba:</b>		Ejecutado exitosamente.		
<b>Resultado general obtenido:</b>		Se realizó exitosamente la generación de reporte de plazas libres, no se encontrados problemas.		

(Elaboración propia)

Se muestran los resultados de la prueba de funcionalidad, no se encontrados problemas al generar los reportes de plazas libres.

**Tabla 47: Prueba de Funcionalidad para Generar un Reporte de Plazas Libres**

Nº	NIVEL	ESPECIALIDAD	AÑO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO	RESULTADO
1				SE MUESTRAN TODAS LAS PLAZAS LIBRES	SE MUESTRAN TODAS LAS PLAZAS LIBRES	EXITOSO
2	INICIAL			SE MUESTRAN TODAS LAS PLAZAS LIBRES EN EL NIVEL SELECCIONADO	SE MUESTRAN TODAS LAS PLAZAS LIBRES EN EL NIVEL SELECCIONADO	EXITOSO
3			2017	SE MUESTRAN TODAS LAS PLAZAS LIBRES EN EL AÑO SELECCIONADO	SE MUESTRAN TODAS LAS PLAZAS LIBRES EN EL AÑO SELECCIONADO	EXITOSO
4	SECUNDARIA	INGLÉS		SE MUESTRAN TODAS LAS PLAZAS LIBRES EN EL NIVEL Y ESPECIALIDAD SELECCIONAD	SE MUESTRAN TODAS LAS PLAZAS LIBRES EN EL NIVEL Y ESPECIALIDAD SELECCIONAD	EXITOSO
5	SECUNDARIA	ARTE	2017	SE MUESTRAN TODAS LAS PLAZAS LIBRES EN EL NIVEL, ESPECIALIDAD Y AÑO SELECCIONADO	SE MUESTRAN TODAS LAS PLAZAS LIBRES EN EL NIVEL, ESPECIALIDAD Y AÑO SELECCIONADO	EXITOSO
6			2018	EL SISTEMA NO MUESTRA DATOS DEL AÑO SELECCIONADO	EL SISTEMA NO MUESTRA DATOS DEL AÑO SELECCIONADO	EXITOSO

(Elaboración propia)

## CAPÍTULO IV

### PRESENTACIÓN Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

En el presente capítulo se realiza la descripción y discusión de los resultados obtenidos de las pruebas aplicadas al sistema, para ello se hizo uso de guías de observación para determinar el tiempo promedio de registro de los participantes, el tiempo promedio de generar reportes, la cantidad promedio de plazas adjudicadas por día y el tiempo promedio para la búsqueda de plazas adjudicadas.

Finalmente, el método utilizado para contrastar los resultados fue a través de las pruebas de hipótesis para lo cual se hizo uso de los datos obtenidos del resultado de las guías de observación.

Cabe mencionar que el formato de las guías de observación se encuentra con más detalle en el apartado de ANEXOS.

#### 3.1. TIEMPO PROMEDIO DE REGISTRAR LOS PARTICIPANTES

Considerando que: “Mediante la implementación de un sistema informático se reduce el tiempo de registro de participantes”. Comparación de diferencia de medias para el tiempo de registro de participantes antes y después de implementar el sistema.

##### — Definición de variables

$\mu_1$ : El Tiempo promedio de registro de participantes con el procedimiento manual.

$\mu_2$ : El Tiempo promedio de registro de participantes utilizando el sistema informático.

##### — Hipótesis estadísticas

**Hipótesis  $H_0$ :** El Tiempo promedio de registro de participantes con el procedimiento manual, es menor o igual que el tiempo promedio de registro de participantes utilizando el sistema informático.

$$H_0 = \mu_1 - \mu_2 \leq 0$$

**Hipótesis  $H_1$ :** El Tiempo promedio de registro de participantes con el procedimiento manual, es mayor, que el tiempo promedio de registro de participantes utilizando el sistema informático.

$$H_1 = \mu_1 - \mu_2 > 0$$

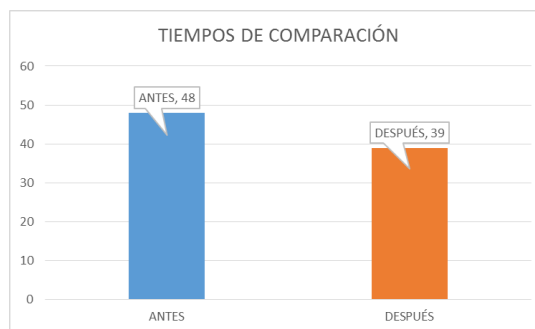
— **Comparación de diferencia de medias**

$$H_0: \mu_1 \leq \mu_2 \quad H_1: \mu_1 > \mu_2$$

De los datos obtenidos de la guía de observación N° 01 tenemos que: el tiempo promedio de registro de participantes antes de implementar el sistema es de 48 segundos ( $\mu_1 = 48 \cong 48$ ) y el tiempo promedio de registro de participantes después de implementar el sistema es de 39 segundos ( $\mu_2 = 39 \cong 39$ ).

— **Prueba de hipótesis:**

**Figura 82: Tiempos de Comparación**



(Elaboración propia)

Por lo tanto, el tiempo promedio de registro de participantes se redujo en 9 segundos con el uso del sistema informático.

— **Interpretación de resultados:**

Por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula. Esto quiere decir que sí es mayor el tiempo promedio de registro de participantes antes de implementar el sistema, y con el uso del sistema informático el tiempo de registro de participantes ha sido disminuido (alrededor de un 18.6%), debido a que se realizan los registros directamente en el sistema.

### 3.2. TIEMPO PROMEDIO EN LA GENERACIÓN DE REPORTE

Considerando que: “Mediante la implementación de un sistema informático se reduce el tiempo al generar los reportes”. Comparación de diferencia de medias para el tiempo de generación de reportes antes y después de implementar el sistema.

#### — Definición de variables

$\mu_1$ : El Tiempo promedio de generación de reportes con el procedimiento manual.

$\mu_2$ : El Tiempo promedio de generación de reportes utilizando el sistema informático.

#### — Hipótesis estadísticas

**Hipótesis  $H_0$ :** El Tiempo promedio en la generación de reportes con el procedimiento manual, es menor o igual que el tiempo promedio en la generación de reportes utilizando el sistema informático.

$$H_0 = \mu_1 - \mu_2 \leq 0$$

**Hipótesis  $H_1$ :** El Tiempo promedio en la generación de reportes con el procedimiento manual, es mayor, que el tiempo promedio en la generación de reportes utilizando el sistema informático.

$$H_1 = \mu_1 - \mu_2 > 0$$

#### — Comparación de diferencia de medias

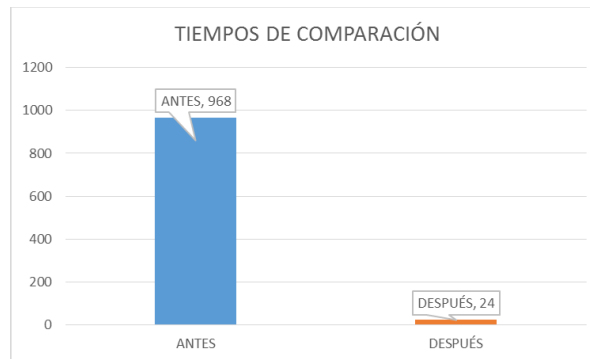
$$H_0: \mu_1 \leq \mu_2 \quad H_1: \mu_1 > \mu_2$$

De los datos obtenidos con la guía de observación N° 02 tenemos que: el tiempo promedio en la generación de reportes antes de implementar el sistema es de 968 segundos ( $\mu_1 = 968 \cong 968$ ) y el tiempo

promedio en la generación de reportes después de implementar el sistema es de 24 segundos ( $\mu_2=24\cong 24$ ).

— **Prueba de hipótesis:**

**Figura 83: Tiempos de Comparación**



(Elaboración propia)

Por lo tanto, el tiempo promedio en la generación de reportes se redujo en 944 segundos con el uso del sistema informático.

— **Interpretación de resultados:**

Por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula. Esto quiere decir que sí es mayor el tiempo promedio en la generación de reportes antes de implementar el sistema, y con el uso del sistema informático el tiempo de generación de reportes ha sido disminuido (alrededor de un 97.5%), debido a que la generación de reportes se realiza directamente desde el sistema.

### **3.3. PROMEDIO DE PLAZAS ADJUDICADAS POR DÍA**

Considerando que: “Mediante la implementación de un sistema informático aumenta la cantidad de plazas adjudicadas por día”. Comparación de diferencia de medias para la cantidad de plazas adjudicadas por día antes y después de implementar el sistema.

— **Definición de variables**

$\mu_1$ : La cantidad promedio de plazas adjudicadas por día con el procedimiento manual.

$\mu_2$ : La cantidad promedio de plazas adjudicadas por día utilizando el sistema informático.

— **Hipótesis estadísticas**

**Hipótesis  $H_0$ :** La cantidad promedio de plazas adjudicadas por día con el procedimiento manual, es mayor, que la cantidad promedio de plazas adjudicadas por día utilizando el sistema informático.

$$H_0 = \mu_1 - \mu_2 > 0$$

**Hipótesis  $H_1$ :** La cantidad promedio de plazas adjudicadas por día con el procedimiento manual, es menor o igual, que la cantidad promedio de plazas adjudicadas utilizando el sistema informático.

$$H_1 = \mu_1 - \mu_2 \leq 0$$

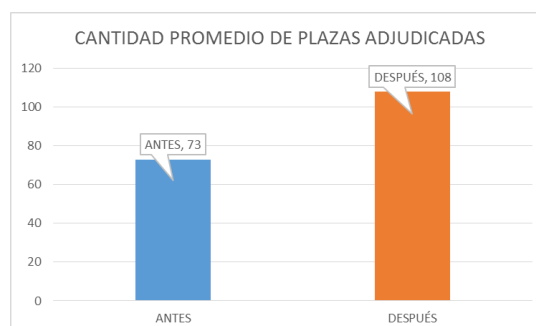
— **Comparación de diferencia de medias**

$$H_0: \mu_1 > \mu_2 \quad H_1: \mu_1 \leq \mu_2$$

De los datos obtenidos con la guía de observación N° 03 tenemos que: la cantidad promedio de plazas adjudicadas por día antes de implementar el sistema es de 73 plazas ( $\mu_1 = 73 \cong 73$ ) y la cantidad promedio de plazas adjudicadas por día después de implementar el sistema es de 108 plazas ( $\mu_2 = 108 \cong 108$ ).

— **Prueba de hipótesis:**

**Figura 84: Cantidad Promedio de Plazas Adjudicadas**



(Elaboración propia)

Por lo tanto, la cantidad promedio de plazas adjudicadas por día aumentó en 35 plazas más con el uso del sistema informático.

— **Interpretación de resultados:**

Por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula. Esto quiere decir que sí es menor o igual la cantidad promedio de plazas adjudicadas por día antes de implementar el sistema, y con el uso del sistema informático el promedio de plazas adjudicadas por día incrementó (alrededor de un 32.2%), debido a que la asignación de plazas se realiza directamente en el sistema.

### **3.4. TIEMPO PROMEDIO EN LA BÚSQUEDA DE PLAZAS ADJUDICADAS**

Considerando que: “Mediante la implementación de un sistema informático se reduce el tiempo para realizar la búsqueda de plazas adjudicadas”. Comparación de diferencia de medias para el tiempo de búsqueda de plazas adjudicadas antes y después de implementar el sistema.

— **Definición de variables**

$\mu_1$ : El Tiempo promedio de búsqueda de plazas adjudicadas con el procedimiento manual.



$\mu_2$ : El Tiempo promedio de generación de búsqueda de plazas adjudicadas utilizando el sistema informático.

### — Hipótesis estadísticas

**Hipótesis  $H_0$ :** El Tiempo promedio de búsqueda de plazas adjudicadas con el procedimiento manual, es menor o igual que el tiempo promedio de búsqueda de plazas adjudicadas utilizando el sistema informático.

$$H_0 = \mu_1 - \mu_2 \leq 0$$

**Hipótesis  $H_1$ :** El Tiempo de búsqueda de plazas adjudicadas con el procedimiento manual, es mayor, que el tiempo promedio de búsqueda de plazas adjudicadas utilizando el sistema informático.

$$H_1 = \mu_1 - \mu_2 > 0$$

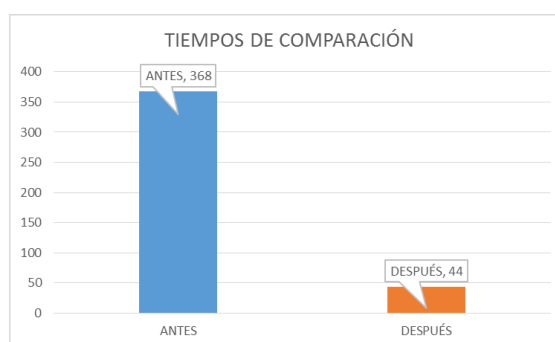
### — Comparación de diferencia de medias

$$H_0: \mu_1 \leq \mu_2 \quad H_1: \mu_1 > \mu_2$$

De los datos obtenidos con la guía de observación N°04 tenemos que: el tiempo promedio en la búsqueda de plazas adjudicadas antes de implementar el sistema es de 328 segundos ( $\mu_1 = 328 \cong 328$ ) y el tiempo promedio en la búsqueda de plazas adjudicadas después de implementar el sistema es de 40 segundos ( $\mu_2 = 40 \cong 40$ ).

### — Prueba de hipótesis:

**Figura 85: Tiempos de Comparación**



(Elaboración propia)

Por lo tanto, el tiempo promedio en la búsqueda de plazas adjudicadas se redujo en 324 segundos con el uso del sistema informático.

— **Interpretación de resultados:**

Por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula. Esto quiere decir que sí es mayor el tiempo promedio en la búsqueda de plazas adjudicadas antes de implementar el sistema, y con el uso del sistema informático el tiempo de búsqueda de plazas adjudicadas ha sido disminuido (alrededor de un 89.2%), debido a que la búsqueda de plazas adjudicadas se realiza directamente desde el sistema.

## **CONCLUSIONES**

De la investigación se obtienen las siguientes conclusiones:

- El proceso de contratación docente ha mejorado gracias a la implementación del sistema informático, debido a que el tiempo promedio de registro de participantes disminuyó en 9 segundos, el tiempo promedio en la generación de reportes disminuyó en 944 segundos, la cantidad promedio de plazas adjudicadas por día aumentó en 35 plazas y el tiempo promedio en la búsqueda de plazas adjudicadas disminuyó en 324 segundos con el uso del sistema informático.
- Con las pruebas realizadas se validó las funcionalidades del sistema informático, para divisar los diferentes errores que se cometieron al desarrollar el sistema; las cuales fueron mejorados con los diferentes casos de prueba. En tal sentido, se define que la implementación del sistema informático cumple de una manera eficiente, con las funciones del proceso de contratación docente de la UGEL Chulucanas.

## **RECOMENDACIONES**

De la investigación se obtienen las siguientes recomendaciones:

- Implementar el registro de participantes del proceso de adjudicación para que se realice a través de la Web y así evitar las colas extensas que se generan al momento de realizar este registro en la UGEL Chulucanas.
- Implementar la funcionalidad de registro de la formación profesional de los docentes contratados, para así tener un control y brindar información cuando esta es solicitada por alguna institución con respecto a su personal contratado.
- Brindar el apoyo necesario al personal de la oficina de informática para que sean ellos quienes lleven a cabo la creación de nuevos sistemas informáticos basados en las diferentes funciones propias de la UGEL Chulucanas.

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- ALONSO SERRANO. A., GARCÍA SANZ. L., LEÓN RODRIGO. I., GARCÍA GORDO. E., GIL ÁLVARO. B. & RÍOS BREA. L. (S/F). *Métodos de investigación de enfoque experimental*. Métodos de investigación en Educación Especial. Educación especial.
- BELMONTE FERNÁNDEZ, O. (2004) Introducción al lenguaje de programación Java. Una guía básica.
- BURGOS CARDEMIL, M. S. (2011). *Clasificación de los Sistemas de Información*. Universidad Austral de Chile
- CANTILLO LOZANO, E., RUEDA GÓMEZ, M. & JAVIER FUQUENE, O. (2007). *Diseño e implementación de un Sistema de Información para la Asignación de citas de consulta externa en las áreas de Medicina General, Odontología y Psicología*. Fundación Universitaria Konrad Lorenz. Bogotá.
- COLOMA BARDALES, M. (2015). *Implementación de un Sistema de Información de apoyo al proceso de evaluación de cursos para una Institución de Educación Informática*. Pontificia Universidad Católica del Perú. Lima.
- DENNIS GIBBS, R. (2006) *Project Management with the IBM Rational Unified Process: Lessons From The Trenches*. ISBN: 978-0-32-133639-2
- FOWLER, M. & SCOTT, K. (1999). *UML gota a gota*. México: Addison Wafer longman de México. S.A. de C.V.
- GILFILLAN, I. (2003). *La biblia MySql*. Anaya.
- GÓMEZ TACURE, T. (2013). *Metodología RUP*. Recuperado el 10 de Junio de: <http://es.slideshare.net/bernardolimachi/metodologia-rup-14288208>.
- JAVA (s.f) *¿Qué es la tecnología Java y para qué la necesito?* Recuperado el 29 de Julio de: [https://www.java.com/es/download/faq/whatis\\_java.xml](https://www.java.com/es/download/faq/whatis_java.xml)
- KENDALL KENNETH, E. (2007). *Informática de Sistemas*. Última edición. Lima: Ra-Ma.

- KERLINGER, F. & LEE, H. (2002). *Investigación del comportamiento. Métodos de investigación en ciencias sociales*. México: McGraw-Hill.
- KRUCHTEN, P. (2003) *The Rational Unified Process made easy: a practitioner's guide to the RUP*. Addison-Wesley Professional; 3 edition.
- MYSQL (2008) *Reference Manual*. MySQL AB. Recuperado el 10 de Junio de: <http://dev.mysql.com/doc/refman/5.1/en/>
- ORACLE (1993) *Java SE 6 Documentación*. Recuperado el 02 de Julio de <http://docs.oracle.com/javase/6/docs/>
- ORTEGA BULNES M. (2010). *Desarrollo de un Sistema de Gestión de servicios de Taxis que optimiza rutas de Transporte*. Pontificia Universidad Católica del Perú. Lima.
- PÉREZ, A. & OIVER, A. (2011). *Cuatro Enfoques Metodológicos para el Desarrollo de Software RUP-MSF-XP-SCRUM*.
- PRESSMAN, R. (2009). *Ingeniería de Software*. Lima: McGraw-Hill.
- PUENTE., W. (2000) *Técnicas de investigación*. Recuperado el 18 de Octubre de: <http://www.rrppnet.com.ar/tecnicasdeinvestigacion.htm>
- QUITO RODRÍGUEZ, C. & LEÓN GARCÍA. T. (2013). *Guía de Investigación*. Piura: Universidad Nacional de Piura.
- SANTOS, L. (S.F). *Métodos de Investigación Científica y Técnica aplicadas a la Ingeniería de Telecomunicación*. Recuperado el 02 de Junio de: <http://docplayer.es/17891443-Metodos-de-investigacion-cientifica-y-tecnica-aplicados-a-la-ingenieria-de-telecomunicacion-lucana-santos-bienio-08-10.html>
- SILBERSCHATZ ABRAHAM, F. & KORTH SUDARSHAN, S. (2002), *Fundamentos de Base de Datos*. Madrid. España: McGRAWHILL/INTERAMERICANA DE ESPAÑA, S. A. U.

TAMAYO & TAMAYO, M. (2003). *El Proceso de la Investigación Científica*.  
México: LIMUSA. S.A. DE C.V. GRUPO NORIEGA EDITORES  
BAI.OERAS 95.

TOROSI, G. (2010). *El proceso unificado de desarrollo de software*.

## ANEXOS

### GUÍA DE OBSERVACIÓN N° 01

Tiempo promedio de registro de participantes.

Desarrollo de un Sistema Informático para Mejorar el Proceso de Adjudicación de Docentes de la  
Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) Chulucanas

La presente Guía de Observación servirá para medir el tiempo promedio al registrar los participantes.

#### Instrucciones:

Para el llenado de la tabla se deberá registrar: La hora en que se realiza el registro del participante y la hora en que se termina de realizar el registro. Para calcular el tiempo de registro es necesario restar la hora de fin y la hora de inicio; y el Tiempo Promedio es la sumatoria del Tiempo entre la cantidad de participantes registrados.

Nro. Registro	Rango de Tiempo		Tiempo de registro (segundos)
	Hora de Inicio	Hora de Fin	
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
Tiempo Promedio de Registro de participantes			

Fecha Registro: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Observaciones:

---

---

Evaluator:

---

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Fecha de Entrega

Verificado		Procesado		Archivado	
------------	--	-----------	--	-----------	--



## CONTANCIAS DE VALIDACIÓN DE LA GUIA N° 01

### CONSTANCIA DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Yo, Carmen Zulma Quito Rodríguez, identificado con DNI N° 02792435, de profesión Ingeniero Industrial, con grado de Magister en Proyecto de Inversión ejerciendo actualmente como Docente universitario, en la Institución Universidad Nacional de Piura.

Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación del instrumento (guía de observación), que servirán para la toma de datos en un entorno real.

Luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones.

Items	CRITERIOS	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Claridad	Está formulado en un lenguaje apropiado			X	
Objetividad	Está expresado en conductas observables			X	
Coherencia	Entre los indicadores			X	
Metodología	Responde al propósito			X	

En Piura, a los 30 días del mes de enero de 2018.

  
Firma  
Carmen Zulma Quito Rodríguez  
Ingeniero Industrial  
CIP. N° 81312

### CONSTANCIA DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Yo, Luis Amando Saavedra Jarama, identificado con  
DNI N° 02849179, de profesión INGENIERO INFORMÁTICO, con grado  
de MAGISTER ejerciendo actualmente como  
DOCENTE, en la Institución  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA.

Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación del  
instrumento (guía de observación), que servirán para la toma de datos en un entorno real.

Luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes  
apreciaciones.

Items	CRITERIOS	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Claridad	Está formulado en un lenguaje apropiado			✓	
Objetividad	Está expresado en conductas observables				✓
Coherencia	Entre los indicadores			✓	
Metodología	Responde al propósito			✓	

En Piura, a los 16 días del mes de ENERO de 2018.

  
Firma

### CONSTANCIA DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Yo, Carlos Enrique Cueva Mondragon, identificado con  
DNI N° 40734219, de profesión Ing. Informático, con grado  
de Ingeniero Informático, ejerciendo actualmente como  
Jefe (encargado) de la oficina de Informática, en la Institución  
Unidad de Gestión Educativa Local de Chulucanas

Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación del instrumento (guía de observación), que servirán para la toma de datos en un entorno real.

Luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones.

Items	CRITERIOS	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Claridad	Está formulado en un lenguaje apropiado			X	
Objetividad	Está expresado en conductas observables				X
Coherencia	Entre los indicadores			X	
Metodología	Responde al propósito			X	

En Chulucanas, a los 02 días del mes de Enero de 2018.

  
-----  
CARLOS ENRIQUE CUEVA MONDRAGON  
INGENIERO INFORMATICO  
Reg. CIP N° 165874

\_\_\_\_\_  
Firma

## GUÍA DE OBSERVACIÓN N° 02

Tiempo promedio en la generación de reportes.

Desarrollo de un Sistema Informático para Mejorar el Proceso de Adjudicación de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) Chulucanas.

La presente Guía de Observación servirá para medir el Tiempo promedio en la generación de reportes.

### Instrucciones:

Para el llenado de la tabla se deberá registrar: La hora de inicio en que se empieza a generar el reporte y luego registrar la hora de finalización. Para calcular el tiempo es necesario restar la hora de fin y la hora de inicio; y el Tiempo Promedio de generación de reportes es la sumatoria del Tiempo entre el número veces que se genera un reporte.

Nro. Reporte	Rango de Tiempo		Tiempo de generación (segundos)
	Hora de Inicio	Hora de Fin	
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
Tiempo Promedio de Generación de Reportes			

Fecha Registro: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Observaciones:

\_\_\_\_\_

Evaluador:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Fecha de Entrega

Verificado		Procesado		Archivado	
------------	--	-----------	--	-----------	--

## CONTANCIAS DE VALIDACIÓN DE LA GUIA N° 02

### CONSTANCIA DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Yo, Carmen Zulma Quito Rodríguez, identificado con DNI N° 02792435, de profesión Ingeniero Industrial, con grado de Magister en Proyecto de Inversión ejerciendo actualmente como Docente universitario, en la Institución Universidad Nacional de Piura.

Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación del instrumento (guía de observación), que servirán para la toma de datos en un entorno real.

Luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones.

Items	CRITERIOS	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Claridad	Está formulado en un lenguaje apropiado			X	
Objetividad	Está expresado en conductas observables			X	
Coherencia	Entre los indicadores			X	
Metodología	Responde al propósito			X	

En Piura, a los 30 días del mes de enero de 2018.

  
 Firma  
 Carmen Zulma Quito Rodríguez  
 Ingeniero Industrial  
 CIP. N° 81312

### CONSTANCIA DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Yo, Luis Amando SAVEDRA JARLOQUE, identificado con  
DNI N° 02849179, de profesión INGENIERO INFORMÁTICO, con grado  
de MAESTRO ejerciendo actualmente como  
DOCENTE, en la Institución  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA.

Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación del  
instrumento (guía de observación), que servirán para la toma de datos en un entorno real.

Luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes  
apreciaciones.

Items	CRITERIOS	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Claridad	Está formulado en un lenguaje apropiado			✓	
Objetividad	Está expresado en conductas observables				✓
Coherencia	Entre los indicadores			✓	
Metodología	Responde al propósito			✓	

En Piura, a los 16 días del mes de ENERO de 2018.

  
Firma



### CONSTANCIA DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Yo, Carlos Enrique Cueva Mondragon, identificado con  
DNI N° 40734219, de profesión Ing. Informático, con grado  
de Ingeniero Informático. ejerciendo actualmente como  
Jefe (encargado) de la oficina de Informática, en la Institución  
Unidad de Gestión Educativa Local de Chulucanas

Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación del instrumento (guía de observación), que servirán para la toma de datos en un entorno real.

Luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones.

Items	CRITERIOS	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Claridad	Está formulado en un lenguaje apropiado			X	
Objetividad	Está expresado en conductas observables				X
Coherencia	Entre los indicadores			X	
Metodología	Responde al propósito			X	

En Chulucanas, a los 02 días del mes de Enero de 2018.

  
CARLOS ENRIQUE CUEVA MONDRAGON  
INGENIERO INFORMATICO  
Reg. CIP N° 165874

Firma

## GUÍA DE OBSERVACIÓN N° 03

Cantidad promedio de plazas adjudicadas por día.

Desarrollo de un Sistema Informático para Mejorar el Proceso de Adjudicación de Docentes de la  
Unidad de Gestión Educativa Local Chulucanas.

La presente Guía de Observación servirá para medir el Cantidad promedio de plazas adjudicadas por día.

### Instrucciones:

Para el llenado de la tabla se deberá registrar: La cantidad de plazas registradas por día; y el Tiempo Promedio de plazas adjudicadas por día es la sumatoria de la cantidad de plazas adjudicadas por día entre el número de días.

Día	FECHA	Cantidad de plazas (unidades)
1		
2		
3		
4		
5		
Promedio de Plazas adjudicadas por día		

Fecha Inicio: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Fecha Fin: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Observaciones:

---

---

---

Evaluator:

---

---

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Fecha de Entrega

Verificado		Procesado		Archivado	
------------	--	-----------	--	-----------	--



## CONTANCIAS DE VALIDACIÓN DE LA GUIA N° 03

### CONSTANCIA DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Yo, Carmen Zulma Quito Rodríguez, identificado con DNI N° 02792435, de profesión Ingeniero Industrial, con grado de Magister en Proyecto de Inversión ejerciendo actualmente como Docente universitario, en la Institución Universidad Nacional de Piura.

Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación del instrumento (guía de observación), que servirán para la toma de datos en un entorno real.

Luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones.

Items	CRITERIOS	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Claridad	Está formulado en un lenguaje apropiado			X	
Objetividad	Está expresado en conductas observables			X	
Coherencia	Entre los indicadores			X	
Metodología	Responde al propósito			X	

En Piura, a los 30 días del mes de enero de 2018.

  
 Firma  
 Carmen Zulma Quito Rodríguez  
 Ingeniero Industrial  
 CIP. N° 81312

### CONSTANCIA DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Yo, Luis Amando SAVEDRA JARLOQUE, identificado con  
DNI N° 02849179, de profesión INGENIERO INFORMÁTICO, con grado  
de MAESTRO ejerciendo actualmente como  
DOCENTE, en la Institución  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA.

Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación del  
instrumento (guía de observación), que servirán para la toma de datos en un entorno real.

Luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes  
apreciaciones.

Items	CRITERIOS	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Claridad	Está formulado en un lenguaje apropiado			✓	
Objetividad	Está expresado en conductas observables				✓
Coherencia	Entre los indicadores			✓	
Metodología	Responde al propósito			✓	

En Piura, a los 16 días del mes de ENERO de 2018.

  
Firma

### CONSTANCIA DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Yo, Carlos Enrique Cueva Mondragon, identificado con  
DNI N° 40734219, de profesión Ing. Informático, con grado  
de Ingeniero Informático. ejerciendo actualmente como  
Jefe (encargado) de la oficina de Informática, en la Institución  
Unidad de Gestión Educativa Local de Chulucanas

Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación del instrumento (guía de observación), que servirán para la toma de datos en un entorno real.

Luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones.

Items	CRITERIOS	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Claridad	Está formulado en un lenguaje apropiado			X	
Objetividad	Está expresado en conductas observables				X
Coherencia	Entre los indicadores			X	
Metodología	Responde al propósito			X	

En Chulucanas, a los 02 días del mes de Enero de 2018.

  
-----  
CARLOS ENRIQUE CUEVA MONDRAGON  
INGENIERO INFORMATICO  
Reg. CIP N° 165874

\_\_\_\_\_  
Firma

## GUÍA DE OBSERVACIÓN N° 04

Tiempo promedio para la búsqueda de plazas adjudicadas.

Desarrollo de un Sistema Informático para Mejorar el Proceso de Adjudicación de Docentes de la  
Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) Chulucanas.

La presente guía de observación servirá para medir el tiempo promedio de consultas de plazas adjudicadas.

---

### Instrucciones:

Para el llenado de la tabla se deberá registrar: La hora en que se realiza la consulta y luego registrar la hora en que se terminó de realizar la búsqueda. Para calcular el Tiempo es necesario restar la hora en que inicia la consulta y la hora que se brinda la información y el Tiempo Promedio de búsqueda de plazas adjudicadas es la sumatoria del Tiempo entre el Total de consultas realizadas.

Nro. de Consultas	Hora de Inicio	Hora de Fin	Tiempo (segundos)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
Tiempo promedio de búsqueda de plazas adjudicadas			

Fecha Registro: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Observaciones:

---

---

Evaluator:

---

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Fecha de Entrega

Verificado		Procesado		Archivado	
------------	--	-----------	--	-----------	--

## CONTANCIAS DE VALIDACIÓN DE LA GUIA N° 04

### CONSTANCIA DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Yo, Carmen Zulma Quito Rodríguez, identificado con DNI N° 02792435, de profesión Ingeniero Industrial, con grado de Magister en Proyecto de Inversión ejerciendo actualmente como Docente universitario, en la Institución Universidad Nacional de Piura.

Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación del instrumento (guía de observación), que servirán para la toma de datos en un entorno real.

Luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones.

Items	CRITERIOS	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Claridad	Está formulado en un lenguaje apropiado			X	
Objetividad	Está expresado en conductas observables			X	
Coherencia	Entre los indicadores			X	
Metodología	Responde al propósito			X	

En Piura, a los 30 días del mes de enero de 2018.

  
 Firma  
 Carmen Zulma Quito Rodríguez  
 Ingeniera Industrial  
 CIP. N° 81312

### CONSTANCIA DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Yo, Luis Amando SAVEDRA JARLOQUE, identificado con  
DNI N° 02849179, de profesión INGENIERO INFORMÁTICO, con grado  
de MAESTRO ejerciendo actualmente como  
DOCENTE, en la Institución  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA.

Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación del  
instrumento (guía de observación), que servirán para la toma de datos en un entorno real.

Luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes  
apreciaciones.

Items	CRITERIOS	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Claridad	Está formulado en un lenguaje apropiado			✓	
Objetividad	Está expresado en conductas observables				✓
Coherencia	Entre los indicadores			✓	
Metodología	Responde al propósito			✓	

En Piura, a los 16 días del mes de ENERO de 2018.

  
Firma



## CONSTANCIA DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Yo, Carlos Enrique Cueva Mondragon, identificado con  
 DNI N° 40734219, de profesión Ing. Informático, con grado  
 de Ingeniero Informático, ejerciendo actualmente como  
Jefe (encargado) de la oficina de Informática, en la Institución  
Unidad de Gestión Educativa Local de Chulucanas

Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación del instrumento (guía de observación), que servirán para la toma de datos en un entorno real.

Luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones.

Items	CRITERIOS	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Claridad	Está formulado en un lenguaje apropiado			X	
Objetividad	Está expresado en conductas observables				X
Coherencia	Entre los indicadores			X	
Metodología	Responde al propósito			X	

En Chulucanas, a los 02 días del mes de Enero de 2018.

  
 -----  
 CARLOS ENRIQUE CUEVA MONDRAGON  
 INGENIERO INFORMATICO  
 Reg. CIP N° 165874

Firma

## MANUAL DE USUARIO

### 1. Ingreso al sistema

Para acceder al sistema, se debe ejecutar la aplicación e ingresar el usuario y contraseña, y luego hacer click en el botón “Ingresar”.

#### INICIO DE SESIÓN

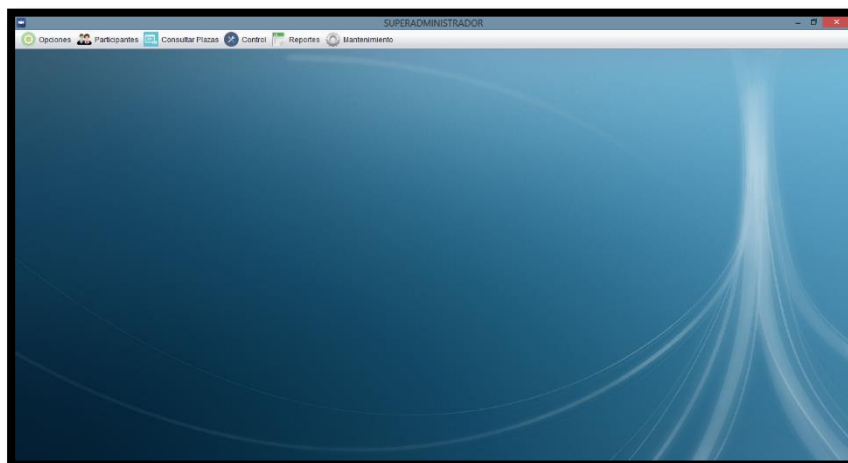


The screenshot shows the login interface for the 'UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CHULUCANAS SISTEMA DE CONTRATACIÓN DOCENTE'. The interface includes the UGEL Chulucanas logo on the left, which features a red checkmark inside a circle. To the right of the logo are two input fields labeled 'USUARIO' and 'CONTRASEÑA'. Below these fields are two buttons: 'INGRESAR' (with a green arrow icon) and 'CANCELAR' (with a red X icon). The text 'Versión 1.0' is visible in the top right corner of the window.

### 2. Menú superadministrador

El superadministrador del sistema es el usuario que tendrá acceso a todas las opciones del sistema sin restricciones. Cuando el superadministrador ingrese con su usuario y contraseña correctamente el sistema mostrará la siguiente pantalla:

#### MENÚ DEL SUPERADMINISTRADOR



En la imagen anterior se puede visualizar en el menú principal las siguientes opciones:

- ✓ Perfil
- ✓ Participantes

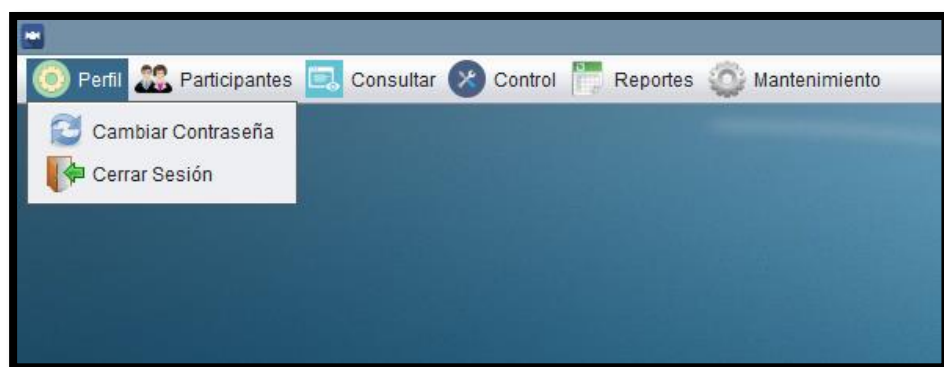


- ✓ Consultar
- ✓ Control
- ✓ Reportes
- ✓ Mantenimiento

#### a) Opción Perfil

Ésta opción le corresponde al perfil de superadministrador, contiene la subopción para poder cambiar la contraseña y para cerrar la sesión.

### MENÚ DEL SUPERADMINISTRADOR



Luego de dar click en la subopción “Cambiar Contraseña”, se mostrará la interfaz donde se podrá realizar el cambio previamente ingresando la contraseña actual y la nueva contraseña con su respectiva confirmación de esta.

### INTERFAZ PARA CAMBIAR CONTRASEÑA

 A screenshot of a 'CAMBIO DE CONTRASEÑA' (Change Password) form. The form has a title bar with a close button. Inside, there's a section titled 'Cambio de Contraseña'. It contains four input fields: 'Usuario' with the value '47064525', 'Contraseña Actual', 'Nueva Contraseña', and 'Confirmar Contraseña'. At the bottom, there are two buttons: 'Aceptar' (Accept) with a green checkmark icon and 'Cancelar' (Cancel) with a red X icon.

#### b) Opción Participantes

Esta opción contiene la información de los participantes del proceso de adjudicación y está comprendida por la subopciones: Datos Personales, Docentes MINEDU y Docentes Expedientes.

- **Datos personales:** contiene la información personal de las personas que intervienen en el proceso de adjudicación, al hacer click en esta subopción mostrará la siguiente interfaz donde se podrá registrar, modificar, listar y eliminar datos personales.

## INTERFAZ DE DATOS PERSONALES

The screenshot shows a software interface titled 'DATOS PERSONALES'. It has two main sections: 'Registro' (top) and 'Datos Registrados' (bottom).

**Registro Section:** Contains input fields for personal data:
 

- Nombre (First Name)
- Apellido Paterno (Paternal Surname)
- Apellido Materno (Maternal Surname)
- Dni (DNI)
- Dirección (Address)
- Teléfono (Phone)
- Número Cuenta (Account Number)
- Teléfono Fijo (Fixed Phone)
- Fecha Nac. (Date of Birth)
- Email
- Afiliación (Affiliation) - dropdown menu with '-Seleccione Afiliación-'

**Operaciones Section:** Contains buttons for 'Nuevo' (New), 'Guardar' (Save), 'Actualizar' (Update), and 'cancelar' (Cancel).

**Datos Registrados Section:** Contains a search bar with a 'Dni' dropdown and a 'Buscar' button. Below it is a table of registered data.

PERSONA	APELLIDO P.	APELLIDO M.	DNI	FECHA N...	DIRECCIÓN	TEL
EILIANA ELIZABETH	BUYON	SILVA	44912189	1988-03-10	AA.HH. TACALA MZ. F3 - 20 - CASTILLA	950000
GRO FABRIZZO	GUZMAN	CHECA	70544963	1995-04-24	JR. ICA 1053 - CHULUCANAS	956878
EDINSON	GARCIA	ARELLANO	44796325	1987-08-13	C.P.M. PACHA	957804
PIERINA MARIA ELIZABETH	TORRES	ROJAS	71084226	1991-05-07	AA.HH. SAN MARTIN C44 LT. 1 - PIURA	925678
DIANA ISABEL	RAMIREZ	LOPEZ	42549537	0001-01-01	JR. AYACUCHO N° 373 - CHULUCANAS	952833
MARIA MERCEDES	LADO	GARCIA	73437208	1994-06-24	CALLE EL PUENTE N° 716 - MORROPON	959972
RUTH ELIANA	SIACA	GOYOCHEA DE ATARA...	41002789	1981-08-16	A.H. TTA. ROSA MZ 94 LT 21 - VENTH...	957558
ELIANA ELIZABETH	BUYON	SILVA	44912189	1988-03-10	AA.HH. TACALA MZ. F3 - 20 - CASTILLA	950000

Para realizar la modificación y eliminación de un registro se tendrá que seleccionar el registro y hacer click derecho en lo cual se mostrará dichas opciones.

## OPCIONES PARA MODIFICAR Y ELIMINAR

This screenshot is similar to the previous one, but it shows a context menu (right-click options) over the table in the 'Datos Registrados' section. The menu has two options: 'Eliminar' (Delete) and 'Modificar' (Modify).

PERSONA	APELLIDO P.	APELLIDO M.	DNI	FECHA N...	DIRECCIÓN	TEL
DORIS ELIZABETH	VERA	TAPIA	63377488	1979-02-15	MZ. D I T. 04188 CONDO DEL POMAR	976378
ALBERTO	VALLADOLID	RAMOS	8356	1964-01-21	CONSEJO DE VELASCO CALLE LOS NA...	985737
MARIA DEL CARMEN	ALVA	MACHACUAY	1006	1984-11-11	CENTRO POBLADO SAN JORGE-FRIAS	958644
ROXANA JACQUELINE	GARCIA	ROJAS	9926	1988-09-15	CALLE ICA 896-CHULUCANAS	969453
MARIA LUZUELA	GARCIA	CORDOVA	8358	1971-12-24	MZ. H I T 5 LIA PRADERA-PIMENTEL CH...	973306
KARINA CLARITA	CASTRO	JUAREZ	43600622	1986-04-16	JR. AYABACA 356-TAMBORANDE	920266
EILIANA ELIZABETH	BUYON	SILVA	44912189	1988-03-10	AA.HH. TACALA MZ. F3 - 20 - CASTILLA	950000

- **Docentes MINEDU:** Contiene la información de los participantes que han sido evaluados por MINEDU, al hacer click en esta subopción mostrará la siguiente interfaz en donde se podrán crear, editar, eliminar, listar y generar una constancia de inscripción cuando estos participantes hayan postulado a otra UGEL, además se pueden realizar búsquedas por DNI y nombres.

## INTERFAZ DE DOCENTE MINEDU

**Registro**

Nombre  Apellido Paterno

Apellido Materno  Dni

Nivel  Cargo  Año

Ugel  Especialidad  Puntaje

**Operaciones**

**Datos Registrados**

Buscar

NOMBRE	Nombres	Apellido M.	DNI	ESPECIALIDAD	NIVEL	AÑO	PUNTAJE	
DAVID HUMBERTO	OVEDO	CALLE	40798331	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	126.500	Pin A
LUIS MIGUEL	CHUMACERO	VEGA	42681541	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO	SECUNDARIA	2018	76.500	Sub A
MARIA MERCEDES	CASTRO	CORDOVA	44478420	EDUCACIÓN INICIAL	INICIAL	2018	81.000	Mo A
OSCAR MARTIN	CASTRO	CORDOVA	80227800	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	89.500	Mo A
ROBERTO	GARCIA	MOREY	44306195	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	141.000	Pin A
BLANCA GIOVANNY	CORDOVA	FLORES	02875670	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	105.000	Ta A
ADELA ELIZABETH	JULCAHUANCA	ROSILLO	41691579	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	75.000	Pin A
MILTON EDWIN	MARCHAN	BANCAYAN	80521907	EDUCACIÓN FISICA	SECUNDARIA	2018	61.000	Pin A
FREDDY ALONSO	RODRIGUEZ	SAAVEDRA	40033742	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	103.000	Pin A
PAUL	CROSBY	MINAN	80664207	ARTE-MUNICA	SECUNDARIA	2018	59.500	La A

Para realizar la modificación y eliminación de un registro se tendrá que seleccionar el registro y hacer click derecho en lo cual se mostrará dichas opciones.

## OPCIONES PARA MODIFICAR Y ELIMINAR

**Registro**

Nombre  Apellido Paterno

Apellido Materno  Dni

Nivel  Cargo  Año

Ugel  Especialidad  Puntaje

**Operaciones**

**Datos Registrados**

Buscar

NOMBRE	APELLIDO P.	APELLIDO M.	DNI	ESPECIALIDAD	NIVEL	AÑO	PUNTAJE	
DAVID HUMBERTO	OVEDO	CALLE	40798331	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	126.500	Pin A
LUIS MIGUEL	CHUMACERO	VEGA	42681541	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO	SECUNDARIA	2018	76.500	Sub A
MARIA MERCEDES	CASTRO	CORDOVA	44478420	EDUCACIÓN INICIAL	INICIAL	2018	81.000	Mo A
OSCAR MARTIN	CASTRO	CORDOVA	80227800	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	89.500	Mo A
ROBERTO	GARCIA	MOREY	44306195	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	141.000	Pin A
BLANCA GIOVANNY	CORDOVA	FLORES	02875670	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	105.000	Ta A
ADELA ELIZABETH	JULCAHUANCA	ROSILLO	41691579	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	75.000	Pin A
MILTON EDWIN	MARCHAN	BANCAYAN	80521907	EDUCACIÓN FISICA	SECUNDARIA	2018	61.000	Pin A
FREDDY ALONSO	RODRIGUEZ	SAAVEDRA	40033742	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	103.000	Pin A
PAUL	CROSBY	MINAN	80664207	ARTE-MUNICA	SECUNDARIA	2018	59.500	La A

- **Docentes Expediente:** Contiene la información de los participantes que presentan su expediente para su posterior evaluación, al hacer click en esta subopción mostrará la siguiente interfaz en donde se podrán crear, editar, eliminar y listar estos participantes, además se pueden realizar búsquedas por DNI, número de expediente y nombres.

## INTERFAZ DE DOCENTE EXPEDIENTE

The interface is titled 'DOCENTES EXPEDIENTE'. It features a 'Registro' section with the following fields:

- Nombre: [Text Field]
- Apellido P.: [Text Field]
- Apellido M.: [Text Field]
- DNI: [Text Field]
- Año: 2018
- Nivel: [Dropdown: --Seleccione Nivel--]
- Especialidad: [Dropdown: --Seleccione Especialidad--]
- Cargo: [Dropdown: --Seleccione Cargo--]
- N° Exp.: [Text Field]
- Observación: NINGUNO

On the right, the 'Operaciones' section contains buttons: Nuevo, Guardar, Actualizar, and Cancelar.

Below the form is a section titled 'Datos Registrados' with a search bar and a table of registered teachers.

NOMBRE	APELLIDO P.	APELLIDO M.	DNI	ESPECIALIDAD	NIVEL	A
EMANUEL ALEXY	VEGAS		42732556	EDUCACIÓN FÍSICA	PRIMARIA	201
SEGUNDO JOSE ANDRES	CAMACHO	PENA	43345747	MECANICA DE MOTOS	TÉCNICO PRODUCTIVA	201
CESAR AUGUSTO	FLORES	BARCO	47443137	EDUCACIÓN PRIMARIA	PRIMARIA	201

Para realizar la modificación y eliminación de un registro se tendrá que seleccionar el registro y hacer click derecho en lo cual se mostrará dichas opciones.

## OPCIONES PARA MODIFICAR Y ELIMINAR

The interface is the same as the previous screenshot, but the 'Datos Registrados' table is the focus. A right-click context menu is open over the first row (EMANUEL ALEXY VEGAS), showing two options: 'Eliminar' (with a red X icon) and 'Modificar' (with a pencil icon).

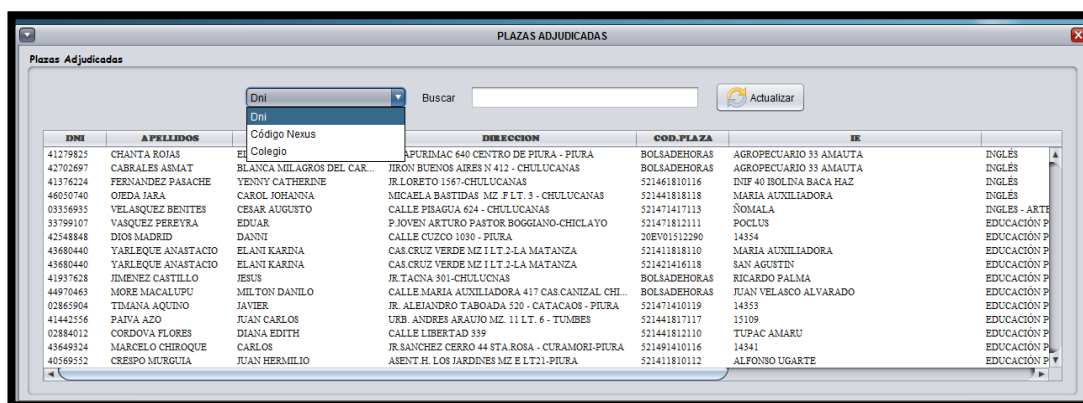
NOMBRE	APELLIDO P.	APELLIDO M.	DNI	ESPECIALIDAD	NIVEL	A
EMANUEL ALEXY	VEGAS	VIERA	42732556	EDUCACIÓN FÍSICA	PRIMARIA	201
SEGUNDO JOSE ANDRES	CAMACHO	PENA	43345747	MECANICA DE MOTOS	TÉCNICO PRODUCTIVA	201
CESAR AUGUSTO	FLORES	BARCO	47443137	EDUCACIÓN PRIMARIA	PRIMARIA	201

### c) Opción Consultar

Esta opción se podrá consultar plazas adjudicadas, libres y renunciadas, los puntajes de los docentes evaluados por el MINEDU y evaluados de acuerdo a su expediente y los inconvenientes que haya tenido un docente en alguna institución.

En la consulta de plazas adjudicadas se pueden realizar búsqueda con los diferentes filtros de búsqueda como son: DNI, Código Nexus o por colegio.

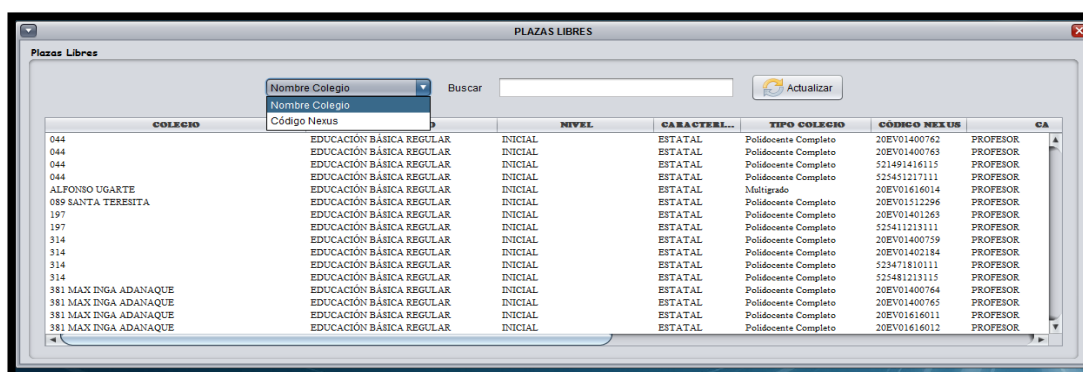
## PLAZAS ADJUDICADAS



DNI	APELLIDOS	DIRECCION	COD.PLAZA	IE
41279825	CHANTA ROJAS	APURIMAC 640 CENTRO DE PIURA - PIURA	BOLSADEHORAS	AGROPECUARIO 33 AMAUTA
42702697	CABRALES ASMAT	IRON BUENOS AIRES N 412 - CHULUCANAS	BOLSADEHORAS	AGROPECUARIO 33 AMAUTA
41376224	FERNANDEZ PASACHE	JR LORETO 1567-CHULUCANAS	521461810116	INF 40 BOLINA BACA HAZ
46050740	OIEDA JARA	MICHAELA BASTIDAS MZ F LT. 3 - CHULUCANAS	521441818118	MARIA AUXILIADORA
03356935	VELASQUEZ BENITES	CALLE PIRAGUA 624 - CHULUCANAS	521471417113	NOMALA
33799107	VASQUEZ PEREYRA	P JOVEN ARTURO PASTOR BOGGIANO-CHICLAYO	521471812111	POCLUS
42548848	DIOS MADRID	CALLE CUTOZO 1030 - PIURA	20EVO1512296	14354
43680440	YARLEQUE ANASTACIO	CAS CRUZ VERDE MZ 1 LT 2-LA MATANZA	521411818110	MARIA AUXILIADORA
43680440	YARLEQUE ANASTACIO	CAS CRUZ VERDE MZ 1 LT 2-LA MATANZA	521421416118	SAN AGUSTIN
41937628	JIMENEZ CASTILLO	JR TACNA 301-CHULUCANAS	BOLSADEHORAS	RICARDO PALMA
44970463	MORE MACALUPU	CALLE MARIA AUXILIADORA 417 CAS CANIZAL CHI...	BOLSADEHORAS	JUAN VELASCO ALVARADO
02865904	TIMANA AQUINO	JR ALEJANDRO TABOADA 520 - CATACAOS - PIURA	521471410119	14353
41442556	PAIVA AZO	URB. ANDRES ARAUJO MZ 11 LT. 6 - TUMBES	521441817117	15109
02884012	CORDOVA FLORES	CALLE LIBERTAD 339	521441812110	TUPAC AMARU
43689324	MARCELO CHIROQUE	JR SANCHEZ CERRO 44 STA ROSA - CURAMORI-PIURA	521491410116	14341
40569552	CREPO MURGUA	ASENT H. LOS JARDINES MZ E LT31-PIURA	521411810112	ALFONSO UGARTE

En la consulta de plazas libres se pueden realizar búsqueda con los diferentes filtros de búsqueda como son: Código Nexus o por colegio.

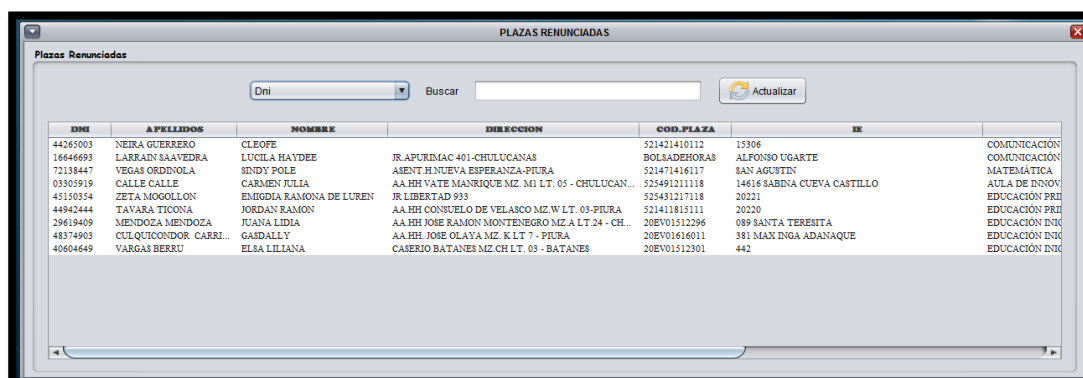
## PLAZAS LIBRES



COLEGIO	NIVEL	CARACTEREL.	TIPO COLEGIO	CODIGO NEXUS	CA
044	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	20EVO1400763	PROFESOR
044	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	20EVO1400763	PROFESOR
044	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	521491416115	PROFESOR
044	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	525451217111	PROFESOR
089 SANTA TERESITA	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	20EVO1616014	PROFESOR
197	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	20EVO1512296	PROFESOR
197	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	20EVO1401263	PROFESOR
314	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	525411213111	PROFESOR
314	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	20EVO1400759	PROFESOR
314	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	20EVO1402184	PROFESOR
314	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	523471810111	PROFESOR
314	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	525481213115	PROFESOR
381 MAX INGA ADANAQUE	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	20EVO1400764	PROFESOR
381 MAX INGA ADANAQUE	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	20EVO1400765	PROFESOR
381 MAX INGA ADANAQUE	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	20EVO1616011	PROFESOR
381 MAX INGA ADANAQUE	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	20EVO1616012	PROFESOR

En la consulta de plazas renunciadas se pueden realizar búsqueda con los diferentes filtros de búsqueda como son: DNI, Código Nexus o por colegio.

## PLAZAS RENUNCIADAS



DNI	APELLIDOS	NOMBRE	DIRECCION	COD.PLAZA	IE	COMUNICACION
44265003	NEIRA GUERRERO	CLEOFE	JR APURIMAC 401-CHULUCANAS	521421410112	15306	COMUNICACIÓN
16646693	LARRAIN SAAVEDRA	LUCILA HAYDEE	BOLSADEHORAS	521471416117	ALFONSO UGARTE	COMUNICACIÓN
72138447	VEGAS ORDINOLA	SINDY POLE	ASENT H.NUEVA ESPERANZA-PIURA	525491211118	SAN AGUSTIN	MATEMÁTICA
03305919	CALLE CALLE	CARMEN JULIA	AA HH VATE MANRIQUE MZ MI LT. 05 - CHULUCAN...	525491211118	14616 BABINA CUEVA CASTILLO	AULA DE INNOV
45150354	ZETA MOOLLON	EMIGDIA RAMONA DE LUREN	JR LIBERTAD 993	525491217118	20221	EDUCACIÓN PRI
44942444	TAVARA TICONA	JORDAN RAMON	AA HH CONQUELO DE VELASCO MZ W LT. 03-PIURA	521411815111	20220	EDUCACIÓN PRI
29619409	MENDOZA MENDOZA	JUANA LIDIA	AA HH JOSE RAMON MONTENEGRO MZ A LT 24 - CH...	20EVO1512296	089 SANTA TERESITA	EDUCACIÓN INIC
48374903	CULQUICONDOR CARRI...	GASDALLY	AA HH JOSE OLAYA MZ K LT 7 - PIURA	20EVO1616011	381 MAX INGA ADANAQUE	EDUCACIÓN INIC
40604649	VARGAS BERRU	ELSA LILIANA	CASERIO BATANES MZ CH LT. 03 - BATANES	20EVO1512301	442	EDUCACIÓN INIC

En la consulta de antecedentes se pueden realizar búsqueda con los diferentes filtros de búsqueda como son: DNI, Nombres.

## ANTECEDENTES

Antecedentes de Docentes

Buscar:

Dni  
Nombres  
Especialidad

DNI	APELLIDO P.	APELLIDO M.	IE	NIVEL	MOTIVO
-----	-------------	-------------	----	-------	--------

En la consulta de puntaje MINEDU se pueden realizar búsqueda con los diferentes filtros de búsqueda como son: DNI, nombres y especialidad.

## PUNTAJE MINEDU

Puntaje Docente MINEDU

Buscar:

Dni  
Nombres  
Especialidad

DNI	APELL. Y NOMBRES	DIRECCIÓN	TELÉFONO	ESPECIALIDAD	UCEL	DRE
02826959	RAMOS PRADO CELI LUIS	340 - LA ARENA	953152395	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
42830218	OLIVARES NIMA JULISSA ELIZABETH	AAHH NTO CATACAO8 MZ. B LT. 17 II ETAPA - CA...	975547455	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Piura	Piura
03556935	VELASQUEZ BENITES CESAR AUGUSTO	CALLE PISAGUA 624 - CHULUCANAS	969046879	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
03607955	CASTILLO ANDRADE VICTOR MIGUEL	JR. SANTIAGO TAVA Nº 130 URB. LAS MERCEDES - PI...	950811618	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Piura	Piura
33799107	VASQUEZ PEREYRA EDUAR	P JOVEN ARTURO PASTOR BOGGIANO-CHICLAYO	979189407	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
42548848	DÍOS MADRID DANNI	CALLE CUZCO 1030 - PIURA	942154522	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
43680440	YARLEQUE ANASTASIO ELANI KARINA	CAS CRUZ VERDE MZ 1 LT 2 LA MATANZA	969122781	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
41937628	JIMENEZ CASTILLO JERUS	JR. TAQNA 301-CHULUCANAS	975752753	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
02865904	TIMANA AQUINO JAVIER	JR. ALEJANDRO TABOADA 520 - CATACAO8 - PIURA	942979377	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
44970463	MORE MACALUPU MILTON DANILO	CALLE MARIA AUXILIADORA 417 CAS CANIZAL CHI...	976581352	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
41442556	PAIVA AZO JUAN CARLOS	URB. ANDRES ARAUJO MZ. 11 LT. 6 - TUMBES	946526638	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
02884012	CORDOVA FLORES DIANA EDITH	CALLE LIBERTAD 339	947532959	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
43649324	MARCELO CHIROQUE CARLOS	JR. BANCHEZ CERRO 44 STA ROSA - CURAMORI-PIURA	942637211	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
40569552	CRESCO MURGUIA JUAN HERMILIO	ASIENT H. LOS JARDINES MZ E LT21-PIURA	959459665	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
41380465	LALUPU SANTOS EBERT	AAHH NUEVA ESPERANZA MZ W 10 LT1-PIURA	969076929	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
43006163	OJEDA MENDOZA ELVIS FERNANDO	CASERIO PEDREGAL ALTO 8º	969801603	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
42668740	HERNANDEZ ZETA NORGE LUIS	MZ 11 LT 13 II ETAPA AAHH MICARI A RAYTIDAS - DT	942878119	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura

En la consulta de puntaje expediente se pueden realizar búsqueda con los diferentes filtros de búsqueda como son: DNI, nombres y especialidad.

## PUNTAJE EXPEDIENTE

Puntaje Docente Expediente

Buscar:

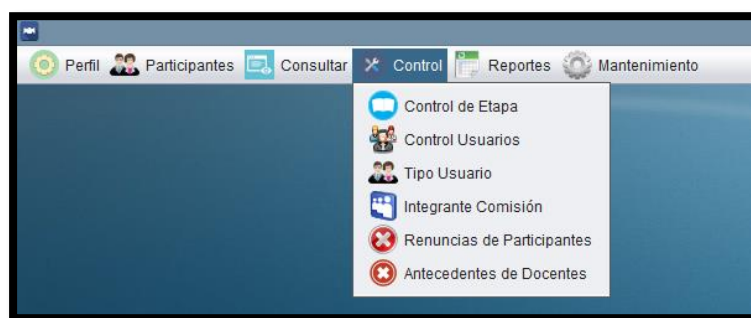
Dni  
Nombres  
Especialidad

NOMBRE	APELLIDO P.	DNI	ESPECIALIDAD	NIVEL	AÑO	N° EXPED...	FORM. PR...	CAP. ACT.
SEGUNDO JOSE ANDRES	CAMACHO	43345747	MECANICA DE MOTOS	TÉCNICO P...	2018	1451	15.00	10.00

#### d) Opción Control

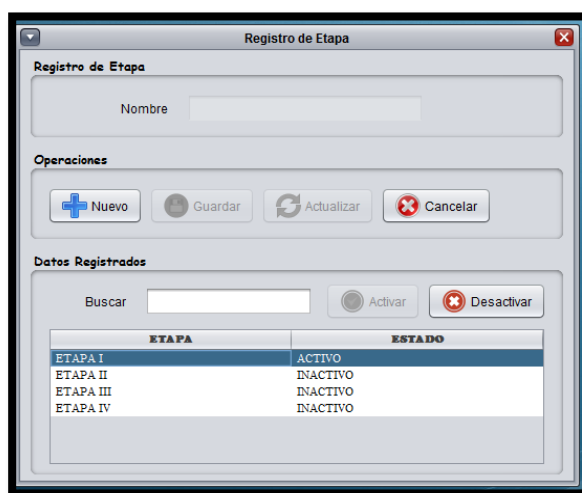
En esta opción contiene las subopciones de Control de Etapa, usuarios, tipo de usuario, antecedente de docentes, renuncia de participantes e integrantes de la comisión.

#### OPCIÓN CONTROL



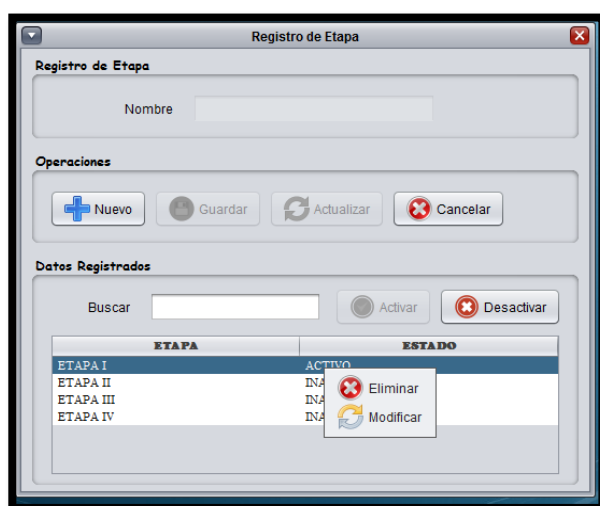
- **Control Etapa.-** En la subopción de control de etapa, se podrá realizar la activación de las etapas correspondiente al proceso de contratación, además de crear, actualizar o eliminar alguna etapa.

#### CONTROL ETAPA



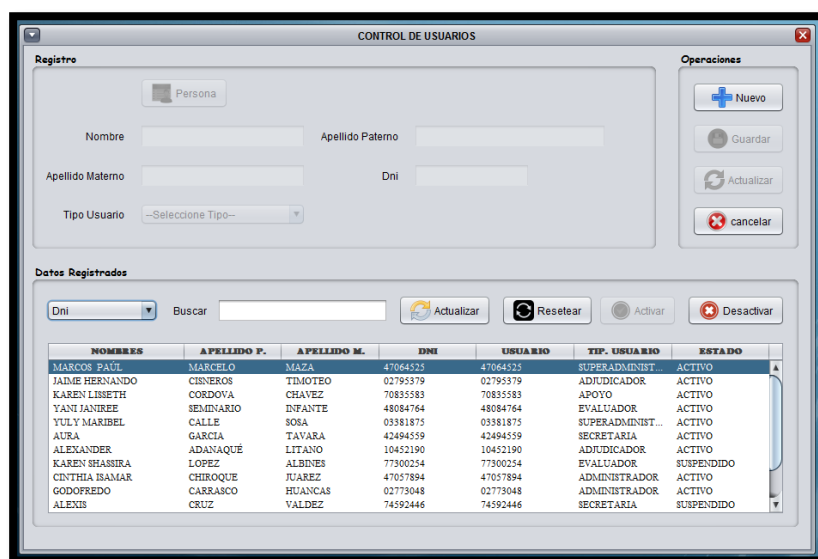
Para la modificación o eliminación de algún registro se debe seleccionar un registro y hacer click derecho.

## OPCIONES PARA MODIFICAR Y ELIMINAR



- **Control Usuarios.-** En la subopción de control de usuario, se podrá realizar la activación o desactivación de los usuarios y resetear su contraseña por si es olvidaba por algún usuario, además de crear, actualizar o eliminar alguna usuario. Se puede realizar la búsqueda de los usuarios por su Dni o nombres.

## CONTROL USUARIO



Para la modificación o eliminación de algún registro se debe seleccionar un registro y hacer click derecho.



## OPCIONES PARA MODIFICAR Y ELIMINAR

The screenshot shows the 'CONTROL DE USUARIOS' window. It has a 'Registro' section with fields for 'Nombre', 'Apellido Paterno', 'Apellido Materno', 'Dni', and 'Tipo Usuario'. To the right is an 'Operaciones' section with buttons: '+ Nuevo', 'Guardar', 'Actualizar', and 'cancelar'. Below is a 'Datos Registrados' section with a search bar and buttons: 'Actualizar', 'Resetear', 'Activar', and 'Desactivar'. At the bottom is a table of registered users.

NOMBRES	APELLIDO P.	APELLIDO M.	DNI	USUARIO	TIP. USUARIO	ESTADO
MARCOS PAUL	MARCELO	MAZA	47064525	47064525	SUPERADMINIST...	ACTIVO
JAIIME HERNANDO	CINEROS	TIMOTEO	02795379	02	ADJUDICADOR	ACTIVO
KAREN LISSETH	CORDOVA	CHAVEZ	70855583	70	APOYO	ACTIVO
YANI JANIREY	SEMDARIO	INFANTE	48094764	48	EVALUADOR	ACTIVO
YULY MARIBEL	CALLE	SOSA	03381875	03	SUPERADMINIST...	ACTIVO
AURA	GARCIA	TAVARA	42494559	42494559	SECRETARIA	ACTIVO
ALEXANDER	ADANAQUE	LITANO	10452190	10452190	ADJUDICADOR	ACTIVO
KAREN SHASSIRA	LOPEZ	ALBINES	77300254	77300254	EVALUADOR	SUSPENDIDO
CINTHIA BAHAR	CHIROQUE	JUAZ	47057894	47057894	ADMINISTRADOR	ACTIVO
GODOFREDO	CARRASCO	HUANCAS	02773048	02773048	ADMINISTRADOR	ACTIVO
ALEXIS	CRUZ	VALDEZ	74592446	74592446	SECRETARIA	SUSPENDIDO

- **Tipo de Usuarios.-** En la subopción de tipo de usuario, se podrá crear, actualizar o eliminar algún tipo de usuario, además para eliminar o modificar se debe seleccionar un registro y hacer click derecho.

## TIPO DE USUARIO

The screenshot shows the 'MANTENIMIENTO TIPO DE USUARIO' window. It has a 'Registro' section with a 'Nombre' field. To the right is a 'Datos Registrados' section with a search bar and a list of user types: 'SUPE', 'ADJ', 'APOYO', and 'EVALUADOR'. A context menu is open over the 'SUPE' entry, showing 'Eliminar' and 'Modificar' options. At the bottom is an 'Operaciones' section with buttons: '+ Nuevo', 'Guardar', 'Actualizar', and 'cancelar'.

- **Antecedentes Docente.-** En la subopción se podrá crear, actualizar, listar o eliminar cuando los directores de las instituciones educativas informen algún mal desempeño de los docentes, además para eliminar o modificar se debe seleccionar un registro y hacer click derecho.

## ANTEDEENTE DE DOCENTES

The screenshot shows the 'CONTROL DE ANTECEDENTES DE DOCENTES' window. It has a 'Registro' section with fields for 'Nombre', 'Apellido P.', 'Apellido M.', 'Dni', 'Nivel', 'Institución', and 'Motivo'. To the right is an 'Operaciones' section with buttons: '+ Nuevo', 'Guardar', 'Actualizar', and 'cancelar'. Below is a search bar and a 'Descargar Excel' button. At the bottom is a table of registered teachers.

DNI	APELLIDO P.	APELLIDO M.	NOMBRES	EX	NIVEL	MOTIVO
-----	-------------	-------------	---------	----	-------	--------

- **Renuncia de Participantes.-** En la subopción se podrá actualizar o listar las renuncias por parte de los docentes, además para modificar se debe seleccionar un registro y hacer click derecho.

## RENUNCIA DOCENTES

**RENUNCIAS DE PARTICIPANTES**

**Datos de Renuncia**

Motivo Renuncia:

Número de Resolución:

**Operaciones**

Dni:  Buscar:

DNI	APELLIDOS	NOMBRE	COD. PLAZA	IE
40604649	VARGAS BERRU	ELSA LILIANA	20EVO1512301	443
48374903	CULQUICONDOR CARRI...	GASDALLY	20EVO16160	443
29619409	MENDOZA MENDOZA	JUANA LIDIA	20EVO15122	443
44942444	TAVARA TICONA	JORDAN RAMON	521411815111	20220
45150354	ZETA MOGOLLON	EMIGDIA RAMONA DE LUREN	525431217118	20221
03305919	CALLE CALLE	CARMEN JULIA	525491211118	14616
72138447	VEGAS ORDINOLA	SINDY POLE	521471416117	843
16646693	LABRAIN SAAVEDRA	LUCILA HAYDEE	BOLSADEHORAS	ALFONSO
44265003	NEIRA GUERRERO	CLEOFE	521421410112	15906

- **Integrantes de la comisión.-** En la subopción se podrá crear actualizar, listar o los integrantes de la comisión encargada de firmar el acta de adjudicación, además para eliminar o modificar se debe seleccionar un registro y hacer click derecho.

## INTEGRANTES DE COMISIÓN

**CONTROL DE PARTICIPANTES DE COMISIÓN**

**Datos Registro**

Integrante:

Tipo:

**Operaciones**

**Datos Registrados**

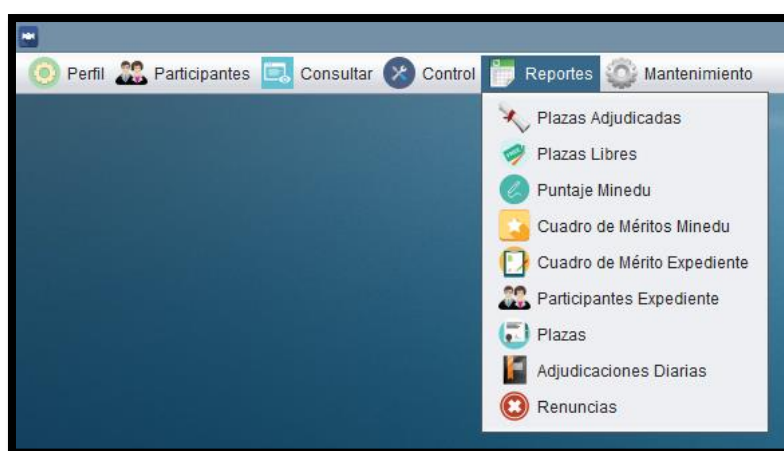
Buscar:

NOMBRE	TIPO INTEGRANTE
PROF. JAIME HERNANDO CISNEROS TIMOTEO	MIEMBRO
ABOG GABRIEL ANGEL RUIZ ESPINOZA	MIEMBRO
LIC. ALEXANDER ADANAQUE LITANO	MIEMBRO
PROF. NALDA EVELYN SILVA GARCIA	MIEMBRO
PROF. ROSA FIDELINA SANCHEZ RUIZ	MIEMBRO
MG. BLANCA JIMENEZ RAMIREZ	MIEMBRO
PROF. MICHAEL DAN VERDE VARGAS	MIEMBRO

## e) Opción Reportes

En esta opción contiene las subopciones de reportes de plazas adjudicadas, libres, renunciadas, plazas adjudicadas diarias, cuadro de mérito de MINEDU y evaluado por expediente, renuncia de participantes, las plazas generales y los participantes inscritos mediante su expediente. Cabe indicar que para descargar algún reporte se debe elegir los filtros de búsqueda que contiene, luego hacer click en el botón buscar, y si existen datos se mostrará en una tabla y habilitará el botón para poder elegir donde almacenar y posteriormente generar el archivo de *Excel*.

### OPCIÓN REPORTES



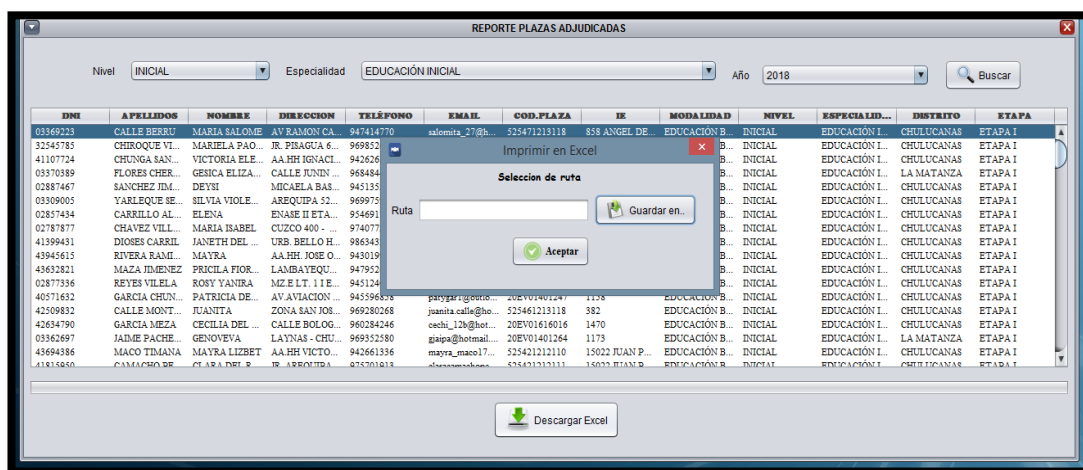
Luego de elegir los filtros correspondientes se da click en el botón “Buscar”, luego de visualizar los datos se activará el botón para descargar *Excel*.

### ELECCIÓN DE FILTROS Y BÚSQUEDA DE DATOS

REPORTES PLAZAS ADJUDICADAS												
Nivel		Especialidad		Año		Buscar						
INICIAL		EDUCACIÓN INICIAL		2018								
DNI	APELLIDOS	NOMBRE	DIRECCION	TELÉFONO	EMAIL	COD.PLAZA	SE	MODALIDAD	NIVEL	ESPECIALIDAD	DISTRITO	ETAPA
03569228	GALLEGGIO	MARIA ALICIA	AV. RAMONCA	54444470	alicia.galleggio@h...	20E01401248	1159	EDUCACIÓN B...	INICIAL	EDUCACIÓN I...	CHULUCANAS	ETAPA I
33545785	CHIROQUE YL	MARIELA PAO.	JR. PIRAGUA 6	969857622	maridelapao@h...	20E01401248	1159	EDUCACIÓN B...	INICIAL	EDUCACIÓN I...	CHULUCANAS	ETAPA I
41107724	CHUNGA SAN	VICTORIA ELE	AA.HH IGNACI	942626816	1128@hotmail.c...	521451418118	768	EDUCACIÓN B...	INICIAL	EDUCACIÓN I...	CHULUCANAS	ETAPA I
03370389	FLORES CHER	GESICA ELIZA	CALLE JUNDI	968484410	geicafech@hote...	521451418116	169	EDUCACIÓN B...	INICIAL	EDUCACIÓN I...	LA MATANZA	ETAPA I
02887467	SANCHEZ JIM	DEYSI	MICHAELA BAS	945135332	deysi_nj76@hot...	20E01512297	090	EDUCACIÓN B...	INICIAL	EDUCACIÓN I...	CHULUCANAS	ETAPA I
03309005	YARLEQUE SE	SILVIA VIOLE	AREQUIPA 52	969975961	yasevivi@hotma...	521451418115	043	EDUCACIÓN B...	INICIAL	EDUCACIÓN I...	CHULUCANAS	ETAPA I
02857434	CARRILLO AL	ELENA	ENASE II ETA	954691723	eleca28@hotma...	525401219113	PROGRAMAS ...	EDUCACIÓN B...	INICIAL	EDUCACIÓN I...	CHULUCANAS	ETAPA I
02787877	CHAVEZ VILL	MARIA HABEL	CUZCO 400	974077371	isabelchavez_91...	20E01508476	1291	EDUCACIÓN B...	INICIAL	EDUCACIÓN I...	CHULUCANAS	ETAPA I
41399431	DIOSES CARIL	JANETH DEL	URB. BELLO O	968343242	JADE162015@...	20E01616013	15357	EDUCACIÓN B...	INICIAL	EDUCACIÓN I...	CHULUCANAS	ETAPA I
43945615	RIVERA RAMI	MATRA	AA.HH. JOSE O	943019950		20E01401246	1157	EDUCACIÓN B...	INICIAL	EDUCACIÓN I...	CHULUCANAS	ETAPA I
43632821	MAZA JIMENEZ	PRICILA FIOR	LAMBAYEQU	947952672	pricilla1908@h...	525431212119	15022	EDUCACIÓN B...	INICIAL	EDUCACIÓN I...	CHULUCANAS	ETAPA I
02877336	REYES VILELA	ROBY YANIRA	MZ E LT. I I E	945124001	roby_s32@hotm...	20E014616004	1467	EDUCACIÓN B...	INICIAL	EDUCACIÓN I...	CHULUCANAS	ETAPA I
40571632	GARCIA CHUN	PATRICIA DE	AV. AVIACION	945596858	patygar1@outlo...	20E01401247	1158	EDUCACIÓN B...	INICIAL	EDUCACIÓN I...	CHULUCANAS	ETAPA I
42509832	CALLE MONT	JUANITA	ZONA SAN JOS	969280268	juanita.calle@h...	525461213118	382	EDUCACIÓN B...	INICIAL	EDUCACIÓN I...	CHULUCANAS	ETAPA I
42634790	GARCIA MEZA	CECILIA DEL	CALLE BOLOG	960284246	cechi_12h@hot...	20E01616016	1470	EDUCACIÓN B...	INICIAL	EDUCACIÓN I...	CHULUCANAS	ETAPA I
03363697	JAIMES PACHE	GENOVEVA	LAYNAI - CHU	969352580	genova@hotmail...	20E01401264	1173	EDUCACIÓN B...	INICIAL	EDUCACIÓN I...	LA MATANZA	ETAPA I
43694386	MACO TIMANA	MATRA LIZBET	AA.HH VICTO	942661336	mayra_maco17...	525421212110	15022	EDUCACIÓN B...	INICIAL	EDUCACIÓN I...	CHULUCANAS	ETAPA I
41815860	CAMACHO DE	CLARA DEL R	TR. ARENQUIA	875701613	claramachode...	525421213111	15023	EDUCACIÓN B...	INICIAL	EDUCACIÓN I...	CHULUCANAS	ETAPA I
Descargar Excel												

Luego de hacer click en el botón “Descargar Excel”, mostrará una ventana para elegir donde guardar nuestro archivo a generar.

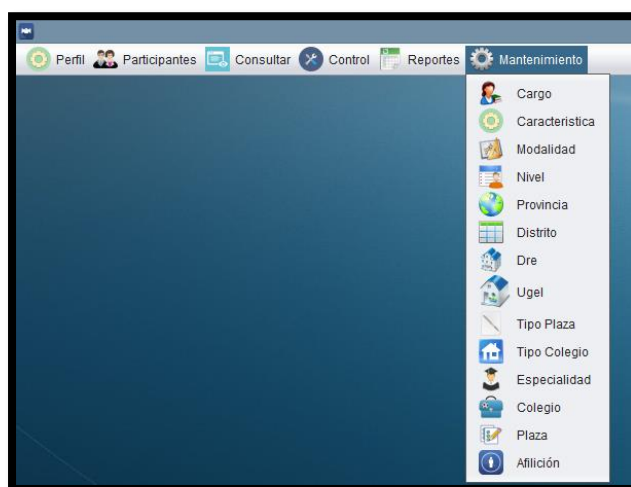
## OPCIÓN PARA GUARDAR ARCHIVO



Después de elegir la ruta donde se almacenara el archivo y dar un nombre al archivo a generar hacer click en el botón “Aceptar”, en este caso mostrará un mensaje que se generó exitosamente y posteriormente de aceptar el archivo se abrirá automáticamente.

- f) **Opción Mantenimiento.-** Contiene la información correspondiente a los datos principales para la funcionalidad del sistema, esta opción está comprendida por: cargo, característica, modalidad, nivel, provincia, distrito, DRE, UGEL, tipo de plaza, tipo de colegio, especialidad, colegio, plazas y afiliación .

## OPCIÓN MANTENIMIENTO



En la subopción Plaza se puede registrar, actualizar, modificar, listar y eliminar las plazas correspondientes al proceso de adjudicación docente en curso. Además para eliminar o modificar se tendrá que elegir el registro y hacer click derecho.

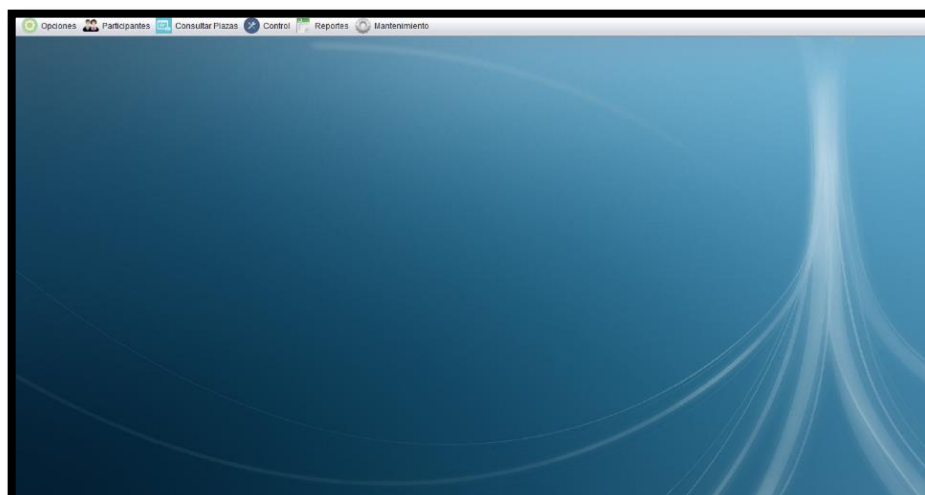
## SUBOPCIÓN PLAZAS

COLEGIO	MODALIDAD	NIVEL	CARACTERÍSTICA	TIPO COLEGIO	C
JOSE PINTADO BERRU	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	SECUNDARIA		Polidocente Completo	521
AMAUTA	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	SECUNDARIA		Polidocente Completo	BO
SIMON BOLIVAR	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	SECUNDARIA		Polidocente Completo	BO
14349	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	SECUNDARIA		Polidocente Completo	BO
JOSVE ROMEL TIMANA RAMIREZ	EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA	INICIAL-INTERMEDIA		Polidocente Completo	20E
CEBA - 15022 JUAN PALACIOS PINTADO	EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA	INICIAL-INTERMEDIA	ESTATAL	Polidocente Completo	525
CEBA - 15022 JUAN PALACIOS PINTADO	EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA	INICIAL-INTERMEDIA	ESTATAL	Polidocente Completo	523
MIGUEL GRAU	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	SECUNDARIA	ESTATAL	Polidocente Completo	BO
MIGUEL GRAU	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	SECUNDARIA	ESTATAL	Polidocente Completo	BO

### 3. Menú Administrador

El Administrador del sistema es el usuario que tendrá acceso a todas las opciones del sistema pero en las subopciones no contendrá todas a diferencia del superadministrador. Cuando el Administrador ingrese con su usuario y contraseña correctamente el sistema mostrará la siguiente pantalla:

## MENÚ DEL ADMINISTRADOR



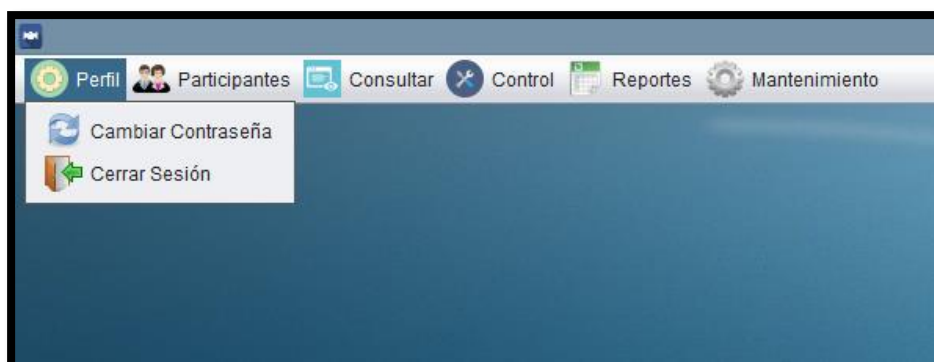
En la imagen anterior se puede visualizar en el menú principal las siguientes opciones:

- ✓ Perfil
- ✓ Participantes
- ✓ Consultar
- ✓ Control
- ✓ Reportes
- ✓ Mantenimiento

#### a) Opción Perfil

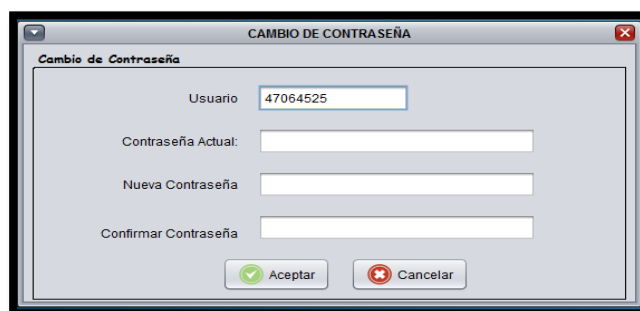
Esta opción le corresponde al perfil de Administrador, contiene la subopción para poder cambiar la contraseña y para cerrar la sesión.

#### PERFIL DEL ADMINISTRADOR



Luego de dar click en la subopción “Cambiar Contraseña”, se mostrará la interfaz donde se podrá realizar el cambio previamente ingresando la contraseña actual y la nueva contraseña con su respectiva confirmación de esta.

#### INTERFAZ PARA CAMBIAR CONTRASEÑA

A screenshot of a web form titled 'Cambio de Contraseña'. The form has a title bar with the text 'CAMBIO DE CONTRASEÑA' and a close button. Inside the form, there are four input fields: 'Usuario' (containing the text '47064525'), 'Contraseña Actual:', 'Nueva Contraseña', and 'Confirmar Contraseña'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Aceptar' (with a green checkmark icon) and 'Cancelar' (with a red X icon).

## b) Opción Participantes

Esta opción contiene la información de los participantes del proceso de adjudicación y está comprendida por la subopciones: Datos Personales, Docentes MINEDU y Docentes Expedientes.

- **Datos personales:** contiene la información personal de las personas que intervienen en el proceso de adjudicación, al hacer click en esta subopción mostrará la siguiente interfaz donde se podrá registrar, modificar, listar y eliminar datos personales.

### INTERFAZ DE DATOS PERSONALES

The interface is titled 'DATOS PERSONALES'. It features a 'Registro' section with input fields for: Nombre, Apellido Paterno, Apellido Materno, Dirección, Teléfono, Número Cuenta, Teléfono Fijo, Email, Fecha Nac., and Afiliación (a dropdown menu). To the right of these fields are 'Operaciones' buttons: 'Nuevo' (with a plus icon), 'Guardar', 'Actualizar' (with a refresh icon), and 'cancelar' (with a red X icon). Below the registration form is a 'Datos Registrados' section with a search bar (containing 'Dni' and 'Buscar') and a 'Generar Ficha' button. A table displays the registered data:

PERSONA	APELLIDO P.	APELLIDO M.	DNI	FECHA N...	DIRECCIÓN	TEL
ELIANA ELIZABETH	SUYON	SILVA	44912189	1988-03-10	AA.HH. TACALA MZ. F3 - 20 - CASTILLA	950000
GIRO FABRIZZO	GUZMAN	CHECA	70544969	1995-04-24	IR. ICA 1053 - CHULUCANAS	95687
EDINSON	GARCIA	ARELLANO	44796325	1987-08-13	C.P.M. PACCHA	957806
PIERINA MARIA ELIZABETH	TORRES	ROAS	71084226	1991-05-07	AA.HH. SAN MARTIN C44 LT. 1 - PIURA	925676
DIANA ISABEL	RAMIREZ	LOPEZ	42549597	0001-01-01	IR. AYACUCHO N° 373 - CHULUCANAS	952833
MARIA MERCEDES	LADO	GARCIA	73437208	1984-06-24	CALLE EL PUENTE N° 716 - MOROPON	959973
RUTH ELIANA	MAZA	GOYOCHEA DE ATARA...	41002789	1981-08-16	A.H. STA. ROSA MZ B4 LT 21-VEINTI...	957558
ELIANA ELIZABETH	SUYON	SILVA	44912189	1988-03-10	AA.HH. TACALA MZ. F3 - 20 - CASTILLA	950000

Para realizar la modificación y eliminación de un registro se tendrá que seleccionar el registro y hacer click derecho en lo cual se mostrará dichas opciones.

### OPCIONES PARA MODIFICAR Y ELIMINAR

This screenshot shows the same 'DATOS PERSONALES' interface, but with context menus open over the table. The 'Eliminar' menu (with a red X icon) is open over the row for 'DORIS ELIZABETH MERA TAPIA'. The 'Modificar' menu (with a circular arrow icon) is open over the row for 'ALBERTO VALLADOLID RAMOS'. The table data is as follows:

PERSONA	APELLIDO P.	APELLIDO M.	DNI	FECHA N...	DIRECCIÓN	TEL
DORIS ELIZABETH	MERA	TAPIA	65773488	1970-02-15	MZ. D1 LT. 04 LEB. CORRIDO DEL POMAR...	97637
ALBERTO	VALLADOLID	RAMOS	8356	1964-01-21	CONSUELO DE VELASCO CALLE LOS NA...	985737
MARIA DEL CARMEN	ALVA	MACHACUAY	9006	1984-11-11	CENTRO POBLADO SAN JORGE-FRÍAS	95864
ROXANA JACQUELINE	GARCIA	ROMAN	9926	1986-09-15	CALLE ICA 896 - CHULUCANAS	969456
MARIA LUZMILA	GARCIA	CORDOVA	8358	1971-12-24	MZ H1 LT 5 LA PRADERA-PIMENTEL CH...	973308
KARINA CLARITA	CASTRO	JUAREZ	43600622	1986-04-16	IR. AYABACA 356-TAMBOGRANDE	920266
ELIANA ELIZABETH	SUYON	SILVA	44912189	1988-03-10	AA.HH. TACALA MZ. F3 - 20 - CASTILLA	950000
GIRO FABRIZZO	GUZMAN	CHECA	70544969	1995-04-24	IR. ICA 1053 - CHULUCANAS	95687

- **Docentes MINEDU:** Contiene la información de los participantes que han sido evaluados por MINEDU, al hacer click en esta subopción mostrará la siguiente interfaz en donde se podrán crear, editar, eliminar, listar y generar una constancia de inscripción cuando estos participantes hayan postulado a otra UGEL, además se pueden realizar búsquedas por DNI y nombres.

### INTERFAZ DE DOCENTE MINEDU

The screenshot shows the 'DOCENTES MINEDU' application window. It has a 'Registro' section with fields for Nombre, Apellido Paterno, Apellido Materno, Dni, Nivel, Cargo, Año, Ugel, Especialidad, and Puntaje. There are buttons for 'Datos Personales', 'Nuevo', 'Guardar', 'Actualizar', and 'cancelar'. Below the form is a 'Datos Registrados' section with a search bar and a table of registered teachers.

NOMBRE	Nombres	LIIDO M.	DNI	ESPECIALIDAD	NIVEL	AÑO	PUNTAJE	
DAVID HUMBERTO	OVEDO	CALLE	40798331	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	126.500	Pu
LUIS MIGUEL	CHUMACERO	VEGA	42681541	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO	SECUNDARIA	2018	76.500	Sub
MARIA MERCEDES	CASTRO	CORDOVA	44478420	EDUCACIÓN INICIAL	INICIAL	2018	81.000	Me
OSCAR MARTIN	CASTRO	CORDOVA	80227800	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	89.500	Me
ROBERTO	GARCIA	MOREY	44306195	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	141.000	Pu
BLANCA GIOVANNY	CORDOVA	FLORES	02875670	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	105.000	Ta
ADELA ELIZABETH	JULCAHUANCA	ROSILLO	41691579	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	75.000	Pu
MILTON EDWIN	MARCHAN	BANCAYAN	80521907	EDUCACIÓN FISICA	SECUNDARIA	2018	61.000	Pu
FREDDY ALONSO	RODRIGUEZ	SAAVEDRA	40033742	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	103.000	Pu
PAUL	CROSBY	MINAN	80664207	ARTE-MUSICA	SECUNDARIA	2018	59.500	La

Para realizar la modificación y eliminación de un registro se tendrá que seleccionar el registro y hacer click derecho en lo cual se mostrará dichas opciones.

### OPCIONES PARA MODIFICAR Y ELIMINAR

This screenshot is similar to the previous one, but it shows the context menu options 'Eliminar' and 'Modificar' appearing over the first row of the 'Datos Registrados' table. The 'Eliminar' option is highlighted with a red circle, and the 'Modificar' option is highlighted with a yellow circle.

NOMBRE	APELLIDO P.	APELLIDO M.	DNI	ESPECIALIDAD	NIVEL	AÑO	PUNTAJE	
DAVID HUMBERTO	OVEDO	CALLE	40798331	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	126.500	Pu
LUIS MIGUEL	CHUMACERO	VEGA	42681541	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO	SECUNDARIA	2018	76.500	Sub
MARIA MERCEDES	CASTRO	CORDOVA	44478420	EDUCACIÓN INICIAL	INICIAL	2018	81.000	Me
OSCAR MARTIN	CASTRO	CORDOVA	80227800	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	89.500	Me
ROBERTO	GARCIA	MOREY	44306195	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	141.000	Pu
BLANCA GIOVANNY	CORDOVA	FLORES	02875670	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	105.000	Ta
ADELA ELIZABETH	JULCAHUANCA	ROSILLO	41691579	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	75.000	Pu
MILTON EDWIN	MARCHAN	BANCAYAN	80521907	EDUCACIÓN FISICA	SECUNDARIA	2018	61.000	Pu
FREDDY ALONSO	RODRIGUEZ	SAAVEDRA	40033742	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	103.000	Pu
PAUL	CROSBY	MINAN	80664207	ARTE-MUSICA	SECUNDARIA	2018	59.500	La

- **Docentes Expediente:** Contiene la información de los participantes que presentan su expediente para su posterior evaluación, al hacer click en esta



subopción mostrará la siguiente interfaz en donde se podrán crear, editar, eliminar y listar estos participantes, además se pueden realizar búsquedas por DNI, número de expediente y nombres.

### INTERFAZ DE DOCENTE EXPEDIENTE

The interface is titled 'DOCENTES EXPEDIENTE'. It features a 'Registro' section on the left with fields for 'Nombre', 'Apellido P.', 'Apellido M.', 'DNI', 'Año' (set to 2018), 'Nivel' (dropdown), 'Especialidad' (dropdown), 'Cargo' (dropdown), 'N° Exp.', and 'Observación' (text area with 'NINGUNO'). A 'Datos Personales' button is also present. On the right, the 'Operaciones' section contains buttons for '+ Nuevo', 'Guardar', 'Actualizar', and 'Cancelar'. Below the registration form is a 'Datos Registrados' section with a search bar and a table of registered teachers.

NOMBRE	APELLIDO P.	APELLIDO M.	DNI	ESPECIALIDAD	NIVEL	Año
EMANUEL ALEXY	VEGAS		42732556	EDUCACIÓN FÍSICA	PRIMARIA	201
SEGUNDO JOSE ANDRES	CAMACHO	PEÑA	43345747	MECANICA DE MOTOS	TÉCNICO PRODUCTIVA	201
CEJAR AUGUSTO	FLORES	BARCO	47443137	EDUCACIÓN PRIMARIA	PRIMARIA	201

Para realizar la modificación y eliminación de un registro se tendrá que seleccionar el registro y hacer click derecho en lo cual se mostrará dichas opciones.

### OPCIONES PARA MODIFICAR Y ELIMINAR

This screenshot shows the same interface as the previous one, but with a right-click context menu open over the first record in the 'Datos Registrados' table. The menu options are 'Eliminar' (with a trash icon) and 'Modificar' (with a pencil icon).

NOMBRE	APELLIDO P.	APELLIDO M.	DNI	ESPECIALIDAD	NIVEL	Año
EMANUEL ALEXY	VEGAS	VIERA	42732556	EDUCACIÓN FÍSICA	PRIMARIA	201
SEGUNDO JOSE ANDRES	CAMACHO	PEÑA	43345747	MECANICA DE MOTOS	TÉCNICO PRODUCTIVA	201
CEJAR AUGUSTO	FLORES	BARCO	47443137	EDUCACIÓN PRIMARIA	PRIMARIA	201

#### c) Opción Consultar

Esta opción se podrá consultar plazas adjudicadas, libres y renunciadas, los puntajes de los docentes evaluados por el MINEDU y evaluados

de acuerdo a su expediente y los inconvenientes que haya tenido un docente en alguna institución.

En la consulta de plazas adjudicadas se pueden realizar búsqueda con los diferentes filtros de búsqueda como son: DNI, Código Nexus o por colegio.

## PLAZAS ADJUDICADAS



DNI	APELLIDOS	Código Nexus	DIRECCION	COD.PLAZA	IE
41279825	CHANATA ROSAS	5	JR PURIMAC 640 CENTRO DE PIURA - PIURA	20E011810112	AGROPECUARIO 33 AMAUTA
42702697	CABRALES ASMAT	5	JR PURIMAC 640 CENTRO DE PIURA - PIURA	20E011810112	AGROPECUARIO 33 AMAUTA
41376224	FERNANDEZ PASACHE	5	JR LORETO 1567-CHULUCANAS	521461810116	INIF 40 ISOLINA BACA HAZ
46010740	OIEDA JARA	5	MICHAELA BASTIDAS MZ F LT 3 - CHULUCANAS	521441818118	MARIA AUXILIADORA
03316955	VELASQUEZ BENITES	5	CALLE PIRAGUA 424 - CHULUCANAS	521471417119	SOMALA
33799107	VASQUEZ PEREYRA	5	P JOVEN ARTURO PASTOR BOGGIANO-CHICLAYO	521471812111	POCLUS
42548848	DIOS MADRID	5	CALLE CUZCO 1030 - PIURA	20E011512290	14354
43680440	VARLEQUE ANASTACIO	5	CAS CRUZ VERDE MZ LT 2-LA MATANZA	521411818110	MARIA AUXILIADORA
43680440	VARLEQUE ANASTACIO	5	CAS CRUZ VERDE MZ LT 2-LA MATANZA	521411818110	SAN AGUSTIN
41937628	JIMENEZ CASTILLO	5	JR TACNA 301-CHULUCANAS	521411818110	RICARDO PALMA
44970463	MORE MACALUPU	5	CALLE MARIA AUXILIADORA 417 CAS CANIZAL CHI...	521411818110	JUAN VELASCO ALVARADO
02865904	TIMANA AQUINO	5	JR ALEJANDRO TABOADA 520 - CATACAOS - PIURA	521471410119	14353
41442556	PAIYA AZO	5	URB. ANDRES ARAUJO MZ 11 LT. 6 - TUMBES	521441817117	15109
0284012	CORDOVA FLORES	5	CALLE LIBERTAD 339	521441812110	TUPAC AMARU
43649324	MARCELO CHIROQUE	5	JR SANJUEZ CERRO 44 STA ROSA - CURAMORI-PIURA	521491410116	14341
40549552	CRESCO MURGUA	5	ASENT H. LOS JARDINES MZ E LT21-PIURA	521411810112	ALFONSO UGARTE

En la consulta de plazas libres se pueden realizar búsqueda con los diferentes filtros de búsqueda como son: Código Nexus o por colegio.

## PLAZAS LIBRES

PLAZAS LIBRES

Plazas Libres

Nombre Colegio

Nombre Colegio

Código Nexus

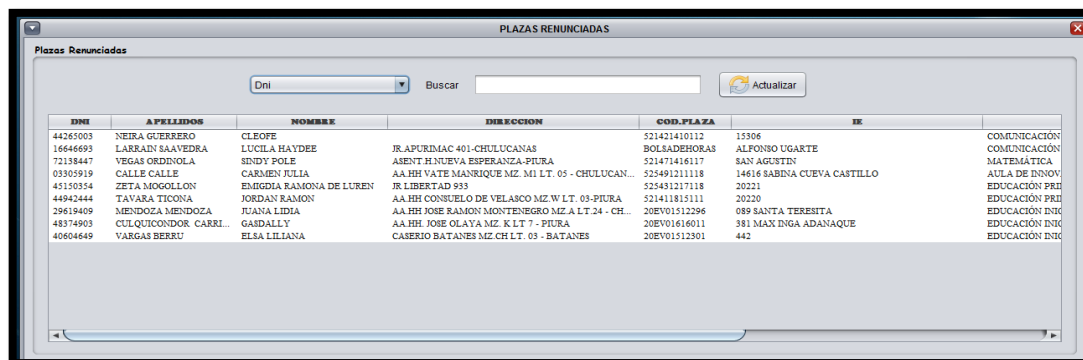
Buscar

Actualizar

COLEGIO		NIVEL	CARACTER...	TIPO COLEGIO	CÓDIGO NEXUS	CA
044	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	20E01400762	PROFESOR
044	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	20E01400763	PROFESOR
044	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	521491416115	PROFESOR
044	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	525451217111	PROFESOR
ALFONSO UGARTE	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	Multigrado	20E01616014	PROFESOR
089 SANTA TERESITA	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	20E01512296	PROFESOR
197	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	20E01401263	PROFESOR
197	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	525411213111	PROFESOR
314	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	20E01400759	PROFESOR
314	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	20E01402184	PROFESOR
314	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	523471810111	PROFESOR
314	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	525481213115	PROFESOR
381 MAX INGA ADANAQUE	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	20E01400764	PROFESOR
381 MAX INGA ADANAQUE	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	20E01400765	PROFESOR
381 MAX INGA ADANAQUE	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	20E01616011	PROFESOR
381 MAX INGA ADANAQUE	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	20E01616012	PROFESOR

En la consulta de plazas renunciadas se pueden realizar búsqueda con los diferentes filtros de búsqueda como son: DNI, Código Nexus o por colegio.

## PLAZAS RENUNCIADAS



DNI	APELLIDOS	NOMBRE	DIRECCION	COD.PLAZA	IE
44265003	NEIRA GUERRERO	CLEOFE	JR PURIMAC 401-CHULUCANAS	521421410112	15306
16646693	LARRAIN SAAVEDRA	LUCILA HAYDEE	ASENT H. NUEVA ESPERANZA-PIURA	521471416117	ALFONSO UGARTE
72138447	VEGAS ORDOÑOLA	SINDY POLE	AA JH VATE MANRIQUE MZ MI LT. 05 - CHULUCAN...	525491211118	SAN AGUSTIN
03305919	CALLE CALLE	CARMEN JULIA	JR LIBERTAD 933	525431217118	14616 SABINA CUEVA CASTILLO
45150354	ZETA MOGOLLON	ENGIDIA RAMONA DE LUREN	AA JH CONSUETO DE VELASCO MZ W LT. 03-PIURA	521411815111	20221
44942444	TAVARA TICONA	JORDAN RAMON	AA JH JOSE RAMON MONTENEGRO MZ A LT. 24 - CH...	20E01512296	20220
29619409	MENDOZA MENDOZA	JUANA LIDIA	AA JH JOSE OLAYA MZ K LT 7 - PIURA	20E01616011	089 SANTA TERESITA
48374903	CULQUICONDOR CARR...	GASDALLY	CASERIO BATANES MZ CH LT. 03 - BATANES	20E01512301	381 MAX INGA ADANAQUE
40604649	VARGAS BEREU	ELSA LILIANA			442

En la consulta de antecedentes se pueden realizar búsqueda con los diferentes filtros de búsqueda como son: DNI, Nombres.

## ANTECEDENTES

Antecedentes de Docentes

Buscar:

DNI	APELLIDO P.	APELLIDO M.	IE	NIVEL	MOTIVO
-----	-------------	-------------	----	-------	--------

En la consulta de puntaje MINEDU se pueden realizar búsqueda con los diferentes filtros de búsqueda como son: DNI, nombres y especialidad.

## PUNTAJE MINEDU

Puntaje Docente MINEDU

Buscar:

DNI	APELL. Y NOMBRES	DIRECCIÓN	TELÉFONO	ESPECIALIDAD	UCEL	DRE
02826959	RAMOS PRADO CELI LUIS	340 - LA ARENA	953152395	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
42830218	OLIVARES NIDIA JULISSA ELIZABETH	AA.HH. NVO. CATACAOS MZ. B LT. 17 II ETAPA - CA...	975547455	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Piura	Piura
03356935	VELARQUEZ BENTIN CENAR AUGUSTO	CALLE PIRAGUA 624 - CHULUCANAS	969046879	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
03607955	CASTILLO ANDRADE VICTOR MIGUEL	JR. SANTIAGO TAYAN N° 130 URB. LAS MERCEDES - PI...	950811618	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Piura	Piura
33799107	VASQUEZ PEREYRA EDUAR	P. JOVEN ARTURO PASTOR BOGGIANO-CHICLAYO	979189407	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
42548848	DÍOS MADRID DANNI	CALLE CUZCO 1030 - PIURA	942154522	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
43680440	YARLEQUE ANASTASIO ELANI KARINA	CAS CRUZ VERDE MZ II LT. 2-LA MATANZA	969122781	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
41937628	JIMENEZ CASTILLO JESUS	JR. TACNA 301-CHULUCNAS	975752753	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
02865904	TIMANA AQUINO JAVIER	JR. ALEJANDRO TABOADA 520 - CATACAOS - PIURA	942979377	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
44970463	MORE MACALUPU MILTON DANILO	CALLE MARIA AUXILIADORA 417 CAS CANIZAL CHI...	976581352	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
41442556	PAIYA AZO JUAN CARLOS	URB. ANDRES ARAUJO MZ. II LT. 6 - TUMBES	946526638	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
02884012	CORDOVA FLORES DIANA EDITH	CALLE LIBERTAD 339	947532959	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
43649324	MARCELO CHIROQUE CARLOS	JR. SANCHEZ CERRO 44 STA ROSA - CURAMORI-PIURA	942637211	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
40569552	CRESCO MURGUIA JUAN HERMILO	ASENT. H. LOS JARDINES MZ E LT21-PIURA	959439665	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
41380465	LALUPU SANTOS EBERT	AA.HH. NUEVA ESPERANZA MZ W 10 LT1-PIURA	969076929	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
43006163	OJEDA MENDOZA ELVIS FERNANDO	CASERIO PEDREGAL ALTO SN	969801603	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
43448749	HERNANDEZ PETA WILFRID LUIS	MZ II LT. 18 II ETAPA 22 RR. MICAPI & RANCHITAS - PI...	947876110	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura

En la consulta de puntaje expediente se pueden realizar búsqueda con los diferentes filtros de búsqueda como son: DNI, nombres y especialidad.

## PUNTAJE EXPEDIENTE

Puntaje Docente Expediente

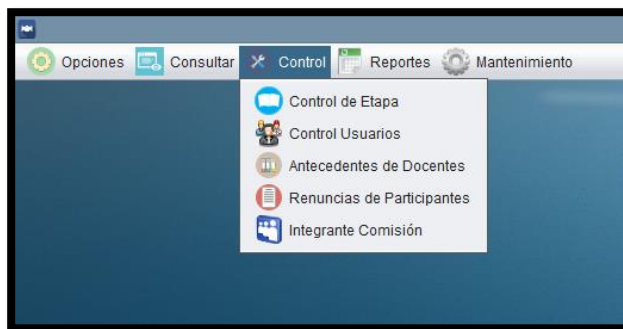
Buscar:

NOMBRE	APELLIDO P.	DNI	ESPECIALIDAD	NIVEL	AÑO	N° EXPED.	FORM. PR.	CAP. ACT.
SEGUNDO JOSE ANDRES	CAMACHO	43345747	MECANICA DE MOTOS	TÉCNICO P...	2018	1451	15.00	10.00

#### d) Opción Control

En esta opción contiene las subopciones de Control de Etapa, usuarios, antecedente de docentes, renuncia de participantes e integrantes de la comisión.

#### OPCIÓN CONTROL



- **Control Etapa.-** En la subopción de control de etapa, se podrá realizar la activación de las etapas correspondiente al proceso de contratación, además de crear, actualizar o eliminar alguna etapa.

#### CONTROL ETAPA

Registro de Etapa

Nombre

Operaciones

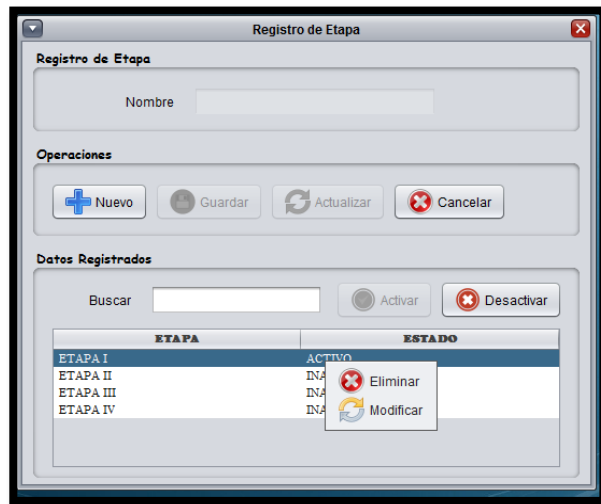
Datos Registrados

Buscar

ETAPA	ESTADO
ETAPA I	ACTIVO
ETAPA II	INACTIVO
ETAPA III	INACTIVO
ETAPA IV	INACTIVO

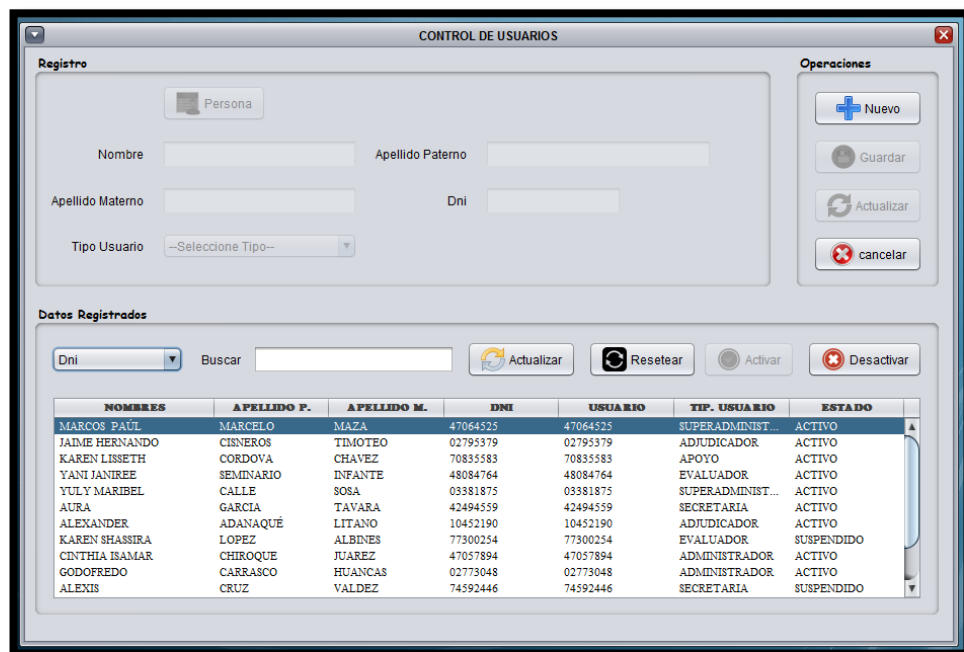
Para la modificación o elijación de algún registro se debe seleccionar un registro y hacer click derecho.

## OPCIONES PARA MODIFICAR Y ELIMINAR



- **Control Usuarios.-** En la subopción de control de usuario, se podrá realizar la activación o desactivación de los usuarios y resetear su contraseña por si es olvidada por algún usuario, además de crear, actualizar o eliminar alguna usuario. Se puede realizar la búsqueda de los usuarios por su DNI o nombres.

## CONTROL USUARIO



Para la modificación o elijación de algún registro se debe seleccionar un registro y hacer click derecho.

## OPCIONES PARA MODIFICAR Y ELIMINAR

The screenshot shows a software window titled "CONTROL DE USUARIOS". It has two main sections: "Registro" (Registration) and "Operaciones" (Operations).

**Registro Section:**

- Buttons: "Persona" (with a person icon), "Nuevo" (with a plus icon), "Guardar" (with a floppy disk icon), "Actualizar" (with a circular arrow icon), and "cancelar" (with a red X icon).
- Form fields: "Nombre", "Apellido Paterno", "Apellido Materno", "Dni", and "Tipo Usuario" (a dropdown menu with "--Seleccione Tipo--").

**Datos Registrados Section:**

- Buttons: "Actualizar" (circular arrow), "Reseteo" (circular arrow with a refresh icon), "Activar" (power icon), and "Desactivar" (red X icon).
- Form fields: "Dni" (dropdown) and "Buscar" (text input).
- Table with columns: NOMBRES, APELLIDO P., APELLIDO M., DNI, USUARIO, TIP. USUARIO, and ESTADO.

NOMBRES	APELLIDO P.	APELLIDO M.	DNI	USUARIO	TIP. USUARIO	ESTADO
MARCOS PAUL	MARCELO	MAZA	47064525	47064525	SUPERADMINIST...	ACTIVO
JAIIME HERNANDO	CISNEOS	TIMOTEO	02795379	02795379	ADJUDICADOR	ACTIVO
KAREN LISBETH	CORDOVA	CHAVEZ	70855583	70855583	APOYO	ACTIVO
YANI JANIRE	SEMENARIO	INFANTE	48084764	48084764	EVALUADOR	ACTIVO
YULY MARIBEL	CALLE	SOSA	03381875	03381875	SUPERADMINIST...	ACTIVO
AURA	GARCIA	TAVARA	42494559	42494559	SECRETARIA	ACTIVO
ALEXANDER	ADANAQUE	LITANO	10452190	10452190	ADJUDICADOR	ACTIVO
KAREN SHASSIRA	LOPEZ	ALBINES	77300254	77300254	EVALUADOR	SUSPENDIDO
CINTHIA RAMAR	CHIROQUE	JUAREZ	47057894	47057894	ADMINISTRADOR	ACTIVO
GODOFREDO	CARRASCO	HUANCAS	02773048	02773048	ADMINISTRADOR	ACTIVO
ALEXIS	CRUZ	VALDEZ	74592446	74592446	SECRETARIA	SUSPENDIDO

- **Antecedentes Docente.-** En la subopción se podrá crear, actualizar, listar o eliminar cuando los directores de las instituciones educativas informen algún mal desempeño de los docentes, además para eliminar o modificar se debe seleccionar un registro y hacer click derecho.

## ANTECEDENTE DE DOCENTES

The screenshot shows a software window titled "CONTROL DE ANTECEDENTES DE DOCENTES". It has two main sections: "Registro" (Registration) and "Operaciones" (Operations).

**Registro Section:**

- Buttons: "Persona" (with a person icon), "Nuevo" (with a plus icon), "Guardar" (with a floppy disk icon), "Actualizar" (with a circular arrow icon), and "Cancelar" (with a red X icon).
- Form fields: "Nombre", "Apellido P.", "Apellido M.", "Dni", "Nivel" (dropdown with "--Seleccione Nivel--"), "Institución" (dropdown with "--Seleccione Institución--"), and "Motivo" (text area).

**Operaciones Section:**

- Buttons: "Actualizar" (circular arrow), "Reseteo" (circular arrow with a refresh icon), "Activar" (power icon), and "Desactivar" (red X icon).
- Form fields: "Dni" (dropdown) and "Buscar" (text input).
- Button: "Descargar Excel" (with an Excel icon).

**Table:**

DNI	APELLIDO P.	APELLIDO M.	NOMBRE	EE	NIVEL	MOTIVO
-----	-------------	-------------	--------	----	-------	--------

- **Renuncia de Participantes.-** En la subopción se podrá actualizar o listar las renuncias por parte de los docentes, además para modificar se debe seleccionar un registro y hacer click derecho.

## RENUNCIA DOCENTES

**RENUNCIAS DE PARTICIPANTES**

**Datos de Renuncia**

Motivo Renuncia:

Número de Resolución:

**Operaciones**

Dni:  Buscar:

DNI	APELLIDOS	NOMBRE	COD. PLAZA	IE
40604649	VARGAS BERRU	ELSA LILIANA	20EV01512301	15306
48374903	CULQUICONDOR CARRI...	GASDALLY	20EV016160	15306
29619409	MENDOZA MENDOZA	JUANA LIDIA	20EV015122	15306
44942444	TAVARA TICONA	JORDAN RAMON	521411815111	20220
45150354	ZETA MOGOLLON	EMIGDIA RAMONA DE LUREN	525431217118	20221
03305919	CALLE CALLE	CARMEN JULIA	525491211118	14616
72138447	VEGAS ORDINOLA	SINDY POLE	521471416117	14616
16646693	LARRAIN SAAVEDRA	LUCILA HAYDEE	BOLSADEHORAS	15306
44265003	NEIRA GUERRERO	CLEOFE	521421410112	15306

- **Integrantes de la comisión.-** En la subopción se podrá crear, actualizar, listar o eliminar los integrantes de la comisión encargada de firmar el acta de adjudicación, además para eliminar o modificar se debe seleccionar un registro y hacer click derecho.

## INTEGRANTES DE COMISIÓN

**CONTROL DE PARTICIPANTES DE COMISIÓN**

**Datos Registro**

Integrante:

Tipo:

**Operaciones**

**Datos Registrados**

Buscar:

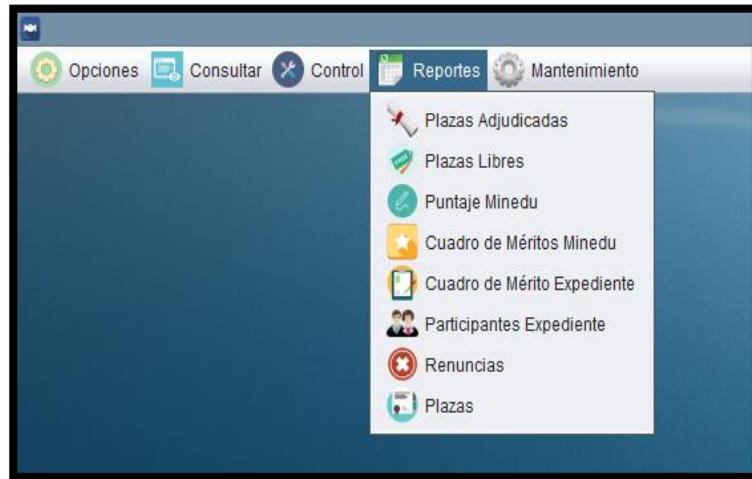
NOMBRE	TIPO INTEGRANTE
PROF. JAIME HERNANDO CISNEROS TIMOTEO	MIEMBRO
ABOG. GABRIEL ÁNGEL RUIZ ESPINOZA	MIEMBRO
LIC. ALEXANDER ADANAQUE LITANO	MIEMBRO
PROF. NALDA EVELYN SILVA GARCIA	MIEMBRO
PROF. ROSA FIDELINA SANCHEZ RUIZ	MIEMBRO
MG. BLANCA JIMENEZ RAMIREZ	MIEMBRO
PROF. MICHAEL DAN VERDE VARGAS	MIEMBRO

### e) Opción Reportes

En esta opción contiene las subopciones de reportes de plazas adjudicadas, libres, renunciadas, cuadro de mérito de MINEDU y evaluado por expediente, renuncia de participantes, las plazas generales y los participantes inscritos mediante su expediente. Cabe indicar que para descargar algún reporte se debe elegir los filtros de búsqueda que contiene,

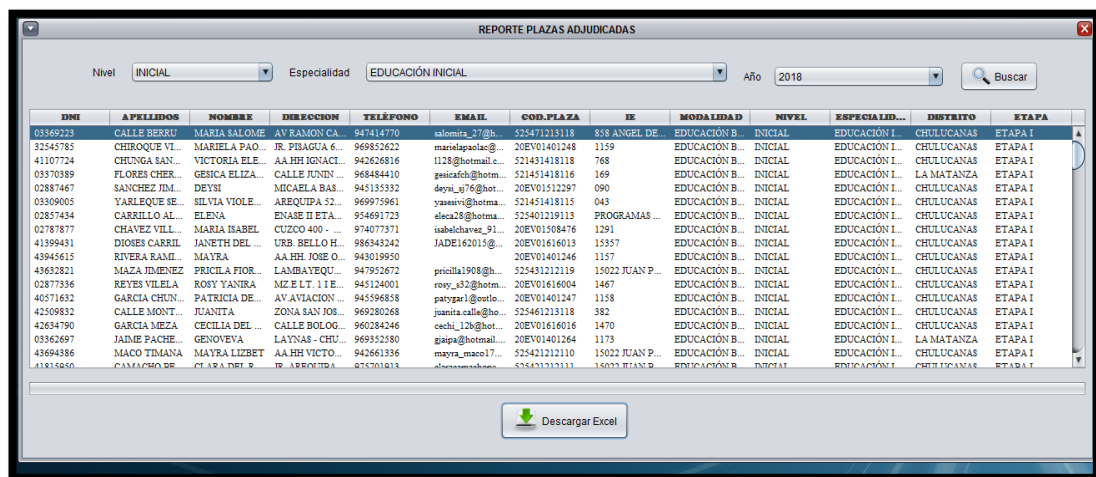
luego hacer click en el botón buscar, y si existen datos se mostrará en una tabla y habilitará el botón para poder elegir donde almacenar y posteriormente generar el archivo de *Excel*.

## OPCIÓN REPORTES



Luego de elegir los filtros correspondientes se da click en el botón “Buscar”, luego de visualizar los datos se activará el botón para descargar *Excel*.

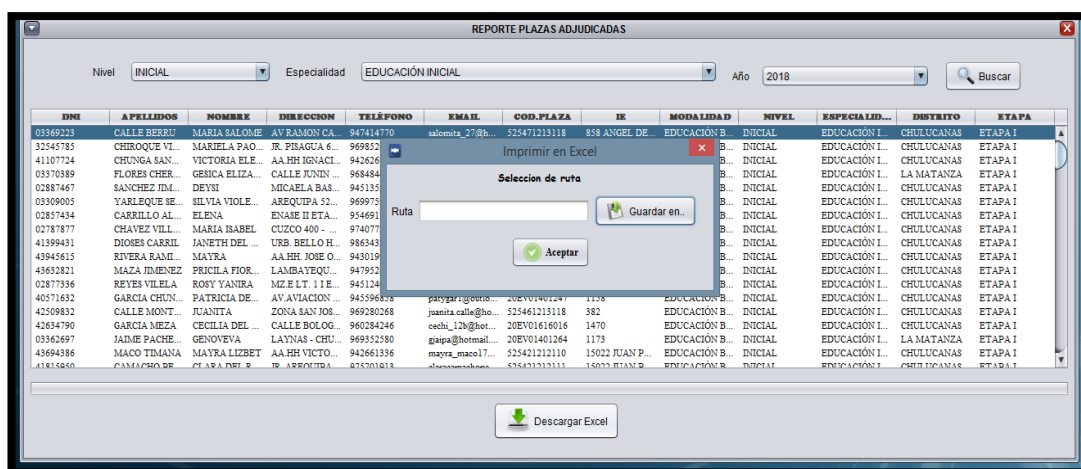
## ELECCIÓN DE FILTROS Y BÚSQUEDA DE DATOS



Luego de hacer click en el botón “Descargar Excel”, mostrará una ventana para elegir donde guardar nuestro archivo a generar.



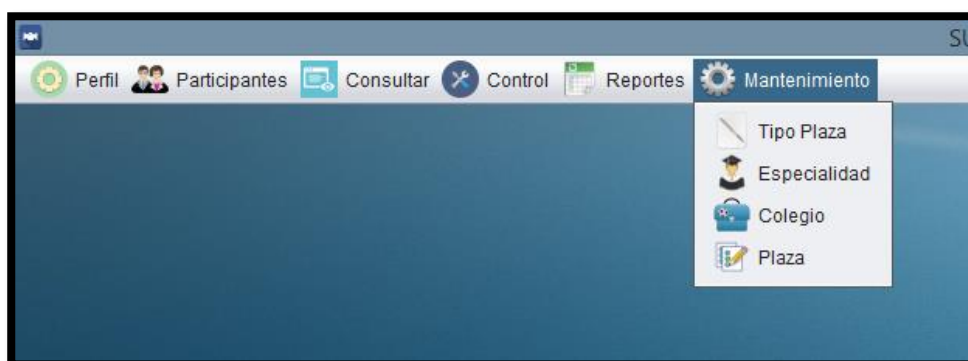
## OPCIÓN PARA GUARDAR ARCHIVO



Después de elegir la ruta donde se almacenara el archivo y dar un nombre al archivo a generar hacer click en el botón “Aceptar”, en este caso mostrará un mensaje que se generó exitosamente y posteriormente de aceptar el archivo se abrirá automáticamente.

- f) **Opción Mantenimiento.-** Contiene la información correspondiente a los datos principales para la funcionalidad del sistema, esta opción está comprendida por: plaza, especialidad, colegio y plazas.

## OPCIÓN MANTENIMIENTO



En la subopción Plaza se puede registrar, actualizar, modificar, listar y eliminar las plazas correspondientes al proceso de adjudicación docente en curso. Además para eliminar o modificar se tendrá que elegir el registro y hacer click derecho.

## SUBOPCIÓN PLAZAS

**REGISTRO DE PLAZAS**

**Registro de Plaza**

Nivel: --Seleccione Nivel-- Institución: --Seleccione Institución--

Cargo: --Seleccione Cargo-- Jornada: Especialidad: --Seleccione Especialidad--

Código Nexus: Tipo Plaza: --Seleccione Tipo-- Año: 2018

Motivo Vacante:

Fecha Inicio: Fecha Fin:

Código Nexus: Actualizar

**Operaciones**

+ Nuevo

Guardar

Actualizar

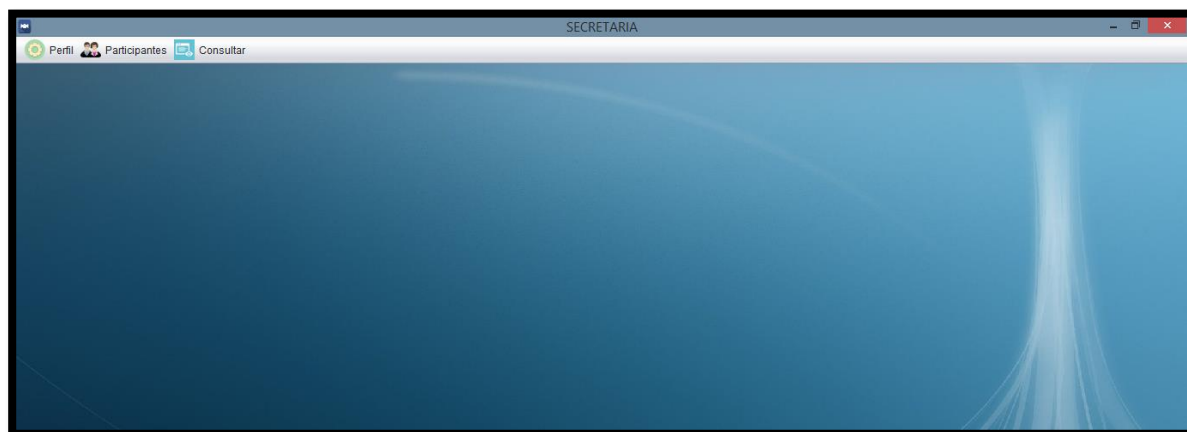
Cancelar

COLEGIO	MODALIDAD	NIVEL	CARACTERÍSTICA	TIPO COLEGIO	C
JOSE PINTADO BERRU	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	SECUNDARIA	ESTADAL	Polidocente Completo	521
AMAUTA	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	SECUNDARIA	ESTADAL	Polidocente Completo	BO
SIMON BOLIVAR	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	SECUNDARIA	ESTADAL	Polidocente Completo	BO
14349	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	SECUNDARIA	ESTADAL	Polidocente Completo	BO
JOSVE ROMEL TIMANA RAMIREZ	EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA	INICIAL-INTERMEDIA	ESTADAL	Polidocente Completo	208
CEBA - 15022 JUAN PALACIOS PINTADO	EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA	INICIAL-INTERMEDIA	ESTADAL	Polidocente Completo	525
CEBA - 15022 JUAN PALACIOS PINTADO	EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA	INICIAL-INTERMEDIA	ESTADAL	Polidocente Completo	523
MIGUEL GRAU	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	SECUNDARIA	ESTADAL	Polidocente Completo	BO
MIGUEL GRAU	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	SECUNDARIA	ESTADAL	Polidocente Completo	BO

### 4. Menú Secretaria

Cuando la Secretaria ingrese con su usuario y contraseña correctamente el sistema mostrará la siguiente pantalla:

### MENÚ DE SECRETARIA



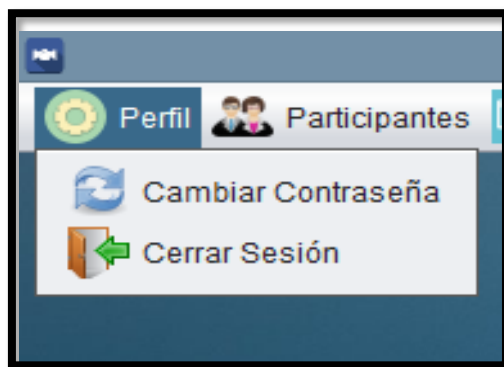
En la imagen anterior se puede visualizar en el menú principal las siguientes opciones:

- ✓ Perfil
- ✓ Participantes
- ✓ Consultar

### a) Opción Perfil

Esta opción le corresponde al perfil de Secretaria, contiene la subopción para poder cambiar la contraseña y para cerrar la sesión.

#### PERFIL DEL SECRETARIA



Luego de dar click en la subopción “Cambiar Contraseña”, se mostrará la interfaz donde se podrá realizar el cambio previamente ingresando la contraseña actual y la nueva contraseña con su respectiva confirmación de esta.

#### INTERFAZ PARA CAMBIAR CONTRASEÑA

A screenshot of a web form titled 'CAMBIO DE CONTRASEÑA'. The form has a header 'Cambio de Contraseña' and a sub-header 'Cambio de Contraseña'. It contains four input fields: 'Usuario' (User) with the value '47064525', 'Contraseña Actual:' (Current Password), 'Nueva Contraseña' (New Password), and 'Confirmar Contraseña' (Confirm Password). At the bottom, there are two buttons: 'Aceptar' (Accept) with a green checkmark icon and 'Cancelar' (Cancel) with a red X icon.

### b) Opción Participantes

Esta opción contiene la información de los participantes del proceso de adjudicación y está comprendida por la subopciones: Datos Personales, Docentes MINEDU y Docentes Expedientes.

- **Datos personales:** contiene la información personal de las personas que intervienen en el proceso de adjudicación, al hacer click en esta subopción mostrará la siguiente interfaz donde se podrá registrar, modificar, listar y eliminar datos personales.

## INTERFAZ DE DATOS PERSONALES

The interface is titled 'DATOS PERSONALES'. It features a 'Registro' section with input fields for: Nombre, Apellido Paterno, Apellido Materno, Dirección, Teléfono, Número Cuenta, Fecha Nac., and Email. There is also a dropdown for 'Afilación'. To the right, under 'Operaciones', are buttons for 'Nuevo', 'Guardar', 'Actualizar', and 'cancelar'. Below the form is a 'Datos Registrados' section with a search bar and a 'Generar Ficha' button. A table lists registered individuals with columns: PERSONA, APELLIDO P., APELLIDO M., DNI, FECHA N., DIRECCIÓN, and TEL.

PERSONA	APELLIDO P.	APELLIDO M.	DNI	FECHA N.	DIRECCIÓN	TEL.
EILIANA ELIZABETH	SUYON	SILVA	44912189	1988-03-10	AA.HH. TACALA MZ. F3 - 20 - CASTILLA	950004
GIRO FABRIZIO	GUZMAN	CHECA	70544963	1995-04-24	IR. ICA 1053 - CHULUCANAS	958378
EDISON	GARCIA	ARELLANO	44798325	1987-08-13	C.P.M. PACHA	957804
PIERNA MARIA ELIZABETH	TORRES	ROIAS	71084326	1991-05-07	AA.HH. SAN MARTIN C44 LT. 1 - PIURA	925679
DIANA ISABEL	RAMIREZ	LOPEZ	42549537	0001-01-01	IR. AYACUCHO N° 373 - CHULUCANAS	952833
MARIA MERCEDES	LAZO	GARCIA	73437208	1994-06-24	CALLE EL PUENTE N° 716 - MORROPON	959972
RUTH ELIANA	MAZA	GOYCOCHEA DE ATARA...	41002789	1981-08-16	A.H. STA. ROSA MZ B4 LT 21-VEINTISEI...	957582

Para realizar la modificación y eliminación de un registro se tendrá que seleccionar el registro y hacer click derecho en lo cual se mostrará dichas opciones.

## OPCIONES PARA MODIFICAR Y ELIMINAR

This screenshot shows the same interface as above, but with a right-click context menu open over the record for 'DOHI ELIZABETH'. The menu includes options for 'Eliminar' (with a trash icon) and 'Modificar' (with a pencil icon). The table data is identical to the previous screenshot.

- **Docentes MINEDU:** Contiene la información de los participantes que han sido evaluados por MINEDU, al hacer click en esta subopción mostrará la siguiente interfaz en donde se podrán crear, editar, eliminar, listar y generar una constancia de inscripción cuando estos participantes hayan postulado a otra UGEL, además se pueden realizar búsquedas por DNI y nombres.

## INTERFAZ DE DOCENTE MINEDU

The interface is titled 'DOCENTES MINEDU'. It features a 'Registro' section with fields for 'Nombre', 'Apellido Paterno', 'Apellido Materno', 'Dni', 'Nivel', 'Cargo', 'Año' (set to 2018), 'Ugel', 'Especialidad', and 'Puntaje'. There are buttons for 'Datos Personales', 'Nuevo', 'Guardar', 'Actualizar', and 'cancelar'. Below the form is a 'Datos Registrados' section with a search bar and a table of registered teachers.

NOMBRE	Nombres	Apellido M.	DNI	ESPECIALIDAD	NIVEL	AÑO	PUNTAJE
DAVID HUMBERTO	OVEDO	CALLE	40798331	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	126.500
LUIS MIGUEL	CHUMACERO	VEGA	42681541	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO	SECUNDARIA	2018	76.500
MARIA MERCEDES	CASTRO	CORDOVA	44478420	EDUCACIÓN INICIAL	INICIAL	2018	81.000
OSCAR MARTIN	CASTRO	CORDOVA	80227800	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	89.500
ROBERTO	GARCIA	MOREY	44306195	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	141.000
BLANCA GIOVANNY	CORDOVA	FLORES	02875670	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	105.000
ADELA ELIZABETH	JULCAHUANCA	ROSILLO	41691579	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	75.000
MILTON EDWIN	MARCHAN	BANCAYAN	80521907	EDUCACIÓN FISICA	SECUNDARIA	2018	61.000
FREDDY ALONSO	RODRIGUEZ	SAAVEDRA	40033742	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	103.000
PAUL	CROSBY	MINAN	80664207	ARTE-MUNICA	SECUNDARIA	2018	59.500

Para realizar la modificación y eliminación de un registro se tendrá que seleccionar el registro y hacer click derecho en lo cual se mostrará dichas opciones.

## OPCIONES PARA MODIFICAR Y ELIMINAR

This screenshot shows the same interface as the previous one, but with a right-click context menu open over the first row of the 'Datos Registrados' table. The menu options are 'Eliminar' (with a red X icon) and 'Modificar' (with a yellow notepad icon).

NOMBRE	APELLIDO P.	APELLIDO M.	DNI	ESPECIALIDAD	NIVEL	AÑO	PUNTAJE
DAVID HUMBERTO	OVEDO	CALLE	40798331	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	126.500
LUIS MIGUEL	CHUMACERO	VEGA	42681541	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO	SECUNDARIA	2018	76.500
MARIA MERCEDES	CASTRO	CORDOVA	44478420	EDUCACIÓN INICIAL	INICIAL	2018	81.000
OSCAR MARTIN	CASTRO	CORDOVA	80227800	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	89.500
ROBERTO	GARCIA	MOREY	44306195	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	141.000
BLANCA GIOVANNY	CORDOVA	FLORES	02875670	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	105.000
ADELA ELIZABETH	JULCAHUANCA	ROSILLO	41691579	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	75.000
MILTON EDWIN	MARCHAN	BANCAYAN	80521907	EDUCACIÓN FISICA	SECUNDARIA	2018	61.000
FREDDY ALONSO	RODRIGUEZ	SAAVEDRA	40033742	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	103.000
PAUL	CROSBY	MINAN	80664207	ARTE-MUNICA	SECUNDARIA	2018	59.500

- **Docentes Expediente:** Contiene la información de los participantes que presentan su expediente para su posterior evaluación, al hacer click en esta subopción mostrará la siguiente interfaz en donde se podrán crear, editar, eliminar y listar estos participantes, además se pueden realizar búsquedas por DNI, número de expediente y nombres.

## INTERFAZ DE DOCENTE EXPEDIENTE

The interface is titled 'DOCENTES EXPEDIENTE'. It features a 'Registro' section with the following fields:

- Nombre: [Text Field]
- Apellido P.: [Text Field]
- Apellido M.: [Text Field]
- DNI: [Text Field]
- Año: 2018
- Nivel: --Seleccione Nivel--
- Especialidad: --Seleccione Especialidad--
- Cargo: --Seleccione Cargo--
- N° Exp.: [Text Field]
- Observación: NINGUNO

On the right, there is an 'Operaciones' panel with buttons: Nuevo, Guardar, Actualizar, and Cancelar.

Below the form is a 'Datos Registrados' section with a search bar and a table:

NOMBRE	APELLIDO P.	APELLIDO M.	DNI	ESPECIALIDAD	NIVEL	A
EMANUEL ALEXY	VEGAS		42732556	EDUCACIÓN FÍSICA	PRIMARIA	201
SEGUNDO JOSE ANDRES	CAMACHO	PEÑA	43345747	MECANICA DE MOTOS	TÉCNICO PRODUCTIVA	201
CESAR AUGUSTO	FLORES	BARCO	47443137	EDUCACIÓN PRIMARIA	PRIMARIA	201

Para realizar la modificación y eliminación de un registro se tendrá que seleccionar el registro y hacer click derecho en lo cual se mostrará dichas opciones.

## OPCIONES PARA MODIFICAR Y ELIMINAR

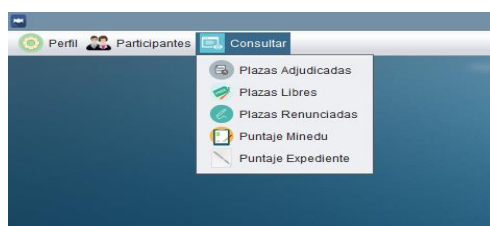
The interface is the same as the previous screenshot, but with a right-click context menu open over the first row of the 'Datos Registrados' table. The menu options are:

- Eliminar
- Modificar

### c) Opción Consultar

Esta opción se podrá consultar plazas adjudicadas, libres y renunciadas, los puntajes de los docentes evaluados por el MINEDU y evaluados de acuerdo a su expediente.

## OPCIÓN CONSULTAR



En la consulta de plazas adjudicadas se pueden realizar búsqueda con los diferentes filtros de búsqueda como son: Dni, Código Nexus o por colegio.

## PLAZAS ADJUDICADAS

DNI	APELLIDOS	DIRECCION	COD. PLAZA	IE
41279825	CHANTA ROJAS	APURIMAC 640 CENTRO DE PIURA - PIURA	BOLSADEHORAS	AGROPECUARIO 33 AMAUTA
42702697	CABRALES ASMAT	JIRON BUENOS AIRES N 412 - CHULUCANAS	BOLSADEHORAS	AGROPECUARIO 33 AMAUTA
41376224	FERNANDEZ PASACHE	JR. LORETO 1567-CHULUCANAS	521461810116	INIF 40 ISOLINA BACA HAZ
46050740	OIEDA JARA	MICHAELA BASTIDAS MZ F LT. 3 - CHULUCANAS	521441818118	MARIA AUXILIADORA
03556935	VELASQUEZ BENTES	CALLE PRAGUA 624 - CHULUCANAS	521471417113	NOMALA
33799107	VARQUEZ PEREYRA	P JOVEN ARTURO PASTOR BOGGIANO-CHICLAYO	521471812111	POCLUS
42548848	DIOS MADRID	CALLE CUZCO 1030 - PIURA	20EVO1512290	14354
43680440	YARLEQUE ANASTACIO	CAS CRUZ VERDE MZ 1 LT. 2-LA MATANZA	521411818110	MARIA AUXILIADORA
43680440	YARLEQUE ANASTACIO	CAS CRUZ VERDE MZ 1 LT. 2-LA MATANZA	521421416118	SAN AGUSTIN
41937628	JIMENEZ CASTILLO	JR. TACNA 301-CHULUCANAS	BOLSADEHORAS	RICARDO PALMA
44970463	MORE MACALUPU	CALLE MARIA AUXILIADORA 417 CAS CANIZAL CHI...	BOLSADEHORAS	JUAN VELASCO ALVARADO
02865904	TIMANA AQUINO	JR. ALEJANDRO TABOADA 520 - CATACAOS - PIURA	521471410119	14353
41442556	PAVALAZO	URB. ANDRES ARAUJO MZ. 11 LT. 6 - TUMBES	521441817117	15109
02884012	CORDOVA FLORES	CALLE LIBERTAD 339	521441812110	TUPAC AMARU
43649324	MARCELO CHIROQUE	JR. SANCHEZ CERRO 44 STA. ROSA - CURAMORI-PIURA	521491410116	14341
40569552	CRESCO MURGUIA	ASENT. H. LOS JARDINES MZ E LT.21-PIURA	521411810112	ALFONSO UGARTE

En la consulta de plazas libres se pueden realizar búsqueda con los diferentes filtros de búsqueda como son: Código Nexus o por colegio.

## PLAZAS LIBRES

COLEGIO	NIVEL	CARACTERE...	TIPO COLEGIO	CÓDIGO NEXUS	CA
044	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	20EVO1400762	PROFESOR
044	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	20EVO1400763	PROFESOR
044	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	521491416115	PROFESOR
044	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	525451217111	PROFESOR
ALFONSO UGARTE	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	20EVO1616014	PROFESOR
089 SANTA TERESITA	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	20EVO1512296	PROFESOR
197	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	20EVO1401263	PROFESOR
197	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	525411213111	PROFESOR
314	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	20EVO1400759	PROFESOR
314	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	20EVO1402184	PROFESOR
314	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	523471810111	PROFESOR
314	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	525481213115	PROFESOR
381 MAX INGA ADANAQUE	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	20EVO1400764	PROFESOR
381 MAX INGA ADANAQUE	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	20EVO1400765	PROFESOR
381 MAX INGA ADANAQUE	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	20EVO1616011	PROFESOR
381 MAX INGA ADANAQUE	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	20EVO1616012	PROFESOR

En la consulta de plazas renunciadas se pueden realizar búsqueda con los diferentes filtros de búsqueda como son: DNI, Código Nexus o por colegio.

## PLAZAS RENUNCIADAS

DNI	APELLIDOS	NOMBRE	DIRECCION	COD.PLAZA	IE	
44265003	NEIRA GUERRERO	CLEOFE	JR.APURIMAC 401-CHULUCANAS	521421410112	15306	COMUNICACIÓN
16646693	LARRAIN SAAVEDRA	LUCILA HAYDEE	BOLSADEHORAS	521471416117	14616	COMUNICACIÓN
72138447	VEGAS ORDINOLA	SINDY POLE	ASENT.H.NUEVA ESPERANZA-PIURA	525491211118	20221	MATEMÁTICA
03305919	CALLE CALLE	CARMEN JULIA	AA.HH.VATE MANRIQUE MZ.MI.LT.05-CHULUCAN...	525491211118	20220	AULA DE INNOV
45150354	ZETA MOGOLLON	EMIGDIA RAMONA DE LUREN	JR.LIBERTAD 933	525491217118	20221	EDUCACIÓN PRI
44942444	TAYARA TICONA	JORDAN RAMON	AA.HH.CONSEJO DE VELASCO MZ.W.LT.03-PIURA	521411815111	20220	EDUCACIÓN PRI
29619409	MENDOZA MENDOZA	JUANA LIDIA	AA.HH.JOSE RAMON MONTENEGRO MZ.A.LT.24-CH...	20EVO1512296	089	EDUCACIÓN DUC
48374903	CULQUICONDOR CARRI...	GASDALLY	AA.HH.JOSE OLAYA MZ.K.LT.7-PIURA	20EVO1616011	381	EDUCACIÓN DUC
40604649	VARGAS BERRU	ELSA LILIANA	CASERIO BATANES MZ.CH.LT.03-BATANES	20EVO1512301	442	EDUCACIÓN DUC

En la consulta de puntaje MINEDU se pueden realizar búsqueda con los diferentes filtros de búsqueda como son: DNI, nombres y especialidad.

## PUNTAJE MINEDU

DNI	APELL. Y NOMBRES	DIRECCIÓN	TÉLEFONO	ESPECIALIDAD	UGEL	DRE
02826959	RAMOS PRADO CELI LUIS	940 - LA ARENA	953152395	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
42830218	OLIVARES NIDIA JULISA ELIZABETH	AA.HH.NUEVA CATACAO MZ.B.LT.17 II ETAPA - CA...	975547455	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Piura	Piura
09356935	VELASQUEZ BENITES CESAR AUGUSTO	CALLE PIBAGUA 624 - CHULUCANAS	969046879	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
05607955	CASTILLO ANDRADE VICTOR MIGUEL	JR. SANTIAGO TAYA N° 130 URB. LAS MERCEDES - PL...	950811618	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Piura	Piura
33799107	VASQUEZ PEREYRA EDUAR	P.JOVEN ARTURO PASTOR BOGGIANO-CHICLAYO	979189407	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
42548848	DIOS MADRID DANNI	CALLE CUZCO 1030 - PIURA	942154522	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
43680440	YARLEQUE ANASTASIO ELANI KARINA	CAS CRUZ VERDE MZ.II LT.2-LA MATANZA	969122781	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
41937628	JIMENEZ CASTILLO JESUS	JR.TACNA 301-CHULUCANAS	975752753	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
02865964	TIMANA AQUINO JAVIER	JR. ALEJANDRO TABOADA 520 - CATACAOB - PIURA	943979377	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
44970463	MORE MACALUPU MILTON DANILO	CALLE MARIA AUXILIADORA 417 CAS CANZAL CHL...	976581352	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
41442556	PAIVA AZO JUAN CARLOS	URB. ANDRES ABAUJO MZ.II LT.6 - TUMBES	946526638	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
02884012	CORDOVA FLORES DIANA EDITH	CALLE LIBERTAD 339	947532959	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
43649324	MARCELO CHIROQUE CARLOS	JR.SANCHEZ CERRO 44 STA.ROSA - CURAMORI-PIURA	942637211	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
40569552	CREPO MURUGUA JUAN HERMILO	ASENT.H. LOS JARDINES MZ.E LT21-PIURA	959439665	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
41380465	LALUPU SANTOS EBERT	AA.HH.NUEVA ESPERANZA MZ.W 10 LT1-PIURA	969076929	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
43006163	OJEDA MENDOZA ELYN FERNANDO	CASERIO PEDREGAL ALTO 5°N	969801603	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
42368740	HERNANDEZ PETA WILSON	MZ.II LT.15 II ETAPA AA.HH.MICAPU A BASTIDOR - PI...	947570110	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura

En la consulta de puntaje expediente se pueden realizar búsqueda con los diferentes filtros de búsqueda como son: DNI, nombres y especialidad.

## PUNTAJE EXPEDIENTE

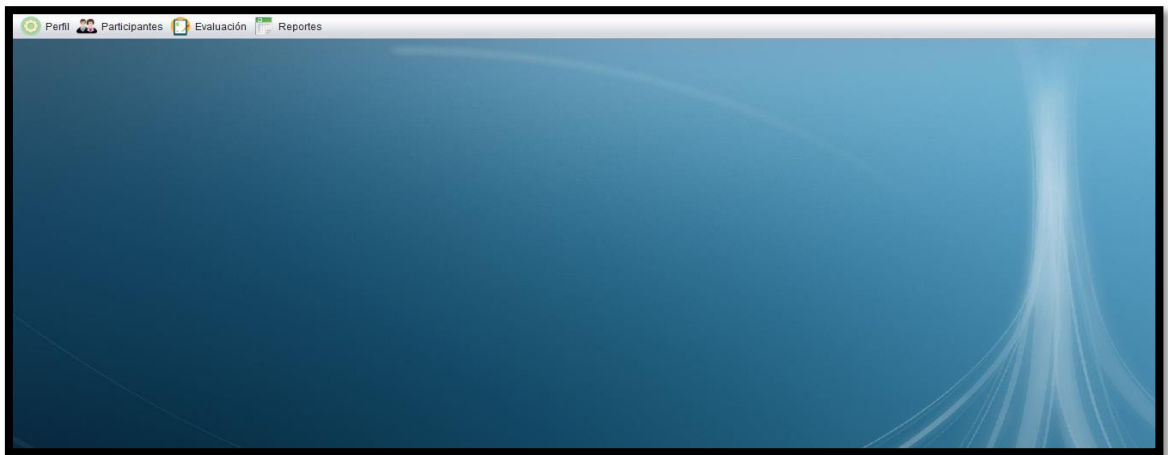
NOMBRE	APELLIDO P.	DNI	ESPECIALIDAD	NIVEL	AÑO	N° EXPED...	FORM. PR...	CAP. ACT.
SEGUNDO JOSE ANDRES	CAMACHO	43345747	MECANICA DE MOTOS	TÉCNICO P...	2018	1451	15.00	10.00



## 5. Menú Encargado UPDI

Cuando el encargado de UPDI ingrese con su usuario y contraseña correctamente el sistema mostrará la siguiente pantalla:

### MENÚ DE ENCARGADO UPDI



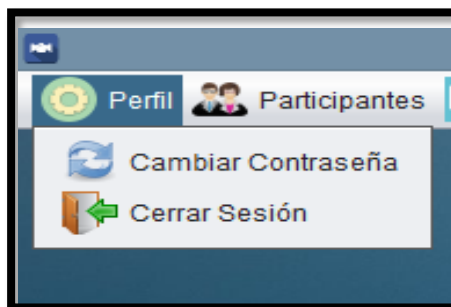
En la imagen anterior se puede visualizar en el menú principal las siguientes opciones:

- ✓ Perfil
- ✓ Participantes
- ✓ Evaluación
- ✓ Reportes

#### a) Opción Perfil

Ésta opción le corresponde al perfil de Encargado de UPDI, contiene la subopción para poder cambiar la contraseña y para cerrar la sesión.

### PERFIL DEL ENCARGADO DE UPDI



Luego de dar click en la subopción “Cambiar Contraseña”, se mostrará la interfaz donde se podrá realizar el cambio previamente ingresando la contraseña actual y la nueva contraseña con su respectiva confirmación de esta.

## INTERFAZ PARA CAMBIAR CONTRASEÑA

### b) Opción Participantes

Esta opción contiene la información de los participantes del proceso de adjudicación y está comprendida por la subopciones: Datos Personales, Docentes MINEDU.

- **Datos personales:** contiene la información personal de las personas que intervienen en el proceso de adjudicación, al hacer click en esta subopción mostrará la siguiente interfaz donde se podrá registrar, modificar, listar y eliminar datos personales.

## INTERFAZ DE DATOS PERSONALES

PERSONA	APELLIDO P.	APELLIDO M.	DNI	FECHA N...	DIRECCIÓN	TELÉ
EILIANA ELIZABETH	BUYON	SILVA	44912189	1988-03-10	AA.HH. TACALA MZ. P3 - 20 - CASTILLA	950004
GIRO FABRIZIO	GUZMAN	CHECA	70544963	1995-04-24	JR. ICA 1053 - CHULUCANAS	956878
EDINSON	GARCIA	ARELLANO	44796525	1987-08-13	C.P.M. PACCHA	957806
PIEDRA MARIA ELIZABETH	TORRES	ROJAS	71084226	1991-05-07	AA.HH. SAN MARTIN C44 LT. 1 - PIURA	925678
DIANA ISABEL	RAMIREZ	LOPEZ	42549537	0001-01-01	JR. AYACUCHO N° 373 - CHULUCANAS	952833
MARIA MERCEDES	LAZO	GARCIA	73437208	1994-06-24	CALLE EL PUENTE N° 716 - MORROPON	959972
RUTH ELIANA	MAZA	GOYOCHEA DE ATARA...	41002789	1981-08-16	A.H. STA. ROSA MZ B4 LT 21-VEINTISEI...	957587

Para realizar la modificación y eliminación de un registro se tendrá que seleccionar el registro y hacer click derecho en lo cual se mostrará dichas opciones.

## OPCIONES PARA MODIFICAR Y ELIMINAR

**DATOS PERSONALES**

**Registro**

Nombre:  Apellido Paterno:   
 Apellido Materno:  Dni:   
 Dirección:  Teléfono:   
 Teléfono Fijo:  Fecha Nac.:   
 Email:  Afiliación: --Seleccione Afiliación--

**Operaciones**

+ Nuevo  
 Guardar  
 Actualizar  
 Cancelar

**Datos Registrados**

Dni:  Buscar:

PERSONA	APELLIDO P.	APELLIDO M.	DNI	FECHA N...	DIRECCIÓN	TELE
DORIS ELIZABETH	MEZA	TAPIA	00770448	1970-02-15	MZ D I LT 64 UEB CORO DEL POMAR	97637
ALBERTO	VALLADOLID	RAMOS	8356	1964-01-21	CONQUELO DE VELASCO CALLE LOS NA...	98573
MARIA DEL CARMEN	ALVA	MACHEACUAY	9066	1984-11-11	CENTRO PUEBLO SAN JORGE FRIAS	95884
ROSANA JACQUELINE	GARCIA	ROMAN	9926	1986-09-15	CALLE ICA 894- CHULUCANAS	96940
MARIA LUZMILA	GARCIA	CORDOVA	3358	1971-12-24	MZ H I T 5 LA PRADERA- PIMENTEL CH...	97300
KARINA CLARITA	CASTRO	JUAREZ	43600622	1986-04-16	JR AYABACA 356-TAMBOGRANDE	92026
ERILANA ELIZABETH	SUYON	SILVA	44912189	1988-03-10	AA RRI TACALA ME PJ - 20 - CASTILLA	95000
CRISTIAN ROBERTO	OTTELLA	CASTRO	70644043	1966-04-24	LA CAJA 1068- CORTIQUANAN	86423

- **Docentes Expediente:** Contiene la información de los participantes que presentan su expediente para su posterior evaluación, al hacer click en esta subopción mostrará la siguiente interfaz en donde se podrán crear, editar, eliminar y listar estos participantes, además se pueden realizar búsquedas por DNI, número de expediente y nombres.

## INTERFAZ DE DOCENTE EXPEDIENTE

**DOCENTES EXPEDIENTE**

**Registro**

Nombre:  Apellido P.:    
 Apellido M.:  DNI:  Año: 2018  
 Nivel: --Seleccione Nivel-- Especialidad: --Seleccione Especialidad--  
 Cargo: --Seleccione Cargo-- N° Exp.:   
 Observación:

**Operaciones**

+ Nuevo  
 Guardar  
 Actualizar  
 Cancelar

**Datos Registrados**

Dni:  Buscar:

NOMBRE	APEL	N° Exp.	APELLIDO M.	DNI	ESPECIALIDAD	NIVEL	A
EMANUEL ALEX	VEGAS			42732556	EDUCACIÓN FÍSICA	PRIMARIA	201
SEGUNDO JOSE ANDRES	CAMACHO		PENA	43345747	MECANICA DE MOTOS	TÉCNICO PRODUCTIVA	201
CESAR AUGUSTO	FLORES		BARCO	47443137	EDUCACIÓN PRIMARIA	PRIMARIA	201

Para realizar la modificación y eliminación de un registro se tendrá que seleccionar el registro y hacer click derecho en lo cual se mostrará dichas opciones.

## OPCIONES PARA MODIFICAR Y ELIMINAR

The screenshot shows a software window titled "DOCENTES EXPEDIENTE". It is divided into two main sections: "Registro" (Registration) and "Operaciones" (Operations).

**Registro Section:** Contains form fields for personal data:
 

- Nombre (Name): [Text Field]
- Apellido P. (Last Name P.): [Text Field]
- Apellido M. (Last Name M.): [Text Field]
- DNI (DNI): [Text Field]
- Año (Year): [Text Field, value: 2018]
- Nivel (Level): [Dropdown menu, value: --Seleccione Nivel--]
- Especialidad (Specialty): [Dropdown menu, value: --Seleccione Especialidad--]
- Cargo (Position): [Dropdown menu, value: --Seleccione Cargo--]
- N° Exp. (Exp. Number): [Text Field]
- Observación (Observation): [Text Area, value: NINGUNO]

**Operaciones Section:** Contains four buttons:
 

- Nuevo (New): [Blue button with plus icon]
- Guardar (Save): [Grey button with floppy disk icon]
- Actualizar (Update): [Grey button with circular arrow icon]
- Cancelar (Cancel): [Red button with X icon]

**Datos Registrados Section:** A table listing registered data with a search bar.
 

NOMBRE	APELLIDO P.	APELLIDO M.	DNI	ESPECIALIDAD	NIVEL	A
EMANUEL ALEXY	VEGAS	VIERA	42732556		PRIMARIA	201
SEGUNDO JOSE ANDRES	CAMACHO	PEÑA	43345747		TÉCNICO PRODUCTIVA	201
CESAR AUGUSTO	FLORES	BARCO	47443137		PRIMARIA	201

 A context menu is open over the table with two options: "Eliminar" (Delete) and "Modificar" (Modify).

### c) Opción Evaluación

Esta opción contiene las subopciones para asignar o modificar el puntaje de los participantes que se han inscrito mediante su expediente.

- **Asignar puntaje:** Contiene la información de los participantes que presentan su expediente y que están a la espera de ingresar su puntaje correspondiente. Aquí se tiene que buscar por nombre, DNI o número de expediente, para después elegir el registro y hacer click en el botón “Asignar Puntaje”.

## ASIGNAR PUNTAJE

The screenshot shows a software window titled "ASIGNAR PUNTAJE". It is divided into two main sections: "Evaluación" (Evaluation) and "Asignación de Puntaje" (Assignment of Score).

**Evaluación Section:** Contains a dropdown menu for "CRITERIOS DE EVALUACIÓN" (Evaluation Criteria) with the value "--Seleccione Opción Evaluación--". Below it are three text input fields:
 

- FORMACIÓN PROFESIONAL
- CAPACITACIONES Y ACTUALIZACIONES
- EXPERIENCIA LABORAL

 A "Sumar" (Add) button is located below these fields. To the right of the "Sumar" button is a label "PUNTAJE TOTAL". Below these fields is a text area for "OBSERVACIÓN" (Observation) with the value "NINGUNO". At the bottom are two buttons: "Asignar" (Assign) and "Cancelar" (Cancel).

**Asignación de Puntaje Section:** Contains a search bar with a dropdown menu for "Dni" and a table listing participants.
 

NOMBRE	APELLIDO P.	APELLIDO M.	AÑO	N° EXPEDE...	OBSERVACIÓN
JOSE JAZIEL	CARRASCO	ALVARADO	2018	1520	NINGUNO

 Above the table is a button "Asignar Puntaje" with a green checkmark icon.

- **Modificar puntaje:** Contiene la información de los participantes que presentan su expediente y que cuentan con su puntaje correspondiente y que han hecho su reclamo para su posterior modificación de su puntaje. Aquí se tiene que buscar por nombre, Dni o número de expediente, para después elegir el registro y hacer click en el botón “Modificar Puntaje”.

## MODIFICAR PUNTAJE

## d) Reportes

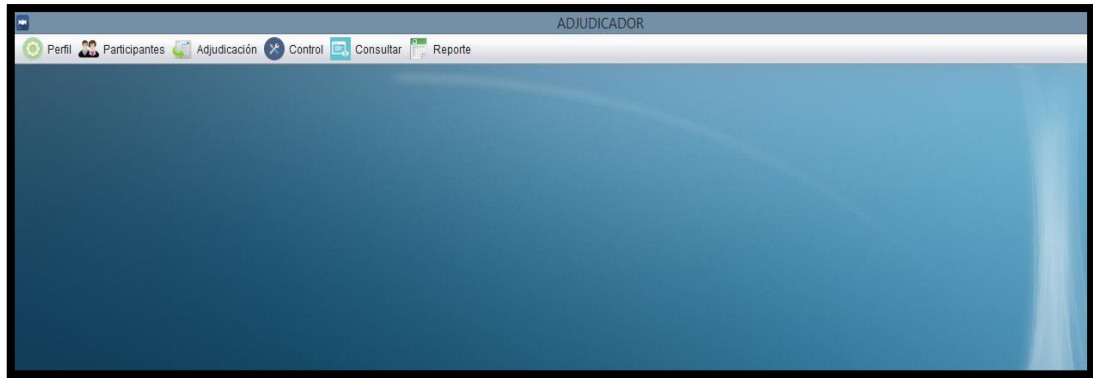
Esta opción contiene las subopciones generar reportes sobre los participantes que se han inscrito para la evaluación de expediente y el cuadro de méritos de esta evaluación. Para generar un reporte debe de elegirse los filtros de búsqueda y hacer click en el botón “Buscar”, luego se mostraran en una tabla y habilitará el botón “Descargar Excel”, para así poder elegir en donde se desea guardar y asignarle un nombre.

## DESCARGA DE REPORTE

## 6. Menú Adjudicador

Cuando el Adjudicador ingrese con su usuario y contraseña correctamente el sistema mostrará la siguiente pantalla:

### MENÚ DE ADJUDICADOR



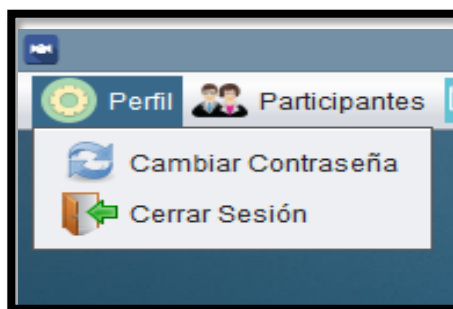
En la imagen anterior se puede visualizar en el menú principal las siguientes opciones:

- ✓ Perfil
- ✓ Participantes
- ✓ Adjudicación
- ✓ Control
- ✓ Consultar
- ✓ Reportes

#### a) Opción Perfil

Esta opción le corresponde al perfil de Adjudicador, contiene la subopción para poder cambiar la contraseña y para cerrar la sesión.

### PERFIL DEL ADMINISTRADOR



Luego de dar click en la subopción “Cambiar Contraseña”, se mostrará la interfaz donde se podrá realizar el cambio previamente ingresando la contraseña actual y la nueva contraseña con su respectiva confirmación de esta.

## INTERFAZ PARA CAMBIAR CONTRASEÑA

### b) Opción Participantes

Esta opción contiene la información de los participantes del proceso de adjudicación y está comprendida por la subopciones: Datos Personales, Docentes MINEDU y Docentes Expedientes.

- **Datos personales:** contiene la información personal de las personas que intervienen en el proceso de adjudicación, al hacer click en esta subopción mostrará la siguiente interfaz donde se podrá registrar, modificar, listar y eliminar datos personales.

## INTERFAZ DE DATOS PERSONALES

PERSONA	APELLIDO P.	APELLIDO M.	DNI	FECHA N...	DIRECCIÓN	TEL...
EILIANA ELIZABETH	SUYON	SILVA	44912189	1988-03-10	AA.HH. TACALA MZ. F3 - 20 - CASTILLA	950004
GIRO FABRIZIO	GUZMAN	CHECA	70544963	1995-04-24	IR. ICA 1053 - CHILUCANAS	956878
EDINSON	GARCIA	ARELLANO	44796325	1987-08-13	C.P.M. PACCHA	957804
PIERINA MARIA ELIZABETH	TORRES	ROJAS	71084226	1991-05-07	AA.HH. SAN MARTIN C44 LT. 1 - PIURA	925676
DIANA BABEL	RAMIREZ	LOPEZ	42549337	0001-01-01	IR. AYACUCHO N° 373 - CHILUCANAS	952831
MARIA MERCEDES	LAZO	GARCIA	73437208	1994-06-24	CALLE EL PUENTE N° 716 - MOROPON	959972
RUTH ELIANA	MAZA	GOYCOCHEA DE ATARA...	41002789	1981-08-16	A.H. STA. ROSA MZ B4 LT 21-VENTHEI...	957582
ELIANA ELIZABETH	SUYON	SILVA	44912189	1988-03-10	AA.HH. TACALA MZ. F3 - 20 - CASTILLA	950004

Para realizar la modificación y eliminación de un registro se tendrá que seleccionar el registro y hacer click derecho en lo cual se mostrará dichas opciones.

## OPCIONES PARA MODIFICAR Y ELIMINAR

**DATOS PERSONALES**

**Registro**

Nombre:  Apellido Paterno:   
 Apellido Materno:  Dni:   
 Dirección:  Teléfono:   
 Teléfono Fijo:  Fecha Nac.:   
 Email:  Afiliación: --Seleccione Afiliación--

**Operaciones**

+ Nuevo  
 Guardar  
 Actualizar  
 Cancelar

**Datos Registrados**

Dni:  Buscar:

PERSONA	APELLIDO P.	APELLIDO M.	DNI	FECHA N...	DIRECCIÓN	TELE
DORIS ELIZABETH	MEZA	TAPIA	00770448	1970-02-15	MZ D I LT 04 UEB CORO DEL POMAR	97637
ALBERTO	VALLADOLID	RAMOS	3556	1964-01-21	CONQUELO DE VELASCO CALLE LOS NA...	98573
MARIA DEL CARMEN	ALVA	MACHEACUAY	3056	1984-11-11	CENTRO PUEBLADO SAN JORGE FRIAS	93844
ROSANA JACQUELINE	GARCIA	ROMAN	3926	1986-09-15	CALLE CA 896- CHILUCANAS	96940
MARIA LUZMILA	GARCIA	CORDOVA	3558	1971-12-24	MZ H I LT 3 LA PRADERA- PIMENTEL CH...	97300
KARINA CLARITA	CASTRO	JUAREZ	43600622	1986-04-16	JR AYABACA 356-TAMBOORANDE	92026
ELIANA ELIZABETH	SUYON	SILVA	44912189	1988-03-10	AA BH TACALA ME F3 - 20 - CASTILLA	95000
CRISTINA ELIZABETH	OTTELLA	CASTRO	76144043	1966-04-24	LA CAJA 1066- CORTI MUDANAN	84423

Eliminar  
 Modificar

- **Docentes MINEDU:** Contiene la información de los participantes que han sido evaluados por MINEDU, al hacer click en esta subopción mostrará la siguiente interfaz en donde se podrán crear, editar, eliminar, listar y generar una constancia de inscripción cuando estos participantes hayan postulado a otra UGEL, además se pueden realizar búsquedas por DNI y nombres.

## INTERFAZ DE DOCENTE MINEDU

**DOCENTES MINEDU**

**Registro**

Nombre:  Apellido Paterno:  Datos Personales  
 Apellido Materno:  Dni:   
 Nivel: --Seleccione Nivel-- Cargo: --Seleccione Cargo-- Año: 2018  
 Ugel: --Seleccione Ugel-- Especialidad: --Seleccione Especialidad-- Puntaje:

**Operaciones**

+ Nuevo  
 Guardar  
 Actualizar  
 Cancelar

**Datos Registrados**

Dni:  Buscar:  Constanza Inscripción

NOMBRE	Nombres	LIIDO M.	DNI	ESPECIALIDAD	NIVEL	AÑO	PUNTAJE
DAVID HUMBERTO	OVIEDO	CALLE	40798331	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	126.500
LUIS MIGUEL	CHUMACERO	VEGA	42681541	EDUCACION PARA EL TRABAJO	SECUNDARIA	2018	76.500
MARIA MERCEDES	CASTRO	CORDOVA	44478420	EDUCACION INICIAL	INICIAL	2018	81.000
OSCAR MARTIN	CASTRO	CORDOVA	80227800	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	89.500
ROBERTO	GARCIA	MOREY	44306195	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	141.000
BLANCA GIOVANNY	CORDOVA	FLORES	02875670	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	105.000
ADELA ELIZABETH	JULCAHUANCA	ROSILLO	41691579	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	75.000
MILTON EDWIN	MARCHAN	BANCAYAN	80521907	EDUCACION FISICA	SECUNDARIA	2018	61.000
FREDDY ALONSO	RODRIGUEZ	SAAVEDRA	40033742	HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	SECUNDARIA	2018	103.000
PAUL	CROSBY	MINAN	80664207	ARTE-MUSICA	SECUNDARIA	2018	59.500

Para realizar la modificación y eliminación de un registro se tendrá que seleccionar el registro y hacer click derecho en lo cual se mostrará dichas opciones.



## OPCIONES PARA MODIFICAR Y ELIMINAR

**DOCENTES MINEDU**

**Registro**

Nombre:  Apellido Paterno:  Datos Personales

Apellido Materno:  Dni:

Nivel: --Selecione Nivel-- Cargo: --Selecione Cargo-- Año: 2018

Ugel: --Selecione Ugel-- Especialidad: --Selecione Especialidad-- Puntaje:

**Operaciones**

+ Nuevo  
Guardar  
Actualizar  
Cancelar

**Datos Registrados**

Dni:  Buscar:  Constanza Inscripción

NOMBRE	APELLIDO P.	APELLIDO M.	DNI	ESPECIALIDAD	NIVEL	AÑO	PUNTAJE	
DAVID HUMBERTO	OVIDO	CALLE	40798331	HISTORIA GEOGRAFÍA Y ECONOMÍA	SECUNDARIA	2018	126.500	Prin
LUIS MIGUEL	CHUMACERO	VEGA	42681541	EDUCAC	SECUNDARIA	2018	76.500	Sec
MARIA MERCEDES	CASTRO	CORDOVA	44478420	EDUCAC	INICIAL	2018	81.000	Me
OSCAR MARTIN	CASTRO	CORDOVA	80227800	HISTORIA GEOGRAFÍA Y ECONOMÍA	SECUNDARIA	2018	89.500	Me
ROBERTO	GARCIA	MOREY	44306195	HISTORIA GEOGRAFÍA Y ECONOMÍA	SECUNDARIA	2018	141.000	Prin
BLANCA GIOVANNY	CORDOVA	FLORES	02875670	HISTORIA GEOGRAFÍA Y ECONOMÍA	SECUNDARIA	2018	105.000	Ta
ADELA ELIZABETH	JULCAHUANCA	ROBILLO	41691579	HISTORIA GEOGRAFÍA Y ECONOMÍA	SECUNDARIA	2018	75.000	Prin
MILTON EDWIN	MARCHAN	BANCAYAN	80521907	EDUCACIÓN FÍSICA	SECUNDARIA	2018	61.000	Prin
FREDDY ALONSO	RODRIGUEZ	SAAVEDRA	40033742	HISTORIA GEOGRAFÍA Y ECONOMÍA	SECUNDARIA	2018	103.000	Prin
PAUL	CROSBY	MINAN	80664207	ARTE-MÚSICA	SECUNDARIA	2018	59.500	La

- **Docentes Expediente:** Contiene la información de los participantes que presentan su expediente para su posterior evaluación, al hacer click en esta subopción mostrará la siguiente interfaz en donde se podrán crear, editar, eliminar y listar estos participantes, además se pueden realizar búsquedas por DNI, número de expediente y nombres.

## INTERFAZ DE DOCENTE EXPEDIENTE

**DOCENTES EXPEDIENTE**

**Registro**

Nombre:  Apellido P.:  Datos Personales

Apellido M.:  DNI:  Año: 2018

Nivel: --Selecione Nivel-- Especialidad: --Selecione Especialidad--

Cargo: --Selecione Cargo-- N° Exp.:

Observación: NINGUNO

**Operaciones**

+ Nuevo  
Guardar  
Actualizar  
Cancelar

**Datos Registrados**

Dni:  Buscar:

NOMBRE	APEL	N° Exp.	APELLIDO M.	DNI	ESPECIALIDAD	NIVEL	A
EMANUEL ALEXY	VEGA			43732556	EDUCACIÓN FÍSICA	PRIMARIA	201
SEGUNDO JOSE ANDRES	CAMACHO		PENA	43345747	MECANICA DE MOTOS	TÉCNICO PRODUCTIVA	201
CESAR AUGUSTO	FLORES		BARCO	47443137	EDUCACIÓN PRIMARIA	PRIMARIA	201

Para realizar la modificación y eliminación de un registro se tendrá que seleccionar el registro y hacer click derecho en lo cual se mostrará dichas opciones.

## OPCIONES PARA MODIFICAR Y ELIMINAR

**DOCENTES EXPEDIENTE**

**Registro**

Nombre:  Apellido P.:

Apellido M.:  DNI:  Año: 2018

Nivel: --Seleccione Nivel-- Especialidad: --Seleccione Especialidad--

Cargo: --Seleccione Cargo-- N° Exp.:

Observación: NINGUNO

**Operaciones**

**Datos Registrados**

Dni:  Buscar:

NOMBRE	APELLIDO P.	APELLIDO M.	DNI	ESPECIALIDAD	NIVEL	A
EMANUEL ALEX	VEGAS	VIERA	42732556	DS	PRIMARIA	201
SEGUNDO JOSE ANDRES	CAMACHO	PEÑA	43345747	TA	TÉCNICO PRODUCTIVA	201
CESAR AUGUSTO	FLORES	BARCO	47443137	TA	PRIMARIA	201

### c) Opción Consultar

Esta opción se podrá consultar plazas adjudicadas, libres y renunciadas, los puntajes de los docentes evaluados por el MINEDU y evaluados de acuerdo a su expediente.

## OPCIÓN CONSULTAR

**ADJUDICADOR**

Perfil Participantes Adjudicación Control Consultar Reporte

En la consulta de plazas adjudicadas se pueden realizar búsqueda con los diferentes filtros de búsqueda como son: DNI, Código Nexus o por colegio.

## PLAZAS ADJUDICADAS

**PLAZAS ADJUDICADAS**

Dni:  Buscar:

DNI	APELLIDOS	Código Nexus	DIRECCION	COD.PLAZA	IE	
41279825	CHANTA ROJAS	El Colegio	PURIMAC 640 CENTRO DE PIURA - PIURA	BOLSADEHORAS	AGROPECUARIO 33 AMAUTA	INGLES
42702697	CABRALES AIMAT	BLANCA MILAGROS DEL CAR...	JIRON BUENOS AIRES N 412 - CHULUCANAS	BOLSADEHORAS	AGROPECUARIO 33 AMAUTA	INGLES
41376224	FERNANDEZ PASACHE	TENNY CATHERINE	JR LORETO 1567-CHULUCANAS	521461810116	INP 40 BOLINA BACA HAZ	INGLES
46050740	QUESA JARA	CAROL KHAUNIA	MICELA BARTIDAS MZ F LT 3 - CHULUCANAS	521441818118	MARIA AUXILIADORA	INGLES
03356935	VELAZQUEZ BENITES	CESAR AUGUSTO	CALLE PIBAGUA 624 - CHULUCANAS	521471417113	NOMALA	INGLES - ARTE
33799107	VAZQUEZ PEREYRA	EDUAR	P JOVEN ARTURO PASTOR BOGGIANO-CHICLAYO	521471812111	POCLUS	EDUCACION P
42548848	DION MADRID	DANNI	CALLE CUZCO 1030 - PIURA	20E01512250	14354	EDUCACION P
43680440	YARLEQUE ANASTACIO	ELANI KARINA	CAS CRUZ VERDE MZ LT 2 LA MATANZA	521411818110	MARIA AUXILIADORA	EDUCACION P
43680440	YARLEQUE ANASTACIO	ELANI KARINA	CAS CRUZ VERDE MZ LT 2 LA MATANZA	521421416118	SAN AGUSTIN	EDUCACION P
41937628	JIMENEZ CASTILLO	JERUS	JR TACNA 301-CHULUCANAS	BOLSADEHORAS	RICARDO PALMA	EDUCACION P
44970463	MORE MACALUPU	MILTON DANILO	CALLE MARIA AUXILIADORA 417 CAS CANZAL CHI...	BOLSADEHORAS	JUAN VELASCO ALVARADO	EDUCACION P
02865904	TIBIANA AQUINO	JAVIER	JR ALEJANDRO TABOADA 530 - CATACACH - PIURA	521471410119	14353	EDUCACION P
41442556	PAIVA AZO	JUAN CARLOS	URB ANDRES ARAUJO MZ 11 LT 6 - TUMBES	521441817117	15109	EDUCACION P
02884012	CORDOVA FLORES	DIANA EDITH	CALLE LIBERTAD 339	521441812110	TUPAC AMARU	EDUCACION P
43649324	MARCELO CHIROQUE	CARLOS	JR SANCHEZ CERRO 44 STA ROSA - CURAMORI-PIURA	521491410116	14341	EDUCACION P
40569552	CREPO MURGUA	JUAN HERMILIO	ABENT H. LOS JARDINES MZ E LT21-PIURA	521411810112	ALFONSO UGARTE	EDUCACION P

En la consulta de plazas libres se pueden realizar búsqueda con los diferentes filtros de búsqueda como son: Código Nexus o por colegio.

## PLAZAS LIBRES

COLEGIO	NIVEL	CARACTERÍSTICA	TIPO COLEGIO	CÓDIGO NEXUS	CA
044 EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	20EVO1400762	PROFESOR
044 EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	20EVO1400763	PROFESOR
044 EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	521491416115	PROFESOR
044 EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	525451217111	PROFESOR
089 SANTA TERESITA	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	20EVO1616014	PROFESOR
197 EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	20EVO1512296	PROFESOR
197 EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	20EVO1401263	PROFESOR
314 EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	525411213111	PROFESOR
314 EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	20EVO1400759	PROFESOR
314 EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	20EVO1402184	PROFESOR
314 EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	523471810111	PROFESOR
381 MAX INGA ADANAQUE	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	525481213115	PROFESOR
381 MAX INGA ADANAQUE	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	20EVO1400764	PROFESOR
381 MAX INGA ADANAQUE	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	20EVO1400765	PROFESOR
381 MAX INGA ADANAQUE	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	20EVO1616011	PROFESOR
381 MAX INGA ADANAQUE	INICIAL	ESTATAL	Polidocente Completo	20EVO1616012	PROFESOR

En la consulta de plazas renunciadas se pueden realizar búsqueda con los diferentes filtros de búsqueda como son: DNI, Código Nexus o por colegio.

## PLAZAS RENUNCIADAS

DNI	APELLIDOS	NOMBRE	DIRECCION	COD. PLAZA	IE
44265003	NEIRA GUERRERO	CLEOFE	JR. APURIMAC 401-CHULUCANAS	521421410112	15306
16646693	LARRAIN SAavedra	LUCILA HAYDEE	ASENT.H.NUEVA ESPERANZA-PIURA	521471416117	ALFONSO UGARTE
72138447	VEGAS ORDINOLA	SINDY POLE	AA.HH.VATE MANRIQUE MZ. MI LT. 05 - CHULUCAN...	525491211118	SAN AGUSTIN
03305919	CALLE CALLE	CARMEN JULIA	JR. LIBERTAD 933	525491211118	14616 SABINA CUEVA CASTILLO
45150354	ZETA MOGOLLON	EMIGDIA RAMONA DE LUREN	JR. LIBERTAD 933	525491211118	20221
44942444	TAVARA TICONA	JORDAN RAMON	AA.HH CONSUELO DE VELASCO MZ.W LT. 03-PIURA	521411815111	20220
29619409	MENDOZA MENDOZA	JUANA LIDIA	AA.HH JOSE RAMON MONTENEGRO MZA LT.24 - CH...	20EVO1512296	089 SANTA TERESITA
48374903	CULQUICONDOR. CARRI...	GABRIEL	AA.HH JOSE OLAYA MZ. K LT 7 - PIURA	20EVO1616011	381 MAX INGA ADANAQUE
40604649	VARGAS BERRU	ELSA LILIANA	CASERIO BATANES MZ.CH LT. 03 - BATANES	20EVO1512301	442

En la consulta de puntaje MINEDU se pueden realizar búsqueda con los diferentes filtros de búsqueda como son: DNI, nombres y especialidad.

## PUNTAJE MINEDU

DNI	APELL. Y NOMBRES	DIRECCION	TELEFONO	ESPECIALIDAD	UGEL	DRE
02826959	RAMOS PRADO CELI LUIS	340 - LA ARENA	933152395	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
42830218	OLIVARES NIMA JULISSA ELIZABETH	AA.HH. NVO. CATACAOS MZ. B LT. 17 II ETAPA - CA...	975547455	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Piura	Piura
03356935	VELASQUEZ BENITES CESAR AUGUSTO	CALLE PISAGUA 624 - CHULUCANAS	969046879	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
03607955	CASTILLO ANDRADE VICTOR MIGUEL	JR. SANTIAGO TAVA Nº 130 URB. LAS MERCEDES - PI...	950811618	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Piura	Piura
33799107	VASQUEZ PEREYRA EDUAR	P. JOVEN ARTURO PASTOR BOGGIANO-CHICLAYO	979189407	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
42548848	DIOS MADRID DANNI	CALLE COZZO 1030 - PIURA	942154522	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
45680440	YARLEQUE ANASTASIO ELANI KARINA	CAS CRUZ VERDE MZ LT.2-A MATANZA	969122781	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
41937628	JIMENEZ CASTILLO JESUS	JR. TACNA 301-CHULUCANAS	975752753	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
02865904	TIMANA AQUINO JAVIER	JR. ALEJANDRO TABOADA 520 - CATACAOS - PIURA	942979377	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
44970463	MORE MACALUPU MILTON DANILLO	CALLE MARIA AUXILIADORA 417 CAS CANIZAL CHI...	976581352	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
41442556	PAIVA AZO JUAN CARLOS	URB. ANDRES ARAUJO MZ. 11 LT. 6 - TUMBES	946526638	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
02884012	CORDOVA FLORES DIANA EDITH	CALLE LIBERTAD 339	947532959	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
42649324	MARCELO CHEROQUE CARLOS	JR. SANCHEZ CERRO 44 STA ROSA - CURAMORI-PIURA	942637311	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
40569552	CRISPO MURGUIA JUAN HERMILIO	ASENT.H. LOS JARDINES MZ E LT21-PIURA	959439665	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
41380465	LALUPU SANTOS EBERT	AA.HH NUEVA ESPERANZA MZ.W 10 LT.1-PIURA	969076929	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
43006163	OIEDA MENDOZA ELVIS FERNANDO	CASERIO PEDREGAL ALTO SN	969801603	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura
47368740	HERNANDEZ ZETA MARGARITUS	MZ LT.13 II ETAPA AA.HH MICAPI A BASTIDAS - PI...	947870110	EDUCACIÓN POR EL ARTE	Chulucanas	Piura

En la consulta de puntaje expediente se pueden realizar búsqueda con los diferentes filtros de búsqueda como son: DNI, nombres y especialidad.

### PUNTAJE EXPEDIENTE

NOMBRE	APELLIDO P.	DNI	ESPECIALIDAD	NIVEL	AÑO	N° EXPED...	FORM. PR...	CAP. ACT.
SEGUNDO JOSE ANDRES	CAMACHO	49345747	MECANICA DE MOTOS	TÉCNICO P...	2018	1451	15.00	10.00

#### d) Reportes

Esta opción contiene las subopciones generar reportes sobre las plazas adjudicadas diariamente y antecedentes de docentes. Para generar un reporte debe de elegirse los filtros de búsqueda y hacer click en el botón “Buscar”, luego se mostraran en una tabla y habilitará el botón “Descargar Excel”, para así poder elegir en donde se desea guardar y asignarle un nombre.

### DESCARGA DE REPORTE

DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CÓDIGO PLAZA	L.E.	LUGAR
44083427	CHUTNGA TAMAYO RAUL	20EV01512273	20833	PAMPA VERDE
40152919	ROJAS BOCANEGRA YSELA	525431217118	20221	NUEVO AMANECER
40214994	HERRERA HUMPIRE LILI JESSICA	524491816114	15306	PECHUQUIZ
02854859	AYALA BRUNO JESSICA DEL ROSARIO	523451212114	15306	PECHUQUIZ
02683172	PINTADO CASTILLO ERSILIA	523421810118	14361	ARBENDAMIENTOS
40606914	VELASQUEZ GUERRERO ISIDRO	20EV01710009		
41600639	FLORES HUACHES LUIS ALBERTO	20EV01512272		
03125504	CASTILLO PEÑA EGDA MAGDALENA	523451212115		
03130777	LOPEZ LOPEZ JUAN ALEX	524461816113		
41039049	RODRIGUEZ SEMINARIO JORGE LUIS	524491816111		
44270506	LOPEZ PALACIOS LUIS TEODOVALDO	524491816110		
42675157	RIVAS SANCHEZ SHIRLEY MABEL	524491816118		
43000576	ALVAREZ BURGOS GUILLERMO MANU...	524491816115		

#### e) Adjudicación

Esta opción contiene la subopción para poder asignar las plazas a los docentes, además de generar su acta de adjudicación, oficio y contrato.

## INTERFAZ ASIGNAR PLAZA

**ASIGNACIÓN DE PLAZAS**

**Datos Docente**

**Docente** Nivel

Nombres  DNI

Apellido Paterno  Dirección

Apellido Materno  Etapa

Especialidad

**Datos Plaza**

**Plaza** Nivel

Código Plaza  Área Curricular

Cargo  IE

Observaciones

**Asignar Plaza** **Cancelar** **Renunciar** **Actualizar**

Dni  Buscar Asignación

DNI	APELLIDOS	NOMBRE	DIRECCION	COD.PLAZA	IE
41279825	CHANTA ROJAS	ELI GLEDY	R. APURIMAC 640 CENTRO DE PIURA - PIURA	BOLSADERHORAS	AGROPECUARIO 33 AMAUTA
42702697	CARRALES ASMAT	BLANCA MILAGROS DEL CAR...	JIRON BUENOS AIRES N 412 - CHULUCANAS	BOLSADERHORAS	AGROPECUARIO 33 AMAUTA
41376224	PERVANDER PASACHE	YENNY CATHERINE	R. LORETO 1567-CHULUCANAS	521461810116	INIF 40 BOLINA BACA HAZ
46050740	OIEDA IARA	CAROL JOHANNA	MICHAELA BASTIDAS MZ. P.L.T. 3 - CHULUCANAS	521441818118	MARIA AUXILIADORA
03356935	VELASQUEZ BENITES	CESAR AUGUSTO	CALLE PISAGUA 624 - CHULUCANAS	521471417113	NOMALA
33799107	VASQUEZ PEREYRA	EDUAR	P JOVEN ARTURO PASTOR BOGGIANO-CHICLAYO	521471812111	POCLUS
42548848	DIOS MADRID	DANNI	CALLE CUZCO 1030 - PIURA	20EV01512290	14354
43680440	YARLEQUE ANASTACIO	ELANI KARINA	CAS. CRUZ VERDE MZ 1 LT 2-LA MATANZA	521411818110	MARIA AUXILIADORA
43680440	YARLEQUE ANASTACIO	ELANI KARINA	CAS. CRUZ VERDE MZ 1 LT 2-LA MATANZA	521421416118	SAN AGUSTIN
41957628	JIMENEZ CASTILLO	JERUS	R. TACNA 301-CHULUCANAS	BOLSADERHORAS	RICARDO PALMA

**Imprimir Contrato** **Imprimir Acta** **Oficio Contrato**

Para la adjudicación de una plaza a un docente se debe seleccionar el botón “Docente” en donde mostrará todos los participantes que participan en la etapa activa y para cargar las plazas libres se debe hacer click en el botón “Plazas”. Luego de seleccionar ambos datos se debe asignar la plaza dando click en el botón “Asignar Plaza”, posteriormente aparecerá en la tabla. Para generar su acta, contrato y oficio de contrato se debe buscar y elegir el registro para luego ir generando dichos documentos.

## OFICIO DE CONTRATO

**OFICIO DE CONTRATO**

GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL | DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PIURA | UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CHULUCANAS

**“AÑO DEL DIÁLOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL”**

Chulucanas, 05 febrero 2018

OFICIO N° -2018-GOB.REG.PIURA-DREP-UGEL.CH-UPDI.

ABOG. GABRIEL ÁNGEL RUIZ ESPINOZA

JEFE DE PERSONAL

UGEL CHULUCANAS


**Asunto :** Remito propuesta de contrato docente

**Referencia :** Decreto Supremo N° 001-2017-MINEDU “Norma que regula el procedimiento, requisitos y condiciones para las contrataciones en el marco del Contrato de Servicio Docente a que hace referencia la Ley N° 30328, Ley que establece medidas en materia educativa y dicta otras disposiciones

Es grato dirigirme a usted, para saludarle cordialmente a nombre del Área de Gestión Institucional y de la Comisión de Contratación Docente 2018, y de acuerdo a las disposiciones establecidas en la normatividad indicada en la referencia, le remito la propuesta de contrato de la ETAPA I del proceso de contratación docente a favor de don(ña), ELI GLEDY CHANTA ROJAS, identificado(a) con DNI N° 41279825; asimismo, se adjunta la certificación N° -2018, Contrato Docente, Acta de Adjudicación y Curriculum Vitae.

## ACTA DE ADJUDICACIÓN

JasperViewer

 **GOBIERNO REGIONAL PIURA** CÓDIGO: 1041279825  
**DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PIURA**  
**Unidad de Gestión Educativa Local Chulucanas**

**ACTA DE ADJUDICACIÓN**

De conformidad con el resultado obtenido en el proceso de Contratación de Docentes, regulado por el Decreto Supremo N° 001-2017-MINEDU, se adjudica el cargo vacante a:

**DATOS PERSONALES**


APELLIDO PATERNO:	CHANTA
APELLIDO MATERNO:	ROJAS
NOMBRES:	ELI GLEDY
DNI :	41279825
PUNTAJE:	66.5

**DATOS VACANTES**

CARGO:	PROFESOR-30 horas
CÓDIGO NEXUS:	BOLSADEHORAS
MOTIVO DE VACANCIA:	CUADRO DE HORAS 2018
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	AGROPECUARIO 33 AMAUTA
LUGAR:	CHULUCANAS
ÁREA CURRICULAR:	INGLÉS
ESPECIALIDAD:	INGLÉS
NIVEL/CICLO:	SECUNDARIA
MODALIDAD/FORMA:	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR
DISTRITO:	CHULUCANAS

## CONTRATO

JasperViewer

 **GOBIERNO REGIONAL PIURA**  
**GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL**  
**DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN**  
**Unidad de Gestión Educativa Local Chulucanas**

**NORMA QUE REGULA EL PROCEDIMIENTO, REQUISITOS Y CONDICIONES PARA LAS CONTRATACIONES EN EL MARCO DEL SERVICIO DOCENTE A QUE HACE REFERENCIA LA LEY N°30328**

**ANEXO 1**

**CONTRATO DE TRABAJO PARA PROFESORES EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS DE EDUCACIÓN BÁSICA Y EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVA**

Por el presente documento celebran el contrato por servicios docentes, de una parte la UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CHULUCANAS, con Domicilio en AA.HH. Nacara Mz. N° Lote 1-Chulucanas, representada para efectos de su Director, Mg. Manuel Abraham Panta Salazar, identificado con DNI N°02818581, a quien en adelante se denomina la UGEL Chulucanas; y de otra parte el señor(a)(lla): **CHANTA ROJAS ELI GLEDY**

identificada(o) con D.N.I. N° 41279825 con cuenta de ahorro en el Banco de la Nación N°4634393620 y domiciliado en: JR. APURIMAC 640 CENTRO DE PIURA - PIURA en adelante se denomina PROFESOR; en los términos y condiciones siguientes:

**CLÁUSULA PRIMERA:**  
En atención a las necesidades de contar con los servicios de un Profesional Docente, el Comité de Contratación de la UGEL Chulucanas, adjudicó la plaza (horas libres para completar el Plan de Estudios) a don(a): CHANTA ROJAS ELI GLEDY para desempeñar funciones docentes.

**CLÁUSULA SEGUNDA:**  
Por el presente la UGEL Chulucanas contrata los servicios del PROFESOR para que cumpla funciones docentes en la plaza con código BOLSADEHORAS (horas libres para completar el Plan de Estudios), pertenecientes a la Institución Educativa "AGROPECUARIO 33 AMAUTA" De la modalidad de EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR SECUNDARIA, ubicada en el distrito de CHULUCANAS, provincia de MORROPÓN de la Región Piura.

**CLÁUSULA TERCERA:**  
Las partes acuerdan que el plazo de duración del presente contrato se inicia el 01-mar-2018 y finaliza el 31-dic-2018.

**CLÁUSULA CUARTA:**  
El profesor en virtud al presente contrato percibe la remuneración mensual fijada mediante D.S. N° 305-2017-EF que modifica el D.S. N° 226-2015-EF, modificado por los Decretos Supremos N°s 159-2016-EF y 191-2017-EF.

**CLÁUSULA QUINTA:**